

VERSLAG OCMW-RAAD 25 OKTOBER 2016

Aanwezig: Frank Vroonen, voorzitter; Hannah Billen, Sven Luyck, Sis Luyckx, Carine Meyers, Jo Vandercappellen, Peter Vanhoutteghem, Pierrette Putzeys en Ilse Cops, OCMW-raadsleden; Pascal Giesen, secretaris;
 Afwezig: Marc Penxten, burgemeester;

De voorzitter opent de zitting.

DAGORDE

1. Goedkeuring notulen vorige zitting
2. Aanpassing procedure LAC gas en elektriciteit
3. Kandidaatsdossier in het kader van projectoproep 'Naar een sterker netwerk tussen formele en informele zorgpartners van ouderen in de thuisomgeving'
4. Wijziging besluit verhuur transitwoning
5. Tussenkomst in aankoop van een waterontharder voor LOI Pleinstraat 97A
6. Openverklaring 6/38 startbaan maatschappelijk werker
7. Ontwikkelen nieuw logo gemeente Alken. Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze.
8. Opmaak en drukken gemeentelijke publicaties. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
9. Drukwerk gemeentelijke publicaties (flyers, folders, ...) 2017-2019. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze
10. Kennisname van de lijst betaalbaarstellingen
11. Cijfers voor de maand september 2016
12. Aanstelling coördinator leven en welzijn
13. Invulling startbaan maatschappelijk werker
14. Invulling 6/38 startbaan maatschappelijk werker
15. Kennisname van de notulen van het BCSD
16. Kennisname secretarisbesluiten

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

1. Goedkeuring notulen vorige zitting**Besluit**

eenparig

De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

2. Aanpassing procedure LAC gas en elektriciteit

Gelet op de huidige procedure die toegepast wordt door het LAC, waarbij de dossiers van klanten 2 maal op de lokale adviescommissie besproken worden; Gelet op het feit dat deze werkwijze afwijkt van de normale standaardprocedure van Infrax;
 Gelet op het overleg met Infrax op 21 september 2016;

Besluit

eenparig

Artikel 1: De OCMW raad is akkoord om vanaf de volgende Lokaal Advies Commissie (4/10/2016) de werkwijze aan te passen en niet meer te wachten met afsluiten van de 10 amperemeter/volledige afsluiting tot het volgende LAC. Wanneer Infrax de definitieve afsluiting plant, wordt het OCMW verwittigd. Er wordt dan, door het OCMW, nog contact gezocht met de cliënt om een

allerlaatste betalingsregeling te treffen, vooraleer Infrac dan overgaat tot definitieve afsluiting.

3. Kandidaatsdossier in het kader van projectoproep 'Naar een sterker netwerk tussen formele en informele zorgpartners van ouderen in de thuisomgeving'

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
 Gelet op de projectaanvraag bij de Koning Boudewijnstichting in het kader van de projectoproep 'Naar een sterker netwerk tussen formele en informele zorgpartners van ouderen in de thuisomgeving';
 Overwegende dat ons centrum zich vooralsnog enkel wil engageren als de projectsubsidie wordt binnengehaald en het project betaalbaar is;
 Gelet op het schrijven van den Koning Boudewijnstichting van 21 september 2016 met de melding dat het project niet weerhouden werd;

Besluit

eenparig

Artikel 1: De OCMW-raad neemt kennis van het schrijven van de Koning Boudewijnstichting van 21 september 2016.

4. Wijziging besluit verhuur transitwoning

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
 Gelet op het besluit van de OCMW raad van 20 augustus 2013;
 Gelet op het feit dat de voormalige "slaapzaal" van het voormalig kamphuis ingericht werd als transitwoning;
 Overwegende dat hier 2 personen gehuisvest worden die het LOI moeten verlaten en niet direct uitzicht hebben op een nieuw onderkomen;
 Overwegende dat er gewerkt wordt met contracten van bepaalde duur binnen de geldende huurwetgeving. Er wordt een maandelijkse huur- en onkostenvergoeding gevraagd van € 400,00;
 Overwegende dat het leefloon van 2 bewoners die gelijktijdig gebruik maken van de transitwoning verminderd wordt;

Besluit

eenparig

Artikel 1:

De huur en onkostenvergoeding van € 400/maand is in zijn totaliteit ten laste van de personen die de transitwoning betrekken en wordt voortaan doorgerekend op basis van het aantal personen die in de transitwoning verblijven (1 persoon = € 400/maand - 2 personen = elk € 200/maand) en bijkomend op basis van hun aanwezigheid in de transitwoning op dagbasis.

Artikel 2:

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het college van burgemeester en schepenen en de provinciegouverneur.

5. Tussenkomst in aankoop van een waterontharder voor LOI Pleinstraat 97A

Gelet op het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
 Gelet op het feit dat het OCMW aan de eigenaar gevraagd heeft om in beide LOI woningen gasverwarmingsketels te plaatsen;

Gelet op het feit dat door intensief gebruik de warmtewisselaars regelmatig moeten vervangen worden;
Gelet op het feit dat de vervanging van een warmtewisselaar ongeveer € 350 kost;
Gelet op het feit dat deze onkosten voortspruiten uit het gebruik van de installatie en bijgevolg ten laste van de huurder vallen;
Gelet op de brief van Jacqueline Vanstapel-Croes van 29.09.2016 waarin zij vraagt om de aankoop van 1 waterontharder ten laste te nemen;
Overwegende dat de aankoopprijs ongeveer €1100 zal bedragen;

Besluit

eenparig

Artikel 1: De raad beslist om het dossier nog niet ten gronde te behandelen maar om bijkomend onderzoek te verrichten en dan het dossier opnieuw te agenderen.

6. Openverklaring 6/38 startbaan maatschappelijk werker

Gelet op de functiebeschrijving van maatschappelijk werker thuisdiensten;
Gelet op het goedgekeurde examenprogramma;
Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling;
Gelet op het feit dat niemand van de huidige maatschappelijk werkers interesse heeft om deze extra uren te presteren;
Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Besluit

eenparig

Artikel 1: Er wordt een functie "maatschappelijk werker thuisdiensten" in 6/38 contractueel dienstverband (B1-B3) open verklaard.

Artikel 2: Het betreft een startbaanfunctie in het kader van de Sociale Maribel.

Artikel 3: Deze functie wordt begeven via aanwerving.

Artikel 4: Er wordt een wervingsreserve aangelegd voor de duur van 2 jaar.

Artikel 5: De bekendmaking via:

- Wis-Computer
- Gemeentelijke website

Artikel 6:

De examenjury werd als volgt samengesteld:

- Debby Brepoels, Coördinator sociale dienst Kortesseem
- Leen Meynen, MW thuisdiensten OCMW Wellen
- Jill Bamps, coördinator thuisdiensten OCMW Alken
- Elke Van Rompaey, personeelsverantwoordelijke OCMW Alken (secretaris van de jury)

Artikel 7:

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de Heer Provinciegouverneur.

7. Ontwikkelen nieuw logo gemeente Alken. Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 209.000,00 excl. btw niet overschreden; dienstencategorie 27);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat het gemeentebestuur een beroep wenst te doen op een extern communicatiebureau voor de ontwikkeling van een nieuw logo om via dit logo de Alkense waarden op een moderne, frisse en visueel sterke manier over te brengen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Ontwikkelen nieuw logo gemeente Alken" een bestek met nr. 2016/048 werd opgesteld door de dienst communicatie;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 9.917,36 excl. btw of € 12.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode GEM/21400007/0119 (actie 1419/001/003/005/001);

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Besluit

eenparig

Artikel 1: De OCMW raad verleent zijn goedkeuring aan het bestek van het gemeentebestuur met nr. 2016/048 en de raming voor de opdracht "Ontwikkelen nieuw logo gemeente Alken", opgesteld door de dienst communicatie en dat behandeld wordt in de gemeenteraad van 27 oktober 2016.

Artikel 2: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

8. Opmaak en drukken gemeentelijke publicaties. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en

latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 209.000,00 excl. btw niet overschreden; dienstencategorie 27);
 Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
 Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;
 Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;
 Overwegende dat het gemeentebestuur alle gemeentelijke publicaties waarvoor een lay-out vereist is (o.a. het gemeentemagazine, ...) door één bureau wil laten opmaken en drukken, om zo de herkenbaarheid van deze publicaties te vergroten;
 Overwegende dat in het kader van de opdracht "Opmaak en drukken gemeentelijke publicaties 2017-2019" een bestek met nr. 2016/049 werd opgesteld door de dienst communicatie;
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 15.340,00 excl. btw of € 18.561,40 incl. 21% btw per jaar. De raming voor de totale duur van de opdracht, zijnde 3 jaar, bedraagt € 46.020,00 excl. btw of € 55.684,20 incl. btw;
 Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor de duur van één jaar, waarna deze opdracht twee maal stilzwijgend verlengd kan worden voor een periode van één jaar. Maximumduur van de overeenkomst: 3 jaar;
 Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019, op budgetcode GEM/61410060/0119 (actie 1419/001/013/001/001) (gemeentemagazine) en GEM/61500130/0739 (actie 1419/001/003/002/001) (verenigingengids en zomerbrochure);
 Overwegende dat de in het bestek opgenomen publicaties van het OCMW ten laste zijn van het OCMW Alken;
 Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben;

Besluit

eenparig

Artikel 1 : De OCMW raad verleent zijn goedkeuring aan het bestek van het gemeentebestuur met nr. 2016/049 en de raming voor de opdracht "Opmaak en drukken gemeentelijke publicaties 2017-2019", opgesteld door de dienst communicatie en dat behandeld wordt in de gemeenteraad van 27 oktober 2016.
Artikel 2: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

9. Drukwerk gemeentelijke publicaties (flyers, folders, ...) 2017-2019. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;
 Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
 Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
 Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het wenselijk is om het kleine drukwerk zoals folders, flyers, ... te laten drukken door eenzelfde drukker om zo de uniformiteit van gemeentelijke publicaties na te streven;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Drukwerk gemeentelijke publicaties (flyers, folders, ...) 2017-2019" een bestek met nr. 2016/050 werd opgesteld door de dienst communicatie;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden aangezien deze opdracht de eerste keer wordt uitgeschreven. De bestellingen zullen gebeuren volgens de noodwendigheden;

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor de duur van één jaar, waarna deze opdracht twee maal stilzwijgend verlengd kan worden voor een periode van één jaar. Maximumduur van de overeenkomst: 3 jaar;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019 onder verschillende registratiesleutels;

Overwegende dat de publicaties van het OCMW ten laste zijn van het OCMW Alken;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Besluit

eenparig

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek van het gemeentebestuur met nr. 2016/050 en de raming voor de opdracht "Drukwerk gemeentelijke publicaties (flyers, folders, ...) 2017-2019", opgesteld door de dienst communicatie en dat behandeld wordt in de gemeenteraad van 27 oktober 2016.

Artikel 2: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

10. Kennisname van de lijst betaalbaarstellingen

De raad neemt kennis van de lijst der betaalbaarstellingen van documentnr. 2016003957 tot 2016004380.

11. Cijfers voor de maand september 2016

September 2016		
Poetsdienst	Maand	Vorig jaar
*) "gewoon"	375	378
*) dienstencheques	747	833

*) Totaal	1122	1211		
Gebruikers dienstencentrum	281	269		
<i>Dorpsrestaurant Centrum</i>	41	60		
<i>Dorpsrestaurant Sint-Joris</i>	25	29		
Leefloon				
*) aantal dossiers	27	21		
*) bedrag	€ 18.325,82	€ 17.288,35		
Equivalent leefloon				
*) aantal dossiers	7	9		
*) bedrag	€4 915,27	€ 5.135,72		
Mantelzorgtoelage	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>		
*) Aantal zorgbehoevenden	147	145		
*) Bedrag	€ 5.410,00	5.235,00 €		
Opgevangen bewoners LOI	<u>Einde maand</u>	<u>Einde vorige maand</u>		
*) Pleinstraat 97A	4	4		
*) Pleinstraat 97B	3	3		
*) Steenweg 113/2	2	2		
*) Schoolstraat 15	8	10		
*) Stationsstraat 135	14	13		
	31	32		
Kinderdagverblijf	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>		
*) Aantal kinderen	20	25		
*) Ouderbijdrage	€ 3.470,77	4.458,40 €		
*) Bezettingsgraad	79%	96%		
Buitenschoolse kinderopvang	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>	
*) Centrum	221	154	3547	
*) Sint-Joris	146	95	2172	
*) Terkoest	75	49	1258	
*) Basis	120	87	971	
			<u>7948</u>	
*) Ouderbijdrage	€ 19.112,92			
	<u>Vorig jaar</u>			
	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>	
*) Centrum	241	169	4040	
*) Sint-Joris	152	103	2200	
*) Terkoest	72	51	1202	
*) Basis	124	99	1215	
			<u>8657</u>	
*) Ouderbijdrage	€ 20.591,71			

Daarna gaat de vergadering verder in gesloten zitting.

De secretaris,

Pascal Giesen

de voorzitter,

Frank Vroonen