

VERSLAG OCMW-RAAD 21 OKTOBER 2014

Aanwezig: Frank Vroonen, voorzitter; Hannah Billen, Magda Hanssen, Sven Luyck, Sis Luyckx, Carine Meyers, Jo Vandercappellen, Peter Vanhoutteghem en Piet Wijgaerts, OCMW-raadsleden; Jo Sclep, secretaris;
Afwezig: Marc Penxten, burgemeester;

De voorzitter opent de zitting.

DAGORDE

1. Goedkeuring notulen vorige zitting
2. Data vergaderingen OCMW-raad en BCSD
3. Goedkeuring bestek medische controle
4. Goedkeuring bestek verzekering gewaarborgd inkomen
5. Goedkeuring doorlichting verzekeringsportefeuille
6. Voedingsadvies Dienstencentrum De Kouter
7. Enquête vakantieopvang
8. Kennisname van de lijst der betaalbaarstellingen
9. Overzicht van de cijfergegevens september 2014
10. Kennisname van de notulen van het BCSD
11. Kennisname van de secretarisbesluiten
12. Pensioenaanvraag begeleidster BKO
13. Invulling startbaan maatschappelijk werker
14. Overzicht personeelsaangelegenheden 02+ 03/2014

OPENBAAR GEDEELTE

keuring notulen vorige zitting

Besluit

eenparig

De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

vergaderingen OCMW-raad en BCSD

Besluit

eenparig

De vergaderingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en het bijzonder comité voor de sociale dienst zullen in 2015 op volgende tijdstippen plaatsvinden:

	BCSD (13u)	Raad (20u)
Januari	Dinsdag 27/01	Dinsdag 27/01
Februari	Dinsdag 24/02	Dinsdag 24/02
Maart	Dinsdag 24/03	Dinsdag 24/03
April	Dinsdag 28/04	Dinsdag 28/04
Mei	Dinsdag 26/05	Dinsdag 26/05
Juni	Dinsdag 23/06	Dinsdag 23/06
Juli	Nog te bepalen	
Augustus	Dinsdag 25/08	Dinsdag 25/08
September	Dinsdag 22/09	Dinsdag 22/09
Oktober	Dinsdag 27/10	Dinsdag 27/10
November	Dinsdag 24/11	Dinsdag 24/11
December	Dinsdag 15/12	Dinsdag 15/12

De datum voor het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst van de maand juli wordt in onderling overleg bepaald tussen de leden van het BCSD, secretaris en diensthoofd sociale dienst.

keuring bestek medische controle

De raad

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het ontwerpbestek 2014/088 voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp "medische controle bij afwezigheid wegens ziekte van het gemeente- en OCMW-personeel";

Overwegende dat het huidige contract met de externe dienst voor preventie Mensura opgezegd werd tegen 1 januari 2015 n;

Gelet op het voorstel tot delegatie van gunnen van de opdracht aan het gemeentebestuur van Alken;

Overwegende dat er geopteerd wordt voor een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Gelet op het voorstel om volgende leveranciers aan te schrijven:

- Adhesia, Rozenstraat 28, 3500 Hasselt
- CLB medische controle en advies, Industrieterrein Komen 1085, 3570 Alken
- IDEWE vzw, Interleuvenlaan 58, 3001 Leuven
- Mensura Absenteïsme vzw, Zaterdagplein 1, 1000 Brussel
- Provikmo, Maastrichtersteenweg 254, 3500 Hasselt
- Securex, Prins Bisschopssingel 36, 3500, Hasselt;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen; :

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Besluit

eenparig

Art. 1

Het bestek voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp "medische controle bij afwezigheid wegens ziekte van het gemeente- en OCMW-personeel" wordt goedgekeurd.

Art. 2

Gemeente Alken zal optreden als opdrachtgevend bestuur en zal instaan voor de gunning van de opdracht.

Art. 3

Minimaal zullen hogervermelde firma's worden aangeschreven.

Art. 4

De overheidsopdracht heeft een looptijd van 1 jaar. Deze termijn kan maximaal 3x stilzwijgend verlengd worden met een periode van 1 jaar.

Art. 5

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

keuring bestek verzekering gewaarborgd inkomen

De raad

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op het ontwerpbestek 2014/088 voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp "verzekering gewaarborgd inkomen";

Gelet op het voorstel tot delegatie van gunnen van de opdracht aan het gemeentebestuur van Alken;

Overwegende dat er geopteerd wordt voor een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Gelet op het voorstel om volgende leveranciers aan te schrijven:

- Ethias, Prins Bisschopssingel 73, 3500 Hasselt
- KBC verzekeringen, Waaistraat 6, 3000 Leuven

- Mercator verzekeringen, Desguinlei 100, 2018 Antwerpen
- Axa Belgium, Vorstlaand 25, 1170 Brussel
- DVV verzekeringen, Livingstonelaan 6, 1000 Brussel
- Federale Verzekeringen, Prins Bisschopssingel 34 A, 3500 Hasselt
- Belfius verzekeringen, Galileelaan 5, 1210 Brussel

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen;:

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Besluit

eenparig

Art. 1

Het bestek voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp "verzekering gewaarborgd inkomen" wordt goedgekeurd.

Art. 2

Gemeente Alken zal optreden als opdrachtgevend bestuur en zal instaan voor de gunning van de opdracht.

Art. 3

Minimaal zullen hogervermelde firma's worden aangeschreven.

Art. 4

De overheidsopdracht heeft een looptijd van 1 jaar. Deze termijn kan maximaal 3x stilzwijgend verlengd worden met een periode van 1 jaar.

Art. 5

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

keuring doorlichting verzekeringsportefeuille

De raad

Dit punt wordt behandeld in openbare zitting;

Gelet op de principiële raadsbeslissing houdende doorlichting van onze verzekeringsportefeuille dd. 18.03.2014;

Overwegende dat het Op 1 oktober 2014 besliste het College van Burgemeester en Schepenen op 1 oktober 2014 van het bestek tot doorlichting van de verzekeringsportefeuille goedkeurde en zijn mandaat gaf aan de gemeente Kortessems dat optreedt als opdrachtgevend bestuur;

Gelet op volgend voorstel van kostprijsberekening:

- 1.500 EUR voor fase 1 (aanstellen van een onafhankelijke verzekeringsconsultant voor de audit van de huidige portefeuille)
- 1.250 EUR voor fase 2 (volledige begeleiding in aanbestedingsprocedure ter optimalisatie vd verzekeringsportefeuille);

Gaat over tot stemming over het voorstel tot doorlichting van de verzekeringsportefeuille:

- 7 leden stemmen voor de goedkeuring, nl. Hannah BILLEN, Sven LUYCK, Sis LUYCKX, Carine MEYERS, Peter VANHOUTTEGHEM, Frank VROONEN en Piet WIJGAERTS
- 2 leden onthouden zich, nl. Magda HANSSEN en Jo VANDERCAPPELLEN;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Besluit

eenparig

Art. 1

Het lastenboek betreffende de doorlichting van de verzekeringsportefeuille wordt goedgekeurd.

Art. 2

Gemeente Kortessems treedt op als opdrachtgevend bestuur.

Art. 3

Ons centrum verklaart zich akkoord met volgende kostprijsberekening:

- 1.500 EUR voor fase 1 (aanstellen van een onafhankelijke verzekeringsconsultant voor de audit van de huidige portefeuille)
- 1.250 EUR voor fase 2 (volledige begeleiding in aanbestedingsprocedure ter optimalisatie vd verzekeringsportefeuille);

Art. 4

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

ingsadvies Dienstencentrum De Kouter

De raad

Gelet op het voorstel om vanaf november 2014 iedere 3de maandag van de maand, tussen 13 uur en 15 uur, in dienstencentrum De Kouter voedingsadvies aan te bieden;

Gelet op de voorgestelde doelgroep:

- Personen ouder dan 65 jaar
- Invaliden met een handicap van 66 procent
- Personen met een verhoogde tegemoetkoming bij de mutualiteit
- (ouders en) kinderen van -16 jaar
- Cliënten sociale dienst:
 - Leefloners
 - Personen met steun equivalent leefloon
 - Personen die een financiële steun ontvangen
 - Personen die in budgetbegeleiding of budgetbeheer zijn bij ons centrum
 - Personen die een voedselpakket van Sint-Vincentius ontvangen (doorverwezen door het OCMW)

Overwegende dat volgende tarieven worden gehanteerd voor de doelgroep:

- eerste consultatie gratis
- €5 voor de volgende 4 consultaties

Gelet op het voorstel om consultaties in kader van de zorgtrajecten worden aan te rekenen aan de volgens het RIZIV geldende tarieven: 01/01/2014 : 19,50 euro per consultatie (tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op 01/01 van het lopend jaar)

Voor de terugbetaalde consultaties in het kader van de diabetespas en de zorgtrajecten diabetes en chronische nierinsufficiëntie wordt de derdebetalersregeling toegepast;

Personen die niet tot hogervermelde categorieën behoren betalen de volledige prijs (d.i; het tarief dat het OCMW aan het Wit-Gele Kruis moet betalen);

Gelet op het voorstel om in deze samen te werken met het Wit-Gele Kruis tegen de volgende tarieven:

- Eerste consultatie: € 37
- Tweede consultatie: € 27,75
- Opvolgconsultatie: € 19
- Huisbezoek meerprijs: € 3;

Gelet op het contract dat ter inzage ligt. Deze overeenkomst gaat in op 01/11/2014 en wordt afgesloten voor de duur van 1 jaar en is jaarlijks hernieuwbaar (telkens voor de duur van 1 jaar) na evaluatie en bijsturing door beide partijen. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd voor de periode van 1 jaar, tenzij de overeenkomst werd opgezegd vóór de vervaldatum per aangetekend schrijven door één van beide partijen;

Overwegende dat er jaarlijks tevens een infomoment wordt voorzien rond voedingsadvies;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Besluit

eenparig

Art. 1

Vanaf november 2014 wordt iedere 3de maandag van de maand, tussen 13 uur en 15 uur, in dienstencentrum De Kouter voedingsadvies aangeboden aan volgende doelgroep:

- Personen ouder dan 65 jaar
- Invaliden met een handicap van 66 procent
- Personen met een verhoogde tegemoetkoming bij de mutualiteit
- (ouders en) kinderen van -16 jaar
- Cliënten sociale dienst:
 - Leefloners

- Personen met steun equivalent leefloon
- Personen die een financiële steun ontvangen
- Personen die in budgetbegeleiding of budgetbeheer zijn bij ons centrum
- Personen die een voedselpakket van Sint-Vincentius ontvangen (doorverwezen door het OCMW)

Art. 2

Er wordt een contract afgesloten met het Wit-Gele Kruis voor de periode 01.11.2014-31.10.2014. Het contract is jaarlijks hernieuwbaar (telkens voor de duur van 1 jaar) na evaluatie en bijsturing door beide partijen. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd voor de periode van 1 jaar, tenzij de overeenkomst werd opgezegd vóór de vervaldatum per aangetekend schrijven door één van beide partijen;

Art. 3

Ons centrum betaalt het volgende aan het Wit-Gele Kruis:

- Eerste consultatie: € 37
- Tweede consultatie: € 27,75
- Opvolgconsultatie: € 19
- Huisbezoek meerprijs: € 3;

Art. 4

Voor de doelgroep worden volgende tarieven aangerekend:

- eerste consultatie gratis
- €5 voor de volgende 4 consultaties

Art. 5

Consultaties in kader van de zorgtrajecten worden aangerekend aan de volgens het RIZIV geldende tarieven: 01/01/2014 : 19,50 euro per consultatie (tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op 01/01 van het lopend jaar)

Voor de terugbetaalde consultaties in het kader van de diabetespas en de zorgtrajecten diabetes en chronische nierinsufficiëntie wordt de derdebetalersregeling toegepast;

Art. 6

Personen die niet tot hogervermelde categorieën behoren betalen de volledige prijs (d.i; het tarief dat het OCMW aan het Wit-Gele Kruis moet betalen);

Art. 7

Conform artikel 254 van het decreet van 19.12.2008 betreffende de organisatie van de OCMW's wordt deze beslissing op de overzichtslijst geplaatst die wordt verzonden naar het College van Burgemeester en Schepenen en de heer Provinciegouverneur.

Ète vakantieopvang

Naar aanleiding van de opvang in de vakantiemaanden werd er een online-enquête verstuurd naar de ouders. De enquête werd verstuurd naar 199 ouders en 58 onder hen vulden deze enquête in. De antwoorden liggen ter inzage. Hier worden de belangrijkste resultaten weergegeven:

- 98 % van de ouders kan het kind met een veilig gevoel bij ons achter laten
- 93 % van de ouders zag dat het kind tevreden was bij het afhalen
- 80 % van de kinderen komt graag naar de opvang
- 97 % van de ouders vindt dat er een vakantiesfeer op de opvang is
- 68 % is tevreden over de voorinschrijvingen
- 32 % heeft hier opmerkingen over
- 80 % is tevreden over de administratie
- De reden voor afmeldingen was in hoofdzaak door ziekte, onverwachte uitnodiging

(feestje of grootouders), of onverwacht zelf thuis. 7 procent van de kinderen had geen zin en er werd een andere opvang gevonden

- 96 % van de ouders kon bij ons terecht om wijzigingen door te geven
- 92 % van de ouders is tevreden over de activiteiten van de kinderen
- 97 % van de ouders is tevreden over de informatie die ze doorkrijgen van hun kind
- 92 % van de ouders vinden dat ze terecht kunnen bij de begeleiding en coördinator

Aandachtspunten die op het team van 23/09/2014 besproken werden

- blijven aandacht besteden aan een goed onthaal van de kinderen
- werken met een logboekje om informatie van de kinderen te noteren en beter te kunnen communiceren, vooral ouders met kinderen van 3 tot 5 jaar hebben hier nood aan
- meer aandacht voor zindelijkheid hebben
- grote kinderen vinden activiteiten al gauw saai, meer uitdagingen zoeken voor de tieners
- thema's in de vakanties niet altijd zichtbaar, meer aandacht besteden aan de inkleding
- in de toekomst de activiteitenplanning op de website zetten
- bij het begin van het nieuwe schooljaar ouders beter informeren over Basis en sporthal
- zorgen dat er een alternatief is voor kinderen met allergieën
- kinderen mogen gestimuleerd worden om deel te nemen aan activiteiten

Besluit

Ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de vakantieopvang 2014 mits enkele werkpunten die we meenemen naar de volgende vakanties.

De positieve opmerkingen zijn voor de begeleidsters een motivatie om zich blijven in te zetten voor een kwaliteitsvolle opvang.

Nadien ontspint er zich een discussie in de schoot van de OCMW-raad. Afspraak die op basis van deze discussie gemaakt wordt is het onderzoek van de mogelijkheid om monitoren speelpleinwerking in te zetten in de buitenschoolse kinderopvang in de zomermaanden. De voorzitter zal dit idee verder onderzoeken.

isname van de lijst der betaalbaarstellingen

De raad neemt kennis van de lijst van de betaalbaarstellingen van documentnummer 2661 tot documentnummer 3175.

zicht van de cijfergegevens september 2014

De secretaris geeft een overzicht van de cijfergegevens voor de maand september 2014.

Poetsdienst	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>
*) "gewoon"	233	381
*) dienstencheques	873	993
*) Totaal	1065,5	1374
Gebruikers		
dienstencentrum	236	201
<i>Dorpsrestaurant</i>	42	55
<i>St.-Joris</i>	26	

Leefloon	<u>Maand</u>	<u>Vorig jaar</u>	
*) aantal dossiers	14	14	
*) bedrag	11498,91	10.878,05	
Mantelzorgtoelage	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>	
*) Aantal zorgebehoevenden +65	130	127	
*) Bedrag +65	4.486,00 €	4.536,00 €	
*) Aantal zorgbehoevenden -65	20	20	
*) Bedrag -65	1.024,00 €	1.074,00 €	
Opgevangen bewoners LOI	<u>Einde maand</u>	<u>Einde vorige maand</u>	
*) Pleinstraat 97A	4	4	
*) Pleinstraat 97B	3	3	
*) Steenweg 113/2	2	2	
*) Schoolstraat 15	5	5	
*) Stationsstraat 135	11	12	
Kinderdagverblijf	<u>Maand</u>	<u>Vorige maand</u>	
*) Aantal kinderen	28	26	
*) Ouderbijdrage	4.782,15 €	4.030,51 €	
Buitenschoolse kinderopvang	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>
*) Centrum	279	189	3993
*) Sint-Joris	148	100	2391
*) Terkoest	89	65	1565
*) Basis	122	100	1100
			<u>9049</u>
*) Ouderbijdrage	€ 20.875,47		
	<u>Vorig jaar</u>		
	<u>Aantal kinderen</u>	<u>Aantal gezinnen</u>	<u>Aantal kinduren</u>
*) Centrum	281	187	4908
*) Sint-Joris	155	101	2351
*) Terkoest	77	59	1070
*) Basis	76	67	667
			<u>8996</u>
*) Ouderbijdrage	17.915,42 €		