

## VERSLAG GEMEENTERAAD 26 MEI 2016

Aanwezig: Igor Philtjens, voorzitter; Marc Penxten, burgemeester; Filip Vanvinckenroye, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans en Frank Vroonen, schepenen; Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Bart Jeuris, Peter Bollen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande en Marina Boussu, raadsleden; Pascal Giesen, secretaris;  
Verontschuldigd: Ingrid Loix, schepenen; Danny Hasevoets en Niels Jaenen, raadsleden;

De voorzitter opent de zitting.

**DAGORDE**

1. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Terkoest
2. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Sint-Aldegondis
3. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Sint Joris
4. Huur frankeermachine. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
5. Aanleg riolering, wegenis en infrastructuurwerken bij het project verkaveling "RUP Kouterman" aan de Alkerstraat..
6. Samenaankoop strooizout. Verlenging overeenkomst.
8. Samengevoegde reglementen jeugdsubsidies.
9. Afsluiten gebruiksovereenkomst perceel "Groot Puttersveld" Sie I nr. 209/c voor inrichting hondenloopweide.
10. Bekrachtiging kinderarmoedeplan Alken
11. Interlokale Vereniging PG Haspengouw - Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2015
12. Opdrachthoudende vereniging Limburg.net - Algemene vergadering d.d. 22 juni 2016 om 18u.
13. Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg, afgekort IGL: uitnodiging op de gewone algemene vergadering d.d. 23.06.2016 om 18u.
14. Belbus 700 Alken - Wellen (toegevoegd door raadslid Benny Vreven)
15. Heraanleg Koutermanstraat (toegevoegd door raadslid Alex Dubois)

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

**1. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Terkoest**

Gelet op de jaarrekening van de kerkfabriek van Terkoest voor het jaar 2015, vastgesteld door de kerkfabriekraad op 25 januari 2016;

Overwegende dat deze rekening volgend resultaat vertoont :

Exploitatie :	€ 76.988,52
Investeringen :	€ <u>0,00</u>
Globaal totaal :	€ 76.988,52

Gelet op artikel 55 § 2 van het erediensdecreet van 7 mei 2004;

**Besluit**

eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad brengt gunstig advies uit over de jaarrekening 2015 van de kerkfabriek van Terkoest.

Artikel 2: Dit advies wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur.

## **2. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Sint-Aldegondis**

Gelet op de jaarrekening van de kerkfabriek van Sint-Aldegondis voor het jaar 2015, vastgesteld door de kerkfabriekraad op 18 februari 2016;  
Overwegende dat deze rekening volgend resultaat vertoont :

Exploitatie :	€ 24.059,76
Investerings :	€ <u>570.077,56</u>
Globaal totaal :	€ 594.137,32

Gelet op artikel 55 § 2 van het erediensdecreet van 7 mei 2004;

### **Besluit**

eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad brengt gunstig advies uit over de jaarrekening 2015 van de kerkfabriek van Sint-Aldegondis

Artikel 2: Dit advies wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur.

## **3. Jaarrekening 2015 - kerkfabriek Sint Joris**

Gelet op de jaarrekening van de kerkfabriek van Sint Joris voor het jaar 2015, vastgesteld door de kerkfabriekraad op 25 februari 2016;  
Overwegende dat deze rekening volgend resultaat vertoont :

Exploitatie :	€ 19.856,73
Investerings :	€ <u>0,00</u>
Globaal totaal :	€ 19.856,73

Gelet op artikel 55 § 2 van het erediensdecreet van 7 mei 2004;

### **Besluit**

eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad brengt gunstig advies uit over de jaarrekening 2015 van de kerkfabriek van Sint Joris.

Artikel 2: Dit advies wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur.

## **4. Huur frankeermachine. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1<sup>o</sup> a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat de huurovereenkomst van de frankeermachine ten einde loopt;  
 Overwegende dat in het kader van de opdracht "Huur frankeermachine" een bestek met nr. 2016/028 werd opgesteld door de dienst bevolking;  
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.818,18 excl. btw of € 2.200,00 incl. btw per jaar (raming voor de maximumduur van de overeenkomst van 5 jaar: € 9.090,91 excl. btw of € 11.000,00 incl. 21% btw;  
 Overwegende dat de overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van één jaar. Na deze periode wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd telkens met een periode van één jaar, behoudens opzegging per aangetekende brief door de opzeggende partij drie maanden voor de vervaldag van de overeenkomst. De opdracht kan maximaal 4 maal verlengd worden met telkens een periode van 1 jaar. Maximumduur van het contract: 5 jaar;  
 Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;  
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019, op budgetcode GEM/61412000/0119 (actie 1419/001/013/001/001);  
 Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

**Besluit**  
 eenparig

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2016/028 en de raming voor de opdracht "Huur frankeermachine", opgesteld door de dienst bevolking. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 1.818,18 excl. btw of € 2.200,00 incl. btw per jaar (raming voor de maximumduur van de overeenkomst van 5 jaar: € 9.090,91 excl. btw of € 11.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2014-2019, op budgetcode GEM/61412000/0119 (actie 1419/001/013/001/001).

Artikel 4 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "Huur frankeermachine" de eventueel noodzakelijke meerlevering goed te keuren en dit ten belope van maximum 10% van het gunningsbedrag.

Artikel 5 : De overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van één jaar. Na deze periode wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd telkens met een periode van één jaar, behoudens opzegging per aangetekende brief door de opzeggende partij drie maanden voor de vervaldag van de overeenkomst. De opdracht kan maximaal 4 maal verlengd worden met telkens een periode van 1 jaar. Maximumduur van het contract: 5 jaar.

Artikel 6 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

De gemeenteraad is unaniem akkoord om aansluitend aan punt 5 het toegevoegd punt van raadslid Alex Dubois (punt 15 - heraanleg Koutermanstraat) te behandelen.

**5. Aanleg riolering, wegenis en infrastructuurwerken bij het project verkaveling "RUP Kouterman" aan de Alkerstraat..**

**Bespreking tijdens de raad:**

Schepen André Vanhex licht de wegenis en infrastructuurwerken toe aan de hand van het plan. Raadslid Frank Deloffer vindt het een mooie ontwikkeling van het gebied en informeert naar de duurzaamheid van de invulling van de

groenvoorzieningen. Schepen André Vanhex deelt mee dat de gemeente de groenvoorzieningen zal moeten overnemen, maar dat de eerste 2 jaar het onderhoud voor de projectontwikkelaar is. Tevens wordt gekeken naar zo gemakkelijk mogelijk te onderhouden groenzones.

Gelet op de door de bvba ZAM INVEST, Houwaartstraat 199 te 3270 Scherpenheuvel- Zichem, ingediende verkavelingsaanvraag voor de percelen gelegen Alken, 2e afdeling, Sie E, nrs. 1070/r, 107/h, 1070/a3, 1070/z2, 1060/t gelegen binnen het RUP Kouterman;

Overwegende dat voor de realisatie van het nieuwe verkavelingsproject "verkaveling Kouterman" aldus wegen-en rioleringswerken en aanleg van nutsvoorzieningen dienen uitgevoerd te worden, die later, na de definitieve aanvaarding ervan, overgedragen zullen worden aan de gemeente Alken en de respectievelijke nutsmaatschappijen;

Overwegende dat de verkavelaar bvba ZAM INVEST wenst over te gaan tot het uitvoeren van de nodige infrastructuurwerken (aanleg wegnis, riolering en uitrustingswerken) tot realisatie van het project "Verkaveling Kouterman"; Gelet op de overeenkomst tussen de heer en mevr Erik en Hilde Buntinx-Bollen en de bvba ZAM Invest in dato 07/09/2015 betreffende de uitvoering van de rioleringswerken, wegniswerken en aanleg van de nutsvoorzieningen in de verkaveling "Kouterman";

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 29/05/2009 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag van een verkavelingsvergunning, inzonderheid artikel 4;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 2 en 42;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening inzonderheid artikel 4.2.25;

Gelet op het door het studie bureau Hosbur bvba, Diestsestraat 175 te 3270 Scherpenheuvel in dato 09/03/2016 opgemaakte bestek, plannen (grondplan bestaande toestand, grondplan ontwerp, type dwarsprofielen&details, lengteprofielen 1, lengteprofielen 2, dwarsprofielen) en opmetingsstaat nr. 15/5496 met raming der werken en hydraulische verantwoording betreffende de aanleg van wegnis en riolering in de verkaveling "Kouterman" aan de Alkerstraat te Alken;

Overwegende dat het voorziene wegnisontwerp voldoet aan het typebestek 250 voor de wegnisbouw (versie 3.1.);

Gelet op het door het bureau Intertopo, Halensebaan 68 te 3290 Diest in dato 09/03/2016 opgemaakte verkavelingsplan en rooilijnplan nr. 3801 betreffende de verkaveling Kouterman;

Overwegende dat op het voormelde rooilijnplan de zones aangeduid staan die later kosteloos overgedragen zullen worden naar het openbaar domein van de gemeente Alken;

Gelet op het Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan " Kouterman" zoals goedgekeurd door de Deputatie van de Provincie Limburg in dato 11/12/2014; Gelet op het advies van de gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit en verkeer d.d. 30 november 2015;

Overwegende dat de kostprijs en de uitvoering van de infrastructuurwerken en de werken en de aanleg of uitbreiding van de noodzakelijke nutsvoorzieningen ten laste worden gelegd van de opdrachtgever bvba ZAM INVEST, Houwaartstraat 199 te 3270 Scherpenheuvel- Zichem;

Overwegende dat met het oog op de latere kosteloze overdracht voor inlijving van deze infrastructuur bij het openbaar domein dit project dient opgevolgd en goedgekeurd te worden door het gemeentebestuur;

Gelet op de verklaring van de heer Buntinx Erik en mevr. Bollen Hilde, Alkerstraat 28 te 3570 Alken betreffende de gratis overdracht van de infrastructuurwerken in de "verkaveling Kouterman" naar het openbaar domein;

Gelet op de "ontwerp-overeenkomst voor het uitvoeren van infrastructuurwerken in de verkaveling Kouterman" zoals opgemaakt door de gemeentelijke administratie;

Gelet op het akkoord d.d. 13/05/2016 van de bvba ZAM Invest met de ontwerp-overeenkomst voor het uitvoeren van infrastructuurwerken in de verkaveling Kouterman en de gratis overdracht wegzate en infrastructuurwerken naar het openbaar domein;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid op artikel 117;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

### **Besluit**

eenparig

Artikel 1: Goedkeuring te verlenen aan het door het studiebureau Hosbur bvba, Diestsestraat 175 te 3270 Scherpenheuvel in dato 09/03/2016 opgemaakte bestek, plannen (grondplan bestaande toestand, grondplan ontwerp, type dwarsprofielen&details, lengteprofielen 1, lengteprofielen 2, dwarsprofielen) en opmetingsstaat nr. 15/5496 met raming der werken en hydraulische verantwoording betreffende de aanleg van wegenis en riolering in de verkaveling "Kouterman" aan de Alkerstraat te Alken, en dit rekening houdende met de adviezen van de verschillende adviesverlenende instanties.

Artikel 2: Goedkeuring te verlenen aan het door het bureau Intertopo, Halensebaan 68 te 3290 Diest in dato 09/03/2016 opgemaakte rooilijnplan nr. 3801 betreffende de verkaveling Kouterman.

Artikel 3: Goedkeuring te verlenen aan de "ontwerp-overeenkomst voor het uitvoeren van infrastructuurwerken in de verkaveling Kouterman" tussen het gemeentebestuur van Alken en de bvba ZAM INVEST, zoals opgemaakt door de gemeentelijke administratie.

Artikel 4: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven om aan de hand van het in artikel 3 genoemde ontwerp een overeenkomst af te sluiten met de verkavelaar ZAM INVEST bvba.

Artikel 5: Alle kosten, van welke aard ook, van of in verband met de grondwerken, wegenis, - en rioleringswerken, omgevingswerken, parkeerinrichting en groenaanleg en de aansluiting op de bestaande infrastructuur en het wegherstel, met inbegrip van de studie en controlekosten, en van de daarvoor te verwerven vergunningen en toelatingen, met inbegrip van onder meer alle kosten in verband met voorbereiding, studie en controlekosten, ontwerpen en plannen, en door de gemeente opgelegde laboratoriumproeven of andere door derden uit te voeren controles op de te gebruiken of te verwerken materialen, van de in artikel 1 genoemde infrastructuurwerken (wegenis, riolering, uitrusting) en de werken tot aanleg of uitbreiding van de noodzakelijke nutsvoorzieningen wordt volledig ten laste gelegd van de opdrachtgever bvba ZAM INVEST, Houwaartstraat 199 te 3270 Scherpenheuvel- Zichem.

Artikel 6: Tot zekerheid voor het nakomen door de verkavelaar van de hem onder artikel 5 opgelegde financiële verplichtingen, zal hij, alvorens het bevel tot aanvang van de werken mag gegeven worden, een financiële bankwaarborg ten voordele van de gemeente ALKEN stellen, die de volledige kostprijs van de werken dekt, af te leveren door een Belgische erkende bankinstelling.

Artikel 7: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven om met het oog op een latere inlijving van deze infrastructuurwerken bij het openbaar domein, toezicht uit te oefenen op de uitvoering der werken en de naleving van de adviezen en voorwaarden van de verschillende adviserende instanties (VMM, Infrac, Hogere Overheid).

Artikel 8: Onderhavige goedkeuring ontslaat de aanvrager niet van het verkrijgen van andere noodzakelijke vergunningen en toelatingen tot het uitvoeren van het in artikel 1 genoemde project.

Artikel 9: Afschrift van deze beslissing over te maken aan de opdrachtgever en de ontwerper.

### **15. Heraanleg Koutermanstraat (toegevoegd door raadslid Alex Dubois)**

Aansluitend behandelde de gemeenteraad ook het toegevoegd punt van raadslid Alex Dubois inzake de heraanleg van de Koutermanstraat. Raadslid Alex Dubois licht zijn punt toe. De vraag is om, in het kader van de verkeersveiligheid, de Koutermanstraat te evalueren en de aanleg van wachtstroken te overwegen. Schepen André Vanhex en Cindy Vandormael geven aan dat de verkeerstellingen hebben uitgewezen dat er veel doorgaand verkeer komt in de koutermanstraat en dat dit drastisch zal afnemen. Volgens schepen André Vanhex zijn er vele straten in Alken waar slechts 1 wagen kan passeren.

Voorzitter Igor Philtjens deelt de bekommernis in kader van de veiligheid voor de zwakke weggebruiker en stelt voor om experts zich te laten buigen over de Koutermanstraat. Op basis van deze evaluatie kan een visie en een plan ontwikkeld worden dat aan de verkeerscommissie kan voorgelegd worden. De gemeenteraad was hier unaniem mee akkoord.

### **6. Samenaankoop strooizout. Verlenging overeenkomst.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden), en inzonderheid artikels 2, 4° en 15 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoop- of opdrachtcentrale;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 29 april 2015 waarbij een mandaat verleend werd aan Infrac om als opdrachtcentrale op te treden voor de samenaankoop van strooizout;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 september 2015 houdende gunning van de opdracht "aankoop strooizout" aan de firma Aegten, Peerderbaan 70, 3670 Meeuwen;

Gelet op de brief van de gouverneur van Limburg betreffende de samenwerking tussen het provinciebestuur en Infrac voor de samenaankoop van strooizout voor Limburgse gemeenten en de mogelijkheid tot verlenging van de huidige overeenkomst met 1 jaar;

Overwegende dat door de zachte winter bijna geen strooizout werd afgehaald en veel gemeenten nog met een grote stock strooizout zitten, het niet zinvol is voor Infrac om een nieuwe aanbesteding op te starten;

Overwegende dat Infracx de huidige leverancier voorstelde om de huidige overeenkomst met 1 jaar te verlengen tot 31 oktober 2017 en dit onder dezelfde voorwaarden (prijs, tonnage en prijszekerheid tot 150 %);  
 Overwegende dat de huidige leverancier instemde om dezelfde voorwaarden te behouden;  
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019, op budgetcode GEM/61035130/0200 (actie 1419/001/013/001/001);

**Besluit**  
 eenparig

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan de verlenging van de huidige overeenkomst "Samenaankoop strooizout Limburgse gemeenten" voor de duur van 1 jaar nl. tot 31 oktober 2017.

Artikel 2 : Deze overeenkomst wordt verlengd onder dezelfde voorwaarden (prijs, tonnage en prijszekerheid tot 150 %) als de huidige overeenkomst met de firma Aegten nv, Peerderbaan 70 te 3670 Meeuwen.

Artikel 3 : De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek.

Artikel 4 : De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in het meerjarenplan 2014-2019, op budgetcode GEM/61035130/0200 (actie 1419/001/013/001/001).

Artikel 5: Aan Infracx zal een schriftelijk akkoord bezorgd worden.

## **8. Samengevoegde reglementen jeugdsubsidies.**

Gelet op het feit dat het jeugdwerkbeleidsplan is afgeschaft.

Gelet op het feit dat er geen aparte kredietsleutels meer voorzien moeten worden in de gemeentelijke begroting omdat de kredieten vanuit het jeugdwerkbeleidsplan in het algemeen gemeentefonds opgenomen werden.

Gelet op het feit dat er sinds de komst van de nieuwe beheers- en beleidscyclus geen budgetten voorzien voor subsidies van de ene kredietsleutel naar de andere kredietsleutel verschoven kunnen worden.

Overwegende dat deze beperking een extra administratieve belasting oplevert wanneer er op een kredietpost onvoldoende budgetten begroot zouden zijn want het bijpassen van de tekorten kan enkel via een begrotingswijziging.

Overwegende dat die belasting vermeden kan worden door de afschaffing van de verschillende kredietsleutels en de bestaande kredieten onder één nieuwe kredietsleutel onder te brengen.

Gelet op het feit dat het bestaande reglement ter verdeling van de jeugdsubsidies daarvoor aangepast moet worden.

Gelet op het positief advies van de jeugdraad dd 10 mei 2016.

**Besluit**  
 eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement, dat bestaat uit de samenvoeging van de bestaande subsidiereglementen, ter berekening van de jeugdsubsidies als volgt goed:

### ARTIKEL 1: ALGEMENE BEPALINGEN

1.1. Binnen de perken van de kredieten welke voorzien zijn in de gemeentelijke begroting kunnen jaarlijks aan de erkende jeugdwerkinitiatieven toelagen uitgekeerd worden volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgelegd.

In het gemeentelijk meerjarenplan worden de nodige budgetten voorzien.

1.2. De vereniging dient een Alkense vereniging die erkend is door de jeugdraad of een Alkens jeugdhuis dat erkend is door de jeugdraad te zijn en dit zoals bepaald in het huishoudelijk reglement van de jeugdraad.

1.3. Elke begunstigde is, op straf van terugbetaling van het toegekende bedrag, gehouden de toelage aan te wenden voor de werking van hun organisatie.

1.4. Erkende verenigingen / jeugdhuizen die geen werking hebben ontplooid, krijgen geen subsidies. Vanaf het jaar dat ze weer een werking hebben ontplooid, komen ze terug in aanmerking voor subsidies. Ze dienen hiervoor opnieuw de volledige procedure van aanvraag voor erkenning te volgen.

1.5. Komen niet in aanmerking: verenigingen die reeds andere gemeentelijke subsidies ontvangen, evenals verenigingen die een regionale werking en geen plaatselijke afdeling hebben.

1.6. Een werkjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus, de subsidies worden toegekend op basis van het afgelopen werkjaar.

1.7. Het volledige dossier met ingevulde Excelfile en alle noodzakelijke documenten (lijsten en alle bijlagen) moet ten laatste op 15 september bij de dienst vrije tijd, Hoogdorpsstraat 5, 3570 Alken ingediend worden. Enkel door het gemeentebestuur aangeleverd Excelfile mag gebruikt worden.

1.8. Na gunstig advies van de jeugdraad wordt het punt geagendeerd op de vergadering van de gemeenteraad. Na goedkeuring wordt het bedrag op de rekening van het rechthebbende jeugdinitiatief gestort.

Teneinde de financieel beheerder in staat te stellen de betalingen zonder problemen te verrichten, vragen wij u met aandrang op alle formulieren de juiste informatie te geven.

Betalingen gebeuren enkel op een lopende rekening en niet op een spaarrekening.

1.9. Met laattijdige aanvragen wordt geen rekening gehouden.

1.10. Controle op het naleven van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de dienst vrije tijd.

Het verstrekken van foutieve gegevens heeft het niet toekennen of terugvorderen van de subsidie tot gevolg.

## ARTIKEL 2: SOORTEN SUBSIDIES

Algemene subsidie

Subsidie voor kadervorming leiding

Subsidie voor kadervorming monitoren speelpleinwerking

Subsidies voor nieuwe projecten en initiatieven

## ARTIKEL 3: VERDELING

In het gemeentelijk meerjarenplan wordt er jaarlijks een subsidiebedrag voorzien aan jeugdsubsidies. Van dit subsidiebedrag worden eerst in de volgorde zoals opgesomd de volgende subsidies betaald:

1. Subsidie voor kadervorming leiding
2. Subsidie voor kadervorming monitoren speelpleinwerking
3. Subsidies voor nieuwe projecten en initiatieven

Het bedrag dat daarna nog over blijft wordt verdeeld onder de jeugdverenigingen via de

4. Algemene subsidie.

### ARTIKEL 3.1: SUBSIDIE VOOR KADERVORMING LEIDING

Onder kadervorming leiding wordt verstaan: de opleiding en begeleiding van de verantwoordelijke en toekomstig verantwoordelijke personen die ermee belast zijn jeugdwerkinitiatieven te animeren en te begeleiden.



De kadervorming staat steeds in functie van de kwaliteitsverbetering van het jeugdbeleid.

Alle jeugdwerkinitiatieven van Alken, erkend door de gemeentelijke jeugdraad en het gemeentebestuur komen in aanmerking voor het volgen van kadervorming. Alle jongeren die aangesloten en actief betrokken zijn bij de werking van een erkend jeugdwerkinitiatief in Alken kunnen aanspraak maken op een financiële tussenkomst van het gemeentebestuur als ze een opleiding kadervorming volgen bij een landelijk erkende organisatie. Deze kadervorming kan zowel intern als extern georganiseerd worden.

De aanvraag tot subsidie kan ingediend worden door een kopie binnen te brengen van het attest, afgeleverd door een landelijke erkende organisatie en dit éénmaal per jaar bij het indienen van de subsidiedossiers.

Elke aanvraag moet minstens volgende gegevens vermelden: naam en voornaam van de cursist, adres, telefoonnummer, functie in de vereniging, alle gegevens van de organisator, de te betalen prijs van de cursus, handtekening van de organisator.

Een werkjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus, de subsidies worden toegekend op basis van het afgelopen werkjaar.

Onkosten worden volledig vergoed met een maximum van € 400 per persoon per werkjaar.

De subsidie wordt aan de vereniging waarvan de leider/animator lid is terugbetaald. Het is de verantwoordelijkheid van de betrokken vereniging om het eigen lid al dan niet te vergoeden voor de gevolgde vorming en dit volgens de eigen interne afspraken.

#### ARTIKEL 3.2: SUBSIDIE VOOR KADERVORMING MONITOREN SPEELPLEINWERKING

Na aftrek van de subsidies zoals omschreven onder punt 3.1 worden de subsidies die onder dit luik vallen verdeeld.

Onder kadervorming monitoren speelpleinwerking wordt verstaan: de opleiding en begeleiding van de verantwoordelijke en toekomstig verantwoordelijke personen die ermee belast zijn de gemeentelijke speelpleinwerking te animeren en te begeleiden.

De kadervorming staat steeds in functie van de kwaliteitsverbetering van de gemeentelijke speelpleinwerking.

Alle monitoren van de gemeentelijke speelpleinwerking van Alken komen in aanmerking voor de terugbetaling van de monitorenopleiding als ze :

- De opleiding gevolgd hebben bij een erkende landelijke vereniging
- De opleiding met goed gevolg voltooid
- Tenminste 15 dagen speelpleinbegeleiding in Alken verzorgd hebben
- In geen enkele andere gemeente het attest voor terugbetaling binnenbrengen

Tijdig het attest binnenbrengen bij de gemeentelijke dienst vrije tijd

De aanvraag tot subsidie kan ingediend worden door een kopie binnen te brengen van het attest, afgeleverd door een landelijke erkende organisatie en dit éénmaal per jaar bij het indienen van de subsidiedossiers.

Elke aanvraag moet minstens volgende gegevens vermelden :

naam en voornaam van de cursist, adres, telefoonnummer, alle gegevens van de organisator, de te betalen prijs van de cursus, handtekening van de organisator.

#### ARTIKEL 3.3: SUBSIDIES VOOR NIEUWE PROJECTEN EN INITIATIEVEN

Na aftrek van de subsidies zoals omschreven onder punt 3.1 en 3.2 worden de subsidies die onder dit luik vallen verdeeld.

Onder projecten wordt verstaan:

een éénmalige activiteit, georganiseerd door een erkend jeugdinitiatief of een groepering jongeren, waarvan 2/3 van de leden jonger zijn dan 25 jaar en in de gemeente Alken wonen.

Eenzelfde erkend jeugdwerkinitiatief of groepering van jongeren kan slechts één keer per werkjaar een aanvraag tot projectsubsidie indienen.

De projectaanvraag bevat de doelstellingen van het project, de beoogde doelgroep en een raambegroting. Een raambegroting is een zo nauwkeurig mogelijk beeld van alle uitgaven en inkomsten die gepaard gaan met het realiseren van het project.

Een werkjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus, de subsidies worden toegekend op basis van het afgelopen werkjaar.

Eenzelfde erkende jeugdinitiatief of groepering van jongeren kan slechts één keer per jaar een aanvraag voor projectsubsidie indienen.

Onder nieuwe initiatieven wordt verstaan:

- Initiatieven die in de gemeente Alken activiteiten uitoefenen, die gericht zijn op het jeugdwerkbeleid en die een pedagogische werking kunnen aantonen.
- Initiatieven die bewijzen van een werking kunnen voorleggen.
- De aanvrager is een groepering van jongeren waarvan 2/3 van de leden jonger zijn dan 25 jaar en in de gemeente Alken wonen.

Per project kan er een toelage van €125 toegekend worden. Het bedrag van de toelage kan nooit meer dan de reële kostprijs van het project bedragen.

Per nieuw initiatief kan er een toelage van €250 toegekend worden.

#### ARTIKEL 3.4: ALGEMENE SUBSIDIE

Na verdeling van de subsidies zoals omschreven onder punten 3.1, 3.2 en 3.3 blijft er een bedrag over. Dit bedrag is het subsidiebedrag dat onder dit luik verdeeld wordt.

Het jeugdhuis krijgt 1/xde van het overgebleven subsidiebedrag waarbij x gelijk is aan het aantal verenigingen die in aanmerking komen voor subsidie.

Jeugdhuis 1

-----

aantal aanvragen

Als er dus bijvoorbeeld 7 verenigingen in aanmerking komen voor een subsidie dan krijgt het jeugdhuis 1/7de van het overgebleven subsidiebedrag na aftrek van de subsidie voor kadervorming leiding, na aftrek van de subsidie voor kadervorming monitoren speelpleinwerking en na aftrek van de subsidie voor nieuwe projecten en initiatieven.

Het resterende bedrag wordt verdeeld onder de andere erkende jeugdverenigingen. Dit volgens onderstaande verdeelsleutel gekoppeld aan een puntensysteem.

Verdeelsleutel :

-	3.4.1 Basissubsidie	20%
-	3.4.2 Ledensubsidie	10%
-	3.4.3 Werkingssubsidie	30%
-	3.4.4 Vormingssubsidie	15%
-	3.4.5 Kampsubsidie	25%

##### 3.4.1. BASISSUBSIDIE

20% van het resterende bedrag wordt verdeeld onder erkende jeugdverenigingen.

Elke erkende Alkense jeugdvereniging krijgt eenzelfde bedrag toegekend.

##### 3.4.2. LEDENSUBSIDIE

10% van het resterende bedrag wordt op een evenredige manier verdeeld onder alle erkende jeugdverenigingen en dit in functie van hun ledenaantal.

### 3.4.3. WERKINGSSUBSIDIE

30% van het resterende bedrag wordt verdeeld onder een aantal deelgebieden volgens onderstaande verdeelsleutel

3.4.3.1	Gewone activiteiten	40% van het bedrag voor werking
3.4.3.2	Bijzondere activiteiten	20% van het bedrag voor werking
3.4.3.3	Extra activiteiten	15% van het bedrag voor werking
3.4.3.4	Tijdschrift	5% van het bedrag voor werking
3.4.3.5	Weekends	10% van het bedrag voor werking
3.4.3.6	Leidings –of bestuursvergaderingen	5% van het bedrag voor werking
3.4.3.7	Jeugdraad	5% van het bedrag voor werking

#### 3.4.3.1. GEWONE ACTIVITEITEN (40%)

Met gewone activiteiten worden bedoeld de activiteiten die in het kader van de doelstellingen van de vereniging de leden bijeenbrengen.

Onder jeugdwerkinitiatieven wordt verstaan: verenigingen die hun leden bijeenbrengen op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis in de sfeer van de vrije tijd, onder educatieve begeleiding.

Regelmaat in de bijeenkomsten is een garantie voor een goede werking.

Toekenning van punten :

- 1 x per week activiteit	160 punten x aantal leden
- 3 x per maand activiteit	120 punten x aantal leden
- 2 x per maand activiteit	80 punten x aantal leden
- 1 x per maand activiteit	3 punten per activiteit x aantal leden

#### 3.4.3.2. BIJZONDERE ACTIVITEITEN (20%)

Bijzondere activiteiten zijn activiteiten die een bijzondere inspanning (vb grote voorbereiding, financiële last,...) vereisen van de vereniging en/of die een zekere weerklank naar buiten hebben. Eetdagen komen niet in aanmerking.

Activiteiten die in aanmerking komen : fuiven, ouderavond, bonte avond, dia-foto-filmavond, opendeurdagen, optredens, voorstellingen,...

De jeugdraad moet op voorhand in kennis gesteld worden van deze bijzondere activiteit, dit kan via de dienst vrije tijd.

Per activiteit verdient de vereniging 20 punten.

#### 3.4.3.3. EXTRA ACTIVITEITEN (15%)

Extra activiteiten zijn activiteiten die door derden georganiseerd worden en waaraan de vereniging deelneemt.

Bijvoorbeeld kledingophalingen, opruimacties, animatie rond de derde wereld, ... Per activiteit verdient de vereniging 20 punten.

#### 3.4.3.4.. TIJDSCHRIFT (5%)

Indien een vereniging een eigen tijdschrift uitgeeft, worden hier punten voor toegekend.

Per nummer krijgt de vereniging 20 punten.

#### 3.4.3.5. WEEKENDS (10%)

Verenigingen die leidingweekends en/of ledenweekends organiseren krijgen hier per weekend 20 punten voor.

#### 3.4.3.6. LEIDINGS –OF BESTUURSVERGADERINGEN (5%)

Per bestuursvergadering of leiderskring wordt er 1 punt toegekend, met een maximum van 52 punten per jaar.

Vergaderingen van onderafdelingen worden niet betoelaagd.

#### 3.4.3.7. VERGADERINGEN VAN DE JEUGDRAAD (5%)

Per bijgewoonde vergadering van de jeugdraad (zowel algemene vergadering als dagelijks bestuur) krijgt de vereniging 1 punt per aanwezige afgevaardigde.

#### 3.4.4. VORMINGSSUBSIDIE

15% van het resterende bedrag.

Per niet-gevormde leider worden er 2 punten, per gevormde leider worden er 3 punten toegekend.

Gevormde leider

- Opleidingen kadervorming
- Diploma pedagogisch hoger onderwijs

#### 3.4.5. KAMPSUBSIDIE

25% van het resterende bedrag.

Verenigingen die een kamp organiseren voor de leden kunnen hiervoor subsidies ontvangen.

Punten worden toegekend:

- 1 punt per lid per dag
- 2 punten per niet-gevormde leider of verantwoordelijke persoon
- 3 punten per gevormde leider
  - opleiding kadervorming
  - diploma pedagogisch hoger onderwijs
- 5 punten per dag dat de groep op kamp is (voor –en nawacht tellen niet mee)

Voorwaarden waaraan een 'kamp' dient te voldoen:

- Kampperiode: minimum 6 opeenvolgende dagen.
- Aantal deelnemers: minimum 15 deelnemers.
- Minstens 2/3 van de deelnemers aan het kamp dient in de gemeente Alken te wonen.
- Hoofdverantwoordelijke: dient minimum 18 jaar te zijn.
- Er dient een verzekering afgesloten te worden voor het kamp.
- Er dient een EHBO-koffer aanwezig te zijn op het kamp.

Voor het aanvragen van een toelage kunnen enkel de door de dienst vrije tijd ter beschikking gestelde formulieren gebruikt worden.

Een werkjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus, de subsidies worden toegekend op basis van het afgelopen werkjaar.

Elke aanvraag moet volgende bijlagen bevatten: een kampprogramma, een voorlopige deelnemerslijst, een schriftelijke overeenkomst met de verhuurder van de verblijfplaats waaruit het exclusief gebruiksrecht blijkt van de kampplaats, bewijsstuk van organisatie (flyer, folder, aankondiging van het

kamp in een activiteitenkalender, aankondiging van het kamp in een ledenbrief, ...).

#### ARTIKEL 4: GELDIGHEID

Dit reglement treedt in werking vanaf bij de start van het werkjaar op 1 september 2016.

### **9. Afsluiten gebruiksovereenkomst perceel "Groot Puttersveld" Sie I nr. 209/c voor inrichting hondenloopweide.**

#### **Bespreking tijdens de raad:**

Raadslid Benny Vreven is bekommerd dat de hondenloopweide een hondenpoepweide zal worden. Schepen Filip Vanvinckenroye benadrukt dat de nodige sensibilisatie zal aangebracht worden dat baasjes de uitwerpselen van hun honden moeten opruimen.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid art. 43§ 2, 12° en art. 248 tot en met 261;

Gelet op de intentie van de gemeente Alken tot het inrichten van een hondenloopweide;

Overwegende dat de heer Berden Louis Leon en mevr. Claes Carla Margriet, Pleinstraat 120 te 3570 Alken eigenaar zijn van een perceel bouwland, gelegen te Alken ter plaatse "Groot Puttersveld" kadastraal bekend onder Alken, 1ste afdeling Sie I nr. 209/c en dit perceel willen ter beschikking stellen van de gemeente Alken voor de inrichting van een hondenloopweide;

Overwegende dat dit perceel een oppervlakte heeft van 26a10ca en geschikt is voor de inrichting van een hondenloopweide;

Overwegende dat de eigenaar(s) aan de gemeente Alken een kosteloos genot en gebruik van genoemd perceel willen verlenen voor een duur van drie (3) jaar en dit met ingang van 01 juli 2016;

Overwegende dat tussen de eigenaars en gebruiker een aantal voorwaarden en afspraken betreffende het gebruik dienen vastgelegd te worden;

Gelet op de bepalingen van artikel 1875 t.e.m. 1891 van het burgerlijk wetboek;

Gelet op het ontwerp van gebruiksovereenkomst om niet tussen het gemeentebestuur van Alken en de heer Berden Louis Leon en mevr. Claes Carla Margriet;

Gelet op het akkoord van de eigenaar (s) met de ontwerp-gebruiksovereenkomst;

Overwegende dat behoudens nieuwe overeenkomst de af te sluiten gebruiksovereenkomst definitief zal eindigen op datum van 30 juni 2019;

Overwegende dat twee personen gemachtigd dienen te worden voor het ondertekenen van de gebruiksovereenkomst namens de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

#### **Besluit**

eenparig

Artikel 1: Goedkeuring te verlenen aan de afsluiting van een gebruiksovereenkomst met de heer Berden Louis Leon en mevr. Claes Carla Margriet, Pleinstraat 120 te 3570 Alken voor de inrichting van een hondenloopweide op hun eigendom, gelegen te Alken ter plaatse "Groot Puttersveld" kadastraal bekend onder Alken, 1ste afdeling Sie I nr. 209/c met een oppervlakte van 26a10ca.

Artikel 2: Goedkeuring te verlenen aan de ontwerp-gebruiksovereenkomst voor het kosteloos genot en een gebruiksovereenkomst af te sluiten voor een duur van drie (3) jaar met ingang van 01 juli 2016.

Artikel 3: De in artikel 2 genoemde af te sluiten gebruiksovereenkomst zal behoudens nieuwe overeenkomst definitief eindigen op datum van 30 juni 2019.

Artikel 4: De burgemeester en de secretaris of hun vervangers worden hierbij gemachtigd om de gebruiksovereenkomst te ondertekenen.

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

## **10. Bekrchtiging kinderarmoedeplan Alken**

### **Bespreking tijdens de raad:**

OCMW voorzitter Frank Vroonen licht het kinderarmoedeplan van Alken ruim toe aan de hand van een presentatie. Raadslid Frank Deloffer drukt aansluitend zijn lof uit over het plan en vraagt of en hoe de doelgroep ook zelf aan het woord komt. OCMW voorzitter Frank Vroonen ziet dit het best gebeuren tijdens doe-activiteiten. Raadslid Marina Boussu informeert naar de afschaffing van PWA. OCMW voorzitter Frank Vroonen zegt dat er nog geen concrete informatie beschikbaar is maar dat het systeem van PWA zal hervormd worden.

### **Besluit**

eenparig

Artikel 1: De gemeenteraad zal het kinderarmoedeplan, als voorgesteld, bekrachtigen.

## **11. Interlokale Vereniging PG Haspengouw - Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2015**

Gelet op de intentieverklaring voor de deelname aan "Leader Haspengouw 2014-2020" die werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen dd. 2014-06-18;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 2015-02-18 om de engagementsverklaring "Leader Haspengouw 2014-2020" goed te keuren;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 2015-02-26 om de engagementsverklaring "Leader Haspengouw 2014-2020" goed te keuren;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 2015-02-26 om een vertegenwoordiger voor Alken af te vaardigen die voldoende expertise bezit voor deelname aan de plaatselijke groep en die daarnaast kan zorgen voor een terugkoppeling binnen het bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 2015-02-26 om een vervanger af te vaardigen die bij afwezigheid van de eerste vertegenwoordiger deze kan vervangen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 2015-04-30 om het ontwerp van de oprichtingsstatuten van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw goed te keuren;

Gelet op artikel 25 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw waarin bepaald staat dat het jaarverslag samen met de jaarrekening aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie Limburg ter goedkeuring moet worden voorgelegd;

Gelet op het jaarverslag 2015 en de jaarrekening 2015 ingediend door de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw;

Gelet op het besluit van de provincieraad d.d.2016-04-20 betreffende de goedkeuring van het jaarverslag 2015 en de jaarrekening 2015 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw;

Gelet op het schrijven van de provincie Limburg d.d. 2016-04-29 waarin gevraagd wordt om het jaarverslag 2015 en de jaarrekening 2015 van de

Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad;

**Besluit**

eenparig

Artikel 1:

De jaarrekening 2015 en het jaarverslag 2015 van de Interlokale Vereniging Plaatselijke Groep Haspengouw worden goedgekeurd door de gemeenteraad. Beide documenten worden als integrerende bijlage aan dit besluit gehecht.

Artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving aan de provincie bezorgd.

**12. Opdrachthoudende vereniging Limburg.net - Algemene vergadering d.d. 22 juni 2016 om 18u.**

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2 ,3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net;

Gelet op de statuten van Limburg.net;

Gelet op de uitnodigingsbrief van 03 mei 2016 (referte FA\_AM\_160503\_377) tot de Algemene Vergadering van Limburg.net van woensdag 22 juni 2016 om 18u. in de kantoren van Limburg.net, Gouverneur Verwilghensingel 32 te Hasselt, met vermelding van de volledige agenda;

Gelet dat de agenda als volgt is vastgesteld:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
4. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering
5. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering
6. Jaarrekening 2015 (art. 65 DIS; art. 13, 40 en 45 statuten)
7. Activiteitenverslag 2015
8. Kwijting aan de bestuurders (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
9. Kwijting aan de commissaris (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
10. Ontslag en benoeming van bestuurders
  - Voor de gemeente Hoeselt: ontslag Geert Achten, benoeming Rudi Coenegrachts
  - Voor de gemeente Neerpelt: ontslag Jan Maas, benoeming Liesbeth Franssen
11. Varia
  - Verlenging aandeelhoudersovereenkomst tussen Bionerga, Limburg.net en Nuhma

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

**Besluit**

eenparig

Artikel 1: De agendapunten van de Algemene vergadering van woensdag 22 juni 2016 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 26/09/2013 wordt mevrouw Cindy Vandormael, schepen, Klameerstraat 102, 3570 Alken met als plaatsvervanger de heer Peter Schroyen, raadslid, Beukenlaan 16, 3570 Alken afgevaardigd.

Artikel 3: De vertegenwoordiger of bij belet de plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te

beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

**13. Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg, afgekort IGL: uitnodiging op de gewone algemene vergadering d.d. 23.06.2016 om 18u.**

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de latere wijzigingen;  
Gelet op het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op artikel 35 van de gecoördineerde statuten van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op de oproepingsbrief van 13 mei 2016 voor de gewone Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg op 23 juni 2016 om 18 uur die de volgende agendapunten bevat:

1. Toelichting van het verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2015
2. Toelichting van het verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2015

3. De balans 2015 en de resultatenrekening 2015, en de vaststelling van het saldo:

goedkeuring (stemming)

4. Kwijting aan de bestuurders: goedkeuring (stemming)

5. Kwijting aan de commissaris-revisor: goedkeuring (stemming)

6. De definitieve verkiezing van twee bestuurders A (deelnemers-gemeenten) (stemming)

7. Het mandaat als commissaris-revisor voor de boekjaren 2016 – 2018: goedkeuring (stemming)

8. Vaststelling van de werkingstoelage voor de deelnemers-gemeenten (aandelen A) voor het boekjaar 2016: goedkeuring (stemming)

Gelet op de verantwoordingsstukken en de toelichtingsnota's betreffende de punten vermeld op de agenda van de gewone Algemene vergadering d.d. 23 juni 2016;

Overwegende dat er geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de agenda te weigeren;

**Besluit**

eenparig

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota's worden de agendapunten van de gewone Algemene vergadering van 23 juni 2016 van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg goedgekeurd.

Artikel 2: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 28/11/2013 wordt mevrouw Sabine van de Sande, raadslid, Leemkuilstraat 52 te 3570 Alken met als plaatsvervanger de heer Dimitri Driesen, raadslid, Hameestraat 41 te 3570 Alken afgevaardigd.

Artikel 3: De vertegenwoordiger of bij belet de plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen



van deze beslissing aan de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg.

**14. Belbus 700 Alken - Wellen (toegevoegd door raadslid Benny Vreven)**

Raadslid Benny Vreven licht zijn punt toe. Hij stelt voor om een gesprek op te starten met de gemeente Wellen en De Lijn om het voor- en navervoer van de treinreiziger optimaal te organiseren. De gemeenteraad onderschrijft unaniem het voorstel van raadslid Benny Vreven.

Daarna sluit de voorzitter de zitting.

De secretaris

De voorzitter

Pascal Giesen

Igor Philtjens