

VERSLAG GEMEENTERAAD 24 APRIL 2014

Aanwezig : Igor Philtjens, voorzitter; Marc Penxten, burgemeester; Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Frank Vroonen, schepenen; Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande, Marina Boussu, raadsleden; Giesen Pascal, secretaris.

Vanaf punt 2 verlaat Danny Hasevoets, raadslid, de zitting.

Vanaf punt 8 vervoegt Danny Hasevoets, raadslid, de zitting.

Vanaf punt 11 verlaat Peter Bollen, raadslid, de zitting.

Vanaf punt 12 vervoegt Peter Bollen, raadslid, de zitting.

Burgemeester Marc Penxten en raadslid Benny Vreven verlaten de zitting tijdens de bespreking van punt 33 en 38.

De voorzitter opent de zitting.

DAGORDE

1. Toelichting werking containerpark en directe inning door Kris Somers - Limburg.net
2. Definitieve vastlegging van de gemeentelijke brandweerbijdragen voor het jaar 2012, samen met de respectievelijke definitieve staat en de eindafrekening
3. Mededeling besluit Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid - raadpleging rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming op de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen
4. De Basis - verhoging fietsvergoeding personeel.
5. De Basis - Verlenging samenwerkingsovereenkomst scholengemeenschap DANK.
6. Wijziging publicatie van vacature voor coördinator dienst vrije tijd - besluit GR 27/03/2014.
7. Streekpact Limburg 2014-2019
8. Huis-aan-huis bedeling publicaties gemeentebestuur. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
9. Contract contact center bij noodsituaties.
10. Personeelsbeleid 2014-2018.
11. Leveren en plaatsen brug over De Herk. – Lastvoorwaarden en gunningswijze.
12. Aankoop van perceel grond palende aan de Grootstraat voor realisatie van autobushaltevoorzieningen Grootstraat.
13. Verwerving grond palende aan de Grootstraat voor realisatie van autobushaltevoorzieningen Grootstraat. Pachtverbreking.
14. Onderhoudscontract defibrillator sporthal.
15. Ongediertebestrijding sporthalcomplex De Alk. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
16. Tarief voor de verkoop van dranken en snoepgoed tijdens de Kijk Doe Dag op 25 mei 2014.
17. Huishoudelijk reglement gemeentelijke Sporthallen De Alk
18. Huurtarieven gemeentelijke sporthallen De Alk
19. Aanpassing subsidiereglement cultuurraad Alken
20. Aanpassing Impulssubsiereglement sportverenigingen Alken
21. Aanpassing reglement financiële autonomie verenigingen
22. Aanpassing subsidiereglement sportverenigingen Alken
23. Aanpassing subsidiereglement - subsidies aan jeugdverenigingen
24. Vaststelling prijzen toeristische materialen: boeken...
25. Projectvereniging toerisme Haspengouw: goedkeuring jaarrekening 2013 en begroting 2014 en kwijting bestuurders

26. Toelichting schepen Cindy Vandormael - Parkeren vrachtwagens in industrieterrein Kolmen
27. Toelichting door schepen F. Vanvinckenroye betreffende stand van zaken wachtbekkens Simsebeek en Kozenbeek.
28. Gemeentelijk jaarverslag 2012.
29. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-energa: mandatering van de afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van dinsdag 13 mei 2014.
30. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van dinsdag 6 mei 2014.
31. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Infrax Limburg: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van maandag 28 april 2014.
32. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-aqua: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van 20 mei 2014.
33. Cijfergegevens Team - PWA 2007-2014
34. Mededelingen politieraad
35. Waar is de bloesembar? (vanwege Raadslid Pierrette Putzeys en Frank Deloffer van de CD&V fractie)
36. Nieuwe huisnummers - Te bevestigen op de brievenbus langs de openbare weg (vanwege Raadslid Daniëls Marcel, gemeenteraadslid CD&V)
37. Persbericht standpunt Burgemeester i.v.m. fusie gemeente Alken (vanwege Raadslid Paul Dirickx - fractieleider CD&V)
38. Gevolgen nieuwe CAO voor de werking en het voortbestaan van Team (vanwege Raadslid Marina Boussu en Frank Deloffer van de CD&V fractie)

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd met volgende wijziging in punt 28: In het overwegend deel dient Flor Ory vervangen te worden door Magdalena Ostrowska.

1. Toelichting werking containerpark en directe inning door Kris Somers - Limburg.net

De heer Kris Somers van Limburg.net geeft een overzicht van de werking van het containerpark in het algemeen en de werking van de directe inning in het bijzonder. De raadsleden konden diverse vragen stellen aan de heer Kris Somers betreffende deze materies.

Raadslid Danny Hasevoets, verlaat de zitting.

2. Definitieve vastlegging van de gemeentelijke brandweerbijdragen voor het jaar 2012, samen met de respectievelijke definitieve staat en de eindafrekening

Gelet op het ministerieel besluit van 10 oktober 1977 tot vaststelling van de normen voor het bepalen van de forfaitaire en jaarlijkse bijdrage bedoeld in artikel 10 van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming; Gelet op de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen;

Gelet op het schrijven van de provinciegouverneur d.d. 09/04/2014 inzake de definitieve vaststelling van de gemeentelijke bijdrage in de kosten van de brandbestrijding voor het jaar 2012;

Gelet op het feit dat de gemeentelijke bijdrage in de kosten van de brandbestrijding voor het jaar 2012 medegedeeld wordt aan het gemeentebestuur;

Gelet op het schrijven van de provinciegouverneur d.d. 09/04/2014 inzake de vaststelling van de gemeentelijke bijdrage in de kosten van de brandbestrijding voor het jaar 2012 (gebaseerd op kosten die gerealiseerd werden in 2011), namelijk € 328.079,18;

Overwegende dat het gemeentebestuur voor 2012 reeds de volledige bijdrage van € 328.079,18 aan voorschotten gestort heeft;

Overwegende dat de berekening gebeurde conform de vigerende wetgeving;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de afrekening van 2012 inzake de provinciale berekening en verdeling van de brandweerkosten;

3. Mededeling besluit Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid - raadpleging rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming op de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 28 november 2013, meer bepaalt hoofdstuk 2, artikel 8;

Overwegende dat alle gezinnen waar het gezinshoofd op 1 januari van het aanslagjaar een verhoogde tegemoetkoming geniet volgens de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, een vermindering krijgt van € 60 op de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen;

Gelet op de aanvraag gericht aan de KSZ om de lijst van personen die recht hebben op verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging te bekomen;

Gelet op het schrijven van de KSZ van 1 april 2014;

Overwegende dat de KSZ onze aanvraag onderzocht heeft;

Gelet op het besluit van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid waarbij het toestemming geeft om mededeling te krijgen van de personen die recht hebben op vermindering van de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen;

Gelet op de overeenkomst nr. 14/36 van de KSZ inzake de mededeling van persoonsgegevens door de KSZ aan de gemeente Alken;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 9 april 2014;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de overeenkomst met de KSZ om de lijst van de personen die recht hebben op verhoogde tegemoetkoming te bekom.

4. De Basis - verhoging fietsvergoeding personeel.

Gelet op het decreet van 13/07/2001 betreffende het onderwijs-XIII-Mozaïek, hoofdstuk XI, inzake de toekenning van een fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer waarbij een minimale fietsvergoeding van € 0,15 per kilometer wordt vastgelegd;

Overwegende dat er momenteel, in navolging met de fietsvergoeding voor het gemeentepersoneel, aan het personeel van de gemeentelijke basisschool, De Basis, een fietsvergoeding van € 0,20 per kilometer wordt toegekend;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2014 waarbij de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel werd goedgekeurd;

Overwegende dat met ingang van 01/04/2014 aan het gemeentepersoneel een fietsvergoeding van € 0,22 per kilometer wordt uitbetaald;

Overwegende dat het wenselijk is om ook aan het personeel van de gemeentelijke basisschool, De Basis, een fietsvergoeding van € 0,22 per kilometer toe te kennen;

Gelet op het protocol van akkoord zoals bekomen na onderhandelingen in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité 16 april 2014;

Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : met ingang van 1 april 2014 wordt aan het personeel van de gemeentelijke basisschool De Basis een fietsvergoeding toegekend van € 0,22 per gefietste kilometer.

5. De Basis - Verlenging samenwerkingsovereenkomst scholengemeenschap DANK.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, de artikelen 42 en 43

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, de artikelen 125bis tot en met 125quaterdecies;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, de artikelen 2 §1 en 6 tot en met 9;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 april 2011 over de vorming van de huidige scholengemeenschap D.A.N.K. (Diepenbeek, Alken, Nieuwerkerken en Kortesseem);
 Gelet op artikel 3, §2 van de overeenkomst scholengemeenschap 2011 – 2014 in de vorm van een interlokale vereniging;
 Gelet op het advies van de schoolraad van 12 maart 2014;
 Gelet op het protocol van akkoord zoals bekomen na onderhandelingen in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité 16 april 2014;
 Overwegende dat een schoolbestuur in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs een scholengemeenschap kan vormen met onderwijsinstellingen van andere schoolbesturen,
 Overwegende dat een scholengemeenschap zowel kleuter- als lager onderwijs moet bevatten, op de eerste schooldag van februari 2014 minstens 900 gewogen leerlingen moet tellen en zich hoogstens over vijf aangrenzende onderwijszones mag uitstrekken;
 Overwegende dat de huidige scholengemeenschap D.A.N.K. onder de vorm van een interlokale vereniging werd opgericht;
 Overwegende dat de interlokale vereniging haar werking vastlegde in de huidige overeenkomst van scholengemeenschap D.A.N.K. en deze na een periode van drie schooljaren afloopt op 31 augustus 2014;
 Overwegende dat er geen fundamentele bijsturing van de scholengemeenschappen heeft plaatsgevonden naar aanleiding van het uitgevoerde wetenschappelijk onderzoek, en het aangewezen is de huidige samenwerking te verlengen voor de in de regelgeving voorziene periode van zes jaar, van 1 september 2014 tot 31 augustus 2020;
 Overwegende dat het beheerscomité van de scholengemeenschap de samenwerking wenst te verlengen voor een periode van zes schooljaren, zoals afgesproken in de vergadering van 3 april 2014;
 Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : De huidige samenwerkingsovereenkomst inzake scholengemeenschap D.A.N.K. 2011 - 2014 in de vorm van een interlokale vereniging met zes schooljaren te verlengen vanaf 1 september 2014.

6. Wijziging publicatie van vacature voor coördinator dienst vrije tijd - besluit GR 27/03/2014.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27/03/2014 betreffende de openverklaring van 1 functie van vast benoemde coördinator dienst vrije tijd;
 Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 09/04/2014 betreffende de publicatie van de openverklaring van de functie van coördinator dienst vrije tijd;
 Overwegende dat aan de lijst perskanalen de publicatie in Vacature werd toegevoegd;
 Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 09/04/2014 betreffende de bijkomende publicatie van de openverklaring van de functie van coördinator dienst vrije tijd in vacature wordt bevestigd.

7. Streekpact Limburg 2014-2019

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende het statuut, de werking, de taken en de bevoegdheden van de erkende regionale samenwerkingsverbanden, de sociaal-economische raden van de regio en de regionale overlegcomités en het uitvoeringsbesluit van de Vlaamse Regering van 22 oktober 2004 betreffende de erkenning en subsidiëring van regionale samenwerkingsverbanden leggen de regels vast voor de sociaal-economische streekontwikkeling in Vlaanderen;
 Gelet op de oprichting van de vzw Erkend Regionaal Samenwerkingsverband (ERSV) Limburg op 13 december 2004 en haar erkenning door de Vlaamse Regering op 28 januari 2005.

Gelet op het feit dat de vzw ERSV Limburg als partner van het provinciebestuur, de gemeenten en sociale partners vanuit de Vlaamse Regering de opdracht heeft om in Limburg overleg en advies te organiseren inzake de socio-economische ontwikkeling van Limburg. Dit overleg vindt plaats binnen de SERR (Sociaal-Economische Raad van de Regio; bipartiet overleg van werkgevers- en werknemersorganisaties) en binnen het RESOC (Regionaal Economisch en Sociaal Overlegcomité; tripartiet overleg tussen gemeentebesturen, provinciebestuur en de sociale partners van de SERR).

Gelet op het feit dat de hoofdopdracht van het RESOC Limburg de opmaak van een streekpact is: een langetermijnvisie met doelstellingen en actiekaders voor de sociaal-economische ontwikkeling van Limburg. RESOC Limburg keurde het streekpact voor Limburg goed op 11 maart 2014.

Overwegende dat, om het draagvlak en de betrokkenheid voor dit streekpact zo ruim mogelijk te maken, het streekpact, na goedkeuring door het RESOC, volgens het decreet van 7 mei 2004 betreffende het statuut, de werking, de taken en de bevoegdheden van de erkende regionale samenwerkingsverbanden, de sociaal-economische raden van de regio en de regionale sociaal-economische overlegcomités moet bekrachtigd worden door de provincieraad en de gemeenteraden van het werkingsgebied van het betreffende RESOC;

Overwegende dat het streekpact bijgevolg ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraden van de gemeenten Alken, As, Beringen, Bilzen, Bocholt, Borgloon, Bree, Diepenbeek, Dilsen-Stokkem, Genk, Gingelom, Halen, Ham, Hamont-Achel, Hasselt, Hechtel-Eksel, Heers, Herk-de-Stad, Herstappe, Heusden-Zolder, Hoeselt, Houthalen-Helchteren, Kinrooi, Kortesseem, Lanaken, Leopoldsburg, Lommel, Lummen, Maaseik, Maasmechelen, Meeuwen-Gruitrode, Neerpelt, Nieuwerkerken, Opglabbeek, Overpelt, Peer, Riemst, Sint-Truiden, Tessenderlo, Tongeren, Voeren, Wellen, Zonhoven, Zutendaal en aan de Provincieraad van Limburg;

Overwegende dat het ERSV Limburg het streekpact ook ter goedkeuring zal voorleggen aan de besturen van de sociale partners van Limburg, zijnde de werkgeversorganisaties Voka – KvK, Boerenbond, UNIZO en VKW evenals de werknemersorganisaties ACV, ABVV en ACLVB.

Overwegende dat hoewel streekpacten als dusdanig de Vlaamse overheid niet binden, wil de Vlaamse Regering de uitvoering van de streekpacten die door de RESOC's ontwikkeld en opgemaakt zijn, faciliteren. Het Agentschap Ondernemen staat in voor het onthaal en de begeleiding van de streekpacten.

Gelet op de brief d.d. 28/03/2014, kenmerk RESOC/MVDP/EL/el/14-052 van de vzw ERSV Limburg, houdende de goedkeuring van het streekpact Limburg wordt door de gemeenteraad van Alken in haar zitting van 24/04/2014 besloten: Met 20 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Het bestuur keurt de langetermijnstrategie van het streekpact Limburg 2014-2019 goed, zoals beschreven in de vier kwadranten met bijhorende prioriteiten, ambities, doelstellingen en acties.

Raadslid Danny Hasevoets, vervoegt de zitting.

8. Huis-aan-huis bedeling publicaties gemeentebestuur. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en

latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat het gemeentebestuur wenst over te gaan tot een prijsbevraging voor de huis-aan-huis bedeling van publicaties van het gemeentebestuur;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Huis-aan-huisbedeling publicaties gemeentebestuur" een bijzonder bestek met nr. 2014/039 werd opgesteld door de dienst communicatie;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (Bedeling publicaties volledige grondgebied Alken), raming: € 6.198,35 excl. btw of € 7.500,00 incl. 21% btw per jaar

* Perceel 2 (Bedeling publicaties bepaalde straten of wijken), raming: € 1.652,89 excl. btw of € 2.000,00 incl. 21% btw per jaar;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 7.851,24 excl. btw of € 9.500,00 incl. 21% btw per jaar;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de opdracht wordt afgesloten voor een periode van één jaar en ingaat vanaf 21 augustus 2014;

Overwegende dat deze termijn maximaal 2 maal stilzwijgend verlengd kan worden voor een periode van 1 jaar onder dezelfde voorwaarden als vermeld in het bestek;

Overwegende dat binnen deze uitvoeringsperiode beide partijen het recht hebben om de overeenkomst of delen (percelen) ervan op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 maanden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel

1419/001/013/001/0119/61410030;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/039 en de raming voor de opdracht "Huis-aan-huisbedeling publicaties gemeentebestuur", opgesteld door de dienst communicatie. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 7.851,24 excl. btw of € 9.500,00 incl. 21% btw per jaar.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/0119/61410030.

Artikel 4 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "huis-aan-huisbedeling publicaties gemeentebestuur" de eventueel noodzakelijke meerkosten goed te keuren en dit ten belope van maximum 10% van het gunningsbedrag.

Artikel 5 : De opdracht wordt afgesloten voor de periode van één jaar en gaat in vanaf 21 augustus 2014. Deze termijn kan onder dezelfde voorwaarden als vermeld in het bestek maximaal 2 maal stilzwijgend verlengd worden telkens voor een periode van 1 jaar. Binnen deze uitvoeringsperiode hebben beide

partijen het recht om de overeenkomst of delen (percelen) ervan op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 maanden.

Artikel 6 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

9. Contract contact center bij noodsituaties.

Overwegende dat de crisiscentrum van Binnenlandse Zaken een raamcontract heeft afgesloten met de onderneming IPG, Pachecolaan 34-36 te 1000 Brussel betreffende een contact center om bij noodsituaties de bevolking te informeren; Overwegende dat elke lokale overheid die met een noodsituatie wordt geconfronteerd hiervan, indien gewenst, gebruik kan maken en het contact center kan activeren;

Overwegende dat dit contact center permanent stand-by is en tot 400 oproepen per uur kan beantwoorden;

Overwegende dat het gemeentebestuur een overeenkomst dient af te sluiten met de onderneming IPG, Pachecolaan 34-36 te 1000 Brussel om gebruik te kunnen maken van dit contact center;

Overwegende dat de overeenkomst loopt van 01 januari 2014 tot 31 december 2017;

Overwegende dat de stand-by kosten door Binnenlandse Zaken worden gefinancierd;

Overwegende dat enkel de kosten voor het effectief gebruik van het contact center bij een noodsituatie of oefening ten laste vallen van het gemeentebestuur;

Overwegende dat bij activatie van het contact center door IPG 4 operatoren in dienst worden gesteld waarvan de personeelskosten per uur en per operator excl. btw zijn (prijsherziening mogelijk 1 keer per jaar):

Tarief/ uur/operator	Ma-vrij	Zaterdag	Zondag	Feestdagen
6u-18u	€ 40,43	€ 42,35	€ 45,10	€ 54,00
18u-20u	€ 40,43	€ 42,35	€ 45,10	€ 63,60
20u-6u	€ 45,10	€ 49,20	€ 52,80	€ 66,25

Overwegende dat de telefoonkosten voor de oproeper gratis zijn;

Overwegende dat de telecommunicatiekosten als volgt bedragen:

Kost van nationale oproepen (in euro excl. btw)		Per minuut		Connectiekost
Herkomst	Bestemming	Piekuren	Daluren	
pstn/isdn	pstn/isdn	0,0390	0,0290	0,0275
telefooncel	pstn/isdn	0,1560	0,1460	0,0275
mobiël (gsm)	pstn/isdn	0,2530	0,1355	0,0580

Overwegende dat de uitgave van deze opdracht voorzien is in het budget 2014 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0490/61399999;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Het gemeentebestuur Alken zal een overeenkomst afsluiten om een contact center te kunnen activeren om bij noodsituaties de bevolking te informeren.

Artikel 2 : Het gemeentebestuur zal hiertoe instappen in de raamovereenkomst die Binnenlandse Zaken hiertoe afsloot.

Artikel 3 : De overeenkomst loopt van 01 januari 2014 tot 31 december 2017.

Artikel 4 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget 2014 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0490/61399999.

10. Personeelsbeleid 2014-2018.

Burgemeester Marc Penxten licht het personeelsdossier toe. Raadslid Danny Hasevoets stelt dat de statutaire benoemingen een positief signaal zijn voor de personeelsleden maar, door het feit dat deze maatregel niet van toepassing is op het OCMW, kan hij het protocol van niet-akkoord van één vakorganisatie begrijpen. OCMW voorzitter Frank Vroonen licht de uitgangspunten verder toe, met name het maximaal wegwerken van de responsabiliseringsbijdrage. Tevens

deelt men mee dat er een overkoepelend organogram opgesteld zal worden tussen gemeente en OCMW (met inbegrip van de aanduiding van de statutaire functies).

Gelet op het hoge bedrag aan responsabiliseringsbijdrage die elk jaar aan RSZPPO moet worden betaald;

Overwegende dat het gemeentebestuur deze responsabiliseringsbijdrage zo klein mogelijk wenst te houden door te investeren in het eigen personeel;

Overwegende dat dit kan door personeelsleden vast te benoemen;

Overwegende dat er door de vaste benoeming van personeelsleden het beschikbare contingent aan gesubsidieerde contractuelen niet meer volledige wordt aangewend;

Overwegende dat het wenselijk is om het contingent aan gesubsidieerde contractuelen volledig in te vullen;

Overwegende dat het technisch personeel van het OCMW reeds geruime tijd tewerkgesteld en aangestuurd worden bij de technische dienst van het gemeentebestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 20/03/2008 waarbij principieel beslist werd om alle contractuele personeelsleden vanaf 55 jaar kans te geven op een vaste benoeming;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 29/10/2009 waarin een overzicht van het personeelsbeleid op korte en middellange termijn gegeven werd en waarin o.a. de bevorderingen i.f.v. 25 j dienst en 4x zeer gunstige evaluaties opgenomen was;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27/03/2014 waarbij de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel werd goedgekeurd;

Overwegende dat in deze rechtspositieregeling o.a. de externe personeelsmobiliteit is opgenomen;

Gelet op het protocol van akkoord zoals bekomen na onderhandelingen in het afzonderlijk bijzonder onderhandelingscomité 16 april 2014;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Er wordt een éénmalige inhaalbeweging doorvoeren waarbij alle personeelsleden die in dienst kwamen voor 01/01/1994 en voor hun laatste evaluatie minstens de score 'goed' kregen, de kans krijgen op een vaste benoeming.

Het gaat om 12 personeelsleden of 9,87 voltijdse equivalenten.

Deze vaste benoemingen kunnen ingaan op 01/07/2014.

De vaste benoemingen zullen gebeuren via een procedure van interne personeelsmobiliteit.

Artikel 2 : Door de benoemingen zal er een contingent aan gesubsidieerde contractuelen beschikbaar komen van 5,87 voltijdse equivalenten.

Dit contingent zal zo optimaal mogelijk ingevuld worden door contractuele personeelsleden een arbeidsovereenkomst als gesubsidieerde contractuele aan te bieden.

Dit kan enkel voor de contractanten die tewerkgesteld zijn in een knelpuntberoep of die tot de kansengroepen behoren.

De omzetting van de contracten wordt voorzien voor begin juli 2014.

Artikel 3 : Drie personeelsleden van de technische dienst van het OCMW hebben al jaren hun werkplaats bij het gemeentebestuur. Het is wenselijk deze toestand te regulariseren. Daartoe kunnen deze drie personeelsleden, na een procedure van externe personeelsmobiliteit, aangesteld en tewerkgesteld worden bij het gemeentebestuur.

Artikel 4 : De principiële beslissing van de gemeenteraad van 20/03/2008 tot statutaire benoeming van contractuele personeelsleden vanaf 55 jaar wordt met onmiddellijke ingang opgeheven.

Het besluit van 29/10/2009 waarin een overzicht van het personeelsbeleid op korte en middellange termijn gegeven wordt, wordt opgeheven. In dit besluit werd ook de bevorderingen i.f.v. 25 j dienst en 4x zeer gunstige evaluaties opgenomen.

Raadslid Peter Bollen, verlaat de zitting.

11. Leveren en plaatsen brug over De Herk. – Lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Overwegende dat het gemeentebestuur de verkeersveiligheid in Alken wil verbeteren (Beleidsdoelstelling nr. 001.007);

Overwegende dat met het oog op het zo veilig mogelijk verplaatsen van de zwakke weggebruikers naar het centrum de gemeente wil overgaan tot de realisatie van fiets- en voetbrug tussen het fietspad langs de Dorpsmolen en de parking van het warenhuis Carrefour in het centrum van Alken. (Actie 001.007.001.005)

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Leveren en plaatsen van een brug over "De Herk"." een bijzonder bestek met nr. 2014/040 werd opgesteld door de studiedienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22400007/0200 (actie 1419/001/007/001/005)

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 12 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 6 stemmen tegen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*) en 2 onthoudingen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*);

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/040 en de raming voor de opdracht "Leveren en plaatsen van een brug over "De Herk".", opgesteld door de studiedienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 45.454,54 excl. btw of € 54.999,99 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22400007/0200 (actie 1419/001/007/001/005).

Artikel 4 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht 'Leveren en plaatsen van een brug over De Herk' de eventueel noodzakelijke meerwerken goed te keuren en dit ten belope van maximum 10 % van het toewijzingsbedrag.

Artikel 5 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

Raadslid Peter Bollen, vervoegt de zitting.

12. Aankoop van perceel grond palende aan de Grootstraat voor realisatie van autobushaltevoorzieningen Grootstraat.

Gelet op artikel 43 § 2, 12° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 april 2008 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen Infrax en de gemeente Alken betreffende de wegeniswerken Grootstraat waarbij Infrax wordt aangeduid als opdrachtgevend bestuur bij de gunning en de uitvoering van de opdracht.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2012 met betrekking tot de gunning van de opdracht "Wegeniswerken Grootstraat" aan de laagste regelmatige bieder, zijnde Deckx Algemene Ondernemingen nv, Goormansdijk 15 te 2840 Dessel.

Overwegende dat de gemeente voor de realisatie van de voorziene autobushaltevoorzieningen bij de werken tot aanleg van fietspaden en wegverbetering Grootstraat nog dient te beschikken over een deel van een perceel grond, dewelke bij het openbaar domein dient gevoegd te worden.

Gelet op het opmetingsplan 24/73.001 plannr. 2/2, zoals opgemaakt door studiebureel Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013, waarbij volgende inneming vermeld staat:

Lot 2: gelegen Grootstaat sie D nr. 214/p in eigendom van :

- Spaas Bernard Jean, Anjelierensstraat 43, 3590 Diepenbeek
- Spaas Michel Adrien, Sepulkrijnenlaan 75, 3500 Hasselt
- Spaas Fabienne Marie, Pater Valentinuslaan 11/1.03, 3500 Hasselt,

voor de inname van een strook grond met een oppervlakte van 10 m².
Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in dato 16/10/2013 waarbij beslist wordt om het Aankoopcomité Hasselt aan te stellen om een schattingsverslag op te stellen betreffende de nog aan te kopen onroerende goederen.

Gelet op het schattingsverslag 73001/71-G met de kredietraming voor de aankoop van de percelen, zoals opgemaakt door het Aankoopcomité Hasselt in dato 27/01/2014.

Gelet op de door het Aankoopcomité gevoerde aankooponderhandelingen met de eigenaars.

Gelet op het schrijven van de heer Spaas Michel in dato 20/02/2014 met opmerkingen en voorwaarden betreffende een minnelijke aankoop.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in dato 26/02/2014 betreffende de verleende akkoorden aan de eigenaars met het oog op een minnelijke aankoop.

Gelet op de door het Aankoopcomité Hasselt in dato 13 maart 2014 (ref. 7001/71/2-CG(JG) afgesloten aankoopbelofte met de consoorten Spaas voor de aankoop van tien centiaren (10m²) uit het perceel Sie D nr. 214/p, voor de prijs van € 1.500,00.

Gelet op de door het Aankoopcomité Hasselt opgemaakte modelakte tot aankoop.

Overwegende dat het perceel gelegen is binnen het woongebied met landelijk karakter, zoals aangeduid op het gewestplan Hasselt – Genk d.d. 03.04.1979.

Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden.

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden.

Overwegende dat aankoopprijs de geschatte waarde van het onroerend goed niet overstijgt.

Overwegende dat de aankoop van het desbetreffend goed werd voorzien en kan gefinancierd worden de kredieten ingeschreven in het budget 2014 onder de actie 001.013.001.028 met registratiesleutel 0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van een strook grond gelegen aan de Grootstraat Sie D nr.

214/p/deel met een oppervlakte van tien vierkante meter (10 m²) voor de realisatie en uitvoering van de wegeniswerken en aanleg fietspaden in de Grootstraat en dit volgens het innemingsplan 24/73.001 plannr. 2/2, opgemaakt door studiebureel Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013, in eigendom van de aanpalende eigenaars, zijnde:

- Spaas Bernard Jean, Anjelierensstraat 43, 3590 Diepenbeek
- Spaas Michel Adrien, Sepulkrijnenlaan 75, 3500 Hasselt
- Spaas Fabienne Marie, Pater Valentinuslaan 11/1.03, 3500 Hasselt,

Artikel 2: De in artikel 1 genoemde aankoop zal onderhands gebeuren tegen de prijs van € 1.500,00, te vermeerderen met de registratiekosten, overschrijving op het hypotheekkantoor, dossier,- en aktekosten.

Artikel 3: De in artikel 1 genoemde aankoop geschiedt voor openbaar nut, meer bepaald voor de realisatie van autobushaltevoorzieningen.

Artikel 4: Het Aankoopcomité Hasselt, FOD Financiën, Voorstraat 43 te Hasselt, aan te stellen voor het opstellen en verlijden van de administratieve akte van aankoop van het in artikel 1 genoemde onroerend goed en dit volgens de opgemaakte modelakte (73001/71/2-CG (JG)), dewelke hierbij wordt goedgekeurd.

Artikel 5: De gemeente Alken ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de verkoopakte.

Artikel 6: de aankoop van het desbetreffend goed te financieren door de kredieten ingeschreven in het budget 2014 onder registratiesleutel 1419/001/013/001/028/0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Artikel 7: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

13. Verwerving grond palende aan de Grootstraat voor realisatie van autobushaltevoorzieningen Grootstraat. Pachtverbreking.

Gelet op artikel 43 § 2, 12° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Overwegende dat de gemeente voor de realisatie van de voorziene autobushaltevoorzieningen bij de werken tot aanleg van fietspaden en wegverbetering Grootstraat dient te beschikken over gedeelten van percelen grond, dewelke bij het openbaar domein dienen gevoegd te worden.

Gelet op het opmetingsplan 24/73.001 plannr. 2/2, zoals opgemaakt door studiebureel Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013, waarbij volgende inneming vermeld staat:

Lot 2: gelegen Grootstaat Sie D nr. 214/p in eigendom van :

- Spaas Bernard Jean, Anjelierensstraat 43, 3590 Diepenbeek
 - Spaas Michel Adrien, Sepulkrijnenlaan 75, 3500 Hasselt
 - Spaas Fabienne Marie, Pater Valentinuslaan 11/1.03, 3500 Hasselt,
- voor de inname van een strook grond met een oppervlakte van 10 m².

Gelet op het schrijven van de heer Spaas Michel in dato 20/02/2014 met de melding dat het perceel verpacht werd en de nodige regeling met de pachter dient getroffen te worden.

Overwegende dat het in te nemen perceel Sie D nr. 214/p/deel verpacht is aan de heer Vrindts Amicus, wonende te 3770 Riemst, Langstraat 18/a.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in dato 26/02/2014 waarbij beslist wordt om het Aankoopcomité Hasselt opdracht te geven om de noodzakelijke afspraken te maken met de pachter.

Gelet op de door het Aankoopcomité gevoerde aankooponderhandelingen met de pachter in verband met de pachtverbreking.

Gelet op de door het Aankoopcomité Hasselt in dato 19 maart 2014 (ref. 7001/71/3-CG(JG) afgesloten overeenkomst van pachtverbreking met de heer Vrindts Amicus Gerard, wonende Langstraat 18/A te 3770 Riemst, voor de pachtverbreking van tien centiaren (10m²) uit het perceel Sie D nr. 214/p, voor de prijs van € 20,00.

Overwegende dat de voorwaarden van de pachtverbreking vastgesteld moeten worden.

Overwegende dat de benodigde kredieten werden ingeschreven in het budget 2014 onder de actie 001.013.001.028 met registratiesleutel 0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de goedkeuring van de pachtverbreking voor een strook grond gelegen aan de Grootstraat Sie D nr. 214/p/deel met een oppervlakte van tien vierkante meter (10 m²) voor de realisatie en uitvoering van de wegeniswerken en aanleg fietspaden in de Grootstraat en dit volgens het innemingsplan 24/73.001 plannr. 2/2, opgemaakt door studiebureel Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013.

Artikel 2: De in artikel 1 genoemde pachtverbreking geschiedt voor de prijs van € 20,00 (te vermeerderen met eventuele administratiekosten).

Artikel 3: Goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst van pachtverbreking nr. 73001/71/3-CG(JG) zoals opgemaakt door het FOD Financiën, Aankoopcomité Hasselt in dato 19/03/2014 met de heer Vrindts Amicus Gerard, wonende Langstraat 18/A te 3770 Riemst

Artikel 4: De pachtverbreking te financieren door de kredieten ingeschreven in het budget 2014 onder registratiesleutel

1419/001/013/001/028/0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Artikel 5: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

14. Onderhoudscontract defibrillator sporthal.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Overwegende dat het Rode Kruis Alken een defibrillator wenst aan te kopen om deze in de inkomhal van de sporthal te plaatsen;

Gelet op het schrijven van het Rode Kruis Alken waarbij zij deze defibrillator schenken aan het gemeentebestuur Alken;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 maart 2014 houdende het principiële akkoord betreffende de aanvaarding van de schenking van een defibrillator door het Rode Kruis aan het gemeentebestuur en de plaatsing van dit toestel in de inkomhal van de sporthal;

Overwegende dat het wenselijk is om voor deze defibrillator een onderhoudscontract af te sluiten;

Gelet op het model onderhoudscontract opgemaakt door de leverancier van deze defibrillator, de firma Eurodist nv, Thines;

Overwegende dat dit onderhoudscontract wordt afgesloten voor de duur van 5 jaar waarna het contract stilzwijgend verlengd wordt;

Overwegende dat binnen deze uitvoeringsperiode beide partijen het recht hebben om het contract op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 maanden;

Overwegende dat de raming van dit onderhoudscontract € 150,00 excl. btw of € 181,50 incl. btw per jaar bedraagt;

Overwegende dat de nodige kredieten voorzien zijn in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0740/6103100;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Het gemeentebestuur aanvaardt de schenking van een defibrillator die door het Rode Kruis Alken wordt geschonken aan het gemeentebestuur Alken.

Artikel 2 : De defibrillator zal geplaatst worden in de inkomhal van de sporthal, Koutermanstraat 2, Alken.

Artikel 3 : Het gemeentebestuur zal voor deze defibrillator een onderhoudscontract afsluiten met een geraamde kostprijs van € 150,00 excl. btw of € 181,50 incl. btw per jaar.

Artikel 4 : Het onderhoudscontract wordt afgesloten voor de duur van 5 jaar en is stilzwijgend verlengbaar. Binnen deze uitvoeringsperiode hebben beide partijen het recht het contract op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 (drie) maanden.

Artikel 5 : De uitgave voor dit onderhoudscontract is voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0740/6103100.

15. Ongediertebestrijding sporthalcomplex De Alk. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en

latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);
 Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
 Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;
 Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;
 Overwegende dat een overeenkomst dient afgesloten te worden voor de bestrijding van ongedierte zoals ratten, muizen, e.d in sportcomplex De Alk;
 Overwegende dat in het kader van de opdracht "Ongediertebestrijding sportcomplex De Alk" een bijzonder bestek met nr. 2014/041 werd opgesteld door de dienst vrije tijd;
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 661,16 excl. btw of € 800,00 incl. 21% btw op jaarbasis;
 Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;
 Overwegende dat de opdracht wordt afgesloten voor een periode van één jaar en ingaat vanaf 1 september 2014;
 Overwegende dat deze termijn maximaal 2 maal stilzwijgend verlengd kan worden voor een periode van 1 jaar onder dezelfde voorwaarden als vermeld in het bestek;
 Overwegende dat binnen deze uitvoeringsperiode beide partijen het recht hebben om de overeenkomst of delen (percelen) ervan op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 maanden;
 Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0984/60101000;
 Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/041 en de raming voor de opdracht "Ongediertebestrijding sportcomplex De Alk", opgesteld door de dienst vrije tijd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 661,16 excl. btw of € 800,00 incl. 21% btw op jaarbasis.
Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.
Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 op registratiesleutel 1419/001/013/001/001/0984/60101000.
Artikel 4: Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "Ongediertebestrijding sportcomplex De Alk" de eventueel noodzakelijke meerkosten goed te keuren en dit ten belope van maximum 10% van het gunningsbedrag.
Artikel 5 : De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van 1 (één) jaar en gaat in vanaf 1 september 2014. Deze termijn kan onder dezelfde voorwaarden als vermeld in het bestek, maximaal 2 maal stilzwijgend verlengd worden telkens voor een periode van 1 (één) jaar. Binnen deze uitvoeringsperiode hebben beide partijen het recht de overeenkomst of delen (percelen) ervan op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 (drie) maanden.
Artikel 6 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

16. Tarief voor de verkoop van dranken en snoepgoed tijdens de Kijk Doe Dag op 25 mei 2014.

Gelet op het feit dat er jaarlijks een Kijk Doe Dag georganiseerd wordt voor de opleidingen tekenen, muziek en woord.

Overwegende dat het wenselijk is om aan de bezoekers van deze Kijk Doe Dag een drankje te kunnen verkopen.

Gelet op het feit dat de gemeenteraad bij iedere gemeentelijke activiteit waar dranken verkocht worden nu steeds de tarieven voor de verkochte producten moet vastleggen.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

De gemeenteraad keurt goed dat er dranken en snoepgoed verkocht worden tijdens de Kijk Doe Dag die zal doorgaan op 25 mei 2014 tussen 13u30 en 17u in gc St.-Jorisheem aan het tarief van €1,50 per consumptie.

17. Huishoudelijk reglement gemeentelijke Sporthallen De Alk

Raadslid Danny Hasevoets deelt mee dat de Sp.a fractie zal tegen stemmen omdat de jeugdorting daalt.

Overwegende dat het gemeentebestuur meerdere sporthallen heeft en deze in een correcte staat wil behouden;

Overwegende dat de sporthallen steeds toegankelijk zijn voor de gebruikers en bezoekers;

Overwegende dat het aangewezen is om voor het gebruik een reglement op te stellen;

Overwegende dat het vorige reglement werd geëvalueerd na een jaar in gebruik te zijn geweest, en aanpassingen noodzakelijk bleken;

Gelet op het gemeentedecreet art. 43 §2 2° bevoegdheid gemeenteraad om gemeentelijke reglementeringen vast te stellen;

Gelet op het positieve advies van de sportraad van 24 februari 2014 en 31 maart 2014 om het reglement aan te passen;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit**Artikel 1:**

Het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke Sporthallen De Alk, goedgekeurd op de gemeenteraad van februari 2013, wordt opgeheven.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke sporthallen De Alk goed als volgt:

Artikel 1: Algemeen

Sporthallen De Alk: Sporthal 1, Sporthal 2 de Polyvalente sporthal en de bijhorende zalen en opberg ruimtes staan onder het beheer van het college van burgemeester en schepenen.

Iedere huurder, gebruiker en toeschouwer wordt geacht het reglement te kennen en is gehouden dit strikt na te leven. Het overtreden van het reglement kan tot onmiddellijke verwijdering uit de hal en bijhorende zalen leiden.

Artikel 2: Omschrijving/definities

Het gemeentebestuur stelt de voorzieningen voor sportbeoefening, zoals hieronder opgesomd, evenals de omschreven sportaccommodaties met speelvelden conform aan de reglementeringen van de verschillende bonden, degelijk onderhouden, verwarmd en met een voldoende lichtsterkte en kledaccommodaties met douches en toiletten, ter beschikking aan de verenigingen, scholen en individuele sporters.

De sporthallen en bijhorende zalen zijn:

Sporthal 1 (38 x 22 x 7m).

- Sporthal 2 (44 x 24 x 7m).

- Polyvalente sporthal (15 x 16m).

- De cafetaria behorende bij de sporthallen.
- De kleedkamers.
- De bergruimtes.
- Het openluchtterras boven.
- Tribunes.
- De huurder: de verantwoordelijke van een club/instelling of individu die de sporthal heeft gereserveerd.
- De gebruiker: de spelers, sporters die de sporthal en bijhorende ruimten gebruiken en de bezoekers.
- Verantwoordelijke/toezichthouder is de concessiehouder.
- Artikel 3: Aanvragen gebruik

De aanvragen voor gebruik/reserveringen van de sporthallen moeten vooraf aan de verantwoordelijke ambtenaar van de dienst vrije tijd worden gesteld. Dit kan aan de hand van een formulier ter beschikking gesteld op de website of af te halen op de dienst vrije tijd. Dit formulier kan binnen gebracht worden op de dienst vrije tijd of per email (vrije.tijd@alken.be). De vrije uren kunnen steeds geraadpleegd worden op de website (www.alken.be).

Aanvragen voor occasioneel gebruik kunnen tot op de dag zelf binnen de openingsuren van de dienst vrije tijd ingediend worden.

Tijdens de weekends zullen, uitgezonderd de uren vastgelegd voor de competitiewedstrijden, de nieuw aangevraagde uren aansluiten bij de eerst gereserveerde uren.

Bij het toekennen van de sportaccommodatie worden onderstaande prioriteitsprincipes gehanteerd. De prioriteiten en de rangorde zijn geenszins bindend en wordt in die mate gehanteerd ten einde een optimale bezetting van de sporthallen mogelijk te maken. (> betekent 'krijgt voorrang op')

- Verenigingen binnen Alken aangesloten bij de sportraad > verenigingen binnen Alken niet aangesloten bij de sportraad en verenigingen buiten Alken.
 - Reeds bestaande verenigingen aangesloten bij de sportraad > nieuwe verenigingen aangesloten bij de sportraad.
 - Nieuwe verenigingen kunnen enkel toelating krijgen na de verdeling van de uren van de reeds bestaande verenigingen.
 - Binnensporten > buitensporten.
 - Activiteiten gebonden aan de wedstrijdkalender > niet gebonden aan een wedstrijdkalender.
 - Groeps- en clubsporten > individuele sporten.
 - Georganiseerde sporten > niet-georganiseerde sporten.
 - Bij competitiesporten in eenzelfde sporttak: spelen in een hogere reeks > spelen in een lagere reeks.
 - Jeugdtrainingen tot 20u. > gewone trainingen.
 - Voor reservaties die geplaatst worden binnen de 4 werkdagen voorafgaande aan de huurdatum geldt deze prioriteitsregel niet.
 - Gebruikers buiten Alken moeten wachten tot de officiële competitiekalender van het daaropvolgende seizoen van de sportverenigingen binnen Alken bekend zijn alvorens zij reservaties kunnen plaatsen.
 - Eigen organisaties van het gemeentebestuur, de dienst vrije tijd en/of sportraad of organisaties onder goedkeuring van de sportraad hebben prioriteit op elke andere sportactiviteit. In voorkomend geval zullen de gebruikers hiervan in de mate van het mogelijke voldoende lang op voorhand in kennis gesteld worden.
 - Voor het gebruik van de cafetaria van de sporthal en/of de vergaderzaal dienen de gebruikers rekening te houden met de afspraken binnen de concessie-overeenkomst tussen de gemeente/eigenaar en de exploitant/concessionaris.
 - Artikel 4: Huurprijzen
- Huurtarieven kunnen geconsulteerd worden op onze website (www.alken.be) of in het retributiereglement.
1. De Polyvalente sporthal
- Aangesloten bij een jeugd-, sport- en cultuurraad.
 - Verenigingen met jeugdwerking genieten 60% korting voor de jeugduren.
 - Niet aangesloten bij een jeugd-, sport-, of cultuurraad.

- o Verenigingen genieten geen korting op jeugduren.
- o 2. Sporthal 1
- Aangesloten bij een jeugd-, sport- en cultuurraad.
- o Verenigingen met jeugdwerking genieten 60% korting voor de jeugduren.
- o Niet aangesloten bij een jeugd-, sport-, of cultuurraad.
- o Verenigingen genieten geen korting op jeugduren.
- o 3. Sporthal 2
- Aangesloten bij een jeugd-, sport- en cultuurraad.
- o Verenigingen met jeugdwerking genieten 60% korting voor de jeugduren.
- o Niet aangesloten bij een jeugd-, sport-, of cultuurraad.
- o Verenigingen genieten geen korting op jeugduren.
- Op niet-vaste openingsuren van de sporthal dient de sleutel afgehaald te worden aan de dienst vrije tijd door de verantwoordelijke van de vereniging.
- Uren waarover een vereniging beschikte in een vorig seizoen doen onder geen enkel beding rechten ontstaan voor het volgende seizoen.
- Vaste trainingsdata en sportieve kalender van het volgende seizoen dienen in april doorgegeven te worden aan de dienst vrije Tijd. Hierna kunnen de besprekingen plaats vinden met de andere verenigingen.
- Huurtarieven van de zalen worden jaarlijks aangepast aan het gezondheidsindexcijfer.
- Artikel 5: Annulering

De huurder/gebruiker dient minimum 24u. op voorhand bericht te laten van elke wijziging aan het uurrooster, het niet-gebruiken van de zaal, het staken van activiteiten, enz. Bij het niet doorgeven van niet-gebruik wordt het gereserveerde uur of uren gefactureerd.

Het college van burgemeester en schepenen en/of de dienst vrije tijd heeft steeds het recht om over een gereserveerde zaal te beschikken. In dit geval wordt de eventueel reeds betaalde huur terugbetaald aan de huurder. De huurder heeft geen recht op schadevergoeding.

De burgemeester, het college van burgemeester en schepenen of de dienst vrije tijd kunnen de zalen sluiten om reden van openbaar nut, veiligheid en/of geval van overmacht, zonder dat de huurder een schadevergoeding kan vorderen.

Artikel 6: Betalingen

De regelmatige huurders krijgen periodiek een factuur toegestuurd die binnen de wettelijke termijn dient betaald te worden.

Indien de zaal gehuurd wordt door een regelmatige huurder buiten de openingsuren van de vrije tijd dan dienen deze uren achteraf doorgegeven te worden en worden deze uren opgenomen in de facturatie.

De occasionele huurder, privégebruikers en bewoners buiten Alken dienen, bij de reservatie of ten laatste vóór de aanvang van de activiteit, het gebruik te betalen op de dienst vrije tijd.

Indien het individu of een niet-aangesloten vereniging de zaal wil huren en de dienst vrije tijd is gesloten dan dient er bij de concessionaris (cafeteria) een basisformulier ingevuld te worden met de identiteitsgegevens en worden deze uren achteraf gefactureerd door de dienst vrije tijd.

Artikel 7: Openingsuren en sluitingsdagen

De sporthallen zijn beschikbaar vanaf 8.30u. tot en met 23.30u. Uiterlijk om 23.30u. wordt het licht in de sporthallen gedoofd.

De sporthallen, zoals hierboven beschreven in artikel 2 van dit reglement, zijn heel het jaar toegankelijk, behalve op vooraf bepaalde sluitingsdagen. Deze sluitingsdagen zullen minstens 2 weken van tevoren kenbaar gemaakt worden. Tijdens de eerste twee weken van juli zullen de sporthallen beperkt gebruikt kunnen worden wegens jaarlijkse onderhoudswerken.

Artikel 8: Gebruik/gedragsregels van sporthallen, kleedkamers, tribunes en materialen

Voor het gebruik van de accommodatie, de ruimten en het ter beschikking gestelde materiaal dienen de hieronder vermelde onderrichtingen, verstrekt door het college van burgemeester en schepenen, stipt nageleefd te worden.

De huurder heeft het recht op het gebruik van de sporthallen alsmede van de daarbij horende kleedruimten, tijdens de gebruikstijd zoals vastgesteld werd in

de gebruiksovereenkomst. De kleedkamers kunnen een kwartier voor de aanvang in gebruik genomen worden. Een half uur na het beëindigen van de sport-manifestaties dienen de gebruikers de kleedkamers te verlaten. Tenzij er anders zou bepaald zijn door aansluitende uren van verschillende gebruikers van de sporthallen.

De gebruikers hebben het recht het vrijstaand aanwezige sportmateriaal, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur van Alken, te gebruiken voor de beoefening van de betrokken sporttak.

De gebruikers moeten zelf zorgen voor de nodige ballen en shuttles.

De gebruiker dient tijdig op te ruimen binnen het toegekende gebruiksmoment zodat de volgende gebruiker tijdig op het voorziene uur kan starten.

Alle apparatuur en attributen dienen door de gebruikers zelf geplaatst en terug opgeborgen te worden, binnen de gebruikstijd.

Na het gebruik dienen de sportaccommodatie en bijhorende ruimten in ordelijke toestand achtergelaten te worden.

- Een controlesysteem zal uitgewerkt worden om dit na te gaan.
- Indien bij aanvang de staat van de ruimten te wensen over laat, dient de gebruiker dit te melden bij de concessionaris.
- Wanneer wegens overbelasting van de sporthal de beschikbare ruimten ontoereikend zijn om aan iedere ploeg een afzonderlijke kleedkamer toe te wijzen, kan de dienst vrije tijd en/of de concessionaris in eenzelfde kleedruimte twee ploegen onder brengen. De ploegleiders zijn dan ook verantwoordelijk voor de goede orde in de hen toegewezen lokalen.
- Er is een EHBO koffer ter beschikking in de cafetaria. Indien u als gebruiker merkt dat hier dingen niet aanwezig zijn, geef dit dan door aan de dienst vrije tijd, zodat deze kan aangevuld worden.
- Laat kleedkamers en sporthallen in dezelfde staat achter als je die gekregen hebt. In elke sporthal zal er basis poetsmateriaal voorzien worden (Sporthal 1: berghok langs toezichterslokaal en Sporthal 2 + Polyvalente sporthal: toezichterslokaal aan inkom). Ook elke kleedkamer is voorzien van een vloerwisser die na het douchen dient gebruikt te worden. Een propere kleedkamer is ook voor de volgende gebruikers aangenaam.
- Nadat de laatste activiteit heeft plaatsgevonden dient de trainer / ploegafgevaardigde / individu de lichten te doven in de sporthal.
- Artikel 9: Schade

De huurder is aansprakelijk voor elke schade toegebracht aan het gebouw of aan het ter beschikking gestelde materiaal. Deze schade, vastgesteld door de dienst vrije tijd in een verslag aan het college van burgemeester en schepenen, zal door het gemeentebestuur worden hersteld mits verhaal van de kosten op de huurder.

Artikel 10: Verbodsbepalingen

De minderjarige gebruikers, niet vergezeld van een verantwoordelijke trainer of begeleider, worden de toegang tot de sporthal ontzegd.

Dieren worden niet in de sporthallen, tribunes en kleedruimtes toegelaten omwille van hygiënische redenen. Uitzondering: personen die omwille van hun handicap vergezeld worden van een geleide hond en of evenementiele gebeurtenissen vooraf besproken met de dienst vrije tijd.

De accommodaties mogen niet onderverhuurd worden, noch aan anderen in gebruik worden gegeven. Bij overtreding wordt een sanctie opgelegd van de normale huurprijs x 3.

De sportvloer mag enkel betreden worden met aangepast schoeisel. Dit schoeisel mag niet buiten gedragen worden.

- Bij geen beschikbaarheid over een kleedruimte kan er gebruik gemaakt worden van de hiervoor voorziene lockers. U heeft hiervoor een muntstuk van 50 eurocent nodig waarvan de inworp terugvalt bij het openen.
- Het is verboden te roken, te eten en te drinken in de sporthallen en op de tribunes. Water in plastic verpakking mogen wel verbruikt worden door de spelers tijdens de rustpauze van een competitiewedstrijd of training. Er mogen geen glazen gebruikt worden.

- Er mogen geen materialen van welke aard ook in de sporthallen en bijbehorende ruimten opgeborgen worden zonder toelating van de dienst vrije tijd.
 - Er kunnen geen wijzigingen door de gebruikers aangebracht worden in de technische ruimten van de sporthallen en bijbehorende ruimten.
 - Er mag niet gespeeld worden in de berging en gangen om veiligheidsredenen.
 - Er mogen geen fietsen of andere vervoersmiddelen in de sporthallen en bijbehorende ruimten geplaatst worden.
 - In bijzondere gevallen kan door het college van burgemeester en schepenen of de dienst vrije tijd afwijkingen van deze bepalingen worden voorzien.
 - De huurder is verplicht, gedurende de tijd dat de accommodatie door hem gebruikt wordt, te zorgen dat degenen die in de accommodatie of daarbij horende ruimten aanwezig zijn, deze gebruiksvoorwaarden strikt naleven en dat er voldoende toezicht is voor de publieke tribunes en staanplaatsen zodat het publiek zich ordelijk gedraagt en de verbodsbepalingen in artikel 10 worden nageleefd.
 - Supporters dienen zich op de tribune te begeven en worden niet toegelaten in de zalen. Tijdens de wedstrijden en trainingen is het enkel toegelaten aan de gebruikers (spelers, trainers, scheidsrechters, ploegverantwoordelijken, officiële/tafelzitters) om de terreinen te betreden, mits gepast schoeisel.
 - De sporthallen en tribunes worden enkel gebruikt voor sportgerelateerde doeleinden, tenzij er door uitzondering door het college van burgemeester en schepenen anders wordt beslist. Andere activiteiten zoals bijvoorbeeld knutselen, ... kunnen op talrijke andere locaties, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur, plaats vinden.
- Artikel 11: Verzekering en aansprakelijkheid
De huurders, gebruikers, spelers en toeschouwers dienen alle maatregelen te treffen ter voorkoming van ongevallen en schadegevallen. Het college van burgemeester en schepenen, dienst vrije tijd en de concessionaris kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor gestolen of verloren voorwerpen. Elke gebruiker, organisator of toeschouwer wordt geacht een aansprakelijkheidsverzekering te bezitten bij een erkende verzekeringsmaatschappij waarvan de geldigheidsduur niet verstreken is. Alle mogelijke belastingen die te maken hebben met de activiteit van de huurder, alsook het betalen van auteursrechten (Sabam, billijke vergoeding) vallen ten laste van de huurder. Gebruikers staan zelf in voor de verzekering van hun zelf aangekochte en gehuurde materialen.
- Artikel 12: Niet-naleving reglement
Indien de huurder/gebruiker zijn verplichtingen niet nakomt heeft het college van burgemeester en schepenen het recht het gebruik stop te zetten en de toegang tot de sporthal en/of bijbehorende ruimten te ontzeggen. De concessionaris heeft steeds het recht toezicht uit te oefenen in al de aanhorigheden van de sporthal en heeft tevens het recht de personen uit het gebouw te verwijderen die zich onbetamelijk of onzedig gedragen of de richtlijnen niet opvolgen.
- Artikel 13: Geschillen
Gebeurlijke geschillen worden na advies van de sportraad door het college van burgemeester en schepenen beslecht.
- Artikel 14: Publicatie
Dit reglement zal na advies van de sportraad en goedkeuring van de gemeenteraad worden uitgehangen aan de inkomhal van de sporthallen en is ook te raadplegen op de website.
- Artikel 15: Uitzonderingen
Het college van burgemeester en schepenen kan in uitzonderlijke situaties (o.a. crisisopvang,...) en in het kader van het gebruik voor openbaar nut (o.a. organisatie van verkiezingen,...) afwijken van dit reglement.

Het college van burgemeester en schepenen kan in het kader van de organisatie van grotere manifestaties met een promotionele waarde voor het gemeentebestuur van Alken afwijken van dit reglement.

Artikel 16: Wijzigingen

Alle wijzigingen in dit reglement worden eerst goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 17: In werking

Dit reglement is goedgekeurd door de gemeenteraad op 24 april 2014 en treedt in voege vanaf 1 mei 2014.

18. Huurtarieven gemeentelijke sporthallen De Alk

Raadslid Danny Hasevoets berekende dat de kostprijs voor sommige verenigingen met 40% zal stijgen terwijl de indexering van de huurprijs vanaf 2003 slechts een verhoging van 21% zou betekenen. Tevens vreest hij dat de verenigingen deze prijsstijging zullen doorrekenen aan hun leden.

Overwegende dat het gemeentebestuur meerdere sporthallen heeft en deze in een correcte staat wil behouden;

Overwegende dat de sporthallen steeds toegankelijk zijn voor de gebruikers en bezoekers;

Overwegende dat de huurtarieven van de Sporthallen De Alk sinds 2003 niet meer aangepast werden;

Overwegende dat het derhalve verantwoord is om de bestaande tarieven voor de gemeentelijke Sporthallen De Alk aan te passen;

Rekening houdende met de tarieven van sportaccommodaties van de ons omliggende gemeenten;

Gelet op het gemeentedecreet art. 43 §2 2° waarin vermeld wordt dat het de bevoegdheid van de gemeenteraad is om tarieven vast te stellen;

Gelet op het positieve advies van de sportraad van 24 februari 2014 en 31 maart 2014 om de huurtarieven aan te passen.

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1:

De huurtarieven van de gemeentelijke sporthallen De Alk, goedgekeurd op de gemeenteraad van 27 juni 2003, worden opgeheven.

Artikel 2:

*Verenigingen aangesloten bij de jeugd-, sport- of cultuurraad:

Sporthal 1 (parketvloer) + Sporthal 2 (blauwe vloer)	Ganse zaal ½ zaal 1/3 zaal 2/3 zaal Dagprijs	12,00 € / uur 6,00 € / uur 4,00 € / uur 8,00 € / uur 90,00 € per dag
Polyvalente zaal	Ganse zaal Dagprijs	5,50 € / uur 35,00 € per dag
Kleedkamer	Per kleedkamer	10,00 € / uur
De factuur van verenigingen die meerdere uren per dag reserveren, wordt voor die dag geplafonneerd op maximum het dagtarief.		
Verenigingen met jeugdwerking, aangesloten bij de jeugd-, sport- of cultuurraad genieten 60 % korting op het basisbedrag voor de jeugduren.		

*Verenigingen van buiten Alken en verenigingen van Alken niet aangesloten bij de jeugd-, sport- of cultuurraad:

Sporthal 1 (parketvloer) + Sporthal 2 (blauwe vloer)	Ganse zaal ½ zaal 1/3 zaal 2/3 zaal Dagprijs	24,00 € / uur 12,00 € / uur 8,00 € / uur 16,00 € / uur 180,00 € per dag
Polyvalente zaal	Ganse zaal Dagprijs	11,00 € / uur 70,00 € per dag
Kleedkamer	Per kleedkamer	20,00 € / uur
Verenigingen niet aangesloten bij de jeugd-, sport- of cultuurraad en verenigingen van buiten Alken genieten geen jeugdkorting.		

Deze tarieven treden in voege vanaf 1 september 2014.

Vanaf 1 september 2015 zullen deze tarieven jaarlijks geïndexeerd worden. De basisindex is het gezondheidsindexcijfer van de maand april 2014 (basis 2013). De prijs van de huur van de sporthal zal dus jaarlijks volgens volgende formule geïndexeerd worden: (prijs huur sporthal) x (nieuwe index) / (basisindex).

19. Aanpassing subsidiereglement cultuurraad Alken

Gelet op de wet van 16 juli 1973, ter bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 houdende de controle op de aanwending van de toelagen;

Overwegende dat het aangewezen is om een reglement voor betoelaging van de erkende culturele verenigingen vast te stellen;

Gelet op het subsidiereglement van de culturele verenigingen vastgesteld op de gemeenteraad van november 2010;

Gelet op het goedgekeurde meerjarenplan 2014-2019;

Overwegende dat het aangewezen is om het huidige reglement aan te passen;

Gelet op het advies van de cultuurraad dd. 25 februari 2014;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft het goedgekeurde subsidiereglement dd. november 2010 op.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het subsidiereglement cultuurraad Alken als volgt goed:

Artikel 1 :

Binnen de perken van de kredieten, daartoe opgenomen in de gemeentebegroting zoals deze werd goedgekeurd door de toezichhoudende overheid, en rekening houdend met de geboden mogelijkheden om welbepaalde gemeentelijke voorzieningen zoals gebouwen, terreinen en diensten te gebruiken, worden aan de verenigingen, aangesloten bij de gemeentelijke cultuurraad, subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden, die in dit reglement worden vastgesteld.

- De subsidies zijn financiële stimulans vanwege de gemeente.
- Van het bedrag ingeschreven in de begroting ontvangt de cultuurraad een forfaitair bedrag voor de projecttoelagen.
- De organisaties die op een forfaitaire manier betoelaagd worden, zijn eraan gehouden een summier activiteitenverslag in te dienen en aanwezig te zijn op de algemene vergadering van de cultuurraad.
- Artikel 2 :

De aanvrager moet voldoen aan alle volgende voorwaarden:

De erkende verenigingen bij de cultuurraad.

- De verenigingen die 1 jaar erkend zijn (het erkenningsjaar telt niet mee !). De subsidie kan pas vanaf het werkjaar na het erkenningsjaar aangevraagd worden.
- Een vereniging die met vrijwilligers werkt en uitsluitend met vrijwilligers werkt !
- De vereniging mag geen subsidie ontvangen via een ander gemeentelijk kanaal voor hetzelfde onderwerp.
- Verenigingen die minstens 2 x aanwezig zijn geweest op de algemene vergaderingen in het voorbije werkjaar.
- Verenigingen die hun dossier tijdig indienden vòòr 15/09. Dit criterium is enkel van toepassing bij de berekening van de subsidie onder rubriek III: jaarlijkse subsidie.
- De wetgeving geeft volgende omschrijving voor een vrijwilliger:
 - het verrichten van activiteiten
 - door een natuurlijke persoon
 - onverplicht
 - onbezoldigd
 - ten behoeve van anderen of de samenleving
 - ingericht door een organisatie.

Artikel 3: SOORTEN SUBSIDIES:

DEEL I. PROJECTSUSBIDIE

Artikel 4:

Van het bedrag ingeschreven in de begroting wordt eerst een forfaitair bedrag van € 750 onttrokken voor de subsidiëring van projectsubsidies. Dit bedrag wordt overgeschreven op de rekening van de cultuurraad. De cultuurraad kan een projectsubsidie toekennen volgens de volgende richtlijnen:

Artikel 5:

Dit luik voorziet in een tussenkomst voor culturele projecten van bijzondere aard. Hierbij worden initiatieven bedoeld die niet regelmatig worden ingericht, die een uitzonderlijk karakter hebben en het werkingsveld van de eigen vereniging overstijgen.

Het ingediende project richt zich tot een ruim publiek en vindt plaats in Alken. Bij de bekendmaking moet de samenwerking met de cultuurraad vermeld worden.

Artikel 6:

De manifestatie waarvoor een uitzonderlijke subsidie wordt verstrekt, kan niet meer gehonoreerd worden via enig ander gemeentelijk subsidiekanaal. Eenzelfde vereniging kan jaarlijks slechts eenmaal in aanmerking komen voor een projectsubsidie.

Verenigingen die het vorige jaar een subsidie verkregen, krijgen pas begin november uitsluitel over hun aanvraag. Dan worden immers degenen die dat jaar voor het eerst een subsidie aanvragen eerst beoordeeld en pas daarna worden de aanvragen van wie het jaar ervoor reeds een subsidie verkreeg in aanmerking genomen.

Artikel 7:

De projecten voor deze projectsubsidie, moeten een of meer van volgende kenmerken vertonen:

een uitstraling bezitten buiten de grenzen van de gemeente (regionaal, nationaal, internationaal);

- een vernieuwend en of experimenteel karakter vertonen;
- een eigen creatie of schepping beogen;
- de educatieve werking en de cultuurspreiding in het algemeen of bij specifieke doelgroepen bevorderen;
- de daadwerkelijke samenwerking van het cultureel verenigingsleven in de hand werken;

Artikel 8:

Projecten met een in hoofdzaak commercieel karakter komen niet in aanmerking.

Artikel 9:

Elke aanvraag dient minstens twee maanden en ten vroegste vijf maanden voor het project plaatsvindt, ingediend te worden bij de gemeentelijke dienst vrije tijd, Hoogdorpsstraat 5, 3570 Alken – correspondentie Hoogdorpsstraat 38 te 3570 Alken en dient volgende gegevens te bevatten:

- de organiserende vereniging(en)
- de beschrijving van het project: o.a. doel, inhoud, beoogde doelgroepen;
- de praktische gegevens: o.a. waar en wanneer, evt. toegangsprijs;
- een gedetailleerde begroting van alle inkomsten en uitgaven.

Artikel 10:

Het dagelijks bestuur van de cultuurraad beslist binnen de vier weken over de aanvaarding van het project en deelt de principiële beslissing mee aan de aanvrager.

Artikel 11:

Met het oog op de definitieve vaststelling van het subsidiebedrag verstrekt de organisator zo snel mogelijk, en ten laatste één maand na het plaatsvinden van het initiatief, volgende bewijsstukken aan de dienst vrije tijd:

- de rekening van inkomsten en uitgaven, samen met de nodige financiële bewijsstukken.
- het verslag van de activiteit, gestaafd met documenten.
- het promotiemateriaal (waarop de cultuurraad vermeld werd).
- De subsidie bedraagt maximum de helft van de uitkoopsom en overstijgt nooit een bedrag van € 250.
- Ze wordt enkel uitbetaald mits voorlegging van een factuur. Indien één maand na de activiteit nog geen factuur werd binnengebracht, kan de subsidie worden ingetrokken.

Artikel 12:

De organisator voorziet minimum twee vrijkaarten voor het bestuur van de cultuurraad voor de activiteit. Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot uitsluiting van de vereniging van alle subsidies van de cultuurraad voor het desbetreffende begrotingsjaar.

DEEL II. SUBSIDIE TER ONDERSTEUNING AUDIOVISUEEL EN DIDACTISCH MATERIAAL

Artikel 13:

Van het bedrag ingeschreven in de begroting wordt eerst een forfaitair bedrag van € 900 onttrokken voor de subsidiëring van audio-visueel en didactisch materiaal. Dit bedrag wordt overgeschreven op de rekening van de cultuurraad. De cultuurraad kan een subsidie voor audio-visueel en didactisch materiaal toekennen volgens de volgende richtlijnen:

Artikel 14:

De tussenkomst kan enkel voor de huur van audiovisueel - en didactisch materiaal verkregen worden.

Artikel 15:

Het subsidiebedrag bedraagt de gemaakte huurkost met een maximum van € 50 per vereniging per jaar.

Artikel 16:

Dit dient te gebeuren:

- Via een standaard aanvraagformulier.
- De vereniging zelf moet de aanvraag indienen.
- Minstens 5 werkdagen op voorhand indienen

Artikel 17:

➤ Bewijs van betaling, binnen de maand (30 kalenderdagen) voorleggen aan het secretariaat van de cultuurraad Alken.

➤ De storting van het bedrag van de gemaakte huurkost met max. van € 50 gebeurt op rekening van de vereniging, zoals doorgegeven via aanvraagformulier.

Activiteiten waarvan de bewijsstukken voor 15/09 ingediend worden, zullen mee opgenomen worden in de subsidieberekening van dat jaar en ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

DEEL III. JAARLIJKSE SUBSIDIES

Artikel 18:

Van het totale subsidiebedrag in de begroting worden eerst het subsidiebedrag voor de projectsubsidie en het subsidiebedrag voor de audiovisuele- en didactische afgetrokken. Het resterende subsidiebedrag wordt dan verdeeld volgens de criteria bepaald in deel III: jaarlijkse subsidies.

Artikel 19: BASISTOELAGE.

Alle verenigingen ontvangen een basistoelage van € 125. Indien een vereniging enkel voor deze toelage kiest, volstaat het om 1 document met melding van volgende gegevens in te dienen vòòr 15 september:

de bestuursgegevens: voorzitter, penningsmeester, secretaris, afgevaardigde, plaatsvervanger en andere bestuursleden (mogelijke volmachthouders).

- Minstens 4 bestuursvergaderingen (tijdstip, plaats, aanwezigen, agenda, verslag, uitnodiging).
- 1 algemene ledenvergadering (tijdstip, plaats, aantal aanwezigen, agenda, verslag, uitnodiging).
- 4 activiteiten (kort verslag, uitnodiging, tijdstip, plaats, aanwezigen...).
- Opgelet: dit document dient ook ingevuld te worden door verenigingen die lid zijn van de cultuurraad, maar geen subsidies ontvangen.

Artikel 20: ACTIVITEITENTOELAGE.

Naast de basistoelage kunnen verenigingen bijkomend ook een activiteitentoeelage aanvragen.

De rest van het subsidiebedrag wordt per rubriek berekend op basis van een vastgesteld subsidiebedrag per subsidieerbaar onderwerp. Indien het voorziene subsidiebedrag per rubriek overschreden wordt, wordt de subsidieverdeling herberekend tot de coëfficiënt van 100, waarbij 100 het subsidiebedrag van die rubriek weergeeft.

Een uitgewerkt en uitgebreid dossier moet ingediend worden van de subsidieerbare activiteiten voor 15/09. Op basis van de subsidieerbare activiteiten ontvangt de vereniging een activiteitentoeelage.

De toelage kan aangevraagd worden voor :

I. VORMINGSACTIVITEITEN

25% van het totale subsidiebedrag/ max. € 3 per activiteit

Als vereniging zelf organisator zijn van de activiteit

1. Gidsgebonden activiteiten (rondleidingen, museumbezoeken,...)
2. Sprekersgebonden
3. Lesgevergebonden
4. Eenmalige dag – of avondvullende activiteit: programma van minimum 2 uur
5. Lessenreeks / cursus: vanaf het moment dat er meer dan 1 bijeenkomst van een gelijksoortige activiteit plaatsvindt met een gelijkmatig interval (vb. wekelijks,

2 wekelijks, maandelijks...) is er sprake van lessenreeks. Dit wordt als vorming beschouwd zijnde 1. vb. een lessenreeks van 2 of meer bijeenkomsten telt als 1.

De nodige bewijsdocumenten moeten bij het aanvraagdossier gevoegd worden.

II. VORMING VOOR BESTUURSLEDEN (KADERVORMING)

20% van het totale subsidiebedrag

max. € 10 per activiteit

Voorzitter/ secretaris / penningmeester/ andere bestuursleden.

- Leden met een specifieke, duidelijke, taak/ opdracht binnen de vereniging en aangeduid door het bestuur.
- Vorming om uw taak in het bestuur, in de vereniging goed te kunnen opnemen.
- Nodige attesten , erkende attesten moeten voorgelegd worden.
- Vorming plaatsgevonden onder deskundige begeleiding of door een erkende instantie georganiseerd.
- De activiteit zelf telt, niet het aantal deelnemers per activiteit.

III. PODIUMGEBEUREN: 35% van het totale subsidiebedrag max. van € 25 per activiteit

- Om onder dit luik te vallen moet de activiteit voldoen aan alle opgesomde voorwaarden:

Als vereniging actief de activiteit door eigen leden brengen (dit is niet gelijk aan het organiseren van een activiteit en toeschouwer zijn van deze activiteit).

1. Openstaan voor iedereen/voor het ruime publiek.
2. Programma duur minstens 1.5u.
3. Optreden in Alken en/ of elders : verenigingen die elders (= buiten Alken) een optreden organiseren mogen max. 2 van deze soort aangeven voor subsidies. De nodige bewijsstukken moeten voorgelegd kunnen worden.

Voor optredens in Alken telt de duur (= aantal opvoeringen) van de activiteit.

- Voor koren: volgende misvieringen komen in aanmerking, met een max. van 2 per werkjaar: Pasen – O.L.H. Hemelvaart – Pinksteren – O.L.Vrouw hemelvaart - Allerheiligen – 11 november – Kerstmis – patroonheilige Terkoest, Sint Joris en Centrum.

➤ Tentoonstellingen: het tentoonstellen van de werken van de vereniging. De tentoonstelling als geheel telt als activiteit. Voor tentoonstellingen buiten Alken, mogen er max. 2 ingediend worden als subsidieerbare activiteit.

IV. ANDERE CULTURELE ACTIVITEITEN : 15% van het totale subsidiebedrag max. van € 0,50 per activiteit

Bestuursvergaderingen, kernvergaderingen, ledenvergaderingen...

- Gewestvergaderingen, koepelvergaderingen, provinciale vergaderingen,...
- Repetities
- Zingen misvieringen (andere dan hierboven vermeld bij koren)
- Ruildagen
- Stamboomonderzoek
- Eendaagse - of meerdaagse uitstappen: afhankelijk van het programma hoort dit onder het luik vorming of onder dit luik (het programma moet VOORAF opgesteld zijn en daarin moet duidelijk blijken wat vormend of ontmoetend is). Het kan als vorming beschouwd worden maar dan moeten de nodige documenten voorgelegd worden. Deze uitstap kan slechts per dag in 1 categorie ondergebracht worden.
- Ondersteuning van een culturele activiteit van andere verenigingen met een max. van 4 activiteiten per werkjaar (de ondersteuning moet duidelijk zijn !).

V. ANDERE : 5% van het totale subsidiebedrag max. € 0,50 per activiteit

A. GEMEENTELIJKE ACTIVITEITEN

- 11.11.11 rondgang
- Kerstproeverij
- Halloween
- Verenigingenbeurs
- Kermis Terkoest
- Kermis Alken Centrum
- Zwerfvuilactie
- Boomplantjesweekend
- Uitreiking cultuurprijs
- Landbouwdagen
- ...

B. SOCIALE ACTIVITEITEN

- Feesten, recepties,...
- Ziekenbezoeken, beheerswerken, paddenoverzet...
- diensten
- Ontmoetende activiteiten : fietsen, wandelen, kaarten, handwerken, uitstappen..
- Ondersteuning van sociale activiteiten van verenigingen met een max. van 4 activiteiten per werkjaar (ondersteuning moet duidelijk zijn !).

OPGELET !

Alles wat hierboven niet vermeld staat, behoort dus niet tot de subsidieerbare activiteiten : o.a voorbereidingen van een activiteit (opbouw, prospecties ;...),

afbouw(opruim) van een activiteit, prospecties, folders maken, wandelingen – routes – uitstappen uitstippelen...

Het is enkel de activiteit zelf die meetelt !

Artikel 21:

- Per rubriek wordt het percentage van het totale bedrag vastgelegd.
- Per rubriek is een max. per activiteit bepaald.
- De mogelijke overschotten per rubriek worden samengeteld. Dit bedrag wordt evenredig verdeeld over de verenigingen die dat jaar in aanmerking komen voor de activiteitentoeelage.

➤ Artikel 22:

- Alle activiteiten kunnen maar via één reglement gesubsidieerd worden vb. het concert waarvoor projecttoelage verkregen werd, kan niet meer als subsidieerbare activiteit onder podiumgebeuren ingebracht worden.

➤ Elke subsidieerbare activiteit kan maar onder één rubriek ondergebracht worden.

➤ Dit reglement wordt geëvalueerd na 3 jaar.

➤ Bij vaststelling - door het dagelijks bestuur - van fraude, misbruik of oneerlijke praktijken, kan de vereniging uitgesloten worden van subsidies voor dat jaar.

➤ Dit reglement werd voorgelegd in de zitting van de algemene vergadering van de cultuurraad van 25 februari 2014.

Dit reglement werd goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad van 24 april 2014.

20. Aanpassing Impulssubsidiereglement sportverenigingen Alken

Gelet op de wet van 16 juli 1973, ter bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 houdende de controle op de aanwending van de toelagen;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;

Gelet op het impulssubsidiereglement van de sportverenigingen vastgesteld op de gemeenteraad van 25.11.2010;

Overwegende dat het aangewezen is om het huidige reglement aan te passen;

Gelet op het positief advies van de sportraad van 31 maart 2014;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft het huidige impulssubsidiereglement sportverenigingen Alken goedgekeurd in 2010, op.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het nieuwe impulssubsidiereglement sportverenigingen Alken, als volgt goed:

Hoofdstuk 1 : Algemene bepalingen.

Artikel 1 :

Binnen de perken van de daartoe in de begroting voorziene en door de toezichhoudende overheid goedgekeurde kredieten, zal de gemeenteraad de meerderheid van de Vlaamse impulssubsidies toekennen aan de sportverenigingen volgens de normen en voorwaarden opgenomen in dit reglement.

Artikel 2 :

Dit reglement is van toepassing op de Nederlandstalige sportverenigingen die door het gemeentebestuur zijn erkend. Vanaf 2010 is deze impulssubsidie enkel van toepassing op de erkende sportverenigingen die aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie.

Artikel 3 :

Eerst wordt de terugbetaling van de niveau-overschrijdende opleidingen berekend volgens artikel 4, punt 1 lid b. De rest van de subsidieverdeling wordt nadien berekend op basis van een vastgesteld puntenaantal per subsidieerbaar onderwerp. Het totaal aantal punten en dus ook de subsidieverdeling wordt herberekend tot de coëfficiënt van 100, waarbij 100 het resterende subsidiebedrag weergeeft.

Hoofdstuk 2 : Subsidiebepalingen.

Artikel 4 :

De subsidies bedragen :

1. Kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiders/ coördinatoren

Doelstelling :

In de hedendaagse omgeving zijn klanten mondig geworden en wensen ze een kwalitatieve begeleiding te genieten. Het aanbieden van zo'n kwalitatieve begeleiding vertegenwoordigt tevens een promotionele waarde voor de sportvereniging.

De impulssubsidie op basis van het niveau van de begeleiding heeft tot doel om enerzijds de sportverenigingen te waarderen voor hun inspanningen op het vlak van het inzetten van kwalitatieve begeleiding en om anderzijds de sportverenigingen en hun begeleiders / coördinatoren aan te sporen zich constant bij te scholen in deze veranderende maatschappij.

a. Niveau van de jeugdsportbegeleiders/coördinatoren :

- Het gemeentebestuur kent een impulssubsidie toe op basis van het niveau van de jeugdtrainers/coördinator. Deze subsidie heeft tot doel de kwaliteit en het aantal van de jeugdsportbegeleiders/coördinatoren te verhogen.
- Onder jeugdsportbegeleider verstaat men de trainer van jongeren tot 18 jaar. De jeugdtrainer moet steeds de desbetreffende diploma's behaald hebben. Voor trainers in opleiding wordt geen vergoeding uitgekeerd.
- Onder jeugdsportcoördinator verstaat men een sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak.
- Er wordt naargelang het niveau een puntenaantal voorzien per jeugdsportbegeleider en per traininguur en dit wordt berekend op 1 weekbasis. De hoogst mogelijke subsidievergoeding op basis van de diploma's wordt in aanmerking genomen. Cumulatie van subsidiebedragen is niet mogelijk. Er wordt een puntenaantal voorzien voor de gekwalificeerde jeugdsportcoördinator. De jeugdsportcoördinator wordt ingeschaald volgens het niveau van trainer A, waarbij dit aantal subsidiepunten éénmalig toegekend kan worden. De vereniging moet bewijzen over een jeugdsportcoördinator te beschikken door het voorleggen van een functieomschrijving, organogram, verslagen, afspraken, ...
- Voor de indeling van de trainers in een subsidieniveau, worden de niveaus van de sportkaderopleidingen van de Vlaamse trainerssschool en de door de Vlaamse trainerssschool erkende opleidingen gevolgd.
- voor een specifieke doelgroepenwerking met minder valide jongeren kan een 'ander' diploma (bijv. opvoeder) aanvaard worden omwille van de specifieke basiseisen van de doelgroep. Deze trainer/begeleider wordt dan ingeschaald in het niveau van de doelgroepgerichte opleiding.

graad	omschrijving	subsidiepunten
Begeleidingsgerichte opleidingen (attest)	<input type="checkbox"/> Jogbegeleider <input type="checkbox"/> Bewegingsanimateur <input type="checkbox"/> Aspirant – initiator <input type="checkbox"/>	10
Doelgroepgerichte opleidingen	<input type="checkbox"/> Sport voor jongeren met een beperking <input type="checkbox"/> Recreatiesportbegeleider	15
Sporttak en begeleidingsgerichte opleidingen (diploma)	<input type="checkbox"/> Initiator in een sporttak <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen deel initiator	20

	<input type="checkbox"/> Trainer B <input type="checkbox"/> Instructeur B <input type="checkbox"/> Bachelor L.O. <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen gedeelte instructeur/trainer B	30
	<input type="checkbox"/> Trainer A - toptrainer <input type="checkbox"/> Instructeur A <input type="checkbox"/> Master L.O. <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen gedeelte instructeur/trainer A <input type="checkbox"/> jeugdsportcoördinator	60

b. Niveau-overschrijdende opleidingen :

Het inschrijvingsbedrag van initiatie- en/of vervolmakingscursussen ingericht door de Vlaamse trainersschool en de door de Vlaamse trainersschool erkende opleidingen van de trainers wordt terugbetaald aan de club onder de volgende voorwaarden :

Enkel de opleidingscursussen die aanleiding geven tot het stijgen in het subsidieniveau, worden in aanmerking genomen voor betoelaging en dit tot een maximum van € 250,- per persoon en per cursus.

- De vereniging voegt bij de subsidieaanvraag het bewijs van de betaalde inschrijvingsgelden van de gevolgde cursussen.
- De vereniging moet bij haar subsidieaanvraag het bewijs voorleggen dat de betrokken trainer de cursus met vrucht voltooid heeft.
- De trainer moet minstens 2 seizoenen volgend op het met vrucht gevolgd hebben van de cursus de jongeren van de club trainen.
- De terugbetaling in het kader van dit reglement kan maar geschieden tot en met de subsidieverdeling van 2013.
- Pas als aan deze voorwaarden voldaan is, wordt het cursusgeld aan de betrokken vereniging terugbetaald.

c. Bijscholingsmomenten / clinics :

Elke jeugdsportbegeleider/coördinator die deelneemt aan initiatie- en/of vervolmakingscursussen, bijscholingen en clinics in functie van het verbeteren van het niveau van de jeugdsportbegeleider/coördinator en ingericht door de Vlaamse trainersschool, de door de Vlaamse trainersschool erkende bijscholingen en de bijscholingen van Provinciale of Vlaamse federaties, hiervoor ontvangt de vereniging 25 punten per deelname en per persoon onder de volgende voorwaarden :

De vereniging moet bij haar subsidieaanvraag het bewijs voorleggen dat de betrokken jeugdsportbegeleider/coördinator de bijscholing gevolgd heeft. Dit kan bijv. door het voorleggen van een aanwezigheidsattest uitgereikt door de instantie of federatie die de bijscholing organiseert.

- De subsidie wordt berekend ongeacht of de bijscholing betalend of gratis werd aangeboden.
- Indien de jeugdsportbegeleider/coördinator een bijscholing volgt gericht op het verbeteren van zijn functioneren naar specifieke jongerendoelgroepen toe, dan ontvangt de vereniging nogmaals 5 punten extra per bijscholing.

omschrijving	subsidiepunten
<input type="checkbox"/> Bijscholingen / clinics jeugdsportbegeleider	25
<input type="checkbox"/> Opleidingen waarin aandacht is voor ... <input type="checkbox"/> Autisme <input type="checkbox"/> ADHD <input type="checkbox"/> Gedragsstoornissen <input type="checkbox"/> Medisch verantwoord sporten <input type="checkbox"/> ...	5

Hoofdstuk 3 : Aanvraag subsidies.

artikel 5 :

- De formulieren voor het aanvragen van de impulssubsidies worden verstrekt door het gemeentebestuur.
- De sportvereniging die op 15 augustus nog geen formulieren heeft ontvangen, dient deze aan te vragen op de gemeentelijke dienst vrije tijd.
- De aanvraag voor impulssubsidies, inclusief bij te voegen stukken, moeten uiterlijk op 15 september worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.
- De gevraagde gegevens hebben betrekking op het voorbije werkingsjaar dat loopt van 1 augustus tot 31 juli.
- Elke sportvereniging moet de gemeentelijke dienst vrije tijd onmiddellijk in kennis stellen van eventuele bestuurswijzigingen.

artikel 6 :

De aanvraag om toelage dient bijkomend de volgende bijlagen te bevatten : de opgave van de activiteitenkalender of jaarprogramma van het komende werkingsjaar van alle ploegen en afdelingen. Kalenders die voor deze datum niet bekend zijn, dienen door de vereniging zo vlug mogelijk nagestuurd te worden.

- een overzicht van de sportsportbegeleiders/coördinator, hun trainersniveau en de gevolgde, met vrucht beëindigde bijscholingen en desgevallend ook het bewijs van betaalde inschrijvingsgelden van de gevolgde cursussen.
- voor het komende seizoen, de juiste ploegindeling in leeftijd en daaraan gekoppeld de trainingsuren, de inschrijvingsgelden en de trainers per ploeg met naam en adres.
- Voor de jeugdsportcoördinator een specifieke functieomschrijving, organogram, verslagen, afsprakennota's, ... m.b.t. zijn werkzaamheden op het sporttechnische, het beleidsmatige en het organisatorische vlak.
- Hoofdstuk 4 : Verantwoording van de toelagen.

artikel 7 :

Het college van burgemeester en schepenen kan te allen tijde overgaan tot de controle van de verstrekte gegevens. Het afleggen van onjuiste verklaringen zal aanleiding geven tot het treffen van maatregelen tegen de desbetreffende sportvereniging, zoals weigering of terugvordering van toelagen.

artikel 8 :

- De toegekende subsidie moet worden aangewend voor de werking van de sportvereniging. De toegekende subsidie voor de opleiding van jeugdtrainers/coördinator moet voor dit doel worden aangewend.
- De sportvereniging moet binnen de perken van dit reglement steeds bereid zijn verantwoording af te leggen over de aanwending van de toelagen. Om het gebruik van de subsidies te verantwoorden, moet de sportvereniging de nodige verantwoordingsstukken voorleggen.
- De vereniging die het gebruik van de haar toegekende subsidie niet kan verantwoorden, dient het niet verantwoorde deel terug te betalen.
- Verenigingen die de V.Z.W. structuur bezitten en die een toelage van meer dan € 1.240,- ontvangen, worden vrijgesteld van het overmaken van een balans, een resultatenrekening en een financieel verslag.

artikel 9 :

Voor de toepassing van dit reglement en het onderzoek der aanvraag om toelagen, zal de gemeenteraad het advies inwinnen van de gemeentelijke sportraad.

artikel 10 :

Indien een vereniging ophoudt te bestaan heeft zij geen recht meer op subsidie. Fusies of splitsingen van verenigingen zullen na advies van de sportraad behandeld worden.

artikel 11 :

Betwiste gevallen zullen door het dagelijks bestuur van de sportraad onderzocht worden en met advies overgemaakt worden aan de gemeenteraad.

artikel 12 :

De subsidies zijn een financiële tegemoetkoming vanwege het gemeentebestuur en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement gaat de gemeenteraad jaarlijks, na advies van de sportraad, over tot de vaststelling en de toekenning van deze impulstoelage aan de sportverenigingen.

artikel 13 :

Dit reglement treedt in werking na de beslissing van de gemeenteraad.

21. Aanpassing reglement financiële autonomie verenigingen

Gelet op de wet van 16 juli 1973, ter bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 houdende de controle op de aanwending van de toelagen;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;

Gelet op het subsidiereglement van de sportverenigingen vastgesteld op de gemeenteraad van 27.11.2008;

Overwegende dat het aangewezen is om het huidige reglement aan te passen;

Gelet op het positief advies van de sportraad van 24 februari 2014;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft het huidige reglement financiële autonomie verenigingen goedgekeurd in 2008, op.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het nieuwe reglement financiële autonomie verenigingen als volgt goed:

artikel 1:

Binnen de perken van het daartoe op de begroting voorziene krediet, kan de gemeenteraad subsidies toekennen voor de bouw, de renovatie of het onderhoud van de sportinfrastructuur aan de door de sportraad erkende sportverenigingen.

artikel 2:

De vereniging die voor een subsidie in aanmerking wenst te komen, moet lid zijn van de gemeentelijke sportraad, over een V.Z.W. structuur beschikken, in orde zijn met alle wettelijke bepalingen inzake de V.Z.W.-wetgeving en haar maatschappelijke zetel op het grondgebied van Alken gevestigd hebben. Tevens moet de vereniging, om voor dit reglement in aanmerking te komen, over een recht van opstal beschikken goedgekeurd door de gemeenteraad.

artikel 3:

Nieuwbouw - renovatiewerken sportinfrastructuur

3.1. Toepassingsgebied:

Onder de in dit reglement nader te bepalen voorwaarden, kunnen door de in artikel 2 genoemde verenigingen aanvragen ingediend worden voor de subsidiëring door de gemeente Alken van :

a) het oprichten van onroerende accommodaties;

b) grote herstellings- en aanpassingswerken van het gebouw en zijn aanhorigheden.

De oprichting van onroerende accommodaties of de grote herstellings- en aanpassingswerken moeten plaatsvinden op gemeentegrond waarop door het gemeentebestuur in het voordeel van de sportvereniging een recht van opstal verleend is.

3.2. Aanvraag / procedure:

3.2.1. Principeaanvraag.

3.2.1.1. De vereniging richt een principeaanvraag ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de sportclub, aan het college van burgemeester en schepenen waaruit de noodzaak van de aanvraag blijkt, vergezeld met een raming van de noodzakelijke uitgaven.

3.2.1.2. Het college van burgemeester en schepenen beschikt over een termijn van 45 dagen om de noodzakelijkheid en de haalbaarheid van de aanvraag te onderzoeken. Het college van burgemeester neemt een principieel besluit na advies van de technische dienst over de haalbaarheid en de noodzakelijkheid van het dossier en rekening houdende met de budgettaire middelen. De vereniging zal van het besluit schriftelijk op de hoogte gesteld worden.

Principesaanvragen die ingediend worden voor 1 juni en die positief geëvalueerd worden, kunnen in de begroting van het daaropvolgende jaar ingeschreven worden en ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd worden. Het indienen van een principesaanvraag, ontslaat de vereniging in geen enkel geval van het samenstellen en indienen van een volledig dossier.

3.2.1.3. Indien er meerdere aanvragen ingediend worden, zal de gemeentelijke technische dienst deze aanvragen onderzoeken en in functie van de noodzakelijkheid en de dringendheid van de aanvragen een prioriteitenlijst opstellen.

3.2.2. Samenstellen volledige aanvraag.

3.2.2.1. Na het ontvangen van een gunstige principesaanvraag moet de vereniging een gemotiveerde aanvraag met behoefteplan schriftelijk richten aan het college van burgemeester en schepenen, medeondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vereniging.

De aanvraag bevat minstens volgende elementen :

- een kopie van de statuten van de v.z.w.,
- een kopie van de laatst neergelegde ledenlijst,
- een kopie van de begroting en de rekening van het laatste boekjaar van de vereniging,
- Een uitvoerige beschrijving van de werking van de vereniging tijdens de afgelopen drie jaar en een duidelijk plan van de werking in de volgende twee jaar.

Uit deze gegevens moet de behoefte aan de geplande werken blijken.

- Plannen :
 - Bij nieuwbouw of verbouwingswerken : een gedetailleerd plan van de uit te voeren werken. Dit plan moet opgesteld zijn door een architect.
 - In de andere gevallen moet slechts een door de architect opgesteld plan worden voorgelegd indien het college van burgemeester en schepenen na onderzoek van de aanvraag hierom verzoekt.
- Prijsopgave :
 - een nauwkeurige opgave van de kosten van :
 - de te gebruiken materialen inclusief B.T.W.
 - de eventueel door derden uit te voeren werken inclusief B.T.W.
- Een financieringsplan voor de kosten die niet door de gemeentelijke toelage worden gedragen.
- Het document van recht van opstal.

3.2.2.2. Het dossier wordt voor advies voorgelegd aan de gemeentelijke technische dienst die zal adviseren welke aanpassingen wenselijk zijn en welke werken bij voorkeur door derden zullen uitgevoerd worden. De gemeentelijke technische dienst legt haar advies voor aan het college van burgemeester en schepenen binnen de 30 dagen na ontvangst van het dossier.

3.2.2.3. Het dossier wordt voor advies voorgelegd aan de gemeentelijke sportraad. De gemeentelijke sportraad legt haar advies voor aan het college van burgemeester en schepenen binnen de 30 dagen na ontvangst van het dossier.

3.2.2.4. Het volledige aanvraagdossier, met de adviezen van de gemeentelijke technische dienst en de sportraad, wordt overgemaakt aan de gemeenteraad.

3.2.2.5. De gemotiveerde beslissing van de gemeenteraad wordt overgemaakt aan de betrokken vereniging.

3.2.2.6. Indien de gemeenteraad de aanvraag ongunstig beoordeelt, kan de aanvrager, mits te voldoen aan de geformuleerde opmerkingen, de procedure ten allen tijde opnieuw starten.

3.2.2.7. De werken mogen pas begonnen worden na schriftelijke toezegging van het college van burgemeester en schepenen. Dit wordt schriftelijk

medegedeeld aan de betrokken vereniging binnen de 14 dagen na de vergadering van de gemeenteraad.

3.3. Vaststelling van de subsidieerbare werken

3.3.1. Worden in aanmerking genomen bij nieuwbouw: de kostprijs van de materialen inclusief B.T.W.

3.3.2. Worden in aanmerking genomen bij vernieuwing, vergroting, inrichting, grote herstellings- en aanpassingswerken van bestaande sportaccommodaties : de prijs van de materialen, inclusief B.T.W.

3.3.4. Worden ook in aanmerking genomen: de werken die op advies van de gemeentelijke technische dienst bij voorkeur door derden worden uitgevoerd.

3.3.5. Uitgesloten van betoelaging zijn :

- kosten van het opstellen van de plannen, van het lastenboek en van de kostenraming.
- Het gedeelte dat niet bestemd is voor de uitoefening van de betreffende sport zoals het cafetaria. Dit gedeelte wordt procentueel berekend ten opzichte van de totale oppervlakte.

3.3.6. Subsidie voor de vervanging van de op basis van dit reglement betaalde materialen is niet mogelijk gedurende 10 jaar, te rekenen vanaf de datum van de voltooiing der werken. De gemachtigde van het gemeentebestuur stelt na voltooiing van de werken een verslag op. Deze datum wordt als aanvangsdatum genomen voor de 10 jarige periode.

3.4. Subsidie.

De subsidie bedraagt maximaal 75 % van de geraamde kosten, inclusief B.T.W. die overeenkomstig artikel 3.3. voor subsidiëring in aanmerking komen. De sportvereniging moet :

- * het resterende deel van de kosten (25 %) zelf inbrengen
- * het werk zelf uitvoeren
- * het werk laten uitvoeren voor eigen rekening.
- * Het werk dat de vereniging laat uitvoeren, doch zelf zou kunnen uitvoeren, is voor eigen rekening.

3.4.1. De vereniging legt de facturen voor aan het gemeentebestuur en het factuurbedrag (tot een maximum van 75% van de geraamde kosten) wordt gestort op de rekening van de vereniging. De vereniging moet zelf instaan voor de betaling van de factuur.

3.4.2. Een erkende sportvereniging kan, behoudens overmacht maximaal 1 aanvraag per kalenderjaar indienen. Onder overmacht wordt o.a. verstaan de instorting van het dak, een grondverzakking, brand, ... Het principe van overmacht valt volledig weg indien de nalatigheid van de vereniging in dit geval bewezen wordt.

3.4.3. artikel 4:

Onderhoudswerken sportinfrastructuur

4.1. Toepassingsgebied.

Onder de in dit reglement nader te bepalen voorwaarden en enkel indien de noodzaak uit de aanvraag blijkt, kunnen aan de vereniging vermeld in artikel 2 van dit reglement goederen in natura worden toegekend voor :

- a. Onderhoudsmaterialen voor de terreinen, zoals :
 - ° toplaag voor speelvelden (graszaad, gravel, aanvulgrond, ...)
 - ° meststoffen
- b. Onderhoud van het machine - arsenaal en van de technische installaties zoals verwarming, sanitair, ...
- c. Onderhoudswerken aan de terreinen met inbegrip van de aanverwante installaties (omheining, ...)
- d. de gebouwen, evenwel met uitzondering van de cafetaria.

4.2. Aanvraag.

De aanvraag voor een goed van minder dan 10.000 fr. exclusief B.T.W., dient schriftelijk te gebeuren en moet minstens één prijsofferte bevatten en ondertekend te worden door de voorzitter en de secretaris van de sportclub. De aanvraag van een goed van meer dan 10.000 fr. exclusief B.T.W., dient schriftelijk te gebeuren, vergezeld te zijn van minstens drie prijsoffertes en ondertekend te worden door de voorzitter en de secretaris van de sportclub.

Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt de aanvraag. Bij een positieve beslissing, wordt er op naam van het gemeentebestuur een bestelbon opgemaakt.

4.3. Vaststellen van het maximum beschikbaar bedrag per vereniging.

Het bedrag tot hoeveel een vereniging een goed in natura kan aanvragen wordt als volgt vastgelegd :

Vereniging en aantal jeugdleden	Bedrag
Vereniging zonder jeugdleden	€ 125
Vereniging met 1 - 20 jeugdleden	€ 175
Vereniging met 21 - 50 jeugdleden	€ 225
Vereniging met 51 - 75 jeugdleden	€ 275
Vereniging met 76 - 100 jeugdleden	€ 370
Vereniging met > 100 jeugdleden	€ 495

Voor het aantal jeugdleden wordt rekening gehouden met het aantal Alkense jongeren die op 1 september nog geen 18 jaar zijn.

Algemene bepalingen

artikel 5 : Uitsluitingen.

Komen niet in aanmerking voor een aanvraag tot subsidiëring bij toepassing van artikelen 3 en 4 van dit reglement:

Werken aan het cafetaria.

- kosten voor wekelijks en noodzakelijk onderhoud en poetsbeurten.
- exploitatiekosten zoals energie, water, telefoon, belastingen, teledistributie, ...

○ Er worden geen interesten toegevoegd aan de voorziene middelen.

○ Voor al de materialen die de sportclub gebruikt voor het uitvoeren van een nieuwbouw of renovatiewerk, kan de club ten vroegste na 10 jaar opnieuw een aanvraag indienen.

○ De club mag de eerste 10 jaar geen bestemmingswijziging doorvoeren aan de gesubsidieerde lokalen. Na 10 jaar kan dit mits een toelating vanwege het gemeentebestuur.

Artikel 6 :

○ Werken die zowel werkzaamheden aan het cafetaria, als aan de sportieve accommodatie omvatten en door hun aard niet te scheiden zijn van mekaar, worden procentueel betoelaagd voor het gedeelte dat de sportieve accommodatie omvat.

artikel 7 :

○ De aanvrager dient steeds rekening te houden met de wettelijke voorschriften betreffende ruimtelijke ordening, brandveiligheid, milieu, geluidshinder en elektrische installaties.

artikel 8 : Controle

○ Door het college van burgemeester en schepenen kan ten allen tijde, na advies van de sportraad, bijgestuurd worden indien een vereniging nalaat dringende herstellingen uit te voeren. In dat geval kan het gemeentebestuur steeds de financiële middelen, voorbehouden voor een vereniging, zelf investeren om de betrokken installaties in orde te stellen.

○ De gemeente zal onmiddellijk optreden indien wordt vastgesteld dat een vereniging de toegekende financiële middelen misbruikt of de gemaakte afspraken niet respecteert. Indien dit zou gebeuren, behoudt de gemeente zich het recht voor om over de bestemming van de nog beschikbare financiële middelen te beschikken.

○ De plannen, lastenboeken, prijsramingen, ... worden gecontroleerd door de gemeentelijke technische dienst in overleg met de sportdienst van de gemeente.

artikel 9 :

○ Tijdens en na de beëindiging van de werken wordt er controle uitgevoerd door een gemachtigde van het gemeentebestuur die de aanwending van de subsidies controleert. Op straffe van terugbetaling van de toegekende subsidies moet de begunstigde vereniging deze controle toestaan en hieraan haar volle medewerking verlenen.

○ Artikel 10 :

Door de gemeentelijke technische dienst zal er jaarlijks een inspectieronde plaatsvinden in elk gebouw. Het verslag van deze inspectieronde zal aanbevelingen bevatten welke werkzaamheden bij voorkeur moeten gebeuren. Het college van burgemeester en schepenen zal elke aanvraag van een sportclub beoordelen, rekening houdende met dit verslag van de gemeentelijke technische dienst.

22. Aanpassing subsidiereglement sportverenigingen Alken

Gelet op de wet van 16 juli 1973, ter bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;
 Gelet op de wet van 14 november 1983 houdende de controle op de aanwending van de toelagen;
 Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren en subsidiëren van een lokaal sportbeleid;
 Gelet op het subsidiereglement van de sportverenigingen vastgesteld op de gemeenteraad van 25.11.2010;
 Overwegende dat het aangewezen is om het huidige reglement aan te passen;
 Gelet op het positief advies van de sporraad van 31.03.2014;
 Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft het subsidiereglement sportverenigingen Alken goedgekeurd dd. 25 november 2010 op.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het subsidiereglement sportverenigingen Alken als volgt goed:

Hoofdstuk 1 : Algemene bepalingen.

Artikel 1 :

Binnen de perken van de daartoe in de begroting voorziene en door de toezichhoudende overheid goedgekeurde kredieten, zal de gemeenteraad de meerderheid van de Vlaamse beleidssubsidies toekennen aan de sportverenigingen volgens de normen en voorwaarden opgenomen in dit reglement. Dit reglement zal toegepast worden op :

De in de begroting voorziene gemeentelijke ondersteuning aan de sportverenigingen.

- De in de begroting voorziene verplichte meerderheid van de Vlaamse beleidssubsidie aan de sportverenigingen.

Artikel 2 :

Dit reglement is van toepassing op de Nederlandstalige sportverenigingen die door het gemeentebestuur zijn erkend.

Artikel 3 :

Eerst wordt de terugbetaling van de niveauoverschrijdende opleidingen (artikel 4, punt 1, lid b) en de doelgroepenwerking (artikel 4, punt 4, lid a : kansarme jongeren) berekend. De rest van de subsidieverdeling wordt nadien berekend op basis van een vastgesteld puntenaantal per subsidieerbaar onderwerp. Het totaal aantal punten en dus ook de subsidieverdeling wordt herberekend tot de coëfficiënt van 100, waarbij 100 het resterende subsidiebedrag weergeeft.

Hoofdstuk 2 : Subsidiebepalingen.

Artikel 4 :

De subsidies bedragen :

1. Kwaliteitsvolle jeugdsubsidies.

Doelstelling :

In de hedendaagse omgeving zijn klanten mondig geworden en wensen ze een kwalitatieve begeleiding te genieten. Het aanbieden van zo'n kwalitatieve begeleiding vertegenwoordigt tevens een promotionele waarde voor de vereniging.

De werkingssubsidie op basis van het niveau van de begeleiding heeft tot doel om enerzijds de verenigingen te waarderen voor hun inspanningen op het vlak van het inzetten van kwalitatieve begeleiding en om anderzijds de verenigingen en hun begeleiders aan te sporen zich constant bij te scholen in deze veranderende maatschappij.

Deze subsidie wordt berekend op basis van het aspect 'jongeren' tot de leeftijd van 18 jaar.

a. Niveau van de begeleiding :

- Het gemeentebestuur kent een puntensubsidie toe op basis van het niveau van de jeugdtrainers. Deze subsidie heeft tot doel de kwaliteit van het trainerscorps en van de begeleiding te verhogen.
- Onder jeugdtrainer verstaat men de trainer van jongeren tot 18 jaar. Een ploeg die bestaat uit spelers jonger en ouder dan 18 jaar, wordt betoelaagd indien de ploeg voor minstens de helft uit spelers onder de 18 jaar bestaat. De jeugdtrainer moet steeds de
 - desbetreffende diploma's behaald hebben. Voor trainers in opleiding wordt geen vergoeding uitgekeerd.
 - Er wordt naargelang het trainersniveau subsidiepunten voorzien per trainer en per trainingsuur en dit wordt berekend op 1 weekbasis. De hoogst mogelijke subsidiepunten op basis van de diploma's worden in aanmerking genomen. Cumulatie van subsidiepunten is niet mogelijk.
 - Voor de indeling van de trainers in een subsidieniveau, worden de niveaus van de sportkaderopleidingen van de Vlaamse trainersschool en de door de Vlaamse trainersschool erkende opleidingen gevolgd.
 - De kwaliteitsbegeleiding van de jongeren bij een wedstrijd tijdens het weekend wordt vastgesteld op 1,5 uur, ongeacht de sportbeoefening.
 - voor een specifieke doelgroepenwerking met minder valide jongeren kan een 'ander' diploma (bijv. opvoeder) aanvaard worden omwille van de specifieke basiseisen van de doelgroep. Deze trainer/begeleider wordt dan ingeschaald in het niveau van de doelgroepgerichte opleiding.

graad	omschrijving	subsidiepunten
Begeleidingsgerichte opleidingen (attest)	<input type="checkbox"/> Jogbegeleider <input type="checkbox"/> Bewegingsanimateur <input type="checkbox"/> Aspirant - initiator <input type="checkbox"/>	10
Doelgroepgerichte opleidingen	<input type="checkbox"/> Sport voor jongeren met een beperking <input type="checkbox"/> Recreatiesportbegeleider	15
Sporttak en begeleidingsgerichte opleidingen (diploma)	<input type="checkbox"/> Initiator in een sporttak <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen deel initiator	20
	<input type="checkbox"/> Trainer B <input type="checkbox"/> Instructeur B <input type="checkbox"/> Bachelor L.O. <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen gedeelte instructeur/trainer B	30
	<input type="checkbox"/> Trainer A - toptrainer <input type="checkbox"/> Instructeur A <input type="checkbox"/> Master L.O. <input type="checkbox"/> Basismodule algemeen gedeelte instructeur/trainer A <input type="checkbox"/> jeugdsportcoördinator	60

b. Niveauoverschrijdende opleidingen :

Het inschrijvingsbedrag van initiatie- en/of vervolmakingscursussen ingericht door het Bloso of de Provinciale of nationale federatie van de trainers wordt terugbetaald aan de club onder de volgende voorwaarden :

Enkel de opleidingscursussen die aanleiding geven tot het stijgen in het subsidieniveau, worden in aanmerking genomen voor betoelaging en dit tot een maximum van € 250,- per persoon en per cursus.

- De vereniging voegt bij de subsidieaanvraag het bewijs van de betaalde inschrijvingsgelden van de gevolgde cursussen.
- De vereniging moet bij haar subsidieaanvraag het bewijs voorleggen dat de betrokken trainer de cursus met vrucht voltooid heeft.
- De trainer moet minstens 2 seizoenen volgend op het met vrucht gevolgd hebben van de cursus de jongeren van de club trainen.
- Pas als aan deze voorwaarden voldaan is, wordt het cursusgeld aan de betrokken vereniging terugbetaald.

c. Bijscholingsmomenten / clinics :

Elke jeugdtrainer die deelneemt aan initiatie- en/of vervolmakingscursussen, bijscholingen en clinics in functie van het verbeteren van de clubwerking en ingericht door het Bloso of de Provinciale of nationale federatie, hiervoor ontvangt de vereniging 25 subsidiepunten per deelname en per persoon onder de volgende voorwaarden :

De vereniging moet bij haar subsidieaanvraag het bewijs voorleggen dat de betrokken trainer de bijscholing gevolgd heeft. Dit kan bijv. door het voorleggen van een aanwezigheidsattest uitgereikt door de instantie of federatie die de bijscholing organiseert.

- De subsidie wordt berekend ongeacht of de bijscholing betalend of gratis wordt aangeboden door de Vlaamse trainerschool of de Provinciale of nationale federatie of organisatie.
- Indien de jeugdtrainer een bijscholing volgt gericht op het verbeteren van de begeleiding naar specifieke kwetsbare doelgroepen, dan ontvangt de vereniging nogmaals 5 extra punten per bijscholing.

omschrijving	subsidiepunten
<input type="checkbox"/> Bijscholingen / clinics jeugdsportbegeleider	25
<input type="checkbox"/> Opleidingen waarin aandacht is voor ... <input type="checkbox"/> Autisme <input type="checkbox"/> ADHD <input type="checkbox"/> Gedragsstoornissen <input type="checkbox"/> Medisch verantwoord sporten <input type="checkbox"/> ...	5

1. Kwaliteitsvolle bestuurssubsidies.

Doelstelling :

In de hedendaagse omgeving zijn klanten mondig geworden en wensen een kwalitatieve begeleiding te genieten. Ook op het vlak van de structuur, de sturing en de werking van de vereniging, worden hoe langer hoe meer kwaliteitseisen gesteld.

De werkingssubsidie op basis van het niveau van de bestuurders heeft tot doel om enerzijds de besturen te waarderen voor hun inspanningen op vlak van professionalisme en om anderzijds de bestuurders aan te sporen zich constant bij te scholen om de vereniging weerbaar te maken in deze maatschappij.

De sportraad kent bestuurspunten toe op basis van de opleidingen en bijscholingen van de bestuurders. Deze subsidie heeft tot doel de kwaliteit van het bestuurskader te verhogen.

Elk bestuurslid dat deelneemt aan bijscholingen specifiek voor bestuurders en waarvan de bijscholing de kwaliteitsvolle werking van de club verhoogt en welke ingericht wordt door het Bloso, de provincie, de federatie, het gemeentebestuur of een andere organisatie, hiervoor ontvangt de vereniging 25 subsidiepunten per deelname en per persoon onder de volgende voorwaarden :

De vereniging moet bij haar subsidieaanvraag het bewijs voorleggen dat het betrokken bestuurslid de bijscholing gevolgd heeft. Dit kan bijv. door het voorleggen van een aanwezigheidsattest uitgereikt door de instantie of federatie die de bijscholing organiseert.

- De punten worden berekend ongeacht of de bijscholing betalend of gratis wordt aangeboden door de organisatie.
- 2. Kwaliteitsvolle werkingsubsidie.
- Doelstelling :

Het aanbod en de werking symboliseert voor een deel de kwaliteit van de vereniging. Hoe groter en ruimer het aanbod, hoe gemakkelijker de leden binnen de vereniging actief blijven en minder geneigd zijn om te vlianderen tussen diverse verenigingen van de eigen gemeente en tussen gelijkaardige verenigingen in naburige gemeenten met een ruimer aanbod.

De promotionele werking en de wijze van communiceren hieromtrent is een belangrijk aandachtspunt voor een vereniging. Onbekend is onbemind en leidt tot een gemis aan kansen.

a. Kwaliteitsvol aanbod :

- Het gemeentebestuur kent een puntensubsidie toe op basis van het kwaliteitsvol aanbod dat de vereniging aanbiedt aan de Alkense bevolking.
- Onder kwaliteitsvol aanbod wordt verstaan elk sportuur dat plaatsvindt onder de leiding van een gediplomeerde begeleider. Een gediplomeerde begeleider heeft een opleiding genoten via de sportkaderopleidingen van de Vlaamse trainerschool en de door de Vlaamse trainerschool erkende opleidingen.
- Er wordt naargelang het aanbod subsidiepunten voorzien per sportuur en dit wordt berekend op 1 weekbasis.

Aanbod	Subsidiepunten
Competitie aanbod jongeren onder leiding van gediplomeerde trainers	10
Recreatieaanbod jongeren onder leiding van gediplomeerde trainers	10
Recreatieaanbod senioren onder leiding van gediplomeerde trainers	10

b. Kwaliteitsvol promotioneel aanbod :

- Het gemeentebestuur kent een puntensubsidie toe op basis van het promotioneel aanbod dat de vereniging aanbiedt aan de Alkense bevolking.
- Onder promotioneel aanbod wordt verstaan elke actie of organisatie die plaatsvindt onder de leiding van gebrevetteerde begeleiders en die georganiseerd wordt buiten de
 - normale clubwerking en die openstaat voor alle inwoners van Alken of alle mogelijke deelnemers die tot de doelgroepactiviteit behoren.
- Er wordt naargelang het soort aanbod subsidiepunten voorzien. Als men in de betreffende categorie 1 activiteit organiseert, is dit voldoende om de betreffende subsidiepunten te ontvangen. Meerdere organisaties binnen éénzelfde aanbod zorgen niet voor een hogere subsidie.
- Het moet steeds gaan om een kwaliteitsvolle organisatie. Het bedelen van fliers, brochurs, ... hoort hier niet in thuis.

Aanbod	Subsidie
De volgende organisaties moeten door een gediplomeerde begeleider die een opleiding genoten heeft via de sportkaderopleidingen van de Vlaamse trainerschool en de door de Vlaamse trainerschool erkende opleidingen.	
Sportkampen begeleid door gediplomeerde trainers (minstens 3 dagen na elkaar)	50
Actieve ledenwervingsactie begeleid door gediplomeerde begeleiders	25
Andere organisaties waar de vereniging aan deelneemt	

of zich kandidaat voor stelt en waar geen specifieke begeleiding voor nodig is. De organisatie van ...	
Provinciaal kampioenschap	150
Show, happening, ... om de clubwerking te promoten bij elke inwoner van Alken	100
Deelname aan een gemeentelijke activiteit	50

c. Communicatief aanbod :

- het gemeentebestuur kent een puntensubsidie toe op basis van het communicatief aanbod dat de vereniging aanbiedt aan de Alkense bevolking.

Aanbod	Subsidiepunten
SCHRIFTELIJK AANBOD De aanwezigheid en verspreiding van een informatiebrochure met uitleg over de werking, de tarieven, de clubstructuur, de ploegen, ...	20
DIGITAAL AANBOD De aanwezigheid en verspreiding van een website, een nieuwsbrief en de mogelijkheid tot mailverkeer.	30

3. Kwaliteitsvolle doelgroepenwerking.

Doelstelling :

De doelstelling is om de deelname van kansarmen, allochtonen en kinderen van minder begoede ouders in het verenigingsleven te verhogen. Meewerken aan de integratie van deze speciale doelgroepen door hun zeker niet te stigmatiseren maar een anonieme en vertrouwelijke helpende hand te reiken. Andere deelnameverlagende initiatieven zoals een gespreide betalingsmogelijkheid dient ook aangemoedigd te worden.

Een vereniging doet heel wat inspanningen voor de Alkense jongeren. Maar, ook heel wat jongeren uit naburige gemeenten sporten bij Alkense sportclubs. De werking naar de doelgroep jongeren blijft voor de sportraad een zeer belangrijk aandachtspunt want jong geleerd is oud gedaan !

a. Kansarme jongeren :

Het lidgeld van kansarme jongeren die omwille van sociaal-culturele achtergrond, omwille van financiële beperkingen of omwille van een andere beperkende oorzaak, niet kunnen deelnemen aan het Alkense verenigingsleven en waarvoor de vereniging een financiële inspanning doet, deze financiële inspanning van de vereniging wordt integraal gesubsidieerd, na een positief advies van het OCMW.

De vereniging moet in haar subsidiedossier aangeven om hoeveel personen en om welke financiële inspanning het gaat. De dienst vrije tijd zal eventueel de betrokken vereniging uitnodigen en samen met het OCMW wordt door de sportraad aan het gemeentebestuur een advies geformuleerd in verband met de terugbetaling aan de vereniging. De namen van de kansarme jongeren zullen niet bekendgemaakt worden.

De subsidie wordt enkel berekend op basis van de doelgroep jongeren tot de leeftijd van 18 jaar.

b. Gespreide betalingsmogelijkheid :

Verenigingen welke een gespreide betalingsmogelijkheid aanbieden aan haar leden, ontvangen hiervoor een forfaitair puntenaantal van 200.

Het aanbieden van een gespreide betalingsmogelijkheid dient de vereniging te bewijzen door bijv. het voorleggen van een brochure, vermelding op website, ... van het systeem van mogelijkheid tot gespreide betaling.

c. Doelgroepensubsidie :

Het gemeentebestuur kent een subsidie toe op basis van het aantal jongeren onder de 18 jaar die sporttechnisch getraind/begeleid worden door een gediplomeerde trainer.

Een speler die op 1 augustus van de subsidieperiode geen 18 jaar is, wordt het volledige subsidiejaar als een jongere beschouwd.

Aantal jongeren in de club die getraind worden door een gediplomeerde trainer	Subsidiepunten
Jongeren van Alken	1 punt per jongere
Jongeren niet van Alken	0,50 punt per jongere

4. Kwaliteitsvolle vrijwilligerswerking.

Doelstelling :

Een sportclub bestaat uit mensen. Mensen die aan sport doen, mensen die training geven, mensen die voor het materiaal zorgen, die de boekhouding doen, die de cafetaria openhouden en de bestellingen plaatsen, die de administratie verzorgen, die voor sponsoring rondgaan, ... enz.

De essentie van een sportvereniging zijn de sportende mensen. Deze vormen het bestaan en het voortbestaan van de sportclub. Maar, zonder de vele vrijwilligers, die (meestal) onbezoldigd en uit vrije wil tal van taken ter harte nemen, is ook de sportclub gedoemd te verdwijnen. Ook, en misschien meer nog, houden deze vrijwilligers de sportclub draaiende.

Op regelmatige basis aandacht hebben voor deze vrijwilligers, deze peilers van de verenigingen, zorgt voor het voortbestaan van de vereniging. Deze mensen verdienen waardering en hiervoor wil de sportraad de ogen niet sluiten.

a. Bestuurders en vrijwilligers :

- Het gemeentebestuur kent subsidiepunten toe aan de vereniging indien zij aandacht hebben voor het waarderen van hun bestuursmensen en het vrijwilligerskorps.
- Onder 'aandacht hebben voor het vrijwilligerskorps' wordt verstaan elke actie die plaatsvindt en waarbij het voltallige vrijwilligerskorps binnen de vereniging gewaardeerd wordt.
- Onder 'aandacht hebben voor de bestuursmensen' wordt verstaan elke actie die plaatsvindt en waarbij de voltallige bestuurstop binnen de vereniging gewaardeerd wordt. Het moet gaan om een activiteit, ... die buiten de normale bestuurswerking (vergaderingen, ...) georganiseerd wordt.
- Als men in de betreffende categorie 1 activiteit organiseert, is dit voldoende om de betreffende subsidiepunten te ontvangen. Meerdere organisaties binnen éénzelfde aanbod zorgen niet voor een hogere subsidie.
- De vereniging moet duidelijk motiveren en aantonen dat het gaat om een specifieke actie gaat. Dit kan aan de hand van foto's, uitgavenstaat, ...

Vrijwilligerswerking	Subsidiepunten
BESTUURSMENSEN De organisatie van een specifieke actie buiten de normale bestuurswerking en ter waardering van de bestuursmensen.	100
VRIJWILLIGERSKORPS De organisatie van een specifieke actie buiten de normale clubwerking en ter waardering van het voltallige vrijwilligerskorps.	200

b. Lid van de sportraad :

Het gemeentebestuur kent een subsidie toe aan de vereniging indien een lid van de vereniging deel uitmaakt van de algemene vergadering en/of het dagelijks bestuur van de sportraad. De subsidie wordt berekend op basis van de aanwezigheid op de vergadering.

Aanwezigheid op de sportraad	Subsidiepunten
ALGEMENE VERGADERING De volledige aanwezigheid op de algemene vergadering van de sportraad en de aftekening van het aanwezigheidsregister.	100 punten per vergadering
DAGELIJKS BESTUUR De volledige aanwezigheid op de vergadering van het dagelijks bestuur van de sportraad en de aftekening van het aanwezigheidsregister.	20 punten per vergadering

Hoofdstuk 3 : Aanvraag subsidies.

artikel 5 :

- De formulieren voor het aanvragen van de werkingsubsidies worden verstrekt door het gemeentebestuur.
- De sportvereniging die op 15 augustus nog geen formulieren heeft ontvangen, dient deze aan te vragen op de gemeentelijke sportdienst.
- De aanvraag voor subsidies, inclusief bij te voegen stukken, moeten uiterlijk op 15 september worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.
- De gevraagde gegevens hebben betrekking op het voorbije werkingsjaar dat loopt van 1 augustus tot 31 juli.
- Elke vereniging moet de gemeentelijke dienst vrije tijd onmiddellijk in kennis stellen van eventuele bestuurswijzigingen.

artikel 6 :

De aanvraag om toelage dient bijkomend de volgende bijlagen te bevatten :

- de samenstelling van het bestuur van de vereniging met de vermelding van de naam, voornaam en adres van de bestuursleden.
- de opgave van het aantal actieve en verzekerde sportbeoefenaars, met adres en geboortedatum.
- de opgave van de activiteitenkalender of jaarprogramma van het komende werkingsjaar van alle ploegen en afdelingen. Kalenders die voor deze datum niet bekend zijn, dienen door de vereniging zo vlug mogelijk nagestuurd te worden.
- een overzicht van de trainers, hun trainersniveau en de gevolgde, met vrucht beëindigde bijscholingen en desgevallend ook het bewijs van betaalde inschrijvingsgelden van de gevolgde cursussen.
- een overzicht van de bestuurders en de gevolgde, met vrucht beëindigde bijscholingen en desgevallend ook het bewijs van betaalde inschrijvingsgelden van de gevolgde cursussen.
- een overzicht van alle relevante stukken voor de subsidieberekening ter staving van de promotionele werking, de werking op vlak van het doelgroepenbeleid en op vlak van de vrijwilligerswerking.
- voor het komende seizoen, de juiste ploegindeling in leeftijd en daaraan gekoppeld de trainingsuren, de inschrijvingsgelden en de trainers per ploeg met naam en adres.
- verenigingen die permanent beschikken over lokalen of deze huren, moeten bij hun aanvraag om toelagen een duplicaat voegen van de kwitantie van een afgesloten verzekeringspolis tegen brand, ontploffing en verhaal van derden.
- de verenigingen moeten tevens het bewijs leveren dat zij verzekerd zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en voor lichamelijke ongevallen van hun leden.

Hoofdstuk 4 : Verantwoording van de toelagen.

artikel 7 :

Het college van burgemeester en schepenen kan te allen tijde overgaan tot de controle van de verstrekte gegevens. Het afleggen van onjuiste verklaringen zal aanleiding geven tot het treffen van maatregelen tegen de desbetreffende vereniging, zoals weigering of terugvordering van toelagen.

artikel 8 :

- De toegekende forfaitaire subsidie moet worden aangewend voor de werking van de sportvereniging. De toegekende subsidie voor de opleiding van jongeren moet voor dit doel worden aangewend.
- De verenigingen moeten binnen de perken van dit reglement steeds bereid zijn verantwoording af te leggen over de aanwending van de toelagen. Om het gebruik van
 - de subsidies te verantwoorden, moet de vereniging de nodige verantwoordingsstukken voorleggen.
 - De vereniging die het gebruik van de haar toegekende subsidie niet kan verantwoorden, dient het niet verantwoorde deel terug te betalen.
 - Verenigingen die de V.Z.W. structuur bezitten en die een toelage van meer dan € 1.240,- ontvangen, worden vrijgesteld van het overmaken van een balans, een resultatenrekening en een financieel verslag.

artikel 9 :

Voor de toepassing van dit reglement en het onderzoek der aanvraag om toelagen, zal de gemeenteraad het advies inwinnen van de gemeentelijke sportraad.

artikel 10 :

Indien een vereniging ophoudt te bestaan heeft zij geen recht meer op subsidie. Fusies of splitsingen van verenigingen zullen na advies van de sportraad behandeld worden.

artikel 11 :

Betwiste gevallen zullen door het dagelijks bestuur van de sportraad onderzocht worden en met advies overgemaakt worden aan de gemeenteraad.

artikel 12 :

Dit reglement treedt in werking na de beslissing van de gemeenteraad.

artikel 13 :

De subsidies zijn een financiële tegemoetkoming vanwege het gemeentebestuur en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement gaat de gemeenteraad jaarlijks, na advies van de sportraad, over tot de vaststelling en de toekenning van de toelagen aan de sportverenigingen.

23. Aanpassing subsidiereglement - subsidies aan jeugdverenigingen

Gelet op de wet van 16 juli 1973, ter bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op de wet van 14 november 1983 houdende de controle op de aanwending van de toelagen;

Overwegende dat het aangewezen is om een reglement voor betoelaging van de erkende jeugdverenigingen vast te stellen;

Gelet op het subsidiereglement - subsidies aan jeugdverenigingen, vastgesteld op de gemeenteraad april 2004;

Gelet op het goedgekeurde meerjarenplan 2014-2019;

Overwegende dat het aangewezen is om het huidige reglement aan te passen;

Gelet op het advies van de jeugdraad dd. 27 januari en 24 februari 2014;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 2 stemmen tegen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven*) en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft het bestaande subsidiereglement – subsidies aan jeugdverenigingen op.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt het subsidiereglement – subsidies aan jeugdverenigingen als volgt goed:

ARTIKEL 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Binnen de perken van de kredieten welke voorzien zijn in de gemeentelijke begroting kunnen jaarlijks aan de erkende jeugdwerkiniciatieven toelagen

uitgekeerd worden volgens de normen en voorwaarden die in dit reglement worden vastgelegd in toepassing van het goedgekeurde jeugdwerkbeleidsplan. Alkense vereniging of jeugdhuis zijn dat erkend is door de jeugdraad. Een vereniging die erkend wenst te worden, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan het dagelijks bestuur van de jeugdraad. Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen van erkenning, kan deze vereniging erkend worden en toetreden tot de algemene vergadering.

Om erkend te worden moeten ze voldoen aan volgende voorwaarden:

- In de gemeente Alken activiteiten uitoefenen die gericht zijn op het jeugdwerkbeleid en een pedagogische werking kunnen aantonen.
- 2/3 van de actieve leden van het jeugdwerkinitiatief moet jonger zijn dan 25 jaar.
- Jeugdwerkinitiatieven die erkend willen worden door het dagelijks bestuur van de jeugdraad om aanspraak te maken op toelagen, moeten voldoen aan de voorwaarden bepaald in het decreet van 14 februari 2003 houdende subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid (zie 'Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke jeugdraad').

Onder jeugdwerk wordt verstaan : 'Groepsgericht sociaal – cultureel werk op basis van niet – commerciële doelen voor of door de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis, in de sfeer van de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en georganiseerd door hetzij particuliere jeugdverenigingen, of door gemeentelijke of provinciale openbare besturen'.

Deze initiatieven dienen minimaal één van volgende functies te vervullen:

- ontmoeting
- permanente groepsvorming
- spel en recreatie
- creativiteit
- amateuristische kunstbeoefening
- vorming
- kadervorming
- dienstverlening
- werken aan maatschappelijke en politieke veranderingen
- aandacht voor milieuproblematiek, natuur

Deze functies kunnen zich ontwikkelen voor specifieke doelgroepen of in specifieke deelgebieden binnen de gemeente Alken.

De erkenning kan door de jeugdraad worden ingetrokken indien de jeugdwerkinitiatieven niet meer voldoen aan de voorwaarden bepaald in het decreet van 14 februari 2003 en in dit reglement of indien er foutieve informatie werd doorgegeven. Er kunnen ten allen tijde bewijsstukken ter controle opgevraagd worden. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht tot subsidies als gevolg.

Elke begunstigde is, op straf van terugbetaling van het toegekende bedrag, gehouden de toelage aan te wenden voor de werking van hun organisatie.

Erkende verenigingen / jeugdhuisen die geen werking hebben ontplooid, krijgen geen subsidies. Vanaf het jaar dat ze weer een werking hebben ontplooid, komen ze terug in aanmerking voor subsidies. Ze dienen hiervoor opnieuw de volledige procedure van aanvraag voor erkenning te volgen.

Voor het aanvragen van een toelage kunnen enkel de door de dienst vrije tijd ter beschikking gestelde formulieren gebruikt worden.

De bundel met alle noodzakelijke formulieren kan afgehaald worden bij de dienst vrije tijd in de loop van de maand juni. De afhaler tekent een formulier voor ontvangst.

1.1. Komen niet in aanmerking: verenigingen die reeds andere gemeentelijke subsidies ontvangen, evenals verenigingen die een regionale werking en geen plaatselijke afdeling hebben.

1.2. Een werkjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus, de subsidies worden toegekend op basis van het afgelopen werkjaar.

Het volledige dossier met alle noodzakelijke documenten (invulformulieren, lijsten en alle bijlagen) moet ten laatste op 15 september bij de dienst vrije tijd, Hoogdorpsstraat 5, 3570 Alken ingediend worden.

Teneinde de gemeente-ontvanger in staat te stellen de betalingen zonder problemen te verrichten, vragen wij u met aandrang op alle formulieren de juiste informatie te geven.

Betalingen gebeuren enkel op een lopende rekening en niet op een spaarrekening.

De vereniging kan de bijgevoegde bijlagen terug afhalen bij de dienst vrije tijd vanaf januari.

Met laattijdige aanvragen wordt geen rekening gehouden.

Jaarlijks zal de financiële toestand van de gemeente toegelicht worden op de jeugdraad en dit i.v.m de indexering van de subsidiebedragen.

ARTIKEL 2: VERDELING

Jeugthuizen 1

aantal aanvragen

Het resterende bedrag wordt verdeeld onder erkende jeugdverenigingen. Dit volgens onderstaande verdeelsleutel gekoppeld aan een puntensysteem.

Verdeelsleutel :

-	Basissubsidie	25%
-	Ledensubsidie	10%
-	Werkingsubsidie	25%
-	Vormingsubsidie	15%
-	Kampsubsidie	25%
-	ARTIKEL 3: SOORTEN SUBSIDIES	

3.1. BASISSUBSIDIE

25% van het resterende bedrag wordt verdeeld onder erkende jeugdverenigingen.

Elke erkende Alkense jeugdvereniging krijgt eenzelfde bedrag toegekend.

3.2. LEDENSUBSIDIE

10% van het resterende bedrag wordt op een evenredige manier verdeeld onder alle erkende jeugdverenigingen en dit in functie van hun ledenaantal.

CONTROLE

- De verzekeringspolis (met ledenlijst) of nationale inschrijvingslijst wordt gehanteerd als controlemiddel.

3.3. WERKINGSSUBSIDIE

25% van het resterende bedrag wordt verdeeld onder een aantal deelgebieden volgens onderstaande verdeelsleutel

- 3.3.1. Gewone activiteiten - 40% van het bedrag voor werking
- 3.3.2. Bijzondere activiteiten - 20% van het bedrag voor werking
- 3.3.3. Extra activiteiten - 15% van het bedrag voor werking
- 3.3.4. Tijdschrift - 5% van het bedrag voor werking
- 3.3.5. Weekends - 10% van het bedrag voor werking
- 3.3.6. Leidings -of bestuursvergaderingen - 5% van het bedrag voor werking
- 3.3.7. Jeugdraad - 5% van het bedrag voor werking

3.3.1. GEWONE ACTIVITEITEN (40%)

Met gewone activiteiten worden bedoeld de activiteiten die in het kader van de doelstellingen van de vereniging de leden bijeenbrengen.

Onder jeugdwerkinitiatieven wordt verstaan: verenigingen die hun leden bijeenbrengen op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis in de sfeer van de vrije tijd, onder educatieve begeleiding.

Regelmaat in de bijeenkomsten is een garantie voor een goede werking.

Toekenning van punten :

- 1 x per week activiteit - 160 punten x aantal leden
- 3 x per maand activiteit - 120 punten x aantal leden
- 2 x per maand activiteit - 80 punten x aantal leden
- 1 x per maand activiteit - 3 punten per activiteit x aantal leden

CONTROLE

- Per afdeling : bijgevoegd formulier invullen.

Het bedrag voor de werking wordt verdeeld onder alle erkende verenigingen in functie van het behaalde aantal punten van dit onderdeel.

24. Vaststelling prijzen toeristische materialen: boeken...

Gelet op toeristische publicaties en andere publicaties die verspreid worden door de gemeente Alken via verschillende diensten;

Overwegende dat het aangewezen is om deze verspreiding via één dienst te laten verlopen;

Gelet op artikel 43 paragraaf 2 punt 2° uit het gemeentedecreet dat bepaalt dat het vastleggen van de tarieven bevoegdheid is van de gemeenteraad;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 24.06.2004;

Gelet op artikel 7 en 8 uit het gemeenteraadsbesluit dd. 11.02.2014;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad heft alle voorgaande besluiten betreffende het vastleggen van de tarieven op, zijnde het besluit dd.24.06.2004 en artikel 7 en 8 uit het besluit van 11.02.2014.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt de tarieven voor de toeristische info als volgt goed:

Kapellen (MJ Gat)	15 euro
Vakwerkwoningen (MJ Gat)	30 euro
Inrijpoorten (MJ Gat)	30 euro
Brochure kapelletjesroute	1,25 euro
Brochure vakwerkwoningen	3,50 euro
Archiefbeelden van Alken (J. Boiten)	17,10 euro
Boek 100 jaar kon. Harmonie St. Aloysius	25 euro
Sint Aldegondis, een bijzondere vrouw	30 euro
Kleine landschapselementen	3 euro
Dialectboek	8 euro
Mombeekwandeling	1,50 euro
Zoe was Alleke	10,50 euro

Artikel 3. De gemeenteraad gaat akkoord dat de prijzen van toeristische info, die door andere instanties wordt aangeboden en waarvoor een tarief werd vastgelegd door die instantie, aangehouden wordt.

Artikel 4. De gemeenteraad beslist dat bij het uitgeven van nieuwe toeristische publicaties, het college van burgemeester en schepenen bevoegd is om het tarief te bepalen. Het tarief wordt bepaald op basis van de aankoopprijs. Het tarief mag nooit meer dan tussen de 10 % en 25 % duurder zijn dan de aankoopprijs.

25. Projectvereniging toerisme Haspengouw: goedkeuring jaarrekening 2013 en begroting 2014 en kwijting bestuurders

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d.26 juni 2008 inzake de goedkeuring van deelname van het gemeentebestuur van Alken aan de oprichting van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw";

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 31 januari 2013 waarbij de schepenen van toerisme, Cindy Vandormael, werd aangeduid om als bestuurder met stemrecht te zetelen in de raad van bestuur van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw" en het gemeenteraadsbesluit van 25 april 2013 waar raadslid Andrea Achten werd aangeduid om te zetelen in de raad van bestuur van de projectvereniging met raadgevende stem.

Gelet op de statuten van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw", en meer bepaald artikel 10 inzake de goedkeuring van de jaarrekening;

Gelet op de jaarrekening 2013 van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw" die goedgekeurd werd op 13 maart 2014 met het bijhorend accountantsverslag;

Gelet op de begroting 2014 en het activiteitenverslag 2013 van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw".

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2013 met het bijhorende accountantsverslag van de projectvereniging "Toerisme Haspengouw" goed.

Artikel 2:

De gemeenteraad keurt de begroting 2014 en het activiteitenverslag 2013 goed.

Artikel 3:

De gemeenteraad verleent kwijting aan de bestuurders voor het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.

Artikel 4:

Een voor eensluidend verklaard afschrift van dit besluit zal toegezonden worden aan Mevrouw Hilde Vautmans, voorzitter Toerisme Haspengouw projectvereniging, en aan Toerisme Limburg t.a.v. Veerle Cops.

26. Toelichting schepen Cindy Vandormael - Parkeren vrachtwagens in industrieterrein Kolmen

De gemeenteraad nam kennis van de toelichting ivm de stand van zaken door schepen Cindy Vandormael. Raadslid Frank Deloffer gaf nog volgende bekommernissen mee: onvoldoende verlichting, onvoldoende zichtbaarheid van de vrachtwagens in de berm en de situatie van de fietsers.

27. Toelichting door schepen F. Vanvinckenroye betreffende stand van zaken wachtbekkens Simsebeek en Kozenbeek.

Naar aanleiding van de gemeenteraad van maart 2014 gaf schepen Filip Vanvinckenroye een toelichting betreffende de stand van zaken van de mogelijke wachtbekkens op de Simsebeek en de Kozenbeek.

28. Gemeentelijk jaarverslag 2012.

De gemeenteraad neemt kennis van het gemeentelijk jaarverslag 2012.

29. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-energa: mandatering van de afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van dinsdag 13 mei 2014.

Voor de behandeling van de volgende punten stelde raadslid Paul Dirickx voor om de commissie intergemeentelijke samenwerking volgend jaar samen te roepen om deze uitnodigingen en de agenda te evalueren. Er zal daarom aangedrongen worden om de uitnodigingen op tijd te ontvangen van de intercommunales.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-energa;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van november 2013 waarin raadslid Peter Schroyen als afgevaardigde en raadslid Peter Bollen als plaatsvervanger werden aangeduid;

Gelet op de oproepingsbrief van 20 maart 2014 met de agenda van de gewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-energa van 13 mei 2014 dat volgend agendapunt bevat :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013.
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris.
5. Aanwijzing als elektriciteitsdistributienetbeheerder.

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen 1 vertegenwoordiger mag aanduiden in het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Via gemeenteraadsbesluit dd. 28/11/2013 wordt de heer Peter Schroyen, gemeenteraadslid, Beukenlaan 16, 3570 Alken, met als plaatsvervanger de heer Peter Bollen, gemeenteraadslid, Knipscheerstraat 117, Alken, afgevaardigd.

Artikel 2: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Inter-energa van 13 mei 2014 goedgekeurd.

Artikel 3: De gemeentelijke vertegenwoordiger (of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger) wordt gemandateerd om op de in artikel 2 vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissing die door de gemeenteraad is genomen over de agendapunten zoals vermeld in hoger staand artikel 2 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan Inter-energa.

30. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-media: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van dinsdag 6 mei 2014.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-media;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 november 2013 waarin raadslid André Vanhex als afgevaardigde en raadslid mevrouw Anita Reekmans als plaatsvervanger werden aangeduid;

Gelet op de oproepingsbrief van 18 maart 2014 met de agenda van de gewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-media van 6 mei 2014 dat volgend agendapunt bevat :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013.
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris.

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen 1 vertegenwoordiger mag aanduiden in het intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 28/11/2013 wordt de heer André Vanhex, schepen, O.L.Vrouwstraat 125, 3570 Alken, met als plaatsvervanger mevrouw Anita Reekmans, schepen, Eikendreef 15, Alken afgevaardigd.

Artikel 2: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Inter-media van 6 mei 2014 goedgekeurd.

Artikel 3: Bovengenoemde vertegenwoordiger (of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger) wordt gemandateerd om op de in artikel 2 vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissing die door de gemeenteraad is genomen over de agendapunten zoals vermeld in hoger staand artikel 2 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan Inter-media.

31. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Infrac Limburg: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van maandag 28 april 2014.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Infrac Limburg;
 Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 november 2013 waarin raadslid Jeuris Bart als afgevaardigde en raadslid André Vanhex als plaatsvervanger werden aangeduid;
 Gelet op de oproepingsbrief van 10 maart 2014 met de agenda van de gewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Infrac Limburg van 28 april 2014 dat volgend agendapunt bevat :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013.
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris.

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen 1 vertegenwoordiger mag aanduiden in het intergemeentelijk samenwerkingsverband.
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 28/11/2013 wordt de heer Bart Jeuris, gemeenteraadslid, Laagdorp 13 te 3570 Alken met als plaatsvervanger de heer André Vanhex, schepen, O.L. Vrouwstraat 125 te 3570 Alken afgevaardigd.
Artikel 2: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de agendapunten van de gewone algemene vergadering van Infrac Limburg van 28 april 2014 goedgekeurd.
Artikel 3: Bovengenoemde vertegenwoordiger (of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger) wordt gemandateerd om op de in artikel 2 vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten zoals vermeld in hoger staand artikel 2 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.
Artikel 4 : Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan Infrac Limburg.

32. Intergemeentelijk samenwerkingsverband Inter-aqua: mandatering van afgevaardigde in de gewone algemene vergadering van 20 mei 2014.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
 Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-aqua;
 Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 november 2013 waarin raadslid Jeuris Bart als afgevaardigde en raadslid mevrouw Anita Reekmans als plaatsvervanger werden aangeduid;
 Gelet op de oproepingsbrief van 27 maart 2014 met de agenda van de gewone algemene vergadering van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Inter-aqua van 20 mei 2014 dat volgend agendapunt bevat :

1. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.
2. Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.
3. Balans en resultatenrekening boekjaar 2013.
4. Kwijting aan bestuurders en commissaris.

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig de statutaire bepalingen 1 vertegenwoordiger mag aanduiden in het intergemeentelijk samenwerkingsverband.
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Via het gemeenteraadsbesluit d.d. 28/11/2013 wordt de heer Bart Jeuris, gemeenteraadslid, Laagdorp 13, Alken met als plaatsvervanger mevrouw Anita Reekmans, schepen, Eikendreef 15, Alken afgevaardigd.

Artikel 2: Op basis van de bekomen documenten en toelichtingsnota worden de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Inter-aqua van 20 mei 2014 goedgekeurd.

Artikel 3: Bovengenoemde vertegenwoordiger (of bij belet bovengenoemde plaatsvervanger) wordt gemandateerd om op de in artikel 2 vermelde algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform de beslissing die door de gemeenteraad is genomen over de agendapunten zoals vermeld in hoger staand artikel 2 en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing en zal onverwijld een afschrift bezorgen van deze beslissing aan Inter-aqua.

Burgemeester Marc Penxten en raadslid Benny Vreven verlaten de zitting.

33. Cijfergegevens Team - PWA 2007-2014

Raadslid Frank Deloffer stelt dat het bestuur voldoende inspanningen moet leveren om de werking van team te ondersteunen omdat met de nieuwe cao de loonkost van Team gaat stijgen. De voorzitter Igor Philtjens benadrukt dat het de bezorgdheid van de voltallige gemeenteraad is dat Team een goede werking kan uitbouwen. Raadslid Frank Deloffer stelt voor om dit mee te nemen naar de raad van bestuur van Team en te bespreken hoe de gemeente kan meewerken. *Burgemeester Marc Penxten en raadslid Benny Vreven vervoegen de zitting.*

34. Mededelingen politieraad

De burgemeester deelt de stand van zaken m.b.t. de politieraad mee zoals het feit dat het politiegebouw € 1.000.000 minder zal kosten en dat de GAS reglementering geëvalueerd werd.

35. Waar is de bloesembar? (vanwege Raadslid Pierrette Putzeys en Frank Deloffer van de CD&V fractie)

Raadslid Pierrette Putzeys licht het punt toe. Schepen Ingrid Loix beantwoordt de gestelde vragen.

36. Nieuwe huisnummers - Te bevestigen op de brievenbus langs de openbare weg (vanwege Raadslid Daniëls Marcel, gemeenteraadslid CD&V)

Raadslid Marcel Daniëls licht het punt toe. De burgemeester, Marc Penxten, beantwoordt de gestelde vragen. Onder andere vraagt het bestuur een officiële aanvraag van Bpost en zal in het informatieblad van juni een oproep opgenomen worden dat burgers die niet beschikken over een huisnummer of een verouderd huisnummer dit gratis op het gemeentehuis kunnen afhalen.

37. Persbericht standpunt Burgemeester i.v.m. fusie gemeente Alken (vanwege Raadslid Paul Dirickx - fractieleider CD&V)

Raadslid Paul Dirickx licht het dossier toe. De burgemeester beantwoordt de gestelde vragen.

De meerderheid legt volgend amendement ter stemming: "De gemeenteraad van Alken stemt voor samenwerking met gelijkgezinde partners ten einde kennisuitwisseling te optimaliseren en eventuele efficiëntiewinsten te genereren. De schaalvoordelen voortvloeiend uit een juist gekozen vorm van samenwerking kunnen gepaard gaan met de versterking van het lokaal niveau en het behoud van de eigenheid van de gemeente."

De gemeenteraad gaat hier unaniem mee akkoord.

Aansluitend wordt er gestemd over het voorstel van raadslid Paul Dirickx, met name: "De gemeenteraad van Alken stemt tegen een fusie van de gemeente Alken met welke gemeente dan ook. Zij vraagt dat haar eigenheid en autonomie ten volle wordt gevrijwaard."

Stemming: 6 ja (Frank Deloffer, Paul Dirickx, Marcel Daniëls, Pierrette Putzeys, Marina Boussu, Alex Dubois) – 15 neen (Igor Philtjens, Marc Penxten, Filip Vanvinckenroye, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans,

24.04.2014

Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Bart Jeuris, Sabine Van de Sande, Dimitri Driesen, Danny Hasevoets, Benny Vreven) en 0 onthoudingen.

38. Gevolgen nieuwe CAO voor de werking en het voortbestaan van Team (vanwege Raadslid Marina Boussu en Frank Deloffer van de CD&V fractie)

Dit punt werd mee besproken en behandeld met punt 33.

Daarna sluit de voorzitter de zitting.

De secretaris

De voorzitter

Giesen Pascal

Igor Philtjens