

## VERSLAG OCMW-RAAD 15 DECEMBER 2015

Aanwezig: Frank Vroonen, voorzitter; Hannah Billen, Sven Luyck, Sis Luyckx, Carine Meyers, Jo Vandercappellen, Peter Vanhoutteghem, Piet Wijngaerts en Pierrette Putzeys, OCMW-raadsleden; Jo Sclep, secretaris;  
Afwezig: Marc Penxten, burgemeester;

De voorzitter opent de zitting.

**DAGORDE**

1. Goedkeuring notulen vorige zitting
2. Aanpassing meerjarenplan 2014-2019
3. Goedkeuring budget 2016
4. Goedkeuring rechtspositieregeling
5. Goedkeuring arbeidsreglement
6. Goedkeuring nieuwe personeelsformatie
7. Gebruik VIA-4 middelen
8. Vakantieregeling contractuele personeelsleden per 01.01.2016
9. Aanpassing reglement besteding budget kinderarmoede
10. Samenwerking met vzw Iskra
11. Tenlastename klusjes Team (okt-dec 2015)
12. Aanzuivering provisierekeringen
13. Verlenging overeenkomst Vlabus vzw (Sint-Joris)
14. Kennisname van de lijst der betaalbaarstellingen
15. Cijfergegevens voor de maand november 2015
16. Kennisname van de notulen van het BCSD
17. Kennisname van de secretarisbesluiten
18. Bijkomende uren technisch medewerker (6/38)
19. Vermindering uren technisch medewerker (1u)

<b>OPENBAAR GEDEELTE</b>
--------------------------

**1. Goedkeuring notulen vorige zitting**

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

**2. Aanpassing meerjarenplan 2014-2019****DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het ontwerp van meerjarenplan 2016 – 2019 bestaande uit:

- Strategische nota
- Financiële nota:
  - M 1 financiële doelstellingenplan
  - M 2 staat van het financieel evenwicht
- Toelichting:
  - Omgevingsanalyse
  - Financiële risico's

- Overzicht beleidsdoelstellingen
- Interne organisatie
  - Organogram
  - TM 1 personeel
  - Overzicht budgethouders
  - Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein
- Overzicht van de entiteiten onder de financiële activa
- TM 2 financiële schulden;

Gelet op de bepalingen betreffende de opmaak van budget en meerjarenplan opgenomen in het decreet van 19 december 2008;

**Besluit**  
eenparig

Art. 1  
Het meerjarenplan 2016-2019 wordt goedgekeurd.

Art. 2  
Volgende gemeentelijke bijdrage wordt gevraagd voor de komende 4 jaren:

- 2016: 1.238.709
- 2017: 1.263.198
- 2018: 1.288.177
- 2019: 1.313.656

Art. 3  
Conform artikel 255 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

### **3. Goedkeuring budget 2016**

#### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en OCMW's;

Gelet op het goedgekeurde meerjarenplan voor de periode 2014 – 2019;

Gelet op het ontwerp van budget 2014 bestaande uit:

- Beleidsnota 2014:
  - Doelstellingennota
  - B 1 doelstellingenbudget
  - Financiële toestand
  - Lijst met opdrachten voor werken, leveringen en diensten
  - Lijst met daden van beschikking
  - Lijst met toegekende subsidies
- Financiële nota:
  - B 2 exploitatiebudget
  - B 3 investeringsenveloppe
  - B 4 transactiekredieten investeringen
  - B 5 liquiditeitenbudget
- Toelichting:
  - TB 1 exploitatiebudget per beleidsdomein
  - TB 2 evolutie exploitatiebudget

- o TB 3 transactiekredieten investeringen
- o TB 4 evolutie transactiekredieten investeringen
- o TB 5 evolutie liquiditeitenbudget

Gelet op de bepalingen betreffende de opmaak van budget en meerjarenplan opgenomen in het decreet van 19 december 2008;

**Besluit**

eenparig

Art. 1

Het budget 2016 wordt goedgekeurd.

Art. 2

Conform artikel 255 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**4. Goedkeuring rechtspositieregeling**

**DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de rechtspositieregeling van het OCMW van Alken, goedgekeurd in raadszitting van 18 maart 2014;

Gelet op het voorstel om volgende artikels te wijzigen: 2, 21, 53bis, 61, 96, 111, 112, 123, 129, 134, 137, 138, 140, 146.1, 155, 160, 166, 171, 220, 222, 240, 243, 261;

Overwegende dat gemeente Alken dezelfde wijzigingen zal aanbrengen en deze geagendeerd staan op de gemeenteraad van 17 december 2015;

Gelet op het protocol van het Bijzonder Onderhandelingscomité dd. 9 december 2015;

Gelet op het gunstig advies van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 2 december 2015;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**

eenparig

Art. 1

De aangepaste rechtspositieregeling voor het OCMW van Alken wordt goedgekeurd.

Art. 2

De aanpassingen zullen uitwerking hebben op 1 januari 2016 op voorwaarde dat gemeente Alken dezelfde wijzigingen goedkeurt in zitting van gemeenteraad van 17 december 2015.

Art. 3

Conform artikel 255 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **5. Goedkeuring arbeidsreglement**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Overwegende dat ons arbeidsreglement in overeenstemming diende gebracht te worden met de nieuwe rechtspositieregeling;

Overwegende dat het gemeentelijk arbeidsreglement wordt voorgelegd aan de gemeenteraad van 17 december 2015;

Gelet op het feit dat het arbeidsreglement ter inzage lag van 10.11.2015 t.e.m. 24.11.2015 en er geen enkele opmerking werd geformuleerd;

Gelet op de bespreking op het Bijzonder Onderhandelingscomité dd. 09.12.2015;

Gelet op het ontwerp van arbeidsreglement;

Gelet op de ingangsdatum van 1 januari 2016;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

Art. 1

Het nieuwe arbeidsreglement wordt goedgekeurd.

Art. 2

Ieder personeelslid ontvangt een exemplaar van dit reglement

Art. 3

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **6. Goedkeuring nieuwe personeelsformatie**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op ontwerp van nieuw personeelskader voor het OCMW waarin enkel de niet-gesubsidieerde functies worden weergegeven:

Kader voor het statutair personeel

- 1 VTE secretaris
- 0,5 VTE financieel beheerder
- 0,8 VTE coördinator sociale dienst B4-B5
- 1 VTE coördinator thuisdiensten B4-B5
- 1 VTE coördinator dienst vreemdelingen B4-B5
- 1 VTE coördinator kinderopvang B4-B5
- 0,8 VTE maatschappelijk werker B1-B3 uitdovend
- 0,5 VTE administratief medewerker thuisdiensten C1-C3
- 0,89 VTE technisch medewerkers poetsdienst ten huize D1-D3
- 0,5 VTE helpster kinderopvang D1-D3

Kader voor het contractueel personeel

- 1 VTE deskundige personeel en informatica B1-B3
- 2,6 VTE maatschappelijk werker B1-B3 (waarvan 0,8 VTE nieuw)
- 9,17 VTE begeleidsters kinderopvang Cv1-Cv2
- 1 VTE begeleider dienst vreemdelingen C4-C5
- 0,3 VTE maatschappelijk werker thuisdiensten B1-B3
- 4,1 VTE administratief medewerker C1-C3
- o 1 VTE rekendienst
- o 0,89 VTE buitenschoolse kinderopvang
- o 1 VTE sociale dienst
- o 1 VTE dienstencentrum
- o 0,21 VTE kinderdagverblijf
- 1 VTE coördinator buitenschoolse kinderopvang B4-B5 uitdovend
- 0,1 VTE technisch medewerker dienst vreemdelingen D1-D3
- 0,34 VTE technisch medewerker kinderdagverblijf D1-D3
- 0,5 VTE animator dienstencentrum C1-C3
- 1,25 VTE technisch medewerker kinderopvang / vervoer kinderen
- 3 VTE begeleidster kinderdagverblijf VC1-VC2

Gelet op het organogram van de diensten;

Gelet op het gedetailleerde overzicht van de financiële weerslag van de voorgestelde wijziging;

Gelet op de notulen van de vergadering van het Bijzonder Onderhandelingscomité dd. 15.12.2015 waarin alle leden een gunstig advies geven in verband met het kader voor het OCMW-personeel en de financiële gevolgen ervan;

Gelet op het gunstig advies van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 02.12.2015;

**Besluit**  
eenparig

Art. 1

Hogervermelde nieuwe personeelsformatie en organogram worden goedgekeurd.

Art. 2

Conform artikel 255 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **7. Gebruik VIA-4 middelen**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het Vlaams Intersectoraal Akkoord 2011-2015 voor de socialprofit en de non-profitsector in de lokale besturen (VIA 4);

Overwegende dat VIA 4 voorziet in middelen ter verbetering van de koopkracht van de medewerkers die tewerkgesteld zijn in de door Vlaanderen gesubsidieerde diensten;

Overwegende dat de Vlaamse regering ervoor heeft gekozen om de koopkrachtmiddelen in te zetten voor de verhoging van de tweede pensioenpijler en/of de maaltijdcheques;

Overwegende dat in zitting van 18 maart 2014 deze VIA4-middelen werden aangevraagd en er in zitting van 16 december 2014 VIA-4-restmiddelen werden aangevraagd. De VIA-4 middelen voor de jaren 2013-2015 zullen aangewend worden voor een verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques tot €4,41 per maaltijdcheque;

Overwegende dat er blijkbaar nog restmiddelen zijn en er wordt voorgesteld om een aanvraag te doen voor deze restmiddelen. De restmiddelen zouden als volgt worden besteed:

- De huidige verhoging van de werkgeversbijdrage voor de maaltijdcheques voor het personeel tot € 4,41, welke momenteel gegarandeerd is tot 30/06/2016, wordt bestendigd tot minstens 30/04/2017

Gelet op het protocol van akkoord dd. 09.12.2016 omtrent deze aanvraag;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

Art. 1

De VIA-4 restmiddelen worden aangevraagd en zullen bij toekenning besteed worden zoals hierboven beschreven.

Art. 2

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **8. Vakantieregeling contractuele personeelsleden per 01.01.2016**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het controleverslag van mevrouw Racheda Nait, inspectiedienst DIBISS, dd. 25.11.2015;

Gelet op de opmerking betreffende de vakantieregeling voor de contractuelen waar ons centrum dezelfde regeling volgt als voor de ex-gesco's. Deze luidt als volgt: voor de opbouw van de vakantie rechten volgt het bestuur de vakantieregeling van de private sector (op basis van prestaties van vorig jaar). Wat betreft het vakantiegeld wordt de publieke regeling gevolgd;

Overwegende dat DIBISS stelt dat dit niet kan en dat er een keuze moet gemaakt worden voor het publieke of het private stelsel;

Overwegende dat ons centrum voor 31.12.2015 moet laten weten welke vakantieregeling we wensen toe te passen voor onze contractuelen;

Overwegende dat artikel 3 van onze rechtspositieregeling ondertussen werd aangevuld met volgende bepaling: "In toepassing van artikel 59 van de wet van 25 januari 1999 houdende sociale bepalingen ontvangt het contractueel aangestelde personeelslid een vakantiegeld in overeenstemming met titel III van het koninklijk besluit van 30 maart 1967 tot bepaling van de algemene uitvoeringsmodaliteiten van de wetten betreffende de jaarlijkse vakantie der werknemers";

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

#### **Art. 1**

Vanaf 1 januari 2016 zal ons centrum de vakantieregeling van de privé-sector toepassen voor alle contractanten, zowel voor de opbouw van de vakantie rechten als voor de uitbetaling van het vakantiegeld.

#### **Art. 2**

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **9. Aanpassing reglement besteding budget kinderarmoede**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het jaarlijks terugkerende besluit betreffende het subsidiesysteem voor de bestrijding van armoede bij kinderen van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op ons reglement tot besteding van deze middelen dd. 24.06.2014;

Overwegende dat er per 1 januari 2016 een nieuwe provinciaal subsidiereglement ter bevordering van de socio-culturele participatie van maatschappelijk kwetstbare jongeren in het leven wordt geroepen;

Overwegende dat ons centrum voor 2016 via dit provinciaal reglement een bedrag van €6.036 zal ontvangen. Op vlak van besteding dienen we dezelfde regels te volgen als federaal worden opgelegd en de rapportering over de besteding van de ontvangen middelen zal in 2017 gebeuren via het Uniek Verslag. Aangezien de middelen verhogen, dienen we ook ons reglement aan te passen daar dit reglement uitging van beperktere middelen;

Gelet op het voorgestelde ontwerp dat werd meegezonden met de dagorde;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit** eenparig

#### Art. 1

Ons centrum voert een toelage in voor kinderen van leefloners, kinderen van personen met steun equivalent leefloon, kinderen van personen die een financiële steun ontvangen, kinderen van personen die in budgetbegeleiding of budgetbeheer zijn bij ons centrum en kinderen van personen die een voedselpakket van Sint-Vincentius ontvangen (op doorverwijzing van het OCMW).

#### Art. 2

Ieder kind van het gezin ontvangt voor de periode 1 januari tot en met 31 december van het lopende jaar een maximaal bedrag van € 60,00 tot uitputting van de ons toegekende som.

De volledige of gedeeltelijke financiering van volgende activiteiten worden in aanmerking genomen:

- maatschappelijke dienstverlening in het kader van de deelname aan sociale programma's:
  - o opleidingen voor de ouders die verband houden met de ontwikkeling van het kind
  - o participatie aan initiatieven waar luisteren en dialoog met betrekking tot de ontwikkeling van het kind centraal staan
- maatschappelijke dienstverlening in het kader van onderwijsondersteuning;
- maatschappelijke dienstverlening in het kader van psychologische ondersteuning voor het kind of voor de ouders in het kader van de raadpleging van een specialist;
- maatschappelijke dienstverlening in het kader van paramedische ondersteuning;
- steun bij de aankoop van pedagogisch materiaal en spellen.

#### Art. 3

Ieder kind van het gezin ontvangt voor de periode 1 augustus tot en met 30 september een toelage voor de aankoop van schoolmateriaal (schoolgerief, boekentas, ...) voor een maximaal bedrag van € 25,00 per kind tot uitputting van de ons toegekende som.



Art. 4

Per schooljaar is er een tussenkomst in schooluitstappen (bos- en zeeklassen, ...) **of** een tussenkomst in schoolrekeningen van het secundair of hoger onderwijs (boeken, materiaal, ...) voor een maximum bedrag van € 140,00 per kind.

Art. 5

De gedeeltelijke financiering (90%) van de facturen van 'Thuiscompagnie', worden in aanmerking genomen. Via een individueel dossier, behandeld op het BCSD, wordt bepaald of een gezin in aanmerking komt voor de begeleiding en voor welke periode de tussenkomst wordt toegekend.

Art. 6

In het kader van kleuterparticipatie wordt er aan de 2-jarigen van de doelgroep een school-startpakket aangeboden. Het pakket bevat een boekentasje, brooddoos, drinkbus en een voorleesboekje over de eerste schooldag. De ouders ontvangen informatie over de kleuterschool en de schooltoelage.

Art. 7

De volledige of gedeeltelijke financiering van initiatieven met of voor kinderen van gebruikers om hun maatschappelijke integratie te bevorderen worden in aanmerking genomen. Hiermee worden de kosten voor het opzetten van acties met het oog op de sociale integratie van kansarme kinderen bedoeld.

Art. 8

Indien de evaluatie met Rap op Stap met betrekking tot de sporttoelage 2015 van de gemeente positief is, is er de mogelijkheid om met hen ook een samenwerking af te sluiten rond kinderarmoede.

Art. 9

Er kan enkel worden uitbetaald op basis van een factuur of een betalingsbewijs.

Art. 10

Het BCSD kan op gemotiveerde wijze en op verzoek van de bevoegde maatschappelijk werker afwijken van artikel 1 van dit besluit en beslissen om een toelage toe te kennen aan een behoeftige die niet behoort tot de categorieën bepaald in artikel 1

Art. 11

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **10. Samenwerking met vzw Iskra**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de goede samenwerking met Sint-Vincentius Alken voor het bedelen van voedselpakketten;

Gelet op het aanbod van vzw Iskra om onze cliënten een aanvullend voedselpakket aan te bieden. vzw Iskra wil inspelen op extra noden (verse groenten en fruit) of specifieke behoeften (personen met allergie of dieet) van cliënten;

Gelet op het voorstel om een samenwerking met VZW Iskra aan te gaan op volgende wijze:

- Cliënten die reeds een goedkeuring voor voedselpakketten St Vincentius hebben, worden aangeschreven met de vraag of zij interesse hebben in een aanvullend voedselpakket (groenten en fruit) bij VZW Iskra.
- Geïnteresseerde cliënten kunnen dan een attest bij het OCMW afhalen bij waarin het OCMW verklaart dat zij een pakket groenten en fruit of specifieke producten kunnen afhalen bij VZW Iskra.
- Bij nieuwe aanvragen voedselpakketten zal de cliënt onmiddellijk geïnformeerd worden over het aanbod van VZW Iskra.
- OCMW Alken bezorgt aan VZW Iskra een overzicht van de cliënten die een attest ontvangen hebben voor hun voedselbedeling.
- bij stopzetting van het recht op voedselpakketten wordt VZW Iskra in kennis gesteld van deze stopzetting.
- De cliënten kunnen met hun attest driewekelijks in St-Truiden een pakket groenten en fruit afhalen.

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

### **Besluit**

eenparig

Art. 1

Ons centrum gaat een samenwerking aan met vzw Iskra op hogervermelde wijze.

Art. 2

De samenwerking met vzw Iskra zal grondig geëvalueerd worden in december 2016.

Art. 3

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

## **11. Tenlastename klusjes Team (okt-dec 2015)**

### **DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Overwegende dat gemeente, OCMW en Team een overeenkomst hebben waarbij VZW Team groenwerk en klussen uitvoert bij WIGW- en OMNIO-gerechtigden en andere gezinnen in crisissituaties. De klant die doorverwezen wordt door het OCMW betaalt €7,5 per uur voor de eerste 30 uur per jaar en per werkadres. De cofinanciering vanwege gemeente en OCMW Alken per gepresteerd uur dienstverlening bedraagt €13/uur 20,50€/uur excl. BTW en €17,31/uur 24,81€/incl. BTW;

Overwegende dat vzw Team maandelijks een overzicht bezorgt van de gepresteerde uren en aangerekende kosten aan OCMW en gemeente Alken. Op basis hiervan betaalt de opdrachtgever het overeenstemmende deel van het overeengekomen subsidiebedrag;

Overwegende dat gemeente Alken instond voor de betaling van deze kosten. Het beschikbare krediet van €25.000 blijkt echter onvoldoende. De factuur van Team ivm woonzorg 10/2015 bedraagt v € 3155,68 daar waar het resterende krediet nog maar € 2931,90 is;

Gelet op het voorstel dat ons centrum het beperkt restbedrag voor de maand oktober en de bedragen voor november en december zou uitbetalen. Dit kan gefinancierd worden via het restbudget op BV "overige verrichtingen betreffende ouderen";

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**  
eenparig

Art. 1

Ons centrum zal instaan voor de betaling van hogervermelde kosten aan Team (cofinanciering groenwerk en klussen) voor wat betreft het restbedrag voor de maand oktober 2015 (€ 223,78) en de maanden november en december 2015.

Art. 2

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**12. Aanzuivering provisierekeningen**

**DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Overwegende dat er voor het LOI gebruik gemaakt wordt van 2 provisierekeningen. De ene (Argenta rekening) wordt gebruikt voor kleine aankopen en cashafhalingen, de andere voor het uitbetalen van de leefgelden (Belfius rekening). Deze provisierekeningen bestaan al verschillende jaren. De provisierekening om het leefgeld uit te betalen werd in 06/2009 geopend. De provisie voor de aankopen dateert al van voor 2006 (wel eens omgezet van een Belfiusrekening naar een Argenta-rekening omdat er bij de Belfius geen cash meer afgehaald kon worden);

Gelet op het feit dat de gelden die er in het verleden op gestort werden er niet meer volledig opstaan. Dit betekent niet dat deze gelden verloren zijn gegaan, maar dat er betalingen zijn gebeurd vanuit de provisie die niet teruggestort werden van de R/C:

- er zou op de provisie van het leefgeld 7.000 euro moeten staan, momenteel staat er maar 5.423,96 euro op. Bijgevolg zou deze aangevuld moeten worden met 1.576,04 euro. Dit kan geboekt worden op artikel 0903/6481010 'Steun in speciën (niet terugvorderbaar)', aangezien het leefgelden zijn die in het verleden niet werden aangerekend
- op de provisie voor kleine aankopen is 1.500 euro voorzien, maar daar werd reeds 2 maal 1.000 euro aan toegevoegd omdat er onvoldoende gelden ter beschikking waren. Momenteel zou er dus 3.500 euro moeten opstaan. Momenteel staat er slechts 1.060,82 euro op. Bijgevolg zou deze aangevuld moeten worden met 2.439,18 euro. Deze kost kan geboekt

worden op artikel 0903/6482000 'Steun in natura', aangezien het terugbetalingen van aankopen aan asielzoekers betreft die in het verleden niet werden aangerekend;

Gelet op de nota van de financieel beheerder waaruit blijkt dat er reeds maatregelen genomen werden betreffende het beheer en de controle van en op de provisierekeningen;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**  
eenparig

Art. 1

De provisierekening leefgeld dienst vreemdelingen wordt aangevuld met 1.576,04 euro. Dit wordt geboekt worden op artikel 0903/6481010 'Steun in speciën (niet terugvorderbaar)', aangezien het leefgeld zijn die in het verleden niet werden aangerekend.

Art. 2

De provisierekening voor kleine aankopen wordt aangevuld met 2.439,18 euro. Deze kost wordt geboekt op artikel 0903/6482000 'Steun in natura', aangezien het terugbetalingen van aankopen aan asielzoekers betreft die in het verleden niet werden aangerekend;

Art. 3

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**13. Verlenging overeenkomst Vlabus vzw (Sint-Joris)**

**DE RAAD**

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Overwegende dat er in raadszitting van 22 september 2015 werd beslist om de overeenkomst met vzw Vlabus (Vlaams Bureau voor Sportbegeleiding) voor de periode 01.10.2015-31.12.2015 uit te breiden met 6u per week. Het betreft een uitbreiding op maandag, dinsdag en donderdag van 15u-17u (school Sint-Joris);

Overwegende dat er nog steeds een hoge bezetting is in onze buitenschoolse kinderopvang in Sint-Joris en de dienstverlening van Vlabus goedkoper is dan de inzet van een extra personeelslid;

Gelet op het voorstel is om dit te bestendigen van september-juni voor de niet-vakantieperiodes;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

**Besluit**

eenparig

**Art. 1**

De overeenkomst met vzw Vlabus (Vlaams Bureau voor Sportbegeleiding) wordt vanaf 04.01.2016 uitgebreid met 6u per week. Het betreft een uitbreiding voor volgende momenten:

- maandag, dinsdag en donderdag van 15u-17u (school Sint-Joris)

**Art. 2**

De kostprijs hiervoor bedraagt €31,80/uur (+ kilometervergoeding).

**Art. 3**

De uitbreiding geldt voor de periode september-juni voor de niet-vakantieperiodes.

**Art. 4**

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

**14. Kennisname van de lijst der betaalbaarstellingen**

De raad neemt kennis van de lijst der betaalbaarstellingen van documentnr. 2015004295 tot documentnr. 2015004676.

**15. Cijfergegevens voor de maand november 2015**

De raad neemt kennis van de cijfergegevens voor de maand november 2015:

<b>Poetsdienst</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>
*) "gewoon"	263	301
*) dienstencheques	863	716
*) Totaal	1126	1017
<b>Gebruikers dienstencentrum</b>	274	280
<i>Dorpsrestaurant Centrum</i>	51	70
<i>Dorpsrestaurant Sint-Joris</i>	25	28
<b>Leefloon</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>
*) aantal dossiers	17	11
*) bedrag	€ 14.943,00	€ 7.983,45
<b>Equivalent leefloon</b>		
*) aantal dossiers	10	6
*) bedrag	€ 7.267,82	€ 4.077,26
<b>Mantelzorgtoelage</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>
*) Aantal zorgbehoevenden	141	134
*) Bedrag	€ 5.073,00	€ 5.110,00
<b>Opgevangen bewoners LOI</b>	<u>Einde maand</u>	<u>Einde vorige maand</u>
*) Pleinstraat 97A	4	4
*) Pleinstraat 97B	3	3

*) Steenweg 113/2	2	2		
*) Schoolstraat 15	10	10		
*) Stationsstraat 135	14	14		
<b>Kinderdagverblijf</b>	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>		
*) Aantal kinderen	30	27		
*) Ouderbijdrage	€ 3.806,29	€ 5.029,62		
*) Bezettingsgraad	96%	98%		
<b>Buitenschoolse kinderopvang</b>	<u>Aantal</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal</u>	<u>kinduren</u>
*) Centrum	271	185		4067
*) Sint-Joris	133	91		1581
*) Terkoest	76	51		925
*) Basis	107	88		848
				<hr/>
				7421
*) Ouderbijdrage	€ 16.676,39			
	<u>Vorig jaar</u>			
	<u>Aantal</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal</u>	<u>kinduren</u>
*) Centrum	239	167		3241
*) Sint-Joris	150	99		1920
*) Terkoest	89	65		1232
*) Basis	100	86		742
				<hr/>
				9004
*) Ouderbijdrage	€ 16.772,83			