

REGLEMENT ONDERSTEUNING EVENEMENTEN – SECURITY

Artikel 1 :

Binnen de perken van de kredieten opgenomen in de gemeentebegroting zoals deze werd goedgekeurd door de toezichhoudende overheid, wordt aan verenigingen en vzw's een tussenkomst gegeven volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgelegd.

Artikel 2 :

De aanvrager moet voldoen aan alle volgende voorwaarden:

- Een vereniging of vzw zijn met maatschappelijke zetel te Alken waarvan minstens 2/3 van de bestuurders woonachtig is te Alken.
- Een vereniging of vzw waarvan de ledenlijst uitsluitend uit vrijwilligers bestaat!

Indien het college van burgemeester en schepenen hier om vraagt moet de meest recente ledenlijst met daarop naam, adres en rijksregisternummer van de leden voorgelegd worden.

De wetgeving geeft volgende omschrijving voor een vrijwilliger:

- het verrichten van activiteiten
- door een natuurlijke persoon
- onverplicht
- onbezoldigd
- ten behoeve van anderen of de samenleving
- ingericht door een organisatie.

Artikel 3 :

Enkel evenementen die plaatsvinden op Alkens grondgebied en die zich richten tot een ruim publiek komen in aanmerking.

Artikel 4 :

Eenzelfde vereniging of vzw kan jaarlijks slechts eenmaal in aanmerking komen voor deze tussenkomst.

Artikel 5 :

Deze tussenkomst kan slechts eenmaal aangevraagd worden voor hetzelfde evenement, ook wanneer er meerdere verenigingen of vzw's organisator zijn. De tussenkomst zal aan slechts één partij worden uitbetaald en dit na schriftelijke goedkeuring door de organiserende partners.

Artikel 6 :

Wanneer het evenement zich verspreid over meerdere dagen, al dan niet aansluitend op elkaar, wordt dit als één evenement aanzien; ook wanneer de activiteiten op de verschillende dagen wisselen van doelgroep, inhoud en karakter.

Artikel 7 :

De evenementen voor deze tussenkomst, moeten een of meer van volgende kenmerken vertonen:

- zich in eerste instantie richten tot de inwoners van de gemeente.
- een uitstraling bezitten buiten de grenzen van de gemeente (regionaal, nationaal of internationaal).

Artikel 8 :

Projecten met een in hoofdzaak commercieel karakter komen niet in aanmerking. Indien er twijfel bestaat kan het college van burgemeester en schepenen of de bevoegde ambtenaar een boekhoudkundig verslag opvragen.

Artikel 9 :

De organisator verbindt zich ertoe dat er op alle gevoerde communicatie via eender welk medium de vermelding gemaakt wordt 'met medewerking van de gemeente Alken' en het afbeelden van het gemeentelijke logo.

Tevens heeft de gemeente het recht, indien gewenst, promotiemateriaal van de gemeente op te stellen op een goed zichtbare plaats op de evenementenlocatie.

Artikel 10 :

Elke aanvraag dient minstens 6 weken en ten vroegste 1 jaar voor het project plaatsvindt, ingediend te worden bij de **gemeentelijke dienst vrije tijd, Hoogdorpsstraat 5, 3570 Alken – correspondentie Hoogdorpsstraat 38 te 3570 Alken** en dient volgende gegevens te bevatten :

- gegevens van de organiserende vereniging(en)
- de beschrijving van het project : o.a. doel, inhoud, beoogde doelgroepen;
- de praktische gegevens : o.a. waar en wanneer, evt. toegangsprijs;
- een raming van inkomsten en uitgaven.

Artikel 11 :

Het college van burgemeester en schepenen beslist binnen de vier weken over de aanvraag.

De tussenkomst in het kader van dit reglement kan naast, of in plaats van, een financiële tussenkomst ook bestaan uit:

- logistieke ondersteuning door het gratis ter beschikking stellen van materiaal (Een waarborgsom en eventuele verzekeringspremie moeten wel betaald worden door de organisator)
- technische en/of administratieve ondersteuning vanuit gemeentelijke diensten

De afspraken inzake wijze en voorwaarden van ondersteuning worden vastgelegd in een besluit van het schepencollege en aan de organisator gemeld.

Artikel 12 :

Met het oog op de definitieve vaststelling van het ondersteuningsbedrag verstrekt de organisator zo snel mogelijk, en ten laatste één maand na het plaatsvinden van het initiatief, volgende bewijsstukken aan de dienst vrije tijd:

- de facturen of andere onkostenbewijzen (originele kassabonnen)
- het promotiemateriaal

De tussenkomst wordt enkel uitbetaald mits voorlegging van de nodige bewijsstukken. Indien één maand na de activiteit nog geen bewijsstukken werden ingediend, kan de toezegging door het college van burgemeester en schepenen worden ingetrokken.

Artikel 13 :

Het toegekende ondersteuningsbedrag zal maximum 1/4^{de} van de voorgelegde facturen en kassabonnen bedragen en kan nooit het bedrag van € 500 overschrijden.

Artikel 14 :

Gezien het belang van een veilig verloop van een evenement waar de aanwezigheid van security verplicht wordt door de gemeente, kan een erkende vereniging een extra financiële tegemoetkoming aanvragen van 50% van de facturen opgemaakt door een erkende securityfirma en dit met een maximum van 250 euro. De uitbetaling gebeurt

enkel mits voorlegging van de factuur op naam van de vereniging. Elke erkende vereniging kan slechts 1x per jaar deze extra tussenkomst voor security aanvragen.

De erkende vereniging verbindt zich ertoe bij het schenken van cocktails of andere sterke dranken de aanbevelingen van de preventieraad zoals vermeld in artikel 15 van het gebruikersreglement GCA te volgen.

Artikel 15 :

Het niet naleven van artikels 2 en 8 kan bestraft worden met een definitieve of tijdelijke uitsluiting voor deze tussenkomst. Bij twijfel over de echtheid of aard van een organisatie kan het college van burgemeester en schepenen de tussenkomst inhouden, ook na een eerdere goedkeuring.

Artikel 16 :

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 17 :

Dit reglement gaat in voege vanaf 1 januari 2014. Erkende verenigingen die tussen 1 september 2013 en 31 december 2013 erkende security inschakelden tijdens een activiteit kunnen met terugwerkende kracht een beroep doen op de extra financiële ondersteuning voor security.

Artikel 18 :

Dit reglement zal na 1 jaar werking onderworpen worden aan een evaluatie.

Artikel 19 :

Het reglement ondersteuning evenementen goedgekeurd op de gemeenteraad van 30 mei 2013 wordt vanaf 1 januari 2014 opgeheven en vervangen door dit reglement.