

VERSLAG OCMW-RAAD 26 APRIL 2016

Aanwezig: Frank Vroonen, voorzitter; Hannah Billen, Sven Luyck, Sis Luyckx, Carine Meyers, Jo Vandercappellen, Peter Vanhoutteghem, Pierrette Putzeys en Ilse Cops, OCMW-raadsleden; Jo Sclep, secretaris;  
Afwezig: Marc Penxten, burgemeester;

De voorzitter opent de zitting.

**DAGORDE**

1. Goedkeuring notulen vorige zitting
2. Samenwerkingsovereenkomst arbeidstrajectbegeleiding
3. Goedkeuring plan kinderarmoede
4. Principiële goedkeuring indiening project buurtgezellen
5. Werelddag van verzet tegen extreme armoede
6. Toewijzing betontegels buitenruimte KDV
7. Toewijzing rubberen tegels buitenruimte KDV
8. Lijst der betaalbaarstellingen
9. Cijfers voor de maand maart 2016
10. Kennisname van de notulen van het BCSD
11. Kennisname van de secretarisbesluiten
12. Verlenging contract Salemi Valentina pd ten huize
13. Aanstelling jobstudenten juli en augustus 2016
14. Aanstelling jobstudent 1 IBO juli 2016
15. Aanstelling jobstudent 2 IBO juli 2016
16. Aanstelling jobstudent 1 IBO augustus 2016
17. Aanstelling jobstudent 2 IBO augustus 2016
18. Aanstelling jobstudent3 IBO augustus 2016
19. Aanstelling jobstudent kinderdagverblijf
20. Bepaling reservelijst jobstudenten
21. Personeelsaangelegenheden 1e kwartaal 2016

**OPENBAAR GEDEELTE**

**1. Goedkeuring notulen vorige zitting**

De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

**2. Samenwerkingsovereenkomst arbeidstrajectbegeleiding**

**DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Overwegende dat ons centrum een clusterovereenkomst betreffende trajectbegeleiding heeft met de OCMW's van Borgloon, Kortesseem, Nieuwerkerken en Heers;

Overwegende dat OCMW Borgloon de samenwerking niet wenst verder te zetten vanaf 01.07.2016;

Daar trajectbegeleiding in de loop der jaren een essentieel onderdeel geworden is van de werking van onze sociale dienst (activering !) wenst onze centrum

uiteraard ook in de toekomst in te zetten op ATB. Voorstel is om vanaf 1 juli 2016 een samenwerking op te zetten met de OCMW's van Alken, Heers, Kortesseem, Nieuwerkerken en Wellen;

Overwegende dat ons centrum zal fungeren als promotor. Ieder bestuur doet voor 1/5 beroep op de trajectbegeleider en de kosten worden pro rata verdeeld;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst per 1 juli 2016;

Overwegende dat de ongesubsidieerde loonkost ongeveer €42.500 bedraagt. In het budget werd een bedrag van €10.000 voorzien (1/5 van loonkost + werkingsmiddelen);

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit** eenparig

Art. 1

Volgende samenwerkingsovereenkomst wordt goedgekeurd:

#### **SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE OCMW'S VAN ALKEN- HEERS-KORTESSEM-NIEUWERKERKEN EN WELLEN IN HET KADER VAN HET PROJECT 'ARBEIDSTRAJECTBEGELEIDER'**

*Tussen*

*Het OCMW van Alken, hierna bestuur A genoemd*

*Het OCMW van Heers, hierna bestuur B genoemd*

*Het OCMW van Kortesseem, hierna bestuur C genoemd*

*Het OCMW van Nieuwerkerken, hierna bestuur D genoemd*

*Het OCMW van Wellen, hierna bestuur E genoemd*

*worden overeenkomstig artikel 61 OCMW- wet volgende  
samenwerkingsafspraken overeengekomen en vastgelegd:*

*Artikel 1*

*De besturen A, B, C, D en E zullen samenwerken binnen het project  
arbeidstrajectbegeleider. In dit verband zal een voltijds arbeidstrajectbegeleider  
in contractueel en projectmatig verband worden aangeworven.*

*Artikel 2*

*Bestuur A treedt op als werkgever.*

*Bestuur A zal overgaan tot de administratieve werving van een trajectbegeleider  
in contractueel en projectmatig verband en dit volgens de rechtspositieregeling  
van toepassing op het personeel binnen bestuur A.*

*Artikel 3*

*De dagelijkse leiding over de arbeidstrajectbegeleider ligt in handen van de  
secretaris van het bestuur waar de arbeidstrajectbegeleider die dag aanwezig is.*

*De secretarissen van de deelnemende besturen stellen samen een voorbereidend  
rapport op over het functioneren van de arbeidstrajectbegeleider in de  
deelnemende besturen.*

*De functionering en evaluatie van de arbeidstrajectbegeleider gebeurt door  
bestuur A. Hierbij maakt bestuur A gebruik van het voorbereidend rapport.*

*Artikel 4*

*De afrekening van de totale wervings- en selectiekost zal door bestuur A zoals  
bepaald/opgesomd in artikel 6 van dit samenwerkingsprotocol evenredig*

verrekenend worden over de vijf aan het project participerende besturen en dit onmiddellijk na de indiensttreding van de arbeidstrajectbegeleider.

#### Artikel 5

De trajectbegeleider heeft als standplaats bestuur A, Papenakkerstraat 5 te 3570 Alken.

#### Artikel 6

De weddeschaal van de trajectbegeleider wordt bepaald op B1/B2/B3.

#### Artikel 7

Er worden 38 uren per week gepresteerd, als volgt verdeeld over de participerende besturen:

- |              |                  |                            |
|--------------|------------------|----------------------------|
| • Bestuur A: | 7u36min per week | Vrijdagvm + woensdagavond: |
| Alken        |                  |                            |
| • Bestuur B: | 7u36min per week | Maandag: Heers             |
| • Bestuur C: | 7u36min per week | Dinsdag: Kortessem         |
| • Bestuur D: | 7u36min per week | Donderdag: Nieuwerkerken   |
| • Bestuur E: | 7u36min per week | Woensdag: Wellen           |

#### Artikel 8

Het aantal in artikel 7 vermelde prestatie-uren zal jaarlijks geëvalueerd worden tijdens de in artikel 9 vermelde evaluatievergadering.

Na evaluatie kunnen, volgens noodwendigheden, in onderling overleg en mits unaniem akkoord van alle deelnemers, verschuivingen in de prestatie-uren worden doorgevoerd.

#### Artikel 9

Met het oog op de onderlinge samenwerking en afstemming zal er minstens jaarlijks een evaluatievergadering plaatsvinden. Aan deze vergadering nemen de respectievelijke OCMW-voorzitters en OCMW-secretarissen deel. Naargelang de te bespreken materie kan de samenstelling soepel aangepast worden.

De coördinatie van deze vergaderingen zal gebeuren door bestuur A.

#### Artikel 10

De trajectbegeleider zal ingevolge het project zal aangeworven worden in contractueel verband. Bestuur A verdeelt de kosten over de participerende besturen in verhouding tot de reële tijdsbesteding van de arbeidstrajectbegeleider, zoals bepaald in artikel 6 van dit samenwerkingsprotocol.

#### Artikel 11

Bestuur A zal als promotor instaan voor het beheer van de mogelijke werkingssubsidies (federaal, Vlaamse, provinciaal...). Deze werkingssubsidies worden pro rata verdeeld onder de deelnemende besturen en worden verrekenend bij de doorfacturatie van de personeelskosten.

#### Artikel 12

Per 6 maanden wordt er een verrekening gemaakt van alle directe personeelskosten (wedde, vakantiegeld, eindejaarstoelage, patronale werkgeversbijdrage, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid, verzekering arbeidsongevallen, kosten arbeidsgeneeskundige dienst, hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, kosten dienstverplaatsingen) verbonden aan de tewerkstelling van de trajectbegeleider overgemaakt aan de deelnemende besturen. Het verschuldigde bedrag dient vereffend te worden voor de eerste van de maand volgend op de ontvangst van deze verrekening.

#### Artikel 13

In het kader van de overheadkost die samengaat met bedoelde tewerkstelling (cfr. prestaties personeelsdienst, vormingsdienst, financiële dienst, secretariaat en algemene administratie ten behoeve van het samenwerkingsverband) wordt door het bestuur A, na afloop van elk boekjaar, een beheersvergoeding ten belope van 1,5% op het totaal van de directe personeelskost aangerekend aan

*de deelnemende besturen en dit in verhouding tot de reële tijdsbesteding van de trajectbegeleider.*

*De gezamenlijke kosten (o.a. vakgebonden literatuur, vorming, ...) zullen na afloop van elk boekjaar door het bestuur A doorgerekend worden aan de deelnemende besturen in verhouding tot de reële tijdsbesteding van de trajectbegeleider.*

*Het budget zal tijdig aan de deelnemende besturen worden voorgelegd.*

*De verschuldigde bedragen dienen vereffend te worden in de maand volgend op de ontvangst van de afrekening.*

*Technisch-administratieve problemen die zich zouden voordoen bij de berekening en de toewijzing van de personeelskosten zullen door de respectievelijke personeelsdiensten behandeld worden, onder supervisie van hun secretarissen.*

*Artikel 14*

*Elk participerend bestuur stelt een bureau ter beschikking van de trajectbegeleider.*

*Huisvestingskosten kunnen niet aangerekend worden.*

*Artikel 15*

*De participerende besturen zullen jaarlijks de nodige kredieten voorzien.*

*Artikel 16*

*Op het einde van elk boekjaar zal aan de participerende besturen de voor dat jaar vastgestelde eindrekening worden voorgelegd alsook het door de trajectbegeleider op te maken jaarverslag.*

*Artikel 17*

*Onderhavige overeenkomst betreft een samenwerkingsprotocol voor onbepaalde duur met ingang van 1 juli 2016.*

*Er kan een einde worden gesteld aan dit samenwerkingsprotocol onder de volgende voorwaarden:*

- hetzij met wederzijds akkoord;*
- hetzij via een éézijdige verbreking door één van de vijf participerende besturen mits een opzegperiode van één jaar te respecteren.*

*De éézijdige verbreking gebeurt via een aangetekend schrijven gericht aan alle deelnemende besturen. De opzegperiode neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de betekening van de verbreking.*

*Artikel 18*

*Aan de trajectbegeleider zal duidelijk gesteld worden dat de prestatie-uren mogelijkerwijze kunnen wijzigen zo één van de aan het project participerende besturen het aandeel in het prestatiepakket, met unaniem akkoord van alle deelnemers, zal verminderen of vermeerderen conform artikel 7 van dit samenwerkingsprotocol.*

*Art. 2*

*Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.*

### **3. Goedkeuring plan kinderarmoede**

#### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het ontwerpplan kinderarmoede dat overgemaakt werd aan de raadsleden en ter zitting gepresenteerd werd;

Overwegende dat dit plan ter advies werd voorgelegd aan het Lokaal Overleg Huis van het Kind (09.03.2016) en de Onderwijsraad (14.03.2016);

Overwegende dat dit plan een overzicht bevat van de acties die het OCMW van Alken onderneemt op het vlak van bestrijding van kinderarmoede;

Overwegende dat er ook 2 nieuwigheden in het plan staan, nl. de aanpassing van het Quet-systeem en de invoering van een kindtoelage;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

#### Art. 1

Het plan kinderarmoedebestrijding wordt goedgekeurd.

#### Art. 2

Per 01.05.2016 worden in het Quetsysteem volgende fictieve huurbedragen in aanmerking genomen voor de steunnormen:

- Alleenstaande: €500,00 (i.p.v. €399,78)
- Koppel of gezin: €650 (i.p.v. €524,71)

#### Art. 3

Per 01.09.2016 wordt er een kindtoelage ingevoerd voor gezinnen die een negatief potentieel vermogen scoren in het Quet-systeem. De kindtoelage kent volgende modaliteiten:

- Toelage voor minderjarige kinderen
- Een forfaitaire maandelijksse toelage per kind van €30
- Kinderen in co-ouderschap ontvangen ½ van de toelage
- De kindtoelage wordt stopgezet wanneer de ouders de voorwaarden om recht te hebben op het leefloon of financiële steun niet naleven. Indien gezinnen zelf het initiatief nemen om een verlenging van de kindtoelage aan te vragen, kan dit met een nieuw sociaal verslag terug onderzocht worden en beperkt in tijd toegekend worden.
- Ook bij cliënten budgetbeheer zal er rekening gehouden worden met het volledige inkomen.
- In bepaalde gevallen kan er verplichte opvoedingsondersteuning gekoppeld worden aan de kindtoelage
- Daar deze kindtoelage bedoeld is voor het lenigen van de basisbehoeften moet de begunstigde de besteding niet verantwoorden d.m.v. bewijsstukken

#### Art. 4

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

#### **4. Principiële goedkeuring indiening project buurtgezellen**

##### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de beschrijving van het project Buurtgezellen dat ontwikkeld werd door RIMO.

Overwegende dat er contact werd opgenomen met de OCMW's van Heers, Kortesseem en Wellen om gezamenlijk een project in te dienen;

Overwegende dat enkel Kortesseem nog interesse betoont;

Overwegende dat het ondertussen duidelijk is dat het project Buurtgezellen niet kan kaderen in de nieuwe Europese projectoproep "Omgevingskwaliteit" daar het niet meer vernieuwend genoeg zou zijn;

Gelet op het feit dat er momenteel ook een projectoproep lopende is van de Koning Boudewijnstichting: "Naar een sterker netwerk tussen formele en informele zorgpartners van ouderen in de thuisomgeving". Het project zou in deze oproep kunnen passen. Voor de indiening van dit dossier is er tijd tot 12 juni 2016. Het betreft hier eenmalige steun van €5.000 à €30.000.;

Overwegende dat het de bedoeling is om dit project uit te voeren met ondersteuning van RIMO en tegelijkertijd een lokale coördinator aan te stellen (gedeeltelijke vrijstelling van een personeelslid);

Overwegende dat RIMO enkel als partner wil fungeren als het voor 2 gemeentes tegelijk kan werken (dus bv. voor Kortesseem en Alken samen). Kostprijs zou ongeveer €32.000 zijn voor een halftijdse kracht;

Overwegende dat ons centrum zich vooralsnog enkel wil engageren als de projectsubsidie wordt binnengehaald en het project betaalbaar is;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

##### **Besluit**

eenparig

##### **Art. 1**

De raad gaat principiële akkoord om een project in te dienen bij de Koning Boudewijnstichting. Het project behelst de opstart van het project Buurtgezellen dat uitgevoerd zal worden met ondersteuning van RIMO.

##### **Art. 2**

Als er zicht is op het volledige financiële plaatje (subsidies e.d.) wordt het project nogmaals naar voor gebracht op de OCMW-raad alvorens het effectief wordt uitgevoerd.

##### **Art. 3**

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **5. Werelddag van verzet tegen extreme armoede**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de vraag van Trefpunt Armoede, een bovenlokaal samenwerkingsinitiatief van Limburgse verenigingen waar armen het woord nemen, tot een financiële tussenkomst voor de organisatie van de werelddag van verzet tegen extreme armoede op 17 oktober 2016;

Gelet op het voorstel om € 100 over te maken aan het bovenlokaal samenwerkingsinitiatief Trefpunt Armoede (via Rimo);

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

#### **Art. 1**

Er zal € 100 worden overgemaakt aan Trefpunt Armoede als financiële steun voor de organisatie van de werelddag van verzet tegen extreme armoede op 17 oktober 2016.

#### **Art. 2**

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **6. Toewijzing betontegels buitenruimte KDV**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de goedkeuring van het bestek voor de opmaak van het ontwerpplan "levering betontegels kinderdagverblijf" in zitting van 22 maart 2016;

Gelet op het proces-verbaal van opening van de offertes dd. 15.04.2016 waaruit blijkt dat er 4 inschrijvers waren voor deze opdracht, nl.

- Stradus - 1.615,20 exc.I BTW
- Martens-Robben - 1.782,00 excl. BTW
- Droogmans - 1.5920,00 excl. BTW
- Ebema - 1.302,00 excl. BTW

Gelet op het voorstel om de opdracht te gunnen aan de goedkoopste inschrijver, de firma Ebema uit Zutendaal;

Overwegende dat de opdracht past binnen het voorziene budget;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**

eenparig

Art. 1

De levering van betontegels voor het kinderdagverblijf wordt toegewezen aan de firma Ebema, Ebema, Dijkstraat 3, 3690 Zutendaal tegen de prijs van €1.575,42 (inclusief BTW)

Art. 2

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**7. Toewijzing rubberen tegels buitenruimte KDV**

**DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de goedkeuring van het bestek voor de opmaak van het ontwerpplan "levering rubberen tegels kinderdagverblijf" in zitting van 22 maart 2016;

Gelet op het proces-verbaal van opening van de offertes dd. 15.04.2016 waaruit blijkt dat er 3 inschrijvers waren voor deze opdracht, nl.

- Europlay- 13.052,80 excl. BTW
- Govaerts Recycling - 3.491,60 excl. BTW
- Kompan - 7.014,00 excl. BTW

Gelet op het voorstel om de opdracht te gunnen aan de goedkoopste inschrijver, de firma Europlay uit Dendermonde;

Overwegende dat de opdracht past binnen het voorziene budget;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**

eenparig

Art. 1

De levering van rubberen tegels voor het kinderdagverblijf wordt toegewezen aan de firma Europlay, Eegene 9, 9200 Dendermonde tegen de prijs van €3.693,89 (inclusief BTW)

Art. 2

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**8. Lijst der betaalbaarstellingen**

De raad neemt kennis van de lijst met betaalbaarstellingen:

- van documentnr. 2015005669 tot 2015005736
- van documentnr. 2016000790 tot 2016001262



**9. Cijfers voor de maand maart 2016**

<b>Poetsdienst</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>	
*) "gewoon"	225	302	
*) dienstencheques	874	1008	
*) Totaal	<u>1099</u>	<u>1310</u>	
<b>Gebruikers dienstencentrum</b>	289	244	
<i>Dorpsrestaurant Centrum</i>	42	46	
<i>Dorpsrestaurant Sint-Joris</i>	39	30	
<b>Leefloon</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>	
*) aantal dossiers	21	19	
*) bedrag	€ 18.128,74	€ 15.112,95	
<b>Equivalent leefloon</b>			
*) aantal dossiers	8	7	
*) bedrag	€6 391,80	€5 721,53	
<b>Mantelzorgtoelage</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>	
*) Aantal zorgbehoevenden	142	142	
*) Bedrag	€ 5.111,00	€ 5.173,00	
<b>Opgevangen bewoners LOI</b>	<u>Einde maand</u>	<u>Einde vorige maand</u>	
*) Pleinstraat 97A	4	4	
*) Pleinstraat 97B	3	3	
*) Steenweg 113/2	2	2	
*) Schoolstraat 15	8	10	
*) Stationsstraat 135	13	13	
<b>Kinderdagverblijf</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>	
*) Aantal kinderen	22	22	
*) Ouderbijdrage	€ 3.899,14	€ 3.761,76	
*) Bezettingsgraad	89%	89%	
<b>Buitenschoolse kinderopvang</b>	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>
*) Centrum	268	182	4764
*) Sint-Joris	147	98	1884
*) Terkoest	98	80	891
*) Basis	82	56	1111
			<u>8650</u>
*) Ouderbijdrage	€ 19.507,52		
	<u>Vorig jaar</u>		
	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>
*) Centrum	253	178	4491
*) Sint-Joris	158	100	2216
*) Terkoest	81	58	1380
*) Basis	110	92	1214

*) Ouderbijdrage	€ 22.999,44	9301
------------------	-------------	------