

VERSLAG GEMEENTERAAD 22 MEI 2014

Aanwezig: Igor Philtjens, voorzitter; Marc Penxten, burgemeester; Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Frank Vroonen, schepenen; Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande, Marina Boussu, raadsleden; Giesen Pascal, secretaris.

Vanaf punt 9 verlaat Benny Vreven, raadslid, de zitting.
Vanaf punt 13 vervoegt Benny Vreven, raadslid, de zitting.

De voorzitter opent de zitting.

DAGORDE

1. Vaststellen tarieven en verkoopprijzen tijdens ééndaagse of meerdaagse activiteiten, evenementen, ...
2. Mededeling goedkeuring gemeentelijke dotatie politiezone
3. Aanstellen landmeter. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
4. Samenaankoop strooizout. Mededeling besluit college van burgemeester en schepenen van 07 mei 2014 verlenging overeenkomst.
5. Voorlopige vaststelling ontwerp RUP Kouterman.
6. Aanpassing reglement premie technopreventieve maatregelen tegen inbraak
7. Verlenging huurovereenkomst JH De Molen betreffende lokalen in de Dorpsmolen.
8. Wijziging intern reglement voor bedeling gemeentekaarten containerpark
9. Ontwerp gemeentelijk mobiliteitsplan – voorlopige vaststelling
10. Verslag technische dienst 1ste kwartaal 2014
11. Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg, afgekort IGL: uitnodiging op de algemene vergadering d.d. vrijdag 20 juni 2014 om 18u.
12. Opdrachthoudende vereniging Limburg.net - Algemene vergadering d.d. woensdag 25 juni 2014 om 19u.
13. Projecten welke gerelateerd zijn aan subsidies van hogere overheden (toegevoegd punt door raadslid Frank Deloffer)

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

1. Vaststellen tarieven en verkoopprijzen tijdens ééndaagse of meerdaagse activiteiten, evenementen, ...

Gelet op artikel 43, §2, 15° van het gemeentedecreet dat bepaalt dat beslissingen tot het heffen van gemeentebelastingen tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad, overeenkomstig artikel 170, §4, eerste lid van de Grondwet, behoren.

Gelet op de versoepeling van het gemeentedecreet van 23 januari 2009 waardoor de gemeenteraad alleen nog hoeft te beslissen over de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan.

Gelet op artikel 253, §1, 3° dat bepaalt dat de besluiten van de gemeenteraad betreffende de retributies, binnen de 20 dagen, aan de provinciegouverneur overgemaakt worden;

Gelet op het respect voor de uitgangspunten van het gemeentedecreet waarbij het wetgevend orgaan, de gemeenteraad, zich beperkt tot het verlenen van de machtiging en het uittekenen van het kader, terwijl het uitvoerend orgaan, het College van burgemeester en schepenen, zorgt voor de bepaling van de concrete invulling ervan.

Overwegende dat de gemeenteraad, met het oog op een vlotte en correcte werking van de gemeentelijke diensten, de vaststelling van een beperkt aantal retributietarieven beoogt;

Overwegende dat het toepassingsgebied en de voorwaarden door de gemeenteraad duidelijk omschreven worden;

Overwegende dat hierdoor op een vlotte manier kan worden ingespeeld op veranderende omstandigheden;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

De gemeenteraad delegeert aan het College van burgemeester en schepenen de bevoegdheid tot vaststelling van de retributietarieven binnen het hierna bepaalde toepassingsgebied en voorwaarden:

Artikel 1: Toepassingsgebied:

- Het betreft de vaststelling van de deelnameprijs aan één- of meerdaagse activiteiten zoals kampen, speelpleinwerking, ...
- Het betreft de vaststelling van de verkoopprijs van dranken, snoepgoed of andere versnaperingen (hotdogs, ...) tijdens één- of meerdaagse activiteiten.
- Het betreft de vaststelling van de verkoopprijs van producten (brochures, boeken, ...) of diensten die tijdens de één- of meerdaagse activiteiten of tijdens een vooraf bepaalde periode, aangeboden worden.
- Het betreft de vaststelling van de verkoopprijs van producten of diensten waar het tarief vastgesteld wordt door een overkoepelende organisatie of een hogere overheid en waar het bestuur deze verkoopprijs overneemt zonder hieraan een bijkomende retributie toe te voegen.

Artikel 2: Voorwaarden:

- De delegatie beperkt zich tot de vaststelling van occasionele of seizoensgebonden tarieven (sportkampen, speelpleinwerking, één- of meerdaagse activiteiten, manifestaties, ...)
- Het vaststellen van retributietarieven voor permanent aangeboden diensten (vb. retributietarieven voor gemeenschapscentra, sporthal, ...) is uitgesloten van deze delegatie.
- De vaststelling van de tarieven voor dranken, snoepgoed of andere versnaperingen wordt gebaseerd op de volledige directe kosten (aankoopprijs) verhoogd met een toeslag van minimum 50% voor de verkoop van horecaproducten en dranken en minimum 25% voor de verkoop van snoepgoed.
- Het College van burgemeester en schepenen mag bij de vaststelling van de tarieven geen commerciële doeleinden nastreven noch een onredelijk lage prijssetting doen.
- Het College van burgemeester en schepenen kan wel bij de vaststelling van de tarieven rekening houden met een specifieke doelgroepenwerking (bijv. jongeren, ...), een specifieke promotionele activiteit of actie of tarieven die in de omliggende gemeenten voor dezelfde dienst of product gangbaar zijn.
- Het College van burgemeester en schepenen dient de vaststelling van de occasionele of seizoensgebonden tarieven steeds te motiveren.

Artikel 3: Dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

2. Mededeling goedkeuring gemeentelijke dotatie politiezone

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de provinciegouverneur van 25 april 2014, waarbij het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 inzake de gemeentelijke dotatie van € 825.121,27 aan de politiezone voor het jaar 2014 wordt goedgekeurd.

3. Aanstellen landmeter. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht; Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden); Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten; Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105; Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen; Overwegende dat het gemeentebestuur wenst over te gaan tot het aanstellen van een landmeter voor het uitvoeren van opmetingen, de opmaak van opmetingsplannen en de naleving van de nieuwe prekadastratieverplichtingen (zoals bepaald in het KB en MB van 18/11/2013 betreffende de bijkomende identificatie voor nieuwe kadastrale percelen) voor de gemeente en het OCMW; Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aanstellen landmeter" een bijzonder bestek met nr. 2014/049 werd opgesteld door de juridische dienst; Overwegende dat de raming van deze opdracht niet op voorhand kan vastgesteld worden omdat deze sterk afhankelijk is van de aard van de opmetingen: de prijs bestaat uit een algemene kost en bijkomende correctiefactoren; Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden; Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking (raamcontract); Overwegende dat de opdracht afgesloten zal worden voor de duur van één (1) jaar. Na deze periode wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd telkens met een periode van één jaar, behoudens opzegging per aangetekende brief door de opzeggende partij drie maanden voor de vervaldag van de overeenkomst. De opdracht kan maximaal 2 maal verlengd worden met telkens een periode van 1 jaar; Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0050/61310010; Overwegende dat de diensten besteld door het OCMW binnen deze overheidsopdracht zullen betaald worden door het OCMW; Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben. Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/049 en de raming voor de opdracht "Aanstellen landmeter", opgesteld door de juridische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming van deze opdracht kan niet op voorhand vastgesteld worden omdat deze sterk afhankelijk is van de aard van de opmetingen: de prijs bestaat uit een algemene kost en bijkomende correctiefactoren.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking (raamcontract).

Artikel 3 : De overeenkomst zal afgesloten worden voor de duur van één (1) jaar. Na deze periode wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd telkens met een periode van één jaar, behoudens opzegging per aangetekende brief door de opzeggende partij drie maanden voor de vervaldag van de overeenkomst. De

opdracht kan maximaal 2 maal verlengd worden met telkens een periode van 1 jaar.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0050/61310010.

Artikel 5: De diensten besteld door het OCMW binnen deze overheidsopdracht zullen door het OCMW betaald worden.

Artikel 6: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

4. Samenaankoop strooizout. Mededeling besluit college van burgemeester en schepenen van 07 mei 2014 verlenging overeenkomst.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de hoogdringende beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 07 mei 2014 houdende goedkeuring van de verlenging van de huidige overeenkomst waarvoor Infrac een "samenaankoop strooizout Limburgse gemeenten" organiseerde. Deze overeenkomst zal verlengd worden voor de duur van 1 jaar nl. tot 31 oktober 2015 onder dezelfde voorwaarden bij de firma Aegten, Peerderbaan 70, 3670 Meeuwen.

5. Voorlopige vaststelling ontwerp RUP Kouterman.

Schepen André Vanhex licht de procedure m.b.t. de voorlopige vaststelling van het RUP Kouterman toe. Hij benadrukt dat het studiebureau 'Antea' bevestigd heeft dat het voorliggende RUP Kouterman voldoet aan de voorwaarden die gesteld werden en dat de beslissing van de Vlaamse overheid dit bevestigt in haar schrijven van 12 mei 2014. Het schrijven van 16 mei 2014 van Wonen Vlaanderen meldt dat de noordelijke zone dient geschrapt te worden. Vermits het bestuur met dit schrijven rekening wil houden en het RUP Kouterman niet nodeloos wil vertragen, heeft de schepen deze bijkomende informatie en de nodige stukken onmiddellijk laten overmaken aan de raadsleden via mail, in het dossier en op het extranet. Tevens wenst het bestuur het openbaar onderzoek nog te starten voor de zomervakantie zodat iedere burger voldoende tijd heeft om het dossier grondig te bestuderen.

De gemeenteraad is unaniem akkoord om het voorliggende dossier te behandelen met schrapping van de noordelijke stukken, conform het advies van Wonen Vlaanderen.

Raadslid Frank Deloffer formuleert volgende bemerkingsen:

1. Er dient, conform het advies van de Gecoro, een ruime verkeersstudie uitgevoerd te worden, met inbegrip van de gevolgen door het afsluiten van het Laagdorp. Schepen André Vanhex antwoordt dat een verkeersstudie binnen de MER studie gevraagd werd en dat er geen significante vertraging van de verkeersstroom zal optreden.
2. De percelen die nu uit het RUP geschrapt worden, zaten vervat in het RUP centrum IV. Deze dienen nu hernomen te worden in een nieuw RUP met extra financiële uitgaven voor het bestuur tot gevolg.
Op de vraag welke werken het studiebureau Antea reeds gepresteerd heeft antwoordt schepen André Vanhex dat de uitgevoerde werken m.b.t. deze noordelijke percelen slechts een fractie van de toegewezen meerwerken betreft.
3. De park- en overstromingszone dient eerst aangelegd te worden voordat er gebouwd kan worden. Dit is de doodsteek voor dit project want iemand moet dit voorfinancieren. Schepen André Vanhex antwoordt dat dit ten laste is van de promotor.

Raadslid Danny Hasevoets vindt de schrapping van deze noordelijke percelen een spijtige zaak omdat deze nu niet ten gelde kunnen gemaakt worden en onbenut zullen blijven.

Daarna stemt de gemeenteraad over het gewijzigde RUP Kouterman, met uitsluiting van de noordelijke percelen, conform het schrijven van Wonen Vlaanderen.

Gelet op de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening, van toepassing sinds 01.09.2009 en latere wijzigingen, meer bepaald art. 2.2.1 tot en met 2.2.5 en art. 2.2.13 tot en met 2.2.18 houdende regelgeving omtrent opmaak en procedure van ruimtelijke uitvoeringsplannen;

Overwegende dat in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan, goedgekeurd door de deputatie Limburg op 14.12.2005, in deel III Bindende bepalingen, bepaling nr. 16 en nr. 25 voorzien in het opstellen van een RUP W5 en een RUP schrapping reservatiestrook omleidingsweg;

Gelet op art. 7.4.3 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening waarin voorzien is dat er geen bijzondere plannen van aanleg door de gemeente kunnen opgesteld worden nadat een eerste gemeentelijk ruimtelijk structuurplan definitief is vastgesteld; dat er enkel nog ruimtelijke uitvoeringsplannen kunnen worden opgemaakt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27.10.2011 houdende goedkeuring van de studieopdracht voor aanstelling van een ontwerper voor het opstellen van het RUP Kouterman;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14.03.2012 houdende aanstelling van het studiebureau Antea group als ontwerper voor het opstellen van het RUP Kouterman;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27.03.2014 houdende de uitbreiding van de opdracht met de afschaffing van de reservatiestrook en de toevoeging van enkele percelen aan de Koutermanstraat, de Alkerstraat en de Rijdreef;

Overwegende dat het studiebureau Antea group een voorontwerp RUP Kouterman, bevattende een memorie van toelichting, de stedenbouwkundige voorschriften en grafische plannen van de bestaande feitelijke toestand en de bestemmingsplannen heeft opgemaakt;

Overwegende dat volgens art. 2.2.2 §1 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening een uitvoeringsplan in voorkomend geval een overzicht van de conclusies van het planmilieu-effectenrapport, de passende beoordeling, het ruimtelijk veiligheidsrapport en ander verplicht voorgeschreven effectenrapporten dient te bevatten;

Gelet op het decreet van 05.04.1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en later wijzigingen ("planMER-decreet") en het besluit van de Vlaamse regering van 12.10.2007 betreffende de milieu-effectrapportage over plannen en programma's ("planMER-besluit");

Gelet op het schrijven van de Afdeling Milieu-, Natuur- en Energiebeleid, Dienst Milieueffectrapportagebeheer, Brussel, van 13.05.2014, waarbij LNE concludeert dat het voorgenomen plan geen aanleiding geeft tot aanzienlijke milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is;

Overwegende dat uit het advies van de Afdeling Milieu-, Natuur- en Energiebeleid, dienst Veiligheidsrapportering, van 3.04.2014, blijkt dat er geen veiligheidsrapport dient opgemaakt te worden, en dat er voor wat het aspect externe veiligheid betreft geen verdere actie ondernomen dient te worden;

Overwegende dat het gemeentebestuur een plenaire vergadering heeft georganiseerd op 22.04.2014 over het voorontwerp RUP Kouterman;

Overwegende dat er een aantal opmerkingen werden geformuleerd in de adviezen van de betrokken instanties, onder meer van het Agentschap Ruimte Vlaanderen, het Agentschap Wonen Vlaanderen, het provinciebestuur – dienst ruimtelijke planning en dienst waterlopen, de VMM (Vlaamse Milieumaatschappij) en de Gecoro;

Gelet op het verslag van deze plenaire vergadering;

Overwegende dat dit verslag naar alle betrokken instanties werd verstuurd op 30.04.2014; dat er een opmerking werd ontvangen op 16.05.2014 van het departement Ruimte Vlaanderen; dat in navolging van deze opmerking de percelen ten noorden van de Koutermanstraat uit het RUP Kouterman dienen te worden geschrapt;

Gelet op de beslissing van de Vlaamse regering in dato 9.05.2014 omtrent het signaalgebied gelegen in het RUP Kouterman waarbij er akkoord wordt gegaan

met de ontwikkelingsperspectieven zoals voorgesteld door het gemeentebestuur mits uitsluiting van de percelen ten noorden van de Koutermanstraat;
 Gelet op het ontwerp RUP Kouterman, opgesteld door het studiebureau Antea group, een memorie van toelichting, de stedenbouwkundige voorschriften en grafische plannen van de bestaande feitelijke toestand en de bestemmingsplannen, zoals aangepast aan de opmerkingen gemaakt tijdens de plenaire vergadering of via de ontvangen adviezen van de betrokken instanties; dat er reeds een aangepast plan, waarop de percelen ten noorden van de Koutermanstraat werden weggelaten, wordt voorgelegd;
 Gelet op art. 2.2.14 §1 van de Vlaamse codex ruimtelijke ordening waarin bepaald wordt dat de gemeenteraad het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vaststelt;
 Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Het ontwerp RUP Kouterman, opgesteld door het studiebureau Antea group, bevattende een memorie van toelichting, de stedenbouwkundige voorschriften en grafische plannen van de bestaande feitelijke toestand en bestemmingsplannen, wordt voorlopig aanvaard, mits uitsluiting van de percelen ten noorden van de Koutermanstraat.

Artikel 2: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven het hierboven vernoemd ontwerp RUP Kouterman te onderwerpen aan een openbaar onderzoek en het advies te vragen van de belanghebbende besturen en instanties.

6. Aanpassing reglement premie technopreventieve maatregelen tegen inbraak

Overwegende dat het aangewezen is aan de bewoners en/of eigenaars van een woning in Alken een premie aan te bieden voor het treffen van beveiligingsmaatregelen tegen inbraak aan hun woning;
 Overwegende dat de toekenning van subsidies voor technopreventieve maatregelen tegen inbraak de beveiliging aan particuliere woningen op het grondgebied van de gemeente Alken zal bevorderen en zo de kans op een eventuele inbraak zullen verkleinen en/of vertragen;
 Overwegende dat hiervoor een reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van Alken op 28 februari 2013;
 Overwegende dat dit goedgekeurde reglement voor het subsidiëren van technopreventieve maatregelen tegen inbraak een eenvormig reglement wordt voor de ganse politiezone;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Inleiding

Artikel 1:

1. Binnen de grenzen van de beschikbare kredieten kan het college van burgemeester en schepenen een toelage toekennen voor de aankoop en installatie van inbraakwerende maatregelen ter beveiliging van woningen op het grondgebied van de gemeente.
2. Subsidies in het kader van dit reglement hebben enkel en alleen betrekking op uitgevoerde maatregelen welke vermeld staan in een diefstalpreventiedossier opgemaakt door de lokale politie voor de uitvoering van de werken, en conform dit reglement.

Definities

Artikel 2:

1. Met een toelage wordt in dit reglement bedoeld een terugbetaling van een percentage, met een maximumbedrag, van de gemaakte kosten van de aankoop en installatie van inbraakwerende maatregelen voor de beveiliging van woningen tegen inbraak.
2. Alle woningen en appartementen voor private huisvesting, waarop een onroerende voorheffing wordt geheven, komen in aanmerking.

Handelspanden komen enkel in aanmerking voor zover ze deels bewoond zijn en enkel voor het gedeelte van de privé-vertrekken.

3. De toelage wordt aangevraagd voor een bepaalde woning door de bewoner die er zijn hoofdverblijfplaats heeft of door de eigenaar. Er kan slechts één maal per woning een toelage worden toegekend.
4. Met beveiliging wordt in dit reglement bedoeld het uitvoeren van specifieke werken zoals geadviseerd in het verslag van de diefstalpreventieadviseur van de lokale politie. De volgende beveiligingselementen komen in aanmerking voor toekenning van de premie:
 - a. Specifieke beveiligingssystemen tegen inbraak zoals bijvoorbeeld veiligheidssloten, slotbeveiligingssystemen, kierstandhouders, valbaren, inbraakwerend glas, enzovoort die worden aangebracht op de zwakke gevelopeningen van de woning. Dit is een niet-limitatieve opsomming van beveiligingsmaatregelen die recht geven op een tussenkomst in de gemaakte onkosten.
 - b. Worden expliciet uitgesloten in dit reglement:
 - de aankoop en plaatsing van een elektronisch alarmsysteem en camerabewaking;
 - de aankoop en plaatsing van sectionale poorten;
 - de aankoop en plaatsing van rolluiken en voorzetrolluiken;
 - de aankoop en plaatsing van nieuwe ramen en voordeur ter renovatie van de woning en/of in het kader van energiebesparende maatregelen.
5. Om in aanmerking te komen voor de toelage moeten alle zwakke gevelopeningen, zoals deuren, ramen, luiken, garagepoorten, lichtkoepels, dakvensters en keldergaten die toegang geven tot de woning afdoende beveiligd zijn. De genomen maatregelen moeten bijgevolg bijdragen tot de beveiliging van de gehele woning en moeten het risico van inbraak voor de gehele woning verkleinen.

Toelage

Artikel 3: Het subsidiebedrag wordt als volgt vastgesteld:

1. Voor woningen waarvan het basis kadastraal inkomen, niet geïndexeerd, maximaal 750 euro is, bedraagt de premie 20% van de aankoop- en installatiekosten van de beveiligingselementen met een maximumbedrag van 250 euro.
2. Voor woningen waarvan het basis kadastraal inkomen, niet geïndexeerd, tussen de 751 euro en 1250 euro ligt, bedraagt de premie 15% van de aankoop- en installatiekosten van de beveiligingselementen, met een maximumbedrag van 250 euro.
3. Voor woningen waarvan het basis kadastraal inkomen, niet geïndexeerd, meer dan 1250 euro is, bedraagt de premie 10% van de aankoop- en installatiekosten van de beveiligingselementen, met een maximumbedrag van 250 euro.

Voorwaarden

Artikel 4: Kredietoverschrijding van het in de begroting goedgekeurde bedrag is niet mogelijk.

Procedure

Artikel 5: De aanvrager moet een aanvraag indienen bij de dienst ruimtelijke ordening van de gemeente via een daartoe ontworpen formulier en dit vóór het advies van de politie en vóór de aanvang van de werken. De lokale politie zal hierop volgend een diefstalpreventieadvies uitvoeren bij de aanvrager en een gedetailleerd verslag opmaken met een overzicht van de te nemen inbraakwerende maatregelen.

Artikel 6:

1. Binnen de twee jaar na de opmaak van het diefstalpreventieadvies dienen, gevolgd door de aanvraag, een afschrift van de factuur, een bewijs van het kadastraal inkomen en een betalingsbewijs bezorgd te worden, alsook het verslag van het diefstalpreventieadvies van de lokale politie en een uitgebreid fotodossier van de uitgevoerde werken. Op basis

van de factuur en het fotodossier moet duidelijk blijken dat het diefstalpreventieadvies volledig uitgevoerd werd.

2. Enkel facturen van maximum één jaar oud op de datum van indiening dossier zoals vermeld onder artikel 6.1. zijn geldig. Op de factuur of een bijlage hierbij wordt de woning vermeld waar de werken werden uitgevoerd alsook de maatregelen dewelke genomen zijn voor de beveiliging van de woning.
3. De dienst ruimtelijke ordening van de gemeente controleert deze stukken. De gemeente heeft het recht een controle uit te voeren van de gedane werken.

Artikel 7:

1. Na controle door de dienst van de ruimtelijke ordening van de gemeente zal het college van burgemeester en schepenen beslissen over de toekenning van de subsidie. In geval van overschrijding van de kredieten kan het college de uitbetaling naar een volgend begrotingsjaar verschuiven;
2. Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht om de uitbetaling van de premie te weigeren indien de in dit reglement beschreven procedure niet gevolgd is.
3. Het college van burgemeester en schepenen kan de uitbetaling van de premie uitstellen indien de werken niet beantwoorden aan de voorgestelde voorwaarden. Bij deze beslissing zal het college zich laten leiden door het verslag van de diefstalpreventieadviseur van de lokale politie, het uitgebreid fotodossier en de factuur.

Artikel 8: De toelage die werd uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag zal teruggevorderd worden, onafgezien eventuele gerechtelijke vervolging.

Artikel 9: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

7. Verlenging huurovereenkomst JH De Molen betreffende lokalen in de Dorpsmolen.

Gelet op de bestaande huurovereenkomst tussen het gemeentebestuur en JH De Molen van 1 juli 2011 voor het gebruik van een aantal lokalen in de dorpsmolen; Overwegende dat deze huurovereenkomst eindigt op 30 juni 2014;

Gelet op het feit dat het gemeentebestuur eigenaar is van de dorpsmolen; Overwegende dat het gemeentebestuur steeds voor de huisvesting van jeugdverenigingen ingestaan heeft;

Overwegende dat JH De Molen akkoord is om een nieuwe huurovereenkomst met ingang van 1 juli 2014 te aanvaarden voor de huur van een aantal lokalen in de dorpsmolen en dit voor een periode van 6 maanden;

Gelet op het positieve advies van de jeugdraad d.d. 12 mei 2014;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Het gemeentebestuur van Alken is akkoord om, met ingang van 1 juli 2014, een huurovereenkomst af te sluiten met JH De Molen betreffende de verhuring van een aantal lokalen in de dorpsmolen.

Artikel 2: De huidige huurovereenkomst vervalt.

Artikel 3: Het ontwerp van huurovereenkomst wordt als volgt goedgekeurd.

Tussen de ondergetekenden :

1. Het gemeentebestuur van Alken, vertegenwoordigd door de heer Marc Penxten, burgemeester, en Pascal Giesen, gemeentesecretaris, hierna aangeduid als verhuurder

en

2. JH De Molen vzw, vertegenwoordigd door Geert Jammaers, voorzitter, en Kevin Moens, secretaris, hierna aangeduid als huurder

is overeengekomen:

Artikel 1:

Deze huurovereenkomst vangt aan op 1 juli 2014 en eindigt op 1 januari 2015. Beide partijen kunnen echter een einde maken aan dit contract mits opzegging van zes maanden bij aangetekend schrijven.

Artikel 2:

Eerstgenoemde verhuurt aan de huurder die aanvaardt: een gedeelte van de benedenverdieping van het gebouw De Molen – jeugdhuis, aansluitende berging, sanitaire ruimte, vergaderlokaal. Dit gebouw is gelegen Koutermanstraat 1 te Alken en gekadastraerd Sectie E nummer 1022/e.

Artikel 3:

De door de huurder verschuldigde huurprijs bedraagt € 65,52 per maand, steeds bij vooruitbetaling te voldoen vóór de 15de van iedere maand. De betalingen zullen steeds geschieden door storting op rekeningnummer 000-0059176-06 van de verhuurder.

De huurprijs is berekend op basis van het indexcijfer in voege bij het ondertekenen van dit contract. Op het einde van ieder kalenderjaar zal de huurprijs worden aangepast volgens de formule:

Basisbedrag x gezondheidsindexcijfer (nieuwe index)

----- = nieuwe vergoeding
Gezondheidsindexcijfer (aanvangsindex)

Artikel 4:

De kosten van elektriciteit, water en verwarming zijn ten laste van tweedegenoemde en dienen afzonderlijk betaald te worden.

De verwarmingskosten en het waterverbruik worden bepaald op 9 % van het verbruik van het complex De Molen. De kosten van het elektriciteitsverbruik worden bepaald op het totaal verbruik van de meters 59138032 en 4255763. De tweedegenoemde dient vóór de 15de van iedere maand € 37,18 te storten op rekeningnummer 000-0059176-06 van de eerstgenoemde voor verwarmingskosten.

Op het einde van ieder kalenderjaar zal de afrekening gemaakt worden zoals hierboven bepaald op basis van 9 % van het verbruik van het complex De Molen.

Artikel 5:

Alle taksen of belastingen op het gehuurde goed zijn ten laste van de huurder met uitzondering van de grondlasten.

Artikel 6:

Het gemeentebestuur van Alken zal het gebouw tegen brandrisico's laten verzekeren bij een gekende en solvabele verzekeringsmaatschappij.

De huurder is verplicht een verzekering voor de inhoud van het gebouw en een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten bij een erkende verzekeringsmaatschappij. Tevens zorgt de huurder voor een verzekering tegen lichamelijke ongevallen van de vrijwilligers, de leden en de bestuursleden.

Het bewijs van betaling dient jaarlijks voorgelegd te worden aan het gemeentebestuur, bij het indienen van het subsidiedossier.

De huurder mag in de lokalen alle zaken en voorwerpen die eigendom zijn van haar leden en die nodig zijn tijdens gewone activiteiten, op eigen gevaar en risico plaatsen, bewaren en opbergen. Indien deze voorwerpen of zaken zouden onvreemd worden of beschadigd door derden, kan de huurder tegenover de verhuurder geen enkel verhaal doen gelden.

Artikel 7:

Het is de huurder verboden de bestemming van het gehuurde goed te wijzigen, zijnde een ontmoetingsruimte voor jongeren, zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de verhuurder.

Het is de huurder eveneens verboden geheel of gedeeltelijk onder te verhuren, de huur over te dragen of af te staan zonder voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van de verhuurder. Indien het jeugdhuis het lokaal aan derden ter beschikking stelt, is het jeugdhuis volledig verantwoordelijk voor het regelen van de wettelijke bepalingen (verzekeringen, aansprakelijkheid e.d.)

Artikel 8:

De huurder verklaart de gehuurde lokalen in goede staat van onderhoud ontvangen te hebben. De huurder is verplicht de lokalen voortdurend in goede staat te houden en er alle huurherstellingen stipt en dadelijk uit te voeren.

De leden van het college van burgemeester en schepenen, van de gemeenteraad en personeel van de bevoegde gemeentelijke diensten moeten ten allen tijden voor toezicht en onderzoek van de toestand toegelaten worden.

Artikel 9:

In toepassing van artikel 4 van het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact, zal de verhuurder ten aanzien van de gebruikers of verbruikers op straf van ontbinding van zijn recht, zich onthouden van enige vorm van discriminatie, uitsluiting, beperking of voorkeur om ideologische of filosofische redenen.

De verhuurder vereist van de huurder een eigen actief en preventief beleid inzake jeugdproblematiek, inzonderheid betreffende alcohol -en druggebruik.

Artikel 10:

Wat betreft de gebruikersbepalingen van De Dorpsmolen, dient JH De Molen zich te schikken naar de afspraken die vastgelegd werden in de 'afsprakennota binnenkoer dorpsmolen' die door alle betrokken partijen ondertekend wordt en die op regelmatige tijdstippen geëvalueerd en aangepast kan worden. De toegang tot de koer van de dorpsmolen is verboden voor alle soorten voertuigen. De gemeenschappelijke binnenkoer van de dorpsmolen dient onmiddellijk na elke activiteit volledig opgeruimd en ontruimd te worden, inzonderheid het verwijderen van glasscherven en etensresten, en dit door de huurder.

Artikel 11:

De tiengroep van speelpleinwerking mag beschikken over de lokalen van het jeugdhuis op momenten dat dit voor de werking van speelpleinwerking noodzakelijk is.

Uiteraard gebeuren deze regelingen in onderlinge afspraak tussen de dienst vrije tijd, die de coördinatie van speelpleinwerking op zich neemt en de verantwoordelijken van het jeugdhuis. In dit verband neemt de gemeente de volledige verantwoordelijkheid op zich voor het regelen van de wettelijke bepalingen (verzekeringen, aansprakelijkheid,...).

Op verzoek van het college van burgemeester en schepenen kan de gemeente eenmaal per maand het lokaal ter beschikking krijgen mits 14 dagen vooraf te verwittigen en indien de programmatie van het jeugdcentrum dit toelaat.

Elke erkende vereniging, aangesloten bij de gemeentelijke jeugdraad, kan minstens eenmaal per jaar over deze lokalen beschikken voor eigen gebruik, mits hiervoor enkel een vergoeding voor gedane onkosten en geen bijkomende huurvergoeding betaald zal moeten worden, mits minstens 14 dagen vooraf te verwittigen en indien de programmatie van het jeugdcentrum dit toelaat.

Artikel 12:

Indien in de loop van onderhavige overeenkomst de vereniging ontbonden wordt of het lokaal gedurende een jaar niet gebruikt wordt of indien het aantal actieve leden van de vereniging tot beneden 10 daalt, dan heeft de huurder het recht deze overeenkomst te verbreken.

Artikel 13:

De kosten van registratie van huidig contract zijn ten laste van de huurder.

Artikel 14:

Alle aanvullende of onvoorziene problemen inzake verhuring zullen geregeld worden volgens de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek inzake overeenkomsten en verbintenissen.

8. Wijziging intern reglement voor bedeling gemeentekaarten containerpark

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 oktober 2011 betreffende de retributie op de huis-aan-huis afvalophaling, met latere wijzigingen;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente in Limburg.net;

Gelet op de exploitatie van het intercommunaal recyclagepark, gelegen op het grondgebied van de gemeente Alken, door Limburg.net;

Gelet dat de gemeente Alken, streeft naar eenvormigheid en duidelijkheid in haar dienstverlening naar de burgers;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27 november 2013;

Gelet op het advies van de jeugdraad dd. 27 januari 2014;

Gelet op het advies van de GALA dd. 12 maart 2014;

Gelet op het advies van de onderwijsraad dd. 17 maart 2014;

Gelet op het advies van de sportraad dd. 28 april 2014.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1

Het besluit van de gemeenteraad van 30 mei 2013 betreffende de wijziging intern reglement voor bedeling gemeentekaarten containerpark wordt gewijzigd met uitbreiding van artikel 10 - Alkense scholen.

Artikel 2

Met ingang van 01.06.2014 wordt onderstaande regeling gewijzigd in het huidige retributiereglement:

Artikel 3 – verenigingen: verenigingen met een clublokaal maken jaarlijks aanspraak op maximaal 20 grofvuilstickers t.w.v. 1,25 euro/ stuk om te gebruiken tijdens een huis-aan-huis grofvuilophaling wordt met ingang van 1 juli 2013 aangepast naar 2 grofvuilstickers t.w.v. 20 euro/stuk.

Artikel 3

Met ingang van 1 juni 2014 wordt onderstaand intern reglement voor bedeling gemeentekaarten containerpark van kracht:

Artikel 1

Huidig reglement regelt de voorwaarden gekoppeld aan de gemeentekaart en het afleveren van de gemeentekaarten voor toegang tot het geautomatiseerd intercommunaal recyclagepark aan verenigingen, bedrijven, TEAM, instellingen, particulieren en de eigen gemeentelijke diensten.

Artikel 2 - Algemene bepalingen

Aangekochte of gratis verkregen gemeentekaarten kunnen niet worden ingeruild voor hun geldwaarde van 15 euro.

Bij verlies of diefstal van de gemeentekaart moet dit zo spoedig mogelijk worden gemeld aan de gemeentelijke milieudienst zodat de dienst de gemeentekaart, op verzoek van de kaarthouder, kan blokkeren om misbruik te voorkomen.

Een geblokkeerde kaart kan na een termijn van één maand niet meer worden geactiveerd.

Een geblokkeerde kaart, kan enkel op vraag van de kaarthouder en binnen een termijn van 1 maand na blokkering, terug geactiveerd worden.

Verloren gemeentekaarten worden niet gratis vervangen door een nieuwe kaart.

Een nieuwe gemeentekaart kan worden aangekocht tegen betaling van 15 euro.

Gestolen kaarten worden gratis vervangen door een nieuwe gemeentekaart mits voorlegging politiebewijs aangifte diefstal.

Beschadigde kaarten worden gratis vervangen door een nieuwe gemeentekaart mits inlevering van beschadigde kaart.

Een particulier heeft toegang tot het gemeentelijk/intercommunaal recyclagepark met de elektronische identiteitskaart (e-id). Een particulier heeft niet de mogelijkheid om bijkomende gemeentekaarten aan te kopen.

Verloren en gestolen kaarten die men terug binnenbrengt, nadat men deze reeds heeft vervangen door een nieuwe kaart, worden niet terug geactiveerd.

Verenigingen, bedrijven en instellingen hebben recht op een gemeentekaart.

Artikel 3 – Verenigingen

Verenigingen met een eigen clublokaal (te verifiëren met een huurovereenkomst of soortgelijk) hebben 1 x /kalenderjaar recht op 1 gratis toegangskaart, met quotum niet betalend en een beperkte duurtijd van min. 1 dag en max. 1 week. Deze kaart is aan te vragen bij de gemeentelijke milieudienst.

Het afleverbewijs dat men bekomt op het recyclagepark moet samen met de toegangskaart binnen de week na de opruimactiviteit worden ingediend bij de gemeentelijke milieudienst.

Bijkomend kunnen diezelfde verenigingen met een clublokaal jaarlijks aanspraak maken op 2 grofvuilstickers t.w.v. 20 euro/ stuk om te gebruiken tijdens een huis-aan-huis grofvuilophaling (uitprint aanvraag grofvuilophaling bij Limburg.net dient als bewijs). De aanvraag voor deze stickers moet eveneens gebeuren bij de gemeentelijke milieudienst.

Verenigingen zonder clublokaal zijn ook welkom op het recyclagepark, na aanvraag en aankoop van een gemeentekaart tegen 15 euro.

Artikel 4 – Bedrijven & instellingen

Kmo's en instellingen hebben toegang tot het recyclagepark na aanvraag en aankoop van een gemeentekaart (toegangskaart). De gemeentekaart is aan te kopen bij de gemeentelijke milieudienst tegen 15 euro.

Artikel 5 – TEAM (Tewerkstelling en Engagement in de Alkense Meerwaardeneconomie)

TEAM heeft recht op 1 gratis kaart voor werken die ze uitvoert in opdracht van de gemeente.

TEAM heeft recht op 1 gratis kaart voor de werken die ze uitvoeren in opdracht van OCMW-klienten, die hen inschakelen voor het uitvoeren van klusjes.

Artikel 6 – Technische dienst gemeente Alken

De gemeentelijke technische dienst zal werken met verschillende kaarten: voor de vrijdagophalingen + voor de afvalophaling na festiviteiten zoals Kerstproeverij/ Halloween,... + voor uithuiszettingen of grote opruiming in huizen waar OCMW-vreemdelingen zitten en waarvoor de dienst vreemdelingen van het OCMW de TD inschakelt.

Elk voertuig van de gemeentelijke technische dienst krijgt een gemeentekaart die, op basis van de nummerplaat, gelinkt is aan het voertuig zodat de arbeiders op het eind van de werkdag hun afval kunnen lossen op het recyclagepark alvorens terug te rijden naar de technische regie.

Artikel 7 – OCMW Alken

Het OCMW Alken heeft recht op een gratis kaart voor de dienst vreemdelingen op het OCMW. Met deze gemeentekaart verkrijgt de dienst vreemdelingen toegang tot het recyclagepark voor het eigenhandig afleveren van kleine hoeveelheden afval afkomstig van woningen waar vreemdelingen zijn gehuisvest.

Artikel 8 – Lokale politie, wijkteam Alken

De lokale politie, wijkteam Alken heeft recht op een gratis gemeentekaart die hen toegang verleent tot het recyclagepark van Alken zodat zij zelf o.a. zwerfvuilafval kunnen afleveren op het park.

Artikel 9 – Particulieren

Burgers met een buitenverblijf/ tweede verblijf in Alken kunnen een gemeentekaart aankopen met hetzelfde tarief dat gehanteerd wordt voor zelfstandige ondernemers, kmo's, verenigingen en instellingen: een quotum recycleerbaar afval van 500 kg per jaar en de overige fracties zijn te betalen vanaf de eerste kilogram.

Burgers, niet gedomicilieerd in Alken, die (ver)bouwen in Alken kunnen een gemeentekaart aankopen met hetzelfde tarief dat gehanteerd wordt voor zelfstandige ondernemers, kmo's, verenigingen en instellingen: een quotum recycleerbaar afval van 500 kg per jaar en de overige fracties zijn te betalen vanaf de eerste kilogram. Geldigheidsduur van de kaart wordt beperkt tot 6 maanden. Dit kan afhankelijk van de duur van de bouw of verbouwing worden verlengd per 6 maanden.

Deze regeling geldt enkel voor particulieren en op vertoon van de aankoopakte. Nalatenschap.

Wanneer een burger komt te overlijden wordt binnen de 8 dagen zijn e-id verwijderd uit de lijst van burgers met toegang tot het recyclagepark.

De nabestaanden kunnen na het overlijden van het familielid één gemeentekaart, met particulier tarief, aankopen met een beperkte duurtijd van 6 maanden voor het opruimen van de bezittingen van de overleden persoon.

EU en niet- EU burgers die in onze gemeente verblijven met een verblijfsvergunning en niet over een e-id beschikken hebben de keuze uit:

- de aankoop van een Europese e-kaart bij de dienst bevolking tegen betaling van € 14,50;
- de aankoop van een gemeentekaart, particulier tarief, bij de gemeentelijke milieudienst tegen betaling van 15 euro.

Artikel 10 – Alkense scholen

Elke Alkense school kan, ten laste van de gemeente, maximum 5 keer /jaar gedurende 1 dag één gratis toegangskaart krijgen voor het intercommunaal recyclagepark, voor aanlevering van afval door de school zelf. Bij het

binnenbrengen van de toegangkaart dient de school alle overzichtstickets te voegen.

Deze toegangkaart dient volgens de geijkte procedures op het gemeentehuis te worden aangevraagd. Met deze tegemoetkoming zullen de grote vuilophalingen door de technische dienst komen te vervallen. De wekelijkse normale ophaalbeurten door technische dienst blijven behouden.

Artikel 11 - Slot en overgangsbepalingen

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht om het afleveren van een gemeentekaart te weigeren/ uit te stellen indien de aanvraag niet beantwoordt/ niet overeenstemt aan/met bovenvermelde voorwaarden.

Het college van burgemeester en schepenen heeft de bevoegdheid om situaties die niet beschreven staan/ opgenomen zijn in dit reglement zelf te behandelen.

Artikel 12

Afschrift van dit reglement zal worden verzonden aan:

- Limburg.net;
- technische dienst (milieudienst, verantwoordelijke recyclagepark); ter kennisgeving.

Raadslid Benny Vreven, verlaat de zitting.

9. Ontwerp gemeentelijk mobiliteitsplan – voorlopige vaststelling

Schepen Cindy Vandormael licht het dossier toe en het verdere stappenplan.

Raadslid Frank Deloffer raadt aan om met AWV een module af te sluiten voor de doortocht in Terkoest. Enkel op deze wijze zal AWV, volgens raadslid Frank Deloffer, investeringskredieten vrijmaken om hier echt werk van te maken.

Voor raadslid Danny Hasevoets maakt het document een algemene goede indruk en is het mobiliteitsplan een belangrijke voorwaarde om verdere subsidies aan te vragen. Volgens hem ontbreekt een fietspad in het industrieterrein De Kolmen.

Schepen André Vanhex antwoordt dat de provincie een studie opgestart heeft naar de aanleg van een fietssnelweg van Sint-Truiden naar Hasselt. Tevens is raadslid Danny Hasevoets bezorgd dat, na het afsluiten van het Laagdorpe ter hoogte van de Koutermanstraat, de Koutermanstraat niet al het verkeer kan dragen. Tevens vindt hij de installatie van lichten aan het kruispunt Grootstraat- Stationsstraat niet opportuun.

Overwegende dat het vorig beleidsplan conform verklaard werd door de Provinciale Auditcommissie Limburg (PAC) op 23 november 2004;

Overwegende dat de PAC op 26 april 2011 een gunstig advies heeft verleend aan de door de Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) opgemaakte sneltoets ter evaluatie van het gemeentelijk mobiliteitsplan;

Overwegende dat de sneltoets resulteerde in spoor 2, verbreding en verdieping van het mobiliteitsplan met de thema's nieuwe ruimtelijke ontwikkelingen, openbaar vervoer, wegencategorisering en parkeren;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 september 2011 waarbij het bestek "Aanstellen studiebureau voor het verbreden/verdiepen van het gemeentelijk mobiliteitsplan" werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 december 2011 waarbij deze opdracht, met name "Het verbreden/verdiepen van het gemeentelijk mobiliteitsplan" gegund werd aan Arcadis Belgium nv, Eurostraat 1 bus 1 te 3500 Hasselt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 29 maart 2012 gewijzigd bij beslissing van 24 oktober 2013 waarbij het participatietraject werd bepaald;

Overwegende dat de PAC op 28 augustus 2012 de verkenningsnota van het gemeentelijk mobiliteitsplan conform verklaarde;

Overwegende dat de Regionale Mobiliteitscommissie (RMC) op 25 februari 2014 een gunstig advies heeft verleend aan de uitwerkingsnota;

Gelet dat dit nieuwe beleidsplan de verdere uitwerking omhelst van voornoemde uitwerkingsnota;

Gelet op het decreet van 20-03-2009 betreffende het mobiliteitsbeleid, gewijzigd bij Decreet van 10-02-2012 en in het bijhorend Besluit van de Vlaamse Regering van 25 januari 2013;

Gelet op het gunstig advies van de gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit en verkeer van 31 maart 2014;

Gelet op de desbetreffende artikels van het Gemeentedecreet;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Het ontwerp gemeentelijk mobiliteitsplan, opgesteld door Arcadis Belgium nv, wordt door de gemeenteraad voorlopig vastgesteld.

Artikel 2: Het document zal voor advies overgemaakt worden aan de Regionale Mobiliteitscommissie.

10. Verslag technische dienst 1ste kwartaal 2014

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de technische dienst van het 1^{ste} kwartaal 2014.

11. Intercommunale vereniging voor hulp aan gehandicapten in Limburg, afgekort IGL: uitnodiging op de algemene vergadering d.d. vrijdag 20 juni 2014 om 18u.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en de latere wijzigingen;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op artikel 35 van de gecoördineerde statuten van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg;

Gelet op de oproepingsbrief van 9 mei 2014 voor de Algemene Vergadering van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg op 20 juni 2014 om 18.00 uur die de volgende agendapunten bevat:

1. Toelichting van het verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2013

2. Toelichting van het verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2013

3. De balans 2013 en de resultatenrekening 2013, en de vaststelling van het saldo:

goedkeuring

4. Kwijting aan de bestuurders: goedkeuring

5. Kwijting aan de commissaris-revisor: goedkeuring

6. Vaststelling van de werkingstoelage voor de deelnemers-gemeenten (aandelen A) voor

het boekjaar 2014: goedkeuring

Gelet op de verantwoordingsstukken en de toelichtingsnota's betreffende de punten vermeld op de agenda van de Algemene vergadering d.d. 20 juni 2014;

Overwegende dat er geen bezwaren voorhanden zijn om goedkeuring van de agenda te weigeren;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota's worden de agendapunten van de Algemene vergadering van 20 juni 2014 van de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg goedgekeurd.

Artikel 2: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 28/11/2013 wordt mevrouw Sabine Van de Sande, gemeenteraadslid, Leemkuilstraat 52 te 3570 Alken met als plaatsvervanger de heer Dimitri Driesen, gemeenteraadslid, Hameestraat 41 te 3570 Alken afgevaardigd.

Artikel 3: De vertegenwoordiger of bij belet de plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen

van deze beslissing aan de Intercommunale vereniging voor hulp aan Gehandicapten in Limburg.

12. Opdrachthoudende vereniging Limburg.net - Algemene vergadering d.d. woensdag 25 juni 2014 om 19u.

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2 ,3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking, verder het Decreet genoemd;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net;

Gelet op de statuten van Limburg.net;

Gelet op de uitnodigingsbrief van 8 mei 2014 met ref. FA_AM_140508_171 tot de algemene vergadering van Limburg.net van woensdag 25 juni 2014 om 19u. in de kantoren van Limburg.net, Gouverneur Verwilghensingel 32 te 3500 Hasselt.

Gelet op de agenda:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
4. Activiteitenverslag 2013
5. Jaarrekening 2013 (art. 65 DIS; art. 13, 40 en 45 statuten)
6. Verslag van de raad van bestuur aan de aandeelhouders (art. 40 statuten, art. 95 en 96 wetboek vennootschappen)
7. Verslag van de commissaris (art. 40 statuten, art. 553 wetboek vennootschappen)
8. Kwijting aan de bestuurders (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
9. Kwijting aan de commissaris (art. 65 DIS, art. 40 statuten)
10. Ontslag en benoeming van bestuurders
11. Varia

Overwegende dat geen bezwaren voorhanden zijn om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1

De agendapunten van de Algemene vergadering van woensdag 25 juni 2014 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2

Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 26/09/2013 wordt mevrouw Cindy Vandormael, Schepen, klameerstraat 102, 3570 Alken met als plaatsvervanger de heer Schroyen Peter, gemeenteraadslid, Beukenlaan 16, 3570 Alken afgevaardigd.

Artikel 3

De vertegenwoordiger of bij belet de plaatsvervanger wordt gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde vergadering (of op iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen zoals vermeld in artikel 1 en verder al het nodige te doen voor afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan Limburg.net.

Raadslid Benny Vreven, vervoegt de zitting.

13. Projecten welke gerelateerd zijn aan subsidies van hogere overheden (toegevoegd punt door raadslid Frank Deloffer)

Raadslid Frank Deloffer licht zijn punt toe. De voorzitter Igor Philtjens benadrukt het belang van het binnenhalen van bovenlokale middelen naar Alken. Hij overloopt de stand van zaken van de belangrijkste dossiers. De afspraak wordt gemaakt om dit overzicht aan al de raadsleden te bezorgen.

Daarna sluit de voorzitter de zitting.

De secretaris

De voorzitter

Giesen Pascal

Igor Philtjens