

Onderwerp: Huishoudelijk reglement KliMa-raad

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD.

OPENBARE ZITTING VAN 3 OKTOBER 2019

Aanwezig: Patrick Martens, voorzitter; Marc Penxten, burgemeester; Ingrid Loix, Frank Vroonen, Peter Bollen en Pierrette Putzeys, schepenen; Alex Dubois, Jorg Stas, Dagmar Ottenbourgs, Niels Jaenen, Carine Meyers, Danny Jeuris, Sabine Van de Sande, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Filip Vanvinckenroye, André Vanhex, Hannah Billen, Kris Franssens en Ingrid Jacobs, raadsleden; Pascal Giesen, algemeen directeur;
Verontschuldigd: Cindy Vandormael, schepen;

De gemeenteraad

Gelet op artikel 304 van het decreet lokaal bestuur, dat bepaalt dat de organisatie van adviesraden en overlegstructuren door de gemeenten wordt geregeld;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de

Vlaamse overheid 'Milieu als opstap naar duurzame ontwikkeling';

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 23-05-2019 betreffende de statuten gemeentelijke adviesraad KliMa-raad (Klimaat- en Milieu Adviesraad) Alken 2019;

Overwegende dat de KliMa-raad het huishoudelijk reglement op 5/09/2019 heeft goedgekeurd.

Besluit.

eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad heft het bestaande huishoudelijk reglement van de GALA op.

Artikel 2: De gemeenteraad bekrachtigt het nieuwe huishoudelijk reglement van de KliMa-raad als volgt:

Artikel 1: De raad beschikt over door de gemeenteraad goedgekeurde statuten betreffende de KliMa-raad.

Artikel 2: Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de KliMa-raad zijn bevoegdheden uitoefent.

Artikel 3: De KliMa-raad kan steeds geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. Indien geen eensgezindheid kan worden bereikt, gebeurt de stemming bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen, is het voorstel verworpen.

Artikel 4: De ondervoorzitter wordt bij geheime stemming verkozen uit de stemgerechtigde leden. De ondervoorzitter wordt verkozen voor de hele bestuursperiode. De ondervoorzitter fungeert als voorzitter wanneer deze belet is.

Artikel 5: De KliMa-raad komt minstens 2 maal per jaar bijeen en telkens wanneer het uitoefenen van zijn bevoegdheden dit vereist. De KliMa-raad komt bijeen op uitnodiging van de voorzitter of op vraag van 1/3^{de} van de leden. De voorzitter en secretaris bereiden de vergaderingen voor en stellen

de agenda samen. Minstens 8 dagen op voorhand worden alle leden van de KliMa-raad uitgenodigd. Bij hoogdringendheid kan, op gezamenlijk voorstel, de voorzitter, deze termijn inkorten. Deze uitnodiging vermeldt de datum, de plaats, het uur en de agendapunten van de vergadering en bevat het verslag van de vorige vergadering.

Indien nodig kan de voorzitter, op vraag van een lid, bij aanvang van de vergadering en bij 2/3^{de} meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, nog nieuwe punten aan de agenda toevoegen. De KliMa-raad is een open vergadering die in principe toegankelijk is voor publiek. De KliMa-raad kan beslissen dat een welbepaalde volgende vergadering niet-toegankelijk zal zijn voor het publiek.

Bij hoogdringendheid van agendapunten, kan via e-mail advies gevraagd worden. Het advies dient gedragen te worden door de groep. De tijdsperiode tussen het opvragen van advies en het bezorgen van antwoord, dient redelijk te zijn.

Artikel 6: Adviesprocedure

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen. De adviesvraag omvat volgende gegevens: een duidelijke omschrijving van de vraag; opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de gemeente moet rekening houden en een vermelding van de uiterste datum van inlevering van het advies.

Artikel 7: De secretaris stelt het verslag van de vergadering op. Dit verslag wordt, behoudens onvoorziene omstandigheden, binnen de 10 kalenderdagen aan de leden van de KliMa-raad verstuurd.

Indien er binnen de 10 dagen na de versturing van het verslag, geen reactie is ontvangen van de leden, dan wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd. Indien er wel een punt van het verslag ter discussie wordt gesteld, dan wordt het verslag op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de KliMa-raad voorgelegd. Het goedgekeurde verslag wordt ter inzage gelegd van de leden van het schepencollege en van de gemeenteraad.

Artikel 8: De KliMa-raad kan een beroep doen op een extern deskundige om een bepaalde materie nader toe te lichten. Deze extern deskundige neemt, zonder stemrecht, deel aan het punt waarvoor hij aangeduid werd op de vergadering.

Artikel 9: Iedere burger heeft het recht om spreekrecht te vragen op een adviesraad indien de vraag kadert binnen de bevoegdheid van de KliMa-raad. Dit kan tot 14 dagen voor de vergadering bij de voorzitter. De voorzitter oordeelt of het aangebrachte onderwerp een bevoegdheid van de KliMa-raad is. Is dit niet het geval, dan wordt er een schriftelijke motivatie bezorgd aan de aanvrager met de redenen van weigering.

Artikel 10: De KliMa-raad hoort een afspiegeling te zijn van de gemeenschap en ze moet trachten alle meningen en invalshoeken aan bod te laten komen vertrekkende vanuit de eigen bevoegdheid. De adviesraad moet anderzijds ook rekening houden met het algemene belang en het ruimer kader dat verder reikt dan de eigen bevoegdheid.

Artikel 11: Minstens 1x per jaar organiseert de KliMa-raad een open activiteit die een brede groep van de bevolking tracht te bereiken. Deze open activiteit kan een participatiemoment zijn, een open forum, een vorming of andere

activiteit zijn. Deze open activiteit kan ook georganiseerd worden met andere adviesraden samen.

Artikel 12: De KliMa-raad kan vergaderen met meerdere adviesraden samen, dat kan verrijkend zijn in het kader van een brainstorm-, uitwisselings- of informatiesessie.

Artikel 13: Het gemeentebestuur engageert zich om de KliMa-raad bij te staan in de organisatie van participatiemomenten en het leveren van de nodige knowhow over de methodieken om dit goed te organiseren.

Artikel 14: De aanpassingen die in het huishoudelijk reglement worden aangebracht, met betrekking tot deze nota, worden door de adviesraden na drie jaar (eind 2021) geëvalueerd en bijgestuurd indien nodig.

Artikel 15: De door de KliMa-raad uitgebrachte adviezen worden aan het schepencollege overgemaakt en ter inzage gehouden voor de leden van de gemeenteraad. Deze uitgebrachte adviezen dienen verplicht deel uit te maken van de dossiers, welke aan de gemeenteraad voorgelegd worden. De schepen van klimaat, milieu en duurzaamheid brengt de KliMa-raad in de eerstvolgende vergadering op de hoogte van het gevolg dat het schepencollege of gemeenteraad gaf aan het door de KliMa-raad uitgebrachte advies.

Artikel 16: De leden hebben recht op inzage betreffende alle stukken en documenten die verband houden met de bevoegdheid van de KliMa-raad, voor zover dit door andere wetgeving niet wordt verhinderd.

Artikel 17: De KliMa-raad kan dit huishoudelijk reglement slechts wijzigen, wanneer het voorstel daartoe op de agenda staat. In afwijking van artikel 5 kan dergelijke wijziging niet ter zitting aan de agenda worden toegevoegd. De stemming over een wijziging van het huishoudelijk reglement gebeurt bij 2/3 meerderheid.

Artikel 18: Onderhavig huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring aan de KliMa-raad voorgelegd. Dit huishoudelijk reglement, en elke latere wijziging ervan, wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad.

Namens de gemeenteraad

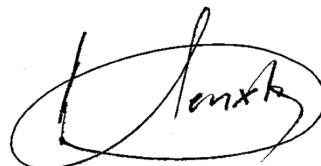
De algemeen directeur
(get.) Pascal Giesen

De voorzitter
(get.) Patrick Martens

Voor eensluidend afschrift

De algemeen directeur
Pascal Giesen

De burgemeester
Marc Penxten

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop on the left and a long, thin horizontal stroke extending to the right, with a vertical line crossing the loop.A handwritten signature in black ink, featuring a large, rounded loop on the left and a series of connected, cursive-like strokes on the right that form the name 'Penxten'.