

Huishoudelijk reglement van de Cultuurraad

Artikel 1 :

De gemeentelijke cultuurraad beschikt over een door de gemeenteraad goedgekeurde statuten betreffende de gemeentelijke adviesraden voor cultuurbeleid.

Hoofdstuk 1 : Doel.

Artikel 2 :

De cultuurraad adviseert het gemeentebestuur inzake de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk cultuurbeleid.

Het gemeentebestuur vraagt de cultuurraad om advies over alle culturele aangelegenheden, omschreven onder de punten 1 t.e.m 10 in artikel 4 van de Bijzondere Wet van 08/08/80 tot hervorming der instellingen, met uitzondering van de materies jeugdbeleid (7) lichamelijke opvoeding, sport en openluchtlevens (9).

Deze culturele aangelegenheden zijn:

- 1) bescherming en de luister van de taal (o.a. bij het geven van straatnamen);
- 2) aanmoediging van de vorming van navorsers (o.a. studiebeurzen en prijzen voor kunstenaars);
- 3) schone kunsten (plastische kunsten, toneel, muziek, dans, audiovisuele expressie);
- 4) cultureel patrimonium (met inbegrip van monumenten en landschappen);
- 5) bibliotheken, discotheken en soortgelijke diensten;
- 6) (plaatselijke) radio-omroep en (regionale) televisie;
- 7) permanente vorming en culturele animatie;
- 8) vrijetijdsbesteding en toerisme;

De concrete doelstellingen en taken zijn onder meer de volgende:

- het medebeheer van de gemeentelijke culturele accommodaties (zoals bepaald in artikel 8 en 9 van de cultuurpactwet van 16/07/73), inzonderheid van het gemeenschapscentrum Alken.
- het mogelijk maken en het zelf nemen van initiatieven afgestemd op de behoeften in de culturele sector;
- het bevorderen van de deelname van de ruimere bevolking - en inzonderheid van groepen in achterstandssituaties - aan het cultureel werk;
- het stimuleren van inspraak van de brede bevolking bij de opbouw van het gemeentelijk cultuurbeleid;
- het bevorderen en het organiseren van overleg, coördinatie en samenwerking tussen de culturele organisaties;
- het verzamelen van informatie en documentatie over het cultureel leven en de culturele behoeften in het werkingsgebied
- het recht om op eigen initiatief over alle beleidsdossiers, waarvan zij vindt dat er culturele belangen in het geding zijn, advies uit te brengen aan het gemeentebestuur.

Hoofdstuk 2 : Samenstelling en bestuur.

Artikel 3 :

De leden van de cultuurraad onderschrijven de doelstellingen van de cultuurraad en verbinden zich er toe om actief mee te werken aan de realisering ervan.

Zij wonen de vergadering van de cultuurraad bij. Indien dit niet mogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen

De afgevaardigden van de private – en/of publieke culturele organisaties kunnen zich laten vertegenwoordigen door een bestuurslid. Deskundigen die door de raad gecoöpteerd worden kunnen zich niet laten vertegenwoordigen.

De leden informeren zich in de mate van het mogelijke over het cultuurbeleid door lectuur, door bijscholing en vorming, door contacten met organisaties en andere betrokkenen bij het cultuurbeleid

Zij hebben een positieve ingesteldheid om actief mee te willen werken aan de cultuurraad
Zij informeren de achterban grondig over de algemene vergaderingen, de werkzaamheden van de cultuurraad. Geregeld overleg plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake cultuurbeleid

Artikel 4 :

Elke vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter, door de ondervoorzitter en als deze ook afwezig is, door het aanwezige bestuurslid met de hoogste leeftijd.

Elke vergadering begint met de goedkeuring van de notulen van de vorige vergadering. Als een punt niet wordt afgehandeld, wordt het automatisch verzonden naar de dagorde van de volgende vergadering en dan met prioriteit behandeld.

Bij het begin van een vergadering kan een punt bijkomend op de dagorde geplaatst worden met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Op vraag van een stemgerechtigd lid kan een minderheidsnota aan de adviezen toegevoegd worden. Een minderheidsnota maakt een onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

Hoofdstuk 3 : Erkenning in de cultuurraad.

Artikel 5 : Erkenningsniveaus

Er wordt gewerkt met twee niveaus. Men kan enkel in Niveau II. terecht komen indien men voldoet aan de voorwaarden van niveau I.

Er wordt dus in éérste plaats een aanvraag tot erkenning in niveau I ingediend.

NIVEAU I. Erkenningsvoorwaarden (bewijzen moeten voorgelegd kunnen worden):

Algemeen:

- Open vereniging (d.w.z dat iedereen moet kunnen toetreden)
- Mag niet reeds erkend zijn als sport- of jeugdvereniging
- Nederlands is de voertaal
- Leden:
 - Minstens 15 aangesloten leden (ledenlijst = bewijs)
 - Minstens 1 algemene ledenvergadering per werkingsjaar (verslag = bewijs)

Bestuur:

- Min. Voorzitter – secretaris – penningmeester
- Voorzitter en of secretaris moet op Alkens grondgebied wonen
- Min. 2/3^{de} van de leden moet woonachtig in Alken zijn

- o Minstens 1 bestuurslid ouder dan 18 j
- o Min. 4 bestuursvergaderingen per werkingsjaar (verslag = bewijs)

Werking en activiteiten:

- o werking behoort tot volgende domeinen: kunst – vorming en ontwikkeling – muziek – sociaal cultureel werk – hobby
- o minstens 5 activiteiten per werkjaar waarvan minstens de helft op Alkens grondgebied
- o minstens 2 activiteiten per werkingsjaar die openstaan voor de lokale bevolking (dus niet enkel voor de leden)
- o actieve werking over een periode van 6 aaneensluitende maanden (juli/augustus niet inbegrepen) tijdens dewelke minstens 1 ledenvergadering, minstens 2 bestuursvergaderingen en minstens 3 activiteiten , waarvan minstens de helft op Alkens grondgebied heeft plaats gevonden en minstens 1/3^{de} heeft opengestaan voor de lokale bevolking.
- o BA –verzekering voor bestuurders en leden

Bij erkenning in dit niveau I. heeft de erkende **vereniging recht op:**

- o Voordelen en kortingen bij het huren van gemeentelijke infrastructuur (categorie B)
- o Gebruik van gemeentelijke infokanalen voor vermelding van de vereniging en de activiteiten

Algemene vergadering

- o Verplicht aanwezig zijn op minstens één algemene vergadering van de cultuurraad per werkjaar van de cultuurraad (september- augustus).

Dagelijks bestuur

- o Verenigingen uit niveau I. kunnen niet zetelen in het dagelijks bestuur.

In te vullen documenten

- o Basisfiche (= algemene gegevens, activiteiten...) zonder documenten voor subsidies

NIVEAU II. Erkenningsvoorwaarden (bewijzen moeten voorgelegd worden)

Nadat men één volledig kalenderjaar in niveau I. erkend is, kan men een aanvraag indienen om in niveau II. erkend te worden (als startdatum wordt gekeken naar datum van de algemene vergadering waarin de erkenning werd goedgekeurd).

- o Behoren tot domein kunst – vorming en ontwikkeling – muziek – sociaal-cultureel werk- hobby
- o Minstens 5 activiteiten per werkingsjaar
- o Minstens de helft op Alkens grondgebied
- o Min. 2 activiteiten per werkingsjaar die openstaan voor de lokale bevolking (niet de eigen leden)
- o Minstens 1 keer aanwezig zijn op de algemene vergadering van de cultuurraad per werkingsjaar van de cultuurraad. Indien niet aan deze verplichting voldaan wordt, gaat men vanaf het eerstvolgende werkjaar terug naar Niveau I.

Bij erkenning in dit niveau II. heeft **de erkende vereniging recht op:**

- o Dezelfde rechten als in niveau I.
- o Subsidies: opgelet, subsidiedossier kan ingediend worden nadat men één volledig kalenderjaar in niveau II. erkend is (startpunt is algemene vergadering waarop de erkenning in niveau II. werd goedgekeurd).

Algemene vergadering

- Verplicht aanwezig zijn op minstens één algemene vergadering van de cultuurraad per werkjaar van de cultuurraad (september- augustus).

Dagelijks bestuur

- Verenigingen uit niveau II. kunnen zich kandidaat stellen voor een plaats in het dagelijks bestuur (opgelet! Het gaat hier om een persoon die verkozen wordt, niet een vereniging. Indien de verkozen persoon van de bepaalde vereniging niet aanwezig kan zijn, kan er geen plaatsvervanger afgevaardigd worden in het dagelijks bestuur).

In te vullen documenten:

- Basisfiche en documenten voor subsidies

Artikel 6 : Wie kan erkend worden en hoe een aanvraag indienen?

A. WIE ?

1. Vereniging:

Zij kunnen hun aanvraag tot erkenning indienen bij het dagelijks bestuur van de cultuurraad Alken. Jaarlijks via het ingediende subsidiedossier en inlichtingenformulier moet de erkenning ' bevestigd ' worden.

2. Deskundigen:

a. Algemene vergadering

Deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente Alken, kunnen omwille van hun culturele deskundigheid of hun persoonlijke interesse, of het ondervertegenwoordigd zijn van een bepaalde bevolkings – of leeftijdscategorie, gecoöpteerd worden in de cultuurraad.

Zij worden met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, gecoöpteerd als lid. De erkenning is geldig tot het einde van de legislatuur. Na de nieuwe legislatuur moet de coöptatie opnieuw bevestigd worden door de algemene vergadering.

Opgelet:

De deskundige mag geen politiek mandaat vervullen!

b. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur kan deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente Alken, omwille van hun culturele deskundigheid of hun persoonlijke interesse, of het ondervertegenwoordigd zijn van een bepaalde bevolkings – of leeftijdscategorie, rechtstreeks coöpteren in het dagelijks bestuur.

Zij worden met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, gecoöpteerd als lid. ????

3. Vormingen / instellingen:

Idem als verenigingen (groep 1).

B. HOE?

De aanvraag tot erkenning wordt ingediend via een standaardformulier, bij het dagelijks bestuur van de cultuurraad Alken.

Artikel 7 : Wie oordeelt over erkenning?

Het dagelijks bestuur van de cultuurraad bespreekt erkenning en legt haar beslissing voor aan de algemene vergadering van de cultuurraad.

Artikel 8 : Aantal afgevaardigden in de algemene vergadering.

Indien het om een vereniging/ instelling gaat:

- afgevaardigde vanuit het bestuur van de vereniging/instelling. Persoon moet bestuurslid zijn, bij aanwezigheid van meerdere personen vanuit de vereniging is slechts één persoon stemgerechtigd.

Indien het om deskundige gaat:

- Afgevaardigde in de cultuurraad is de deskundige zelf. Geen vervanging of volmachtouder mogelijk.

Artikel 9. De erkenning in de cultuurraad wordt niet goedgekeurd.

- De algemene vergaderingen van de cultuurraad mogen bijgewoond worden als niet erkend lid.
- Nieuwe aanvraag tot erkenning kan opnieuw ingediend worden mits aanpassingen op de punten die niet in orde waren in het eerste aanvraagdossier.

Hoofdstuk 4 : Algemene vergadering.

Artikel 10 :

Tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren:

- de wijzigingen van het huishoudelijk reglement;
- aanstelling en ontslag van het dagelijks bestuur;
- bepalen van de erkenningsvoorwaarden voor het lidmaatschap;
- Adviezen formuleren en geven;

Artikel 11 :

De algemene vergadering kan steeds geldig vergaderen en besluiten nemen indien de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Met onthoudingen wordt geen rekening gehouden voor het bepalen van het quorum inzake de gewone meerderheid.

De stemming is geheim telkens als het om personen of verenigingen gaat of als 1/5 van de aanwezige stemgerechtigde leden hierom verzoeken.

Bij publieke stemming is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend in geval van staking van stemmen.

Artikel 12 :

De algemene vergadering is samengesteld uit:

➤ **Stemgerechtigde leden :**

- * Elke vereniging vaardigt een bestuurslid van de private en/of publieke culturele organisatie (vereniging, instelling of dienst) die een actieve culturele werking kan aantonen binnen het grondgebied van de gemeente van de vereniging, af.

Deze persoon moeten voldoen aan:

- ❑ De afgevaardigde moet lid zijn van de organisatie of vereniging die hij/zij vertegenwoordigt en actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie;
- ❑ De afgevaardigde mag niet meer dan 1 organisatie of vereniging vertegenwoordigen;
- ❑ De afgevaardigde moet lid zijn van het bestuur van de vereniging
- ❑ De afgevaardigde mag geen politiek mandaat vervullen; .
- ❑ Moeten zich bereid verklaren actief te engageren voor de opdrachten van de cultuurraad;

Opgelet: vereniging mag met meerdere personen aanwezig zijn vanuit het bestuur, maar slechts één bestuurslid is stemgerechtigd.

* Deskundigen:

De algemene vergadering kan deskundigen inzake cultuur, die woonachtig zijn in de gemeente Alken, met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, coöpteren als stemgerechtigd lid.

Deskundigen omwille van culturele deskundigheid of persoonlijke interesse van betrokken persoon, of het ondervertegenwoordigd zijn van een bepaalde bevolkings – of leeftijdscategorie.

De kandidaten voor coöptatie dienen een schriftelijke aanvraag in bij het dagelijks bestuur van de cultuurraad door het invullen van het aanvraagformulier voor coöptatie.

Deskundigen dienen eveneens aan de 3 laatst vermelde voorwaarden te voldoen.

- ❑ De afgevaardigde mag niet meer dan 1 organisatie of vereniging vertegenwoordigen;
- ❑ De afgevaardigde mag geen politiek mandaat vervullen; .
- ❑ Moet zich bereid verklaren actief te engageren voor de opdrachten van de cultuurraad;

➤ **Niet stemgerechtigde leden:**

- * De door het college van burgemeester en schepenen aangewezen ambtenaar die het secretariaat van de cultuurraad waarneemt.
- * De schepenen van cultuur
- * De cultuurbeleidcoördinator
- * Afgevaardigden uit de andere adviesraden kunnen als waarnemer uitgenodigd worden.
- * Geïnteresseerden

Artikel 13 :

- ❑ Een lid (= vereniging, gecoöpteerde) is ontslagnemend wanneer zij haar ontslag schriftelijk ter kennis brengt aan het dagelijks bestuur.
- ❑ Een organisatie of vereniging zal geen lid meer zijn van de algemene vergadering wanneer zij niet meer voldoet aan de voorwaarden gesteld in artikel 5 van dit reglement.
- ❑ Een afgevaardigde is ontslagnemend uit de algemene vergadering, indien deze niet meer tot de organisatie behoort of bij overlijden of bij rechtsonbekwaamheid
- ❑ De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering met gewone meerderheid en in geheime stemming uitgesproken worden.
- ❑ Jaarlijks dient de vereniging een infofiche in (overzicht bestuursleden). Bij niet aanwezig zijn van één van de bestuursleden, zal er contact genomen worden met de vereniging. ????

Artikel 14 :

Al de afgevaardigden van de verenigingen worden schriftelijk opgeroepen tot de algemene vergadering. De oproeping vermeldt de agenda. Elk voorstel, gedaan door minstens 1/3 van de leden, moet op de dagorde opgenomen worden.

Artikel 15:

De algemene vergadering komt minstens 3 maal per jaar samen. De uitnodiging wordt tenminste 10 dagen voor de bijeenkomst verstuurd naar de leden. De oproeping vermeldt de agenda en van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt en verzonden binnen een maand na de bijeenkomst aan de leden van de algemene vergadering.

Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen hetzij door het dagelijks bestuur, hetzij op schriftelijk verzoek door minstens 1/3 van de stemgerechtigde leden. Buitengewone algemene vergadering kan niet worden bijeengeroepen in de maanden juli en augustus.

De cultuurraad ontwikkelt een open, probleemgerichte werking. Meerdere vertegenwoordigers van de culturele organisaties en andere geïnteresseerden worden ook regelmatig in de werking van de cultuurraad betrokken via overlegvergaderingen en andere vormen van informatie, inspraak en participatie.

Hoofdstuk 5 : Dagelijks Bestuur.

Artikel 16:

De algemene vergadering verkiest uit zijn stemgerechtigde leden die zich kandidaat stellen, bij geheime stemming en met gewone meerderheid, met een max. van 15 effectieve leden, die het dagelijks bestuur vormen.

De algemene vergadering kiest uit zijn stemgerechtigde leden die zich kandidaat stellen, bij geheime stemmingen met gewone meerderheid 1 voorzitter, 1 ondervoorzitter en 1 secretaris, op voordracht van het dagelijks bestuur. De voorzitter van het dagelijks bestuur neemt ook het voorzitterschap van de algemene vergadering waar.

Artikel 17 :

Stemgerechtigde leden van het dagelijks bestuur moeten woonachtig zijn in de gemeente.

Artikel 18 :

Aftredende leden zijn herkiesbaar.

Artikel 19. :

Het dagelijks bestuur komt regelmatig samen.

Tot elke vergadering wordt men uitgenodigd tenminste 10 dagen tevoren. De oproeping vermeldt de agenda en van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt en verzonden binnen een maand na de bijeenkomst aan de leden van het dagelijks bestuur.

Indien tenminste 1/3 van de leden hierom verzoeken is men verplicht het dagelijks bestuur samen te roepen binnen de 14 dagen. Buitengewone dagelijks bestuursvergaderingen kunnen niet opgeroepen worden tijdens de maanden juli en augustus.

Bij hoogdringendheid van agendapunten, kan via e-mail advies gevraagd worden. Het advies dient gedragen te worden door de groep. De tijdsperiode tussen het opvragen van advies en het bezorgen van antwoord, dient redelijk te zijn.

Artikel 20 :

Het dagelijks bestuur kan steeds geldig vergaderen en besluiten nemen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 21 :

Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:

A. Stemgerechtigde leden:

- 15 effectieve leden verkozen door de AV.
- 1 of meerdere leden kunnen door het dagelijks bestuur met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden, gecoöpteerd worden.

B. Niet-stemgerechtigde leden:

- de ambtenaar aangeduid door het college van burgemeester en schepenen die het secretariaat waarneemt.

- De schepen van cultuur, de cultuurbeleidcoördinator en afgevaardigden uit andere adviesraden kunnen als waarnemers uitgenodigd worden.
- Personen die door dagelijks bestuur kunnen uitgenodigd worden, o.w.v hun deskundigheid.

Artikel 22 :

De duur van de mandaten bedraagt, behoudens herverkiezing, zes jaar. Wanneer een mandaat van een lid van het dagelijks bestuur tussentijds vacant wordt, zal de eerste opvolger in rang het mandaat van zijn voorganger voltooien. Indien er geen kandidaten meer zijn, zal aan de algemene vergadering nieuwe kandidaturen opgevraagd worden en nieuwe verkiezingen georganiseerd worden.

Bij het vacant zijn van de functie van voorzitter en/of ondervoorzitter benoemt het dagelijks bestuur een plaatsvervanger tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Ten laatste 6 maanden volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad moet een nieuwe cultuurraad samengesteld zijn.

Artikel 23 :

Aan het mandaat van de leden wordt een einde gesteld:

- a) door persoonlijk ontslag uit het dagelijks bestuur.
- b) door zich terug te trekken uit de vereniging zelf.
- c) door niet meer te voldoen aan de voorwaarden vermeld in art.12
- d) indien de afgevaardigde vereniging ophoudt te bestaan.

Artikel 24 :

Taken van het dagelijks bestuur:

- Het dagelijks bestuur vaardigt 3 vertegenwoordigers af voor het gemeentelijk overkoepelend overleg.
- De organisatie van de nieuwe samenstelling wordt voorbereid door het dagelijks bestuur.
- Aan alle leden wordt een invulformulier bezorgd met de oproep om zich voor de vastgestelde datum (terug) kandidaat te stellen voor de cultuurraad. Bij de nieuwe samenstelling dient rekening gehouden te worden met de voorwaarden en de procedures, zoals voorzien in artikels 5 en 12
- Toekennen van projecttoelagen.
- Behandelen van aanvragen tot lidmaatschap:
 - Onderzoeken van aanvragen tot lidmaatschap vanwege de culturele organisaties evenals de kandidaten voor coöptatie en binnen de 2 maanden beslissen of de afvaardigende organisatie, of de kandidaat-gecoöpteerde voldoen aan de onder artikel 6 gestelde voorwaarden.
- Bespreken van subsidiedossiers:
 - Het dagelijks bestuur waakt over de representativiteit van de algemene vergadering en onderzoekt het werkingsverslag, dat elk jaar door de culturele organisaties moet ingediend worden om het bewijs te leveren van o.a. de regelmatig uitgeoefende culturele activiteiten in het voorbije jaar.
- Opvolging tijdelijke werkgroepen:
 - De tijdelijke werkgroepen die kunnen opgericht worden hebben geen autonome bevoegdheid. Zij brengen verslag uit aan het dagelijks bestuur.
- Bepalen van de houding van de cultuurraad ten overstaan van dringende en actuele problemen, op voorwaarde dat de algemene vergadering niet tijdig kan samengeropen worden en onder voorbehoud van goedkeuring door de eerstvolgende algemene vergadering.
- Bevoegdheid over alle aangelegenheden die niet aan de algemene vergadering zijn toevertrouwd.

- Voorbereiden van de samenkomsten van de algemene vergadering, samenstellen van de agenda, bepalen van de datum van de buitengewone algemene vergaderingen en het uitvoeren van de beslissingen van de algemene vergadering. Op de eerstvolgende algemene vergadering zal aan het dagelijks bestuur kwijting verleend worden voor hun gestelde handelingen.
- Kennis nemen van de binnengekomen briefwisseling en ervoor zorgen dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven.
- Toekennen cultuurprijs.

Artikel 25:

Wanneer een lid van het dagelijks bestuur 3 opeenvolgende vergaderingen afwezig is, zonder zich te verontschuldigen, wordt hij als ontslagnemend aanzien. Het mandaat van het ontslagnemend lid in het dagelijks bestuur wordt ingevuld conform artikel 22.

Artikel 26 :

De cultuurraad mag eigen inkomsten verwerven.

Artikel 27 :

De gelden worden beheerd door de penningmeester, die jaarlijks een verslag uitbrengt aan het dagelijks bestuur en kwijting vraagt.

Artikel 28 :

Alle vroegere reglementen m.b.t. de cultuurraad vervallen en worden vervangen door onderhavig huishoudelijk reglement.

Artikel 29:

Bij ontbinding van de cultuurraad worden de gelden overgemaakt aan een andere vereniging met een soortgelijk maatschappelijk doel, die door de gemeenteraad, op advies van de algemene vergadering wordt aangewezen.

Artikel 30 :

Alle voorvallen waarvoor in dit huishoudelijk reglement geen regels vastgelegd zijn, zullen door het dagelijks bestuur behandeld worden met gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

HOOFDSTUK 6 : Goedkeuring reglementen

Artikel 32 :

De cultuurraad legt zijn huishoudelijk reglement en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Dit huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de zitting van de gemeenteraad van juni 2018.