

VERSLAG GEMEENTERAAD 27 MAART 2014

Aanwezig : Igor Philtjens, voorzitter; Marc Penxten, burgemeester; Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Frank Vroonen, schepenen; Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande, Marina Boussu, raadsleden; Giesen Pascal, secretaris.

De voorzitter opent de zitting.

DAGORDE

1. Gemeentelijk budget 2014 - intrekking besluit 19 december 2013
2. Gemeentebudget 2014
3. Rekening 2013 - kerkfabriek Terkoest
4. Retributiereglement begraafplaatsen
5. Aanpassing aan het reglement Huldigingen en Relatiegeschenken
6. Aankoop grafkelders voor kerkhof Terkoest. Lastvoorwaarden en gunningswijze.
7. Aankoop verf voor gemeente en OCMW in 2014-2016. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
8. Vervanging terminal servers en aankoop pc's i.f.v. Limburg.net.
9. Rechtspositieregeling gemeentepersoneel.
10. Arbeidsreglement gemeentepersoneel.
11. Verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques per 01 april 2014.
12. Aanvraag VIA 4 middelen.
13. De Basis - verlenging beleidscontract met PCLB.
14. Openverklaring van 1 functie van vastbenoemde coördinator dienst vrije tijd, lid van managementteam, te begeven via bevordering of aanwerving.
15. Eigendom voormalige rijkswachtsite, Stationsstraat 17 te Alken. Definitieve vaststelling onteigeningsplan.
16. RUP Kouterman. Meerprijs.
17. Gedeeltelijke afschaffing en verlegging van de voetweg nr. 166
18. Gedeeltelijke afschaffing voetweg nr. 128
19. Aankoop van perceel grond palende aan de Grootstraat voor realisatie autobushaltevoorzieningen Grootstraat.
20. Gemeentelijk aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer: Uitbreiding bebouwde kom Alken-centrum
21. Gemeentelijk aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer : Grootstraat - Leemkuilstraat
22. Mededeling stand van zaken Stationsstraat - Afspraak met Agentschap Wegen en Verkeer
23. Samenwerkingsovereenkomst gemeenschapswacht
24. Doorbraak 63 waterbeleid en -beheer in kader van Interne Staatshervorming.
25. Weggeven geschonken beeld Sint Joris aan de parochie van Sint Joris
26. PWA - mededeling
27. Vervanging afgevaardigde Groen in PWA (toegevoegd door raadslid Dimitri Driesen)
28. Vervanging afgevaardigde NVA in PWA (toegevoegd door raadslid Peter Bollen)
29. Bedeling samen met het infoblad van uitnodigingen-aankondigingen van activiteiten. (interpellatie door raadslid Danny Hasevoets)
30. Verandering in het afvalbeleid sinds 2014 - de milieubewuste sorteerder betaalt i.p.v. de vervuiler (toegevoegd door raadslid Paul Dirickx)

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

1. Gemeentelijk budget 2014 - intrekking besluit 19 december 2013

Gelet op de bepalingen in het gemeentedecreet;
 Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2013 waarbij het budget 2014 werd goedgekeurd;
 Gelet op het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur van 10 maart 2014 met de melding dat de doelstellingennota van het budget 2014 niet beantwoordt aan de basisvereisten van de regelgeving;
 Gelet op het feit dat hierdoor, in principe, een voorstel tot schorsing dient voorgelegd te worden aan de gouverneur;
 Gelet op het feit dat, om de schorsing te voorkomen, de bemerkingen kunnen rechtgezet worden met tussenkomst en vaststelling van de gemeenteraad;
 Gelet op het feit dat op uiterlijk 30 april 2014 een nieuw inzendingsplichtig besluit aan het Agentschap Binnenlands Bestuur dient bezorgd te worden;
 Gelet op het feit dat het bijgevolg aangewezen is om het besluit van 19 december 2013 in te trekken en een nieuw besluit te nemen;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

De gemeenteraad trekt de beslissing van 19 december 2013, waarbij het budget 2014 werd goedgekeurd, in.

2. Gemeentebudget 2014:

Gelet op het gemeentedecreet, in het bijzonder de artikels met betrekking tot Titel IV (Planning en financieel beheer), Hoofdstuk II (Strategische meerjarenplanning);
 Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd;
 Gelet op het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de bijlagen bij dit besluit, zoals gewijzigd;
 Gelet op het ministerieel besluit van 3 december 2010 betreffende de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn die de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn toepassen;
 Overwegende dat de gemeenteraad het meerjarenplan 2014-2019 moet vaststellen;
 Overwegende dat de gemeenteraad jaarlijks het budget moet vaststellen;
 Gelet op de mail van het agentschap binnenlands bestuur van 10 maart waarin gemeld wordt dat de actieplannen zonder financiële impact die wel weergegeven worden in de strategische nota en betrekking hebben op het boekjaar van het budget, dat deze niet worden vermeld in de doelstellingennota van de beleidsnota (cf. art. 18, 1° en 2° en 27, 1° BVR BBC);
 Gelet op het voorliggende ontwerp van het budget 2014 waarin rekening werd gehouden met de opmerkingen in de mail van het agentschap binnenlands bestuur van 10 maart 2014;
 Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 0 stemmen tegen en 8 onthoudingen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

De gemeenteraad keurt het budget 2014 dat past in de meerjarenplanning 2014-2019 goed.

3. Rekening 2013 - kerkfabriek Terkoest

Gelet op de rekening van de kerkfabriek van Terkoest voor het jaar 2013, vastgesteld door de kerkfabriekraad op 28 januari 2014;

Overwegende dat deze rekening volgend resultaat vertoont :

Exploitatie: € 46.136,64

Investerings : € 694,38

Globaal totaal : € 46.831,02

Gelet op artikel 55 § 2 van het erediensdecreet van 7 mei 2004.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad brengt gunstig advies uit over de rekening 2013 van de kerkfabriek van Terkoest.

Artikel 2 : Dit advies wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur.

4. Retributiereglement begraafplaatsen

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 1973, 10 januari 1980, 28 december 1989 en 20 september 1998;

Gelet op het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij decreet van 10 november 2005, 18 april 2008 en 9 december 2011;

Gelet op het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse Regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria, gewijzigd bij besluit van 2 december 2005;

Gelet op de omzendbrief BA-2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 betreffende het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 betreffende de politieverordening op de begraafplaatsen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2013 betreffende het retributiereglement op de begraafplaatsen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Met ingang van 1 april 2014 worden volgende retributies gevestigd bij begraving, asverstrooiing of bijzetting in grafkelder, columbarium, urnenveld of vlinderweide:

Asverstrooiing op strooiweide	Gratis
Kindergraf	Gratis
Herdenkingstegels op vlinderweide (zonder gravure)	€ 50,-
Concessie van 50 jaar:	
Concessie begraving in volle grond enkel graf	€ 300,-
Concessie begraving in volle grond dubbel graf	€ 550,-
Concessie begraving in grafkelder	€ 800,-
Concessie voor plaatsing van urne in nis columbarium of kelder urnenveld	€ 300,-
Bijzettingen :	

Openen van bestaande grafkelder voor bijzetting van kist	€ 175,-
Openen van bestaande grafkelder voor bijzetting van urne	€ 100,-
Openen van nis columbarium of kelder urnenveld voor bijzetting van urne	€ 75,-
Herdenkingszuil, afdekplaat nis columbarium, kelder urnenveld:	
Blanco naamplaatje om op de herdenkingszuil van de strooiweide, de afdekplaat van een nis columbarium of de afdekplaat van een kelder urnenveld te bevestigen	€ 10,-
Hernieuwing concessie met 25 jaar*:	
Hernieuwing concessie volle grond enkel graf	€ 150,-
Hernieuwing concessie volle grond dubbel graf	€ 275,-
Hernieuwing concessie grafkelder	€ 400,-
Hernieuwing concessie nis columbarium of kelder urnenveld	€ 150,-
Ontgraving van stoffelijke overschotten begraven op een gemeentelijke begraafplaats	
Ontgraving van graf/urne in volle grond of grafkelder	€ 400,-
Ontgraving van urne in columbarium of kelder urnenveld	€ 200,-

*Voor de graven waarvan de eerste begraafing plaatsvond voor 13/08/1971 en de concessie ondertussen vervallen is, kan een nieuwe concessie van 25 jaar verleend worden aan deze retributiebedragen.

Artikel 2 : Het retributiereglement op begraafplaatsen van 19 december 2013 wordt opgeheven op 1 april 2014.

Artikel 3 : De in artikel 1 genoemde retributies gelden op alle gemeentelijke begraafplaatsen.

Artikel 4 : De in artikel 1 genoemde retributies omvatten alle kosten voor het opmaken en afleveren van de akte waarin een concessie wordt vastgelegd.

Artikel 5 : In geval van hernieuwing van een concessie (al dan niet met bijzetting) voor het verstrijken ervan wordt er rekening gehouden met het nog te lopen aantal jaren in de bestaande concessie. Het bedrag wordt al volgt berekend :

Aantal jaren van de nieuwe
concessietermijn die de lopende
concessietermijn overschrijdt

_____ x retributie die bij het totale
aantal jaren van de termijn
nieuwe concessietermijn van de concessie hoort

Artikel 6 : De retributie op ontgravingen is niet verschuldigd :

- a) als gevolg van een beslissing van de gerechtelijke overheid
- b) wanneer deze verricht wordt op last van de gemeente om de stoffelijke overschotten over te brengen van een oude begraafplaats naar een nieuwe begraafplaats.

Artikel 7 : De retributie is verschuldigd door de persoon die de concessie, de hernieuwing van de concessie, de asverstrooiing, de bijzetting in een grafkelder, columbarium, urnenveld of vlinderweide of de ontgraving aanvraagt.

Artikel 8 : Elk vorig retributiereglement begraafplaatsen, retributiereglement op ontgravingen en retributiereglement op aktes grondconcessie begraafplaatsen wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van dit besluit.

Artikel 9 : Dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

5. Aanpassing aan het reglement Huldigheden en Relatiegeschenken

Overwegende dat de gemeenteraad in haar vergadering van 28 februari 2013 het Reglement Huldigheden en Relatiegeschenken heeft goedgekeurd;
Overwegende dat het om organisatorische redenen praktischer is om bij een afscheid van een raadslid/schepenen de Vatendrager te overhandigen op de gemeente- of OCMW-raadszitting waar het ontslag wordt bekend gemaakt of op de eerstvolgende zitting na de bekendmaking;

Overwegende dat de waarde van het pakket dat de jubilerende religieuze ontvangt, gelijk moet zijn aan de waarde van het pakket van de huwelijksjubilarissen/samenlevende koppels (Alkense cadeaubonnen x-aantal jaren gehuwd/wettelijk samenleven + pakket lekkers van € 40);
Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Met ingang van 1 april 2014 is het volgende Reglement Huldigheden en Relatiegeschenken van kracht:

I. INTERN REGLEMENT

1. Wat doet het gemeentebestuur voor personeelsleden bij...?

Ziekte

Kaartje (4 weken ziek) van het college van burgemeester en schepenen.

Geboorte/adoptie

Cadeaubon Alkense handelaars van € 25 + kaartje.

Huwelijk/Samenlevingscontract

Cadeaubon Alkense handelaars van € 25 + kaartje.

Eretekens van de arbeid

Jaarlijks officiële huldiging tijdens het personeelsfeest op de 1ste woensdag van het jaar.

Diploma + cadeaubon Alkense handelaars: € 25 + pen.

Met pensioen

a. Geschenken

Een bedrag van € 10 per volledig gewerkt jaar in hoofdberoep.

Indien bijberoep bij het gemeentebestuur een totaalbedrag van € 125 + een fles.

Deze bedragen worden overgemaakt in de vorm van cadeaubonnen bij de Alkense handelaars.

b. Viering - keuze uit 3 formules

- Samen met het college van burgemeester en schepenen, het managementteam, het personeel van de personeelsdienst (Myriam en Greta) en een aantal rechtstreekse collega's: receptie aansluitend op de werkuren (17u. of 19.30u.) met belegde broodjes in één van de culturele centra.

- Ontvangst door het college van burgemeester en schepenen: receptie met fijne hapjes, aansluitend op de werkuren (17u. of 19.30u.) in het gemeentehuis.

- Ontvangst door de burgemeester en de secretaris in het gemeentehuis, aansluitend op de werkuren (17u. of 19.30u.).

Na 10, 20, 25, 30 en 35 jaren dienstanciënniteit

a. Huldiging van het personeelslid tijdens het jaarlijks personeelsfeest.

b. Cadeaubon Alkense handelaars van € 25 + een fles.

(Na 25 jaar dienstanciënniteit – elke 5 jaar).

c. Extra voor 25 jaar dienstanciënniteit! = € 250 in cadeaubonnen van Alkense handelaars.

Overlijden van een (ex-)personeelslid

a. Met akkoord van familie: overlijdensbericht met/zonder foto (wens van familie wordt gerespecteerd) in Het Belang van Limburg.

- b. Bloemenkrans van € 75 of storting van hetzelfde bedrag voor een goed doel.
 c. Postogram vanuit de dienst secretariaat.

2. Wat doet het gemeentebestuur bij een afscheid, een installatie, een overlijden van een gemeente- en OCMW-raadslid, een schepen

Afscheid raadslid/schepen

De Vatendragers : € 135. Dit relatiegeschenk wordt éénmalig toegekend.

Opgelet! Enkel voor zittinghebbende raadsleden met een minimum staat van dienst van 2 jaren.

Het geschenk wordt overhandigd in de zitting waar het ontslag bekend gemaakt wordt of op de eerstvolgende zitting.

Installatie nieuw raadslid/nieuwe schepen

Pen in etui.

Overlijden raadslid/schepen

Mits akkoord van de familie van de overledene: Een bloemenkrans van € 75 en een overlijdensbericht in Het Belang van Limburg met of zonder foto of storting van € 75 voor een goed doel.

Overlijden ex-mandataris

Mits akkoord van de familie van de overledene: Een bloemenkrans van € 75 en een overlijdensbericht in Het Belang van Limburg met of zonder foto of storting van € 75 voor een goed doel.

II. EXTERN REGLEMENT

1. Huwelijksjubilea + koppels met wettelijk samenlevingscontract

(50j./60j./65j./70j./75 j.)

De koppels worden 1 à 2 keer per jaar (afhankelijk van het aantal jubilea) gezamenlijk gehuldigd in Dienstencentrum De Kouter.

a. Rond de jubileumdatum

Pakket cadeaubonnen Alkense handelaars ter waarde van
 goud: € 125

diamant: € 150

briljant: € 160

platina: € 175

albast: € 200

b. Op de gezamenlijke, officiële huldiging

Pakket lekkers ter waarde van € 40 bij

't Pralientje

De Fruitkorf

De Wereldwinkel

Schriftelijke gelukwensen/aandenken van de koning en de koningin.

Praktische aandachtspunten!

- Jubilarissen die omwille van een serieuze reden (ziekte, ...) niet kunnen deelnemen aan de gezamenlijke huldiging: cadeau wordt aan huis afgeleverd door delegatie van college van burgemeester en schepenen het weekend na de officiële, gezamenlijke ontvangst. Jubilarissen die zonder reden wegblijven van de gezamenlijke huldiging, ontvangen het geschenkpakket niet.

- Wie op de gezamenlijke huldiging vervoersproblemen heeft van en naar De Kouter: vervoer wordt ter harte genomen door de leden van het college van burgemeester en schepenen.

- De jubilarissen ontvangen een 1ste brief ruim vóór de dag van hun huwelijksverjaardag: toelichting concept, publicatie foto krant + website, ...

Een 2de brief wordt verstuurd 1 maand vóór de gezamenlijke huldiging: deelname ja/nee, keuze geschenkpakket, vervoer nodig ja/nee, ...

Koppels die niet reageren op deze 2de brief: telefonisch contacteren.

2. Jubilerende religieuzen (priesters/zusters)

a. Jubilea (50j./60 j./65 j./70 j./75j.)

De jubilerende religieuzen worden 1 à 2 keer per jaar uitgenodigd op de gezamenlijke huldiging van de huwelijksjubilarissen en koppels met wettelijk samenlevingscontract, in Dienstencentrum De Kouter.

a. Pakket cadeaubonnen Alkense handelaars ter waarde van

Goud (50 jaar) : € 125

Diamant (60 jaar) : € 150

Briljant (65 jaar) : € 160

Platina (70 jaar) : € 175

Albast (75 jaar):€ 200

b. Op de gezamenlijke, officiële huldiging van de jubilarissen

Pakket lekkers ter waarde van € 40 bij

't Pralientje

De Fruitkorf

De Wereldwinkel

b. Afscheid pastoor

Voorwaarde: min. 2 jaar in de parochie gewerkt hebben.

Gratis feestzaal naar keuze in één van de gemeenschapscentra.

Een exemplaar van De Vatendragers.

c. Inhaling nieuwe pastoor

Gratis feestzaal naar keuze in één van de gemeenschapscentra.

3. Jubilea verenigingen

(10j./20j./25j./30j./40j./50j./60j./70j./75j./80j./90j./100j./125j./150j./175j.)

Verenigingen, die lid zijn van een erkende Alkense adviesraad, hebben recht op volgende tegemoetkomingen.

Pakket cadeaubonnen Alkense handelaars ter waarde van

10 jaar = € 100

20 jaar = € 120

25 jaar = € 140

30 jaar = € 150

40 jaar = € 175

50 jaar = € 200

60 jaar = € 225

70 jaar = € 250

75 jaar = € 260

80 jaar = € 275

90 jaar = € 300

100 jaar = € 325

125 jaar = € 325

Daarna om de 25 jaar: maximumbedrag blijft op € 325.

Gratis feestzaal en eventueel de keuken ter beschikking in één van de gemeenschapscentra.

4. Andere tussenkomsten verenigingen

V.O.V. – afdeling Alken: het budget voorziet voor deze vereniging jaarlijks een vaste toelage van € 744 (sinds 2010 – beslissing college van burgemeester en schepenen).

Junior-Journalistwedstrijd: gratis zaal in één van de gemeenschapscentra + receptie.

Jaarlijkse nationale duivenprijskamp Bourges, Reims: de winnaars worden gehuldigd tijdens de jaarlijkse kampioenviering van de dienst vrije tijd.

5. Huldiging 50- jarigen

- Receptie in één van de gemeenschapscentra.

Het gemeentebestuur bezorgt de adressen van alle 50-jarige Alkenaren aan de werkgroep.

- Het gemeentebestuur verstuurt de uitnodigingen voor de gemeentelijke receptie, samen met de uitnodiging voor het feest dat de werkgroep van de 50-jarigen organiseert en dit voor de 50- jarige Alkenaren.

- Voor de uitgeweken Alkenaren geldt dit enkel, mits de werkgroep het adressenbestand van deze personen aan het gemeentebestuur bezorgt.

6. 100- jarigen

- Boeket bloemen van € 50.

- Cadeaubonnen Alkense handelaars ter waarde van € 250.

- Vermelding op de gemeentelijke website.

- Schriftelijke gelukwensen/aandenken van de koning en de koningin.

Het college van burgemeester en schepenen bezoekt de jarige en overhandigt de geschenken.

7. Eretekens van de arbeid

- Officiële ontvangst en receptie in een locatie (gca of gemeentehuis) afhankelijk van de genodigden.
- Diploma.
- Pen in etui of klokje.

8. Overlijdens in Alken

Bij het overlijden van een dorpsgenoot, condoleert het gemeentebestuur de familie online. Indien dit niet mogelijk is: kaartje.

9. (Her)-opening/jubileum handelszaak-instelling

Indien het college van burgemeester en schepenen een uitnodiging ontvangt voor de openingsreceptie van een nieuwe handelszaak in Alken: een cadeaubon van € 25.

10. Huwelijken

Het college van burgemeester en schepenen beslist dat bij huwelijken een pen met graving 'Gemeentebestuur Alken' als geschenk aangeboden wordt. In een latere fase wordt overgeschakeld naar een pen, met als bijkomende graving dubbele trouwringen.

6. Aankoop grafkelders voor kerkhof Terkoest. Lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 3;

Overwegende dat er op het kerkhof van Terkoest dient voorzien te worden in het plaatsen van nieuwe grafkelders voor 2 personen.

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop grafkelders voor kerkhof Terkoest" een bijzonder bestek met nr. 2014/027 werd opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 10.743,80 excl. btw of € 13.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22200000/0990 (actie 1419/001/012/005/002).

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/027 en de raming voor de opdracht "Aankoop grafkelders voor kerkhof Terkoest", opgesteld door de technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de

algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 10.743,80 excl. btw of € 13.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/22200000/0990 (actie 1419/001/012/005/002).

Artikel 4 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "Aankoop grafkelders voor kerkhof Terkoest" de eventueel noodzakelijke meerlevering goed te keuren en dit ten belope van maximum 10% van het toewijzingsbedrag.

Artikel 5 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

7. Aankoop verf voor gemeente en OCMW in 2014-2016. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet bereikt);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Overwegende dat er voor allerlei verwerken in eigen regie dient overgegaan te worden tot de aankoop van verf voor de gemeente en het ocmw;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop verf voor gemeente en ocmw in 2014 - 2016." een bijzonder bestek met nr. 2014/009 werd opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de lastvoorwaarden werden goedgekeurd door de ocmw-raad van 18 maart 2014;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop verf voor gemeente en ocmw in 2014 - 2016" afhankelijk is van de behoeften;

Overwegende dat het bestuur bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet beschikte over de exact benodigde hoeveelheden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van het desbetreffende dienstjaar op verschillende registratiesleutels van het exploitatie- en investeringsbudget (tot maximum bedrag vastgelegd bij delegatiebesluit dagelijks bestuur);

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/009 en de raming voor de opdracht "Aankoop verf voor gemeente en

ocmw in 2014 - 2016.", opgesteld door de technische dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming is afhankelijk van de behoeften.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van het desbetreffende dienstjaar op verschillende registratiesleutels van het exploitatie- en investeringsbudget (tot maximum bedrag vastgelegd bij delegatiebesluit dagelijks bestuur).

Artikel 4 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "Aankoop verf 2014 - 2016" de eventueel noodzakelijke meerlevering goed te keuren en dit ten belope van maximum 10% van het gunningsbedrag.

Artikel 5 : De opdracht wordt afgesloten voor de periode van één jaar en gaat in vanaf datum van gunning. Deze termijn kan onder dezelfde voorwaarden als vermeld in onderhavig bestek maximaal 2 maal stilzwijgend verlengd worden telkens voor een periode van 1 jaar. Binnen deze uitvoeringsperiode hebben beide partijen het recht om de overeenkomst of delen (percelen) ervan op te zeggen, mits inachtnaam van een opzegperiode van minimaal 3 maanden.

Artikel 6 : De lastvoorwaarden voor deze opdracht werden goedgekeurd door de ocmw-raad in zitting van 18 maart 2014.

Artikel 7 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

8. Vervanging terminal servers en aankoop pc's i.f.v. Limburg.net.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1^o f (de opdracht kan slechts door één bepaalde inschrijver worden uitgevoerd om redenen van: technische aard);

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;

Overwegende dat de terminal servers dateren van 2008 en aan vervanging toe zijn omwille van hun performantie;

Overwegende dat er voor de dienst bevolking een pc dient aangekocht te worden omdat de nieuwe software voor het afleveren van elektronische identiteitskaarten enkel werkt vanaf O.S. Windows 7 en de huidige pc werkt met de versie Windows XP;

Overwegende dat voor de dienst financiën eveneens nieuwe pc's dienen aangekocht te worden omdat de door Limburg.net opgelegde software niet werkt binnen onze netwerkgeving en enkel gericht is op installatie op pc's;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Vervanging terminal servers en aankoop pc's ifv Limburg.net" een bijzonder bestek met nr. 2014/029 werd opgesteld door de systeembeheerder;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 30.165,29 excl. btw of € 36.500,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat volgende firma's in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure (wet van 15 juni 2006, artikel 26, § 1, 1° f - de opdracht kan slechts door één bepaalde inschrijver worden uitgevoerd om redenen van: technische aard):

- Remmicom nv, Stationsstraat 145 te 2235 Westmeerbeek-Hulshout;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/24100000/0119 (actie 1419/001/011/002/004) (terminal servers en licenties) en budgetcode GEM/24100000/0119 (actie 1419/001/011/002/005) (pc's);

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Goedkeuring wordt verleend aan het bijzonder bestek met nr. 2014/029 en de raming voor de opdracht "Vervanging terminal servers en aankoop pc's ifv Limburg.net", opgesteld door systeembeheerder. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 30.165,29 excl. btw of € 36.500,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 : Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3 : De volgende firma wordt uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure (wet van 15 juni 2006, artikel 26, § 1, 1° f):

- Remmicom nv, Stationsstraat 145 te 2235 Westmeerbeek-Hulshout

Artikel 4 : De inschrijvingen dienen het bestuur ten laatste op 11 april 2014 te bereiken.

Artikel 5 : De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2014, op budgetcode GEM/24100000/0119 (actie 1419/001/011/002/004) (terminal servers en licenties) en budgetcode GEM/24100000/0119 (actie 1419/001/011/002/005) (pc's).

Artikel 6 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de opdracht "Vervanging terminal servers en aankoop pc's ifv limburg.net" de eventueel noodzakelijke meerlevering goed te keuren en dit ten belope van 10% van het gunningsbedrag.

Artikel 7 : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

9. Rechtspositieregeling gemeentepersoneel.

De Sp.a en Cd&V fractie delen mee dat ze zich zullen onthouden omwille van de omschakeling naar de jaarlijkse evaluatie (het ontbreken van een tussentijds functioneringsgesprek), de afschaffing van de koffiepauze en de wijziging in de hospitalisatieverzekering.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 waarbij de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel werden vastgelegd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 20 mei 2011 betreffende de externe personeelsmobiliteit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 waarbij de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel werden vastgelegd;

Gelet op de mail van 12/02/2014 met opmerkingen die naar aanleiding van het voorafgaandelijk nazicht geformuleerd werden door het Agentschap voor Binnenlands Bestuur;

Gelet op het model van gewijzigde rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel van Alken zoals opgemaakt door de technische werkgroep waaraan zowel personeelsleden van gemeente als OCMW deelnamen; Overwegende dat het voorliggend model van rechtspositieregeling besproken werd in de vergaderingen van het managementteam op 07/01/2014, 14/01/2014 en 21/01/2014;

Gelet op het protocol van niet-akkoord over de artikels i.v.m. de evaluatie, art.60, 61, 86, 72§1, 89 en 245, en in een protocol van akkoord over de overige artikels, bereikt na onderhandelingen in het Bijzonder onderhandelingscomité op 12 februari 2014;

Overwegende dat de OCMW-raad, in zitting van 18 april 2014 een gunstig advies formuleerde over het voorliggend model van rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Gelet op artikel 105 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 0 stemmen tegen en 8 onthoudingen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1 : Het voorliggend model van rechtspositieregeling wordt goedgekeurd en krijgt uitwerking vanaf 01 april 2014.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

10. Arbeidsreglement gemeentepersoneel.

De Sp.a en Cd&V fractie delen mee dat ze zich zullen onthouden omwille van de omschakeling naar de jaarlijkse evaluatie (het ontbreken van een tussentijds functioneringsgesprek), de afschaffing van de koffiepauze en de wijziging in de hospitalisatieverzekering. Raadslid Benny Vreven vraagt een oproep te doen tot kandidaatstelling van een interne vertrouwenspersoon.

Gelet op de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op de wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op de nieuwe rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel zoals goedgekeurd bij besluit van de gemeenteraad van vandaag, 27 maart 2014;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Gelet op het model van arbeidsreglement;

Overwegende dat alle gemeentepersoneelsleden moeten worden geïnformeerd over de voorwaarden die op hun arbeidsverhouding van toepassing zijn;

Overwegende dat het model van arbeidsreglement ter inzage van het personeel gelegen heeft van 13 januari 2014 tot en met 27 januari 2014;

Gelet op de door het personeel geformuleerde opmerkingen inzake het model van arbeidsreglement;

Gelet op, voor ACV Openbare diensten en ACOD, het protocol van akkoord met opmerking zoals bereikt na onderhandelingen in het bijzonder onderhandelingscomité van 12 februari 2014;

Gelet op de mail van 12/02/2014 met opmerkingen die naar aanleiding van het voorafgaandelijk nazicht geformuleerd werden door het Agentschap voor Binnenlands Bestuur;

Overwegende dat het voorliggend model van rechtspositieregeling besproken werd in de vergaderingen van het managementteam op 07/01/2014, 14/01/2014 en 21/01/2014;

Overwegende dat de OCMW-raad, in zitting van 18 april 2014 een gunstig advies formuleerde over het voorliggend model van arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel;

Met 13 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Bart Jeuris, Peter*

Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande), 0 stemmen tegen en 8 onthoudingen (*Danny Hasevoets, Benny Vreven, Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1 : Het model van arbeidsreglement voor het gemeentepersoneel wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving te bezorgen aan de Inspectie van de sociale wetten.

Artikel 3 : Het gemeentepersoneel wordt geïnformeerd over de plaats waar het arbeidsreglement kan geraadpleegd worden.

11. Verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques per 01 april 2014.

Gelet op het Vlaams Intersectoraal Akkoord 2011-2015 voor de socialprofit en de non-pofitsector in de lokale besturen (VIA 4);

Overwegende dat VIA 4 voorziet in middelen ter verbetering van de koopkracht van de medewerkers die tewerkgesteld zijn in de door Vlaanderen gesubsidieerde diensten;

Overwegende dat de Vlaamse regering ervoor heeft gekozen om de koopkrachtmiddelen in te zetten voor de verhoging van de tweede pensioenpijler en/of de maaltijdcheques;

Overwegende dat er bij het gemeentebestuur van Alken reeds een maximum verhoging is gerealiseerd voor de tweede pensioenpijler (60% kloofdichting), wordt er voorgesteld deze middelen te gebruiken om het bedrag van de maaltijdcheques te verhogen;

Gelet op het feit dat de werkgeversbijdrage minimum dient te verhogen van 2,91 euro naar 4,36 euro in 2014 om aanspraak te kunnen doen op het volledige VIA4-bedrag (12.052,43 euro).

Overwegende dat de stuurgroep VIA heeft beslist dat indien de verhoging doorgevoerd wordt in 2014, we ook de middelen voor 2013 zullen krijgen (12.052,43 euro). Dit omdat het retroactief verhogen van de maaltijdcheques niet kan en we bijgevolg geen eerlijke kans hebben gekregen om aanspraak te maken op deze middelen;

Overwegende dat een verhoging van de werkgeversbijdrage naar 4,36 euro overeenkomt met een bedrag van 5,45 euro, wordt ervoor gekozen dit bedrag naar boven af te ronden naar 5,5 euro per maaltijdcheque;

Overwegende dat de verhoging opgenomen is in art. 243 van de nieuwe rechtspositieregeling en dat het de OCMW Raad in zitting van 18 maart 2014 een gunstig advies gaf voor de aanpassing van onze rechtspositieregeling.

Gelet op de bespreking op het Bijzonder Onderhandelingscomité dd. 12.02.2014 en het protocol van akkoord omtrent deze verhoging;

Gelet op het gemeentedecreet;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Vanaf 1 april 2014 zal de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheque 4,41 euro bedragen. De werknemersbijdrage blijft gelijk, 1,09 euro per maaltijdcheque.

In totaal ontvangt de werknemer dus een maaltijdcheque van 5,5 euro per 7,6 gewerkte uren.

Artikel 2 : Deze verhoging wordt gegarandeerd tot 31/12/2015 en blijft van kracht zolang het bestuur over de volledige VIA-4 middelen kan beschikken.

12. Aanvraag VIA 4 middelen.

Gelet op het Vlaams Intersectoraal Akkoord 2011-2015 voor de socialprofit en de non-pofitsector in de lokale besturen (VIA 4);

Overwegende dat VIA 4 voorziet in middelen ter verbetering van de koopkracht van de medewerkers die tewerkgesteld zijn in de door Vlaanderen gesubsidieerde diensten;

Overwegende dat de Vlaamse regering ervoor heeft gekozen om de koopkrachtmiddelen in te zetten voor de verhoging van de tweede pensioenpijler en/of de maaltijdcheques;

Overwegende dat er bij het Gemeentebestuur van Alken reeds een maximum verhoging is gerealiseerd voor de tweede pensioenpijler (60% kloofdichting), wordt er voorgesteld deze middelen te gebruiken om het bedrag van de maaltijdcheques te verhogen;

Gelet op het feit dat ons centrum recht heeft op een jaarlijks bedrag van € 12.052,43 (aan de huidige index);

Overwegende dat deze VIA 4 middelen gegarandeerd zijn voor de jaren 2013-2015;

Gelet op de goedkeuring van de verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques tot € 4,41 per maaltijdcheque;

Gelet op de bespreking op het Bijzonder Onderhandelingscomité dd. 12.02.2014 en het protocol van akkoord omtrent deze verhoging;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : De VIA 4 middelen voor de jaren 2013-2015 worden aangevraagd en aangewend voor een verhoging van de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques tot € 4,41 per maaltijdcheque.

13. De Basis - verlenging beleidscontract met PCLB.

Gelet op het gemeentedecreet, artikel 42;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117;

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

Gelet op het decreet van 1 december 1998 betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 3 juli 2009 tot vaststelling van de operationele doelstellingen voor de centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 12 september 2008 betreffende het multidisciplinaire dossier in de centra voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 14 oktober 2005, CLB/2005/03, Omzendbrief m.b.t. de omkadering 2014-2017;

Overwegende dat het beleidscontract voor de samenwerking tussen het Provinciaal centrum voor leerlingenbegeleiding Limburg en de Gemeentelijke Basisschool Alken,

goedgekeurd bij het besluit van de gemeenteraad van 23 februari 2012, werd stilziggend verlengd op 28 november 2013;

Overwegende dat er derhalve voor de periode van 1 september 2014 tot en met 31 augustus 2020 een nieuw beleidscontract moet worden afgesloten met een centrum voor leerlingenbegeleiding;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 maart 2014 houdende de keuze voor het Provinciaal centrum voor leerlingenbegeleiding Limburg;

Overwegende dat het overleg tussen de directie van de Gemeentelijke basisschool Alken en van het centrum voor leerlingenbegeleiding geleid heeft tot een ontwerpbeleidscontract voor de periode van 1 september 2014 tot en met 31 augustus 2020;

Overwegende dat de schoolraad van 12 maart 2014 van Gemeentelijke basisschool Alken akkoord ging met de tekst van het model van dit ontwerpbeleidscontract;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : Voor de tussen het Provinciaal Centrum voor

Leerlingenbegeleiding Limburg en de Gemeentelijke basisschool Alken,

voor de periode van 1 september 2014 tot en met 31 augustus 2020, af te sluiten beleidscontract, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van

1 december 1998 betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding, zoals gewijzigd, wordt het onderstaand ontwerpbeleidscontract gebruikt.

Artikel 2 : Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de concrete uitvoering van het beleidscontract.

Artikel 3 : Beleidscontract :

Hoofdstuk I. – Inleidende bepalingen

Art.1 :Voor de toepassing van deze overeenkomst wordt verstaan onder:

1° Centrum, CLB: Provinciaal Centrum voor Leerlingenbegeleiding Limburg, Willekensmolenstraat 140, 3500 Hasselt, instellingsnummer 114264;

2° Centrubestuur: provincie Limburg;

3° School:

Gemeentelijke Basisschool Alken, Motstraat 10, 3570 Alken, instellingsnummer 16139;

4° Schoolbestuur: de gemeente Alken;

5° Leerlingen: voor het kleuteronderwijs: kleuters; voor het basisonderwijs: kleuters en leerlingen;

6° Decreet van 1 december 1998: decreet van 1 december 1998 betreffende de centra voor leerlingenbegeleiding;

7° Besluit van de Vlaamse Regering van 14 november 2008: besluit van de Vlaamse Regering van 14 november 2008 betreffende de inrichting en de uitrusting van de infrastructuur voor de uitvoering van medische consulten door de centra voor leerlingenbegeleiding;

8° reglementering op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer: o.a. de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van personeelsgegevens (privacywet), decreet van 7 mei 2004 betreffende de rechtspositie van de minderjarige in de jeugdhulp;

9° Afsprakennota: de nota die de verdere afspraken ter concretisering van het beleidscontract bevat en die jaarlijks kan bijgesteld worden. Deze wordt opgemaakt tussen het centrubestuur en het schoolbestuur, op gezamenlijk voorstel van het centrum en de school, en maakt integrerend deel uit van het beleidscontract.

Art.2 §1 : Onverminderd de bepalingen van artikel 38, §3 en §4 van het decreet van 1 december 1998 loopt de samenwerking in het kader van deze overeenkomst voor een periode van zes schooljaren en dit met ingang van 1 september 2014.

§2 : In toepassing van artikel 38, §2 van het decreet van 1 december 1998 wordt deze overeenkomst automatisch met eenzelfde periode verlengd tenzij het schoolbestuur of het centrubestuur ze uiterlijk tegen 31 december van het zesde schooljaar aangetekend opzegt.

Hoofdstuk II. - Samenwerking school – centrum voor leerlingenbegeleiding

Afdeling 1. – Doelstellingen en werkwijze

Art.3 : De samenwerking tussen de school en het centrum heeft als doel het leerproces of de onderwijsloopbaan van de leerlingen te versterken door samen met de ouders en de school te zorgen voor optimale ontwikkelings- en onderwijskansen van de leerlingen, nu en in de toekomst. Daartoe begeleidt het centrum de leerlingen van de school en hun ouders, die de eerste verantwoordelijken zijn. Het CLB geeft prioritair aandacht aan leerlingen die bedreigd worden in hun ontwikkelings- en leerproces of opgroeien in een risicovolle omgeving. Het centrum ondersteunt de school bij de interne leerlingenbegeleiding. Deze gratis ondersteuning en begeleiding situeert zich binnen de domeinen leren en studeren, onderwijsloopbaan, preventieve gezondheidszorg en psychisch en sociaal functioneren en vindt plaats met respect voor het pedagogisch project en de organisatie van de school. Deze ondersteuning en begeleiding is afgestemd op de werkingsprincipes en de deontologische code van het CLB.

Art.4 : De school en het centrum bepalen schoolspecifieke prioriteiten voor de samenwerking, buiten de verplichte thema's op basis van de noden van de school en de analyse van de individuele leerlingbegeleiding van het centrum. In de afsprakennota wordt deze schoolspecifieke samenwerking met het CLB gesitueerd en geconcretiseerd.

Art.5 § 1 : De school en het centrum werken zowel voor het leerlinggebonden aanbod als voor de schoolondersteuning op basis van het continuüm van zorg.

§ 2 : Voor de verplichte en gekozen thema's over het leerlinggebonden aanbod leggen zij de acties, de verschillende verantwoordelijkheden ten aanzien van leerlingen en/of groepen van leerlingen vast in een afsprakennota.

§ 3 : Voor de verplichte en gekozen thema's over de schoolondersteuning gaan de school en het centrum een gestructureerd overleg aan met de pedagogische begeleidingsdienst van de school waarin zij bespreken hoe ze visie, organisatie en inhoud van de leerlingenbegeleiding vorm zullen geven. De school en het centrum leggen op basis van dit overleg in de afsprakennota vast wie welke rollen en acties binnen elk zorgniveau op zich zal nemen.

Art.6 § 1 : De school verleent haar volledige medewerking aan de organisatie en uitvoering van algemene, gerichte en bijzondere consulten, de profylactische maatregelen en het vaccinatiebeleid.

Het centrum kan bij individuele leerlingen een medisch onderzoek uitvoeren. De consulten, voornamelijk de gerichte consulten, kunnen op school georganiseerd worden, voor zover deze hiervoor infrastructuur, algemene en ICT-infrastructuur, ter beschikking kan stellen die toelaat op een kwaliteitsvolle manier te werken conform de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 14 november 2008, en waarbij de reglementering op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt nageleefd. Vlotte toegang tot het internet is noodzakelijk.

§ 2 : De school verleent haar volledige medewerking aan de begeleidingsinitiatieven van het centrum in het kader van de leerplicht en problematische afwezigheden.

Art.7 § 1 : Het centrum neemt deel aan:

- 1° besprekingen en overleg over leerlingen, leerlingenbegeleiding, de zorgbreedte en preventieve acties;
- 2° projecten met het oog op het verhogen van de slaagkansen en het beperken en het voorkomen van risicogedrag van leerlingen door de begeleiding van leerlingen, ouders en schoolteam.

Verdere concretisering gebeurt in de afsprakennota.

§ 2 : De school organiseert systematisch overleg met het CLB over problematische afwezigheden.

Art.8 § 1 : Het door het centrum verzekerd aanbod is het volgende:

- Het op deskundige wijze en op basis van samenwerking ondersteunen en optimaliseren van de schoolinterne leerlingenbegeleiding.
- De coördinatie van het samenwerken en het doorverwijzen tussen de school, het CLB en de schoolexterne diensten.
- Het opvangen van kansarmoede (inzetten op projecten om leerlingen die leerbedreigd zijn omwille van hun sociale achtergrond, extra kansen te geven in het onderwijs). Rond dit aandachtspunt is samenwerking met de maatschappelijke omgeving noodzakelijk.
- Het verstrekken van informatie over de structuur van het Vlaams onderwijs, het onderwijsaanbod, de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt, de andere welzijns- en gezondheidsvoorzieningen.
- Het aanbieden van vaccinaties. Om het ontstaan van sommige besmettelijke ziekten te beletten, houdt het centrum toezicht op de inentingsstatus van alle begeleide leerlingen.
- Het adviseren van de school over veiligheid en hygiëne.

§ 2 : De elementen van het verzekerd aanbod waarop de school niet ingaat, zijn de volgende: NIHIL.

Afdeling 2. – Bereikbaarheid van het centrum

Art.9 § 1 : De school en het centrum leggen jaarlijks in de afsprakennota vast hoe de aanwezigheid op school geregeld wordt, over welk multidisciplinair team de school kan beschikken en hoe beroep kan gedaan worden op andere expertise binnen het centrum. De aanwezigheid en beschikbaarheid van het multidisciplinair team voor de school wordt in overleg bepaald rekening houdend met het gewogen leerlingenaantal van de school, in relatie tot het totale omkaderingsgewicht van het centrum.

§ 2 : Het centrum heeft het recht om op de school aanwezig te zijn. De school voorziet een ruimte waarin het centrum tijdens de aanwezigheid zowel leerlingen als ouders op een respectvolle wijze kan ontvangen.

Art.10 : De school kan het centrum tijdens de openingsuren steeds bereiken via het algemene telefoonnummer (011/23 81 20) of via de ankerpersonen (tijdens hun zitdag of via mail/telefonisch).

In crisissituaties kan het centrum buiten de openingsuren geconsulteerd worden via de directeur van het centrum (0472 /29 01 39 of 013/32 88 78).

De school en het centrum vermelden bijkomende afspraken rond bereikbaarheid, zeker in geval van crisissituaties, in de afsprakennota.

Afdeling 3. – Specifieke doelgroepen

Art.11 : Het centrum is optimaal op school aanwezig voor:

1° De leerlingen van het kleuteronderwijs

2° De leerlingen van het lager onderwijs zeker wat betreft de instap in het onderwijs en de studiekeuze

De school en het centrum leggen in de afsprakennota vast welke doelstellingen ze met de verschillende preferentiegroepen willen bereiken.

Art.12 : De school en het centrum werken binnen het continuüm van zorg samen voor het realiseren van gelijke kansen, in het bijzonder rond de thema's (kleuterparticipatie, ouderbetrokkenheid, taalvaardigheid, omgaan met armoede, positief omgaan met diversiteit, sociale vaardigheden, specifieke onderwijsbehoeften, onderwijskundige opvoedingsondersteuning...). Dit wordt geconcretiseerd in de afsprakennota.

Afdeling 4. – Informatie-uitwisseling

Art.13 § 1 : Het centrum en de school hebben recht op relevante informatie over de leerlingen van de school. Ze houden beiden bij het doorgeven en het gebruik van deze informatie rekening met het beroepsgeheim, de deontologie en de reglementering op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

§ 2 : Het centrum heeft recht op algemene relevante informatie van de school voor de werking van het centrum. De school bezorgt hiervoor minimaal de volgende gegevens aan het centrum : het pedagogisch project, het schoolreglement, de aanwezigheid van preferentiegroepen, het zorgbeleid, bijzondere projecten, specifieke informatie over leerlingen, informatie over de begeleiding van leerlingen, informatie over het nascholingsbeleid, informatie over de doorlichting.

§ 3 : De school heeft recht op algemene relevante informatie van het centrum voor de werking van de school. Het centrum bezorgt hiervoor minimaal de volgende gegevens aan de school : informatie die het centrum heeft verzameld in uitvoering van zijn opdracht en die relevant is voor school ondersteunende initiatieven, samenwerking met externe instanties, specifieke informatie over leerlingen, informatie over de begeleiding van leerlingen, informatie over het nascholingsbeleid, informatie over de doorlichting.

Art.14 § 1 : Het centrum heeft het recht om, via de school, in de school vrij informatie te verspreiden over zijn werking aan de leerlingen, de ouders en het schoolpersoneel. Deze informatie wordt verspreid overeenkomstig de gemaakte afspraken in de afsprakennota.

§ 2 : De school verbindt zich ertoe het centrum uit te nodigen op besprekingen en overleg over leerlingen, leerlingbegeleiding, zorgverbreding en preventieve acties of projecten die te maken hebben met het verhogen van de slaagkansen van leerlingen en het voorkomen van risicogedrag. Het centrum informeert de school wanneer zij op een dergelijke uitnodiging ingaat. Het centrum verplicht zich ertoe de school hierbij deskundig te ondersteunen. De acties, projecten, ... worden, voor zover mogelijk, jaarlijks in een kalender bij de afsprakennota gevoegd.

Art.15 § 1 : De school informeert de ouders en de leerlingen over de samenwerking met het centrum. De school en het centrum beschrijven hun samenwerking in een infobrochure en/of het schoolreglement. Dit (deze) document(en) wordt (worden) bij de eerste inschrijving van de leerling aan de ouders bezorgd en ook na elke wijziging.

§ 2 : Het school- en het centrumbestuur informeren de personeelsleden van de school over de samenwerking met het centrum. Dit beleidscontract en de afsprakennota, die de concrete uitwerking ervan is, worden bekendgemaakt aan de personeelsleden, bv. op een personeelsvergadering. Ze worden op school bewaard en kunnen door de personeelsleden vrij worden geraadpleegd. De wijze waarop dit gebeurt, wordt aan de personeelsleden meegedeeld via het gebruikelijke communicatiekanaal.

Hoofdstuk III. – Nascholing

Art.16 § 1 : Het centrum engageert zich om permanent de deskundigheid van de medewerkers op peil te houden en te ontwikkelen, rekening houdend met de actuele noden van de leerlingen.

§ 2 : De school en het centrum informeren elkaar jaarlijks bij de aanvang van het schooljaar over de gevolgde en geplande nascholing. De nascholing wordt, voor zover mogelijk, jaarlijks in een kalender bij de afsprakennota gevoegd.

Hoofdstuk IV. – Inspraak

Afdeling 1. – Inspraak in de werking van het centrum

Art.17 § 1 : Het schoolbestuur heeft rechtstreeks of onrechtstreeks inspraak in de werking van het centrum via de centrumraad.

§ 2 : De centrumraad wordt als volgt samengesteld:

1° de directeur-mandaathouder van het CLB;

2° ten minste één afgevaardigde van elk schoolbestuur van de door het CLB bediende scholen

3° één afgevaardigde van het personeel van het centrum;

4° externe deskundigen, afhankelijk van de te bespreken onderwerpen.

§ 3 : De bevoegdheden van de centrumraad, zijn werking en de wijze van beslissen worden vastgelegd in een huishoudelijk reglement. Het (ontwerp van het) huishoudelijk reglement wordt, voor zover dit nog niet gebeurd is, ter goedkeuring voorgelegd aan de schoolbesturen van de door het CLB bediende scholen en vastgesteld door het centrumbestuur. Het huishoudelijk reglement wordt als een bijlage bij het beleidscontract gevoegd en maakt er een integrerend deel van uit.

Afdeling 2. – Inspraak in de werkingsmodaliteiten van het centrum naar de school toe

Art.18 : Tijdens de periode van dit contract voorziet het centrum in minstens een jaarlijks overleg met de school om de werkingsmodaliteiten te bespreken. De concrete data worden gezamenlijk vastgelegd na een voorstel van het centrum dat begin september wordt overgemaakt aan de school.

Hoofdstuk V. – Klachtenprocedure, evaluatie en bijsturing

Art.19 : Het centrum en de school leggen in de afsprakennota een procedure vast over de wijze waarop klachten worden behandeld.

Art.20 : Het centrum en de school evalueren de samenwerking jaarlijks intern en maken hiervan een evaluatierapport voor hun respectievelijke besturen. Deze evaluatie kan leiden tot een aanpassing of bijsturing van de afsprakennota.

Art.21 : Het centrumbestuur en het schoolbestuur bepalen aan de hand van deze jaarlijkse evaluatierapporten of zij tot een evaluatie tussen besturen wensen over te gaan met het oog op een bijsturing van het beleidscontract. Desgevallend bezorgen ze elkaar schriftelijk hun beslissing.

Hoofdstuk VI. – Slotbepalingen

Art. 22 : Een exemplaar van dit besluit wordt bezorgd aan de school en aan het CLB.

14. Openverklaring van 1 functie van vastbenoemde coördinator dienst vrije tijd, lid van managementteam, te begeven via bevordering of aanwerving:

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 4 december 2008 betreffende de nieuwe rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, zoals gewijzigd en aangevuld door latere besluiten;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 november 2011 betreffende het nieuwe personeelskader;

Overwegende dat bij besluit van de gemeenteraad van 29 maart 2012 overgegaan werd tot de vaste benoeming van de gemeentesecretaris;

Overwegende dat volgende voltijdse functies voorzien maar slechts waarnemend ingevuld is :

- 1 vast benoemde coördinator dienst vrije tijd, lid van managementteam (A1a-A3a)

Overwegende dat het voor de goede werking van de gemeentelijke administratie noodzakelijk is om deze functie in te vullen;

Overwegende dat daartoe toelatingsvoorwaarden, samenstelling van de jury examenprogramma en wijze van publicatie dienen vastgelegd te worden;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op het protocol van akkoord zoals bereikt na onderhandelingen in het Bijzonder Onderhandelingscomité van 12 februari 2014;

Met 15 stemmen voor (*Marc Penxten, Vanvinckenroye Filip, Ingrid Loix, André Vanhex, Cindy Vandormael, Anita Reekmans, Igor Philtjens, Danny Hasevoets, Benny Vreven, Bart Jeuris, Peter Bollen, Niels Jaenen, Peter Schroyen, Dimitri Driesen, Sabine Van de Sande*), 0 stemmen tegen en 6 onthoudingen (*Frank Deloffer, Marcel Daniëls, Paul Dirickx, Pierrette Putzeys, Alex Dubois, Marina Boussu*);

Besluit

Artikel 1 : Er wordt overgegaan tot de openverklaring van één voltijdse functie van vast benoemde coördinator dienst vrije tijd, lid van managementteam (A1a-A3a).

Deze functie wordt ingevuld via aanwerving of bevordering.

Artikel 2 : de kandidaten voor deze functie dienen aan de hierna bepaalde toelatingsvoorwaarden te voldoen:

Toelatingsvoorwaarden bij aanwerving :

1° de burgerlijke en politieke rechten genieten

2° medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie

3° gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor gesolliciteerd wordt.

4° houder zijn van een diploma dat toegang geeft tot niveau A

5° beschikken over ervaring in management is een pluspunt

6° slagen voor de vergelijkende aanwervingsproeven.

Toelatingsvoorwaarden bij bevordering :

1° de vast aangestelde statutaire personeelsleden die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, ongeacht hun administratieve toestand;

2° de contractuele personeelsleden die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, als ze aan een van de volgende criteria beantwoorden:

- ze zijn na 1 januari 2008 aangesteld na een aanwervings- en selectieprocedure als vermeld in hoofdstuk II van de rechtspositieregeling.

- ze zijn voor 1 januari 2008 aangesteld na een externe bekendmaking van de vacature en een gelijkwaardige selectieprocedure als van toepassing op vacatures in statutaire betrekkingen.

3° minstens zeer goed als evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie

4° titularis zijn van de graad van niveau B of niveau C

5° ten minste 5 jaar graadanciënniteit hebben in graad van niveau B of van niveau C of in beide niveaus samen

6° slagen voor de vergelijkende aanwervingsprocedure.

Artikel 3 : Examenprogramma :

Deel 1 : Preselectie :

1.1. Screening op basis van CV:

De kandidaten worden door de examenjury gerangschikt naar geschiktheid op basis van hun CV. Daarbij wordt voorkeur gegeven aan kandidaten met :

- ervaring of een opleiding in management

- een diploma waarvan de afstudeerrichting vrije tijd gerelateerd is of relevante ervaring kunnen aantonen in de richting vrije tijd

De 30 kandidaten die op deze screening het beste scoren gaan door naar de volgende stap in de selectieprocedure.

1.2. Korte mondelinge proef :

De 30 kandidaten uit de screening op basis van hun CV krijgen een korte mondelinge proef (=/- 10 minuten per kandidaat). Hierin zal gepeild worden naar hun management- en leidinggevende capaciteiten.

Deel 2 : Examen :

2.1. Mondelinge proef : (100 punten)

In deze uitgebreide mondelinge proef (+/- 30 minuten per kandidaat) komen volgende items aan bod :

- management
- leiding geven
- organisatievermogen
- probleemoplossend vermogen
- motivatie

2.2. Schriftelijke proef : (100 punten)

- rapportering over een onderwerp dat verband houdt met de functie (40 punten)

- casestudie in functie van de dienst (30 punten) : de kandidaat wordt geconfronteerd met één of meerdere probleemsituaties die zich tijdens de uitoefening van de functie kunnen voordoen; de totale context van de problematiek wordt uitgebreid geschetst, waarna de kandidaat tracht een oplossing uit te werken

- kennis van de van de werking van het gemeentebestuur en van de wetgeving in functie van de dienst (30 punten)

2.3. Psychotechnische proef :

Deze proef dient de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie te evalueren, evenals de motivatie en het interesse van de kandidaat voor het werkterrein. Deze proef wordt afgenomen door een bevoegd organisme zonder puntenquotering, enkel met de vermelding "geschikt" of "niet geschikt". Alleen de kandidaten die geslaagd zijn in het examen, worden toegelaten tot de psychotechnische proef.

Psychotechnische proef wordt afgenomen door een nog aan te stellen selectiebureau of door een persoon die daartoe bevoegd is en erkend is in overeenstemming met het decreet van 13 april 1999 met betrekking tot de private arbeidsmarktbeïnvloeding in het Vlaams Gewest en het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juni 2000 ter uitvoering van dat decreet.

Om geslaagd te zijn in het examen, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op elk onderdeel van elke proef en 60 % op elke proef afzonderlijk, en de beoordeling 'gunstig' op de psychotechnische proef.

Artikel 4 : De examenjury wordt als volgt samengesteld :

- 3 gemeentesecretarissen of andere deskundigen uit een gemeentebestuur
- deskundige van het selectiebureau dat aangesteld wordt om de psychotechnische proef af te nemen.

De gemeentesecretaris neemt het ambt van secretaris van de jury waar.

Artikel 5: Aan de juryleden wordt een vergoeding toegekend van € 50 per prestatie van een halve dag (4u.) en € 25 per begonnen prestatie van 2u., alsook een kilometervergoeding voor verplaatsingskosten.

Artikel 6 : De openverklaring zal gepubliceerd worden in Alken-info, op de gemeentelijke website, op de website van de VDAB, in Het Belang van Limburg en op de website/nieuwsbrief van VVSG.

Deze vacature zal eveneens per brief bekend gemaakt worden aan al de personeelsleden die voldoen aan de bevorderingsvoorwaarden voor dit examen.

Artikel 7: Het college van burgemeester en schepenen staat in voor de praktische organisatie van dit examen, met name voor het samenstellen van de jury, het aanstellen van het extern bureau voor de psychotechnische proef, de timing van het examen en het vaststellen van de lijst met kandidaten, vaststelling van de uiterste inschrijvingsdatum voor kandidaturen.

15. Eigendom voormalige rijkswacht-site, Stationsstraat 17 te Alken. Definitieve vaststelling onteigeningsplan.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 28/11/2013, waarbij het "Onteigeningsplan oude rijkswachtsite Alken", zoals opgemaakt door de gemeentelijke administratie in dato 13/11/2013, voorlopig wordt goedgekeurd. Overwegende dat bij beslissing van de gemeenteraad d.d. 28/11/2013 het college van burgemeester en schepenen belast wordt tot het samenstellen van een onteigeningsdossier en de organisatie van een openbaar onderzoek met het oog op de verwerving in het algemeen belang van de voormalige rijkswachtsite. Overwegende dat de gemeente Alken in haar beleidsdoelstelling nr. 001.008 wil inzetten op betaalbaar en goed wonen in Alken en ingevolge het opgenomen actieplan 001.008.003 een bijdrage wil leveren tot het leefbaar maken van Alken.

Overwegende dat de gebouwen van de voormalige rijkswachtsite, gelegen in de Stationsstraat 17 te 3570 Alken, momenteel leeg staan en niet meer gebruikt worden en dat de gemeente Alken voor de realisatie van het actieplan 001.008.003.005 deze genoemde eigendommen wenst te verwerven in het algemeen belang.

Overwegende dat de voormalige rijkswachtgebouwen volgens de kadastrale gegevens in eigendom zijn van Staatsdomein - Goederen beheerd door de regio der gebouwen/patrimoniumbeheer, Guldenvlieslaan 87/2 te 1060 Brussel en kadastraal bekend zijn onder Alken, 2^e afdeling, Sie F nr. 432/m, 432/p, 432/r en 432/s. (gezamenlijke oppervlakte van 50 a 80 ca).

Overwegende dat de genoemde eigendommen ingevolge het gewestplan Hasselt-Genk gelegen zijn in woongebied.

Overwegende dat de eigendom volgens het geldende BPA Centrum 1, wijziging 1, vel 1 (Stasveld) gelegen is in een zone voor openbaar nut.

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 14/10/2011 in zake onteigeningen ten algemene nutte ten behoeve van de gemeenten, de provincies, ...

Gelet op de omzendbrief BB 2010/02 d.d. 12/02/2010 van de Vlaamse Overheid betreffende de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van de erkende erediensten - procedure.

Gelet op de omzendbrief BB 2011/05 d.d. 14/10/2011 - Besluit van de Vlaamse Regering inzake onteigeningen ten algemene nutte ten behoeve van de gemeenten, de provincies, de autonome gemeentebedrijven,

Gelet op het schrijven van het Aankoopcomité Hasselt in dato 04/10/2013, ref. 73001/69/G(ID) met bepaling van de onteigeningsvergoeding ten bedrage van € 460.372,50 voor de voormalige rijkswachtgebouwen te Alken, Stationsstraat 17 - 17a- 17b en bijhorende tuin.

Overwegende dat de benodigde kredieten tot aankoop van de oude rijkswachtsite werden ingeschreven in het gemeentebudget 2014 onder registratiesleutel 1419/001/008/003/005/0600/22100000.

Gelet op de te volgen wettelijke procedure voor onteigening en verwerving van genoemde onroerende goederen.

Gelet op artikel 43, § 2, 12^o van het gemeentedecreet, waarmee het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen wordt toegewezen aan de gemeenteraad.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Overwegende dat een openbaar onderzoek betreffende het "Onteigeningsplan oude rijkswachtsite Alken" plaats vond van 27/01/2014 tot en met 11/02/2014. Gelet op het aankondigingsbericht in het Belgisch Staatsblad d.d. 24/01/2014 en de aanplakking op de gebruikelijke plaatsen in de gemeente.

Gelet op de afzonderlijke mededeling, bij aangetekend schrijven d.d.

21/01/2014, aan de eigenaars van de onroerende goederen in het ontwerp onteigeningsplan.

Gelet op het gunstig advies van Ruimte Vlaanderen Limburg in dato 05/02/2014, ref. 2.43/73001/102.1.

Gelet op het Proces-Verbaal van de afsluiting van het onderzoek De Commodo et incommodo, in dato 12/02/2014, waarbij vastgesteld wordt dat er geen opmerkingen en/of bezwaren werden ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Het "Onteigeningsplan oude rijkswachtsite Alken" zoals opgemaakt door de gemeentelijke administratie in dato 13/11/2013, wordt definitief vastgesteld.

Artikel 2: Aan het college van burgemeester wordt opdracht gegeven om een uittreksel van huidige beslissing bekend te maken in het Belgisch Staatsblad en het dossier samen te stellen en voor aanvraag van onteigeningsmachtiging ten algemene nutte voor te leggen aan de Hogere Overheid.

Artikel 3: De uitgave voor de onteigening van de voormalige rijkswachtsite te Alken aan te rekenen op in het gemeentebudget 2014 ingeschreven kredieten met registratiesleutel 1419/001/008/003/005/0600/22100000.

Artikel 4: Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

16. RUP Kouterman. Meerprijs.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht; Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 17, § 2, 1° a (limiet van € 67.000,00 excl. btw niet overschreden);

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 120;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 7 en 8; Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 oktober 2011 betreffende goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze van de "studieopdracht opmaak RUP Kouterman";

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2012 betreffende de goedkeuring van de gunning van de opdracht "Studieopdracht opmaak RUP Kouterman" aan Antea group, Jaarbeurslaan 25 te 3600 Genk tegen volgende inschrijvingsbedragen:

- € 22.044,75 excl. btw of € 26.674,15 incl. 21% btw voor de opmaak RUP Kouterman

- € 1.508,45 excl. btw of € 1.825,22 incl. btw voor de screening MER-plicht (enkel uitvoering indien nodig) waarvan:

* Optie 1: procesbegeleiding € 678,50 excl. btw

* Optie 2: voorfase in functie van het inwinnen van advies over de opmaak van een passende beoordeling € 829,95 excl. btw;

Overwegende dat de uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek met nr. 2011/152;

Overwegende dat tijdens de uitvoering van de opdracht bleek dat het noodzakelijk was om volgende wijzigingen aan te brengen:

- de integratie van bijkomende percelen
- de integratie van de afschaffing van de omleidingsweg;

Gelet op de offerte van 13 februari 2014 van de ontwerper Antea group met volgende prijzen:

- de integratie van bijkomende percelen: € 1.000,00 excl. btw
- de integratie van de afschaffing van de omleidingsweg: € 5.900,00 excl. btw;

Overwegende dat de totale meeruitgaven van deze opdrachuitbreiding € 6.900,00 excl. btw of € 8.349,00 incl. btw bedragen;

Overwegende dat de gemeenteraad van 27 oktober 2011 aan het college van burgemeester en schepenen delegatie verleende om voor de "Studieopdracht opmaak RUP Kouterman" de eventueel noodzakelijke meerkosten goed te keuren en dit ten belope van maximum 10 % van het gunningsbedrag;

Overwegende dat voor deze opdrachuitbreiding de meeruitgaven voor deze opdracht meer dan 10 % van het gunningsbedrag zullen bedragen;

Overwegende dat de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen delegatie dient te verlenen om de noodzakelijke meeruitgaven goed te keuren die meer dan 10 % van het gunningsbedrag bedragen;

Overwegende dat de nodige kredieten voor deze opdrachuitbreiding voorzien zijn in het budget 2014 op registratiesleutel

1419/001/008/003/002/0600/21400007;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen en na erover beraadslaagd te hebben.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : De "Studieopdracht opmaak RUP Kouterman" wordt uitgebreid met

- de integratie van bijkomende percelen
- de integratie van de afschaffing van de omleidingsweg.

Artikel 2 : Aan het college van burgemeester en schepenen wordt delegatie verleend om voor de "Studieopdracht opmaak RUP Kouterman" de noodzakelijke meeruitgaven goed te keuren die boven 10 % van het gunningsbedrag liggen.

Artikel 3 : De betalingen voor deze opdrachuitbreiding zullen gebeuren met kredieten die voorzien zijn in het budget 2014 op registratiesleutel 1419/001/008/003/002/0600/21400007.

Artikel : Dit besluit wordt vermeld op de overzichtslijst die aan de Hogere Overheid wordt overgemaakt.

17. Gedeeltelijke afschaffing en verlegging van de voetweg nr. 166

Gelet op de wet van 10 april 1841 op de Buurtwegen, en latere wijzigingen;

Gelet op de desbetreffende bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 op het administratief toezicht;

Gelet op het schrijven van landmeter Bart Cleuren, St. Lambrechts-Herkstraat 88 te 3500 Hasselt, in dato 28/01/2014, houdende aanvraag tot afschaffing en de verlegging van een deel van voetweg nr. 166 op het perceel te Alken, 2^e afdeling, Sectie D nr. 697/m;

Gelet op het opmetingsplan voor de verlegging van een deel van voetweg nr. 166, zoals opgemaakt door landmeter-Expert Bart Cleuren in dato 23/01/2014, waarbij het gedeelte van de voetweg nr. 166, gelegen, eigendom van Gaens Denis & Reekmans Denise, wordt afgeschaft en verlegd naar de linker perceelgrens;

Gelet op de bijgevoegde kadastrale bescheiden en het uittreksel uit de atlas der buurtwegen;

Gelet op de aanduiding op het opmetingsplan van de af te schaffen gedeelte van de voetweg nr. 166 (01,02,03,04 op plan) en de verlegging naar de perceelgrens;

Gelet op de voorgeschreven procedure tot verlegging van buurtwegen waarin wordt voorgeschreven dat er een openbaar onderzoek dient gehouden te worden en de gemeenteraad aan de hand van dit onderzoek een advies dient te verlenen aan de Bestendige Deputatie van de provincie, die beslist;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 19 februari 2014, houdende principiële goedkeuring om de procedure op te starten tot afschaffing en verlegging van een gedeelte van voetweg nr. 166, en de aanvraag aan een openbaar onderzoek te onderwerpen;

Overwegende dat er een openbaar onderzoek de commodo et incommodo werd gehouden van 25 februari 2014 tot en met 11 maart 2014;

Gelet op het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek waaruit blijkt dat er géén bezwaren of opmerkingen tegen de afschaffing en verlegging van een gedeelte van de voetweg nr. 166 (Meerdegatweg) werden ingediend tijdens de periode van het openbaar onderzoek;

Overwegende dat de herlegging van de buurtweg is aangevraagd om het betrokken perceel te kunnen verkavelen en dat efficiënt grondgebruik dient gestimuleerd en grondverspilling dient tegengegaan;

Overwegende dat er geen bezwaren zijn tegen het gedeeltelijk afschaffen en verleggen van de voetweg nr. 166 (Meerdegatweg) op het perceel Sie D nr. 697/m.

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: gunstig advies te verlenen om de voetweg, gekend in de buurtwegenatlas onder voetweg nr. 166 (Meerdegatweg), gelegen in de Grootstraat op het perceel sectie D, nr. 697/m, zoals aangegeven op het opmetingsplan van landmeter-Expert Bart Cleuren in dato 23/01/2014 en het uittreksel uit de buurtwegenatlas, gedeeltelijk af te schaffen en te verleggen naar de linker perceelgrens.

Artikel 2: het dossier voor goedkeuring overmaken aan de Bestendige Deputatie Limburg.

18. Gedeeltelijke afschaffing voetweg nr. 128

Gelet op de wet van 10 april 1841 op de Buurtwegen, en latere wijzigingen;

Gelet op de desbetreffende bepalingen van de nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 op het administratief toezicht;

Gelet op het schrijven van mevrouw Rita Hemeleers, Blekkenbergstraat 29, 3570 Alken, en Robert Goris, Bosveldstraat 21, 3570 Alken, (gevolmachtigd door de familie Goris) houdende aanvraag tot gedeeltelijke afschaffing van voetweg nr. 128, gelegen aan de Blekkenbergstraat;

Gelet op het opmetingsplan, getekend door landmeter Trippas, waarbij het gedeelte van de voetweg nr. 128, gelegen op het perceel sectie A, nr. 115/g, eigendom van de familie Goris, en 115/r, eigendom van mevrouw Rita Hemeleers, wordt afgeschaft;

Gelet op de bijgevoegde kadastrale bescheiden;

Gelet op het uittreksel uit de buurtwegenatlas;

Overwegende dat er een openbaar onderzoek werd gehouden van 03 februari 2014 tot en met 17 februari 2014;

Gelet op het proces-verbaal van sluiting van het openbaar onderzoek waaruit blijkt dat er géén bezwaren of opmerkingen tegen de voorgestelde verlegging werden ingediend tijdens de periode van het openbaar onderzoek;

Overwegende dat de afschaffing van een gedeelte van de buurtweg is aangevraagd om het perceel nr. 115/g te kunnen bebouwen; dat efficiënt grondgebruik dient gestimuleerd en grondverspilling dient tegengegaan;

Overwegende dat de afschaffing van een gedeelte van de buurtweg is aangevraagd voor het perceel nr. 115/r omdat er over een gedeelte van deze buurtweg een woning werd gebouwd (bouwdatum 1958) en de eigenaars toestand wensen op te lossen;

Overwegende dat het derhalve aangewezen is om de buurtweg gedeeltelijk af te schaffen;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: gunstig advies te verlenen om de voetweg nr. 128 gedeeltelijk af te schaffen, zoals aangeduid op het bijgevoegd plan van landmeter Trippas, meer bepaald het gedeelte gelegen op het perceel sectie A, nr. 115/g en 115/r;

Artikel 2: het dossier voor goedkeuring overmaken aan de Deputatie Limburg.

19. Aankoop van perceel grond palende aan de Grootstraat voor realisatie autobushaltevoorzieningen Grootstraat.

Gelet op artikel 43 § 2, 12° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 24 april 2008 houdende de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen Infracx en de gemeente Alken betreffende de wegeniswerken Grootstraat waarbij Infracx wordt aangeduid als opdrachtgevend bestuur bij de gunning en de uitvoering van de opdracht.

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 maart 2012 met betrekking tot de gunning van de opdracht "Wegeniswerken Grootstraat" aan de laagste regelmatige bieder, zijnde Deckx Algemene Ondernemingen nv, Goormansdijk 15 te 2840 Dessel.

Overwegende dat de gemeente voor de realisatie van de voorziene autobushaltevoorzieningen bij de werken tot aanleg van fietspaden en wegverbetering Grootstraat nog dient te beschikken over een deel van een perceel grond, dewelke bij het openbaar domein dient gevoegd te worden.

Gelet op het opmetingsplan 24/73.001 plannr. ½, zoals opgemaakt door studiebureel Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013, waarbij volgende inneming vermeld staat:

- Lot 1: gelegen Grootstaat sie E nr. 744/n/deel in eigendom van de heer Knuts Eddy, Sassenbroekstraat 7 te Alken, voor de inname van een strook grond met een oppervlakte van 12 m².

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in dato 16/10/2013 waarbij beslist wordt om het Aankoopcomité Hasselt aan te stellen om een schattingsverslag op te stellen betreffende de nog aan te kopen onroerende goederen.

Gelet op het schattingsverslag 73001/71-G met de kredietraming voor de aankoop van de percelen, zoals opgemaakt door het Aankoopcomité Hasselt in dato 27/01/2014.

Gelet op de door het Aankoopcomité gevoerde aankooponderhandelingen met de eigenaar.

Gelet op de door het Aankoopcomité Hasselt in dato 05 maart 2014 (ref. 7001/71/1-CG(JG) afgesloten aankoopbelofte met de heer Knuts Eddy Johan Remi voor de aankoop van twaalf centiaren (12m²) uit het perceel Sie E nr. 744/n, voor de prijs van € 1.800,00.

Gelet op de door het Aankoopcomité Hasselt opgemaakte modelakte tot aankoop. Overwegende dat het perceel gelegen is binnen het woongebied met landelijk karakter, zoals aangeduid op het gewestplan Hasselt – Genk d.d. 03.04.1979. Overwegende dat de aankoop onderhands zal plaatsvinden.

Overwegende dat de voorwaarden van de aankoop vastgesteld moeten worden. Overwegende dat aankoopprijs de geschatte waarde van het onroerend goed niet overstijgt.

Overwegende dat de aankoop van het desbetreffend goed werd voorzien en kan gefinancierd worden de kredieten ingeschreven in het budget 2014 onder de actie 001.013.001.028 met registratiesleutel 0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1: Onder de in dit besluit vastgestelde voorwaarden wordt overgegaan tot de aankoop van een strook grond gelegen aan de Grootstraat Sie E nr. 77/n/deel met een oppervlakte van twaalf vierkante meter (12 m²) voor de realisatie en uitvoering van de wegeniswerken en aanleg fietspaden in de Grootstraat en dit

volgens het innemingsplan 24/73.001 plannr. ½, opgemaakt door studiebureau Mebumar, Populierenlaan 1 te 2840 Rumst in dato 23/09/2013, in eigendom van de aanpalende eigenaar, zijnde de heer Knuts Eddy Johan Remi, Sassenbroekstraat 7 te Alken.

Artikel 2: De in artikel 1 genoemde aankoop zal onderhands gebeuren tegen de prijs van € 1.800,00, te vermeerderen met de registratiekosten, overschrijving op het hypotheekkantoor, dossier,- en aktekosten.

Artikel 3: De in artikel 1 genoemde aankoop geschiedt voor openbaar nut, meer bepaald voor de realisatie van autobushaltevoorzieningen.

Artikel 4: Het Aankoopcomité Hasselt, FOD Financiën, Voorstraat 43 te Hasselt, aan te stellen voor het opstellen en verlijden van de administratieve akte van aankoop van het in artikel 1 genoemde onroerend goed en dit volgens de opgemaakte modelakte (73001/71/1-CG (JG), dewelke hierbij wordt goedgekeurd.

Artikel 5: De gemeente Alken ontslaat de hypotheekbewaarder ervan ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de verkoopakte.

Artikel 6: de aankoop van het desbetreffend goed te financieren door de kredieten ingeschreven in het budget 2014 onder registratiesleutel 1419/001/013/001/028/0600/22000000. (aankoop gronden Grootstraat)

Artikel 7: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

20. Gemeentelijk aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer: Uitbreiding bebouwde kom Alken-centrum

Overwegende dat voor de verkeersveiligheid van de weggebruikers dient gezorgd te worden;

Overwegende dat hiertoe de nodige wegmarkeringen en verkeerssignalisatie dient voorzien te worden;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het koninklijk besluit tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waarvan die moeten voldoen;

Gelet op het mobiliteitsplan Alken, waarbij de oriëntatienota conform werd verklaard door de provinciale auditcommissie op 27.04.1999, het mobiliteitsplan op 16.12.2003 en het beleidsplan op 23.11.2004;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 03 april 2009;

Gelet op goedgekeurde projectnota d.d. GBC van 24 maart 2010 betreffende de riolerings- en wegeniswerken in de Grootstraat;

Gelet de beslissing van de gemeenteraad van 27 oktober 2011 waarbij het ontwerp voor de aanleg van de weg, fietspaden en riolering Grootstraat werd goedgekeurd;

Gelet op het gunstig advies van de gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit en verkeer van 3 februari 2014 voor de uitbreiding van de bebouwde kom Alken-Centrum in de Grootstraat;

Overwegende de vraag van de adviesraad voor mobiliteit en verkeer van 3 februari betreffende het verplaatsen van het bord bebouwde kom in de Meerdegatstraat (voor de bocht i.p.v. na de bocht) ;
 Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 juni 2013 betreffende de uitbreiding van de bebouwde kom Alken-Centrum;
 Overwegende dat voor de goede orde dient gezorgd;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 :

Het besluit van 27 juni 2013 betreffende de afbakening van de bebouwde kom Alken-Centrum wordt ingetrokken en vervangen door dit besluit.

Artikel 2 :

De bebouwde kom van Alken-Centrum wordt uitgebreid en als volgt afgebakend:

- Grootstraat ter hoogte van woning nr. 70;
- Meerdegatstraat ter hoogte van de woning nr. 48.
- Volgende afbakeningen blijven ongewijzigd:
- Motstraat (N754) ter hoogte van mp 13.235 ter hoogte van de perceelscheiding van de woningen 41-43;
- Stationsstraat (N754) ter hoogte van mp.11.874 ter hoogte van de woning nr. 61;
- Alkerstraat ter hoogte van de perceelscheiding van de woningen nr. 9-7;
- Langveldstraat ter hoogte van de middengeleider aan de Sixstraat;
- Aardbruggenstraat ter hoogte van woning nr. 1;
- Stapstraat ter hoogte van woning nr. 1;
- Hameestraat ter hoogte van de Paradijsstraat.

Artikel 3 :

De maatregel zal ter kennis worden gebracht door de verkeersborden F1 en F3.

Artikel 4 :

Bovenvermelde signalisatie zal worden aangebracht overeenkomstig de bepalingen van het KB en MB.

Artikel 5 :

Dit aanvullend reglement ter kennisgeving over te maken aan de Vlaamse Overheid, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

21. Gemeentelijk aanvullend reglement op de politie over het wegverkeer : Grootstraat - Leemkuilstraat

Overwegende dat voor de verkeersveiligheid van de weggebruikers dient gezorgd te worden;
 Overwegende dat hiertoe de nodige wegmarkeringen en verkeerssignalisatie dient voorzien te worden;
 Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;
 Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
 Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
 Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;
 Gelet op het koninklijk besluit tot bepaling van de vereisten voor de aanleg van verhoogde inrichtingen op de openbare weg en van de technische voorschriften waarvan die moeten voldoen;
 Gelet op het mobiliteitsplan Alken, waarbij de oriëntatienota conform werd verklaard door de provinciale auditcommissie op 27.04.1999, het mobiliteitsplan op 16.12.2003 en het beleidsplan op 23.11.2004;
 Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;
 Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
 Gelet op de omzendbrief MOB/2009/1 van 03 april 2009;
 Gelet op goedgekeurde projectnota d.d. GBC van 24 maart 2010 betreffende de riolerings- en wegeniswerken in de Grootstraat;
 Gelet de beslissing van de gemeenteraad van 27 oktober 2011 waarbij het ontwerp voor de aanleg van de weg, fietspaden en riolering Grootstraat werd goedgekeurd;
 Gelet op het gunstig advies van de gemeentelijke adviesraad voor mobiliteit en verkeer van 3 februari 2014;
 Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2014 betreffende de uitbreiding van de bebouwde kom Alken-Centrum;
 Overwegende dat voor de goede orde dient gezorgd;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 :

Het aanvullende verkeersreglement Grootstraat – Leemkuilstraat van 29 april 1994 wordt ingetrokken en vervangen door dit besluit.

Artikel 2 :

De Grootstraat en de Leemkuilstraat zijn voorrangswegen. Dit wordt ter kennis gebracht door middel van het verkeersbord B15.

Artikel 3 :

In de Grootstraat en de Leemkuilstraat wordt een verplicht fietspad ingesteld en dit in beide richtingen. Dit wordt ter kennis gebracht door middel het verkeersbord D7.

Artikel 4 :

In de Grootstraat wordt een snelheidsbeperking ingevoerd van 50 km/uur vanaf huisnummer 93 tot het begin van de bebouwde kom in de richting van het centrum. Dit wordt ter kennis gebracht door middel van het verkeersbord C43 (50 km/uur).

Artikel 5 :

Bovenvermelde signalisatie zal worden aangebracht overeenkomstig de bepalingen van het KB en MB.

Artikel 6 :

Dit aanvullend reglement ter kennisgeving over te maken aan de Vlaamse Overheid, afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

22. Mededeling stand van zaken Stationsstraat - Afspraak met Agentschap Wegen en Verkeer

De gemeenteraad nam kennis van de toelichting van de stand van zaken door schepenen André Vanhex.

23. Samenwerkingsovereenkomst gemeenschapswacht

Gelet op de Belgische Grondwet en meer inzonderheid artikel 78 van de Grondwet;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet, gewijzigd bij de wet van 24 juli 2008;

Gelet op de wet van 13 januari 2014 tot wijziging van de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 6 van de wet van 13 januari 2014 die bepaalt dat twee of meer gemeenten, behorende tot éénzelfde politiezone of meerdere zones kunnen beslissen om, na goedkeuring van de respectievelijke gemeenteraden, een meergemeentelijke dienst gemeenschapswachten op te richten, op basis van een overeenkomst tussen de desbetreffende gemeenten;

Overwegende dat het noodzakelijk en wenselijk is dat de gemeenschapswachten ook in de deelnemende gemeenten moeten kunnen ingezet worden;

Overwegende dat hiervoor dan een samenwerkingsovereenkomst dient opgesteld te worden;

Gelet op de beslissing van het politiecollege van 7 november 2013, van 23 januari 2014 en van 20 februari 2014;

Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel I: De gemeenteraad keurt volgende samenwerkingsovereenkomst tussen Stad Borgloon, gemeente Wellen, Alken, Heers, Kortesseem en de politiezone Kanton Borgloon met betrekking tot de inzet van de gemeenschapswachten op het grondgebied van de vijf betrokken gemeenten van de politiezone kanton Borgloon goed:

Artikel 1. De dienst gemeenschapswachten van de vijf hogergenoemde gemeenten kan zijn activiteiten uitoefenen op het grondgebied van een andere gemeente behorend tot de politiezone kanton Borgloon, overeenkomstig de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119 bis van de nieuwe gemeentewet.

Artikel 2. Elke aanvraag voor de inzet van de gemeenschapswachten ten behoeve van een andere gemeente behorend tot de politiezone kanton Borgloon wordt gericht aan de leidinggevende van de dienst gemeenschapswachten van de gemeente op wiens gemeenschapswacht een beroep wordt gedaan.

De aanvraag moet minstens een week vóór de uitvoering van de opdracht worden overgemaakt aan de leidinggevende van de dienst gemeenschapswachten, teneinde de dienst toe te laten zich te organiseren.

De aanvraag omvat ook een omschrijving van de gewenste opdracht. De aanvraag kan slechts ingewilligd worden voor zover de gemeenschapswacht niet op hetzelfde moment belast is met andere taken ten behoeve van de organiserende gemeente.

Artikel 3. De gemeenten van de politiezone kanton Borgloon verbinden zich er toe alle nuttige en geactualiseerde informatie te verschaffen aan elkaar, alsook aan de politiezone kanton Borgloon zodat dit kan bijdragen tot een efficiënte inzet van de gemeenschapswachten op het grondgebied van de vijf betrokken gemeenten.

Artikel 4. De betrokken gemeenten zullen geen geldelijke vergoeding of onkosten betalen voor de inzet van de dienst gemeenschapswacht van een andere gemeente van de politiezone kanton Borgloon op hun grondgebied. De recuperatie zal gebeuren door het onderlinge inzetten van de gemeenschapswachten op het grondgebied van de vijf gemeenten van de politiezone kanton Borgloon zodat ongeveer evenveel uren teruggenomen worden dan dat de eigen gemeenschapswacht ter beschikking gesteld wordt van een andere gemeente van de zone.

Artikel 5. De leden van de politiezone kanton Borgloon en inzonderheid hoofdinspecteurs van politie Emile Vanelderden en Petra Wertelaers zullen toezicht uitoefenen op de toepassing van de wet en haar uitvoeringsbesluiten door de gemeenschapswachten van de vijf betrokken gemeenten, o.a. overschrijdt de gemeenschapswacht zijn bevoegdheden niet, oefent de gemeenschapswacht zijn taken uit met respect voor de burgers en de procedures, draagt de gemeenschapswacht zijn identificatiekaart op zichtbare wijze,... en brengen hierover verslag uit aan de burgemeester van de organiserende gemeente.

De personeelsevaluatie gebeurt evenwel door de leidinggevende van de gemeenschapswacht van de betrokken gemeente.

Iedere gemeente is juridisch werkgever van zijn/haar gemeenschapswacht en oefent het werkgeversgezag uit over zijn/haar gemeenschapswacht.

Artikel II: Een kopie van dit besluit wordt overgemaakt aan de minister van Binnenlandse zaken binnen de 3 maanden na goedkeuring van dit besluit.

24. Doorbraak 63 waterbeleid en -beheer in kader van Interne Staatshervorming.

Raadslid Frank Deloffer verwijst naar een samenkomst met de gouverneur waarbij de verschillende pijnpunten in Alken geïnventariseerd werden. Het

betreft o.a. de aanleg van wachtbekkens in Terkoest (Simsebeek en Kozenbeek). De stand van zaken van deze inventaris zal nagevraagd worden.

Gelet op de wet van 28 december 1967 betreffende de onbevaarbare waterlopen waarin de bevoegdheden inzake de waterlopen van eerste, tweede en derde categorie vastgesteld zijn;

Overwegende dat het Vlaamse Gewest de onbevaarbare waterlopen van eerste categorie beheert en dat, buiten de ambtsgebieden van de polders en de ambtsgebieden van de wateringen, de gemeenten de onbevaarbare waterlopen van de derde categorie en de provincies de onbevaarbare waterlopen van de tweede categorie beheren;

Gelet op de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringen;

Overwegende dat de wateringen binnen hun ambtsgebieden instaan voor het beheer van de onbevaarbare waterlopen van zowel de tweede als de derde categorie;

Gelet op het schrijven d.d. 7 maart 2013 van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vereniging van Vlaamse Polders en Wateringen (VVPW) en de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP), waarbij de gemeenten van de provincie Limburg werden uitgenodigd voor de infosessie d.d. 19 maart 2013 rond de implementering van Doorbraak 63 "Waterbeleid en -beheer" van het Witboek Interne Staatshervorming, goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering van 8 april 2011;

Overwegende dat op deze infosessie werd meegedeeld dat Vlaams minister Joke Schauvliege een plan van aanpak voor de herinschaling van de onbevaarbare waterlopen op 21 december 2012 heeft voorgelegd aan de Vlaamse regering. Dat zij daarbij heeft aangegeven dat de voorgestelde aanpak mogelijkheden biedt inzake efficiëntieverhoging, vereenvoudiging, optimalisatie van de inzet van deskundigheid en ervaring en het behoud van de betrokkenheid van de lokale actoren;

Gelet op het overleg met de provincie Limburg dat is doorgegaan op 25 september 2013;

Overwegende dat dit overleg resulteerde in een verslag versie 10 januari 2014;

Overwegende dat uit dit verslag blijkt dat:

- de provincie voor de waterlopen van derde categorie voorstelt om deze waterlopen te laten herklasseren als waterlopen van tweede categorie zodat het beheer hiervan wordt overgenomen door de provincie;

- deze waterlopen zullen beheerd worden volgens een afsprakennota die vastgelegd wordt door de deputatie en het schepencollege;

- als gevolg van besprekingen tussen de provincie en de VMM ook een herklassering gebeurt van een aantal waterlopen van eerste naar tweede categorie en vice versa;

- sommige waterlopen best een light-statuuut krijgen toegewezen "als grachten van algemeen belang" waarvoor op dit ogenblik een uitvoeringsbesluit gefinaliseerd wordt door de Vlaamse regering en dat daarom de gemeenteraad hierover nu enkel een principiële beslissing zal nemen;

- op de bijgevoegde waterlopenkaart de waterlopen aangeduid zijn met hun categorie-indeling (cat. 1, 2 en 3);

Gelet op het provincieraadsbesluit van de provincie Limburg van 18 december 2013 waaruit blijkt dat de provincie bereid is om de onbevaarbare waterlopen van derde categorie over te nemen van de gemeenten die dit wensen;

Overwegende dat van de provincieraad, de gemeenteraden en de algemene vergaderingen van de betrokken wateringen zo snel mogelijk een formalisatie van de gemaakte afspraken verwacht wordt, zodat de provincie deze beslissingen tijdig gebundeld kan overmaken aan de VMM, waarna deze ze bundelt voor Vlaanderen en bezorgt aan de minister;

Overwegende dat, in afwachting van de finalisering van de wetgeving terzake, het nodig is om tussen de gemeente en de provincie een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten tussen schepencollege en deputatie zodat de provincie reeds vanaf 2014 het onderhoud van de waterlopen van

derde categorie kan doen en de gemeente de nodige voorbereidingen kan treffen inzake de herschikking van het gemeentelijk budget;
 Overwegende dat bijgevolg het advies van de technische dienst gunstig is wat betreft het tussentijds verslag van het overleg van 25/09/2013 met de provincie en de bijhorende waterlopenkaart van de gemeente;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : De gemeenteraad neemt kennis van het verslag dd. 2014-01-10 van het overleg over het waterlopenbeheer in Alken in het kader van doorbraak 63 – interne staatshervorming.

Artikel 2 : De herklassering van de onbevaarbare waterlopen van eerste categorie naar tweede categorie en omgekeerd worden goedgekeurd indien van toepassing en zoals voorgesteld in het verslag.

Artikel 3 : De herklassering van de onbevaarbare waterlopen van derde categorie naar tweede categorie wordt goedgekeurd voor alle onbevaarbare waterlopen van derde categorie gelegen in de gemeente.

Artikel 4 : Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de provincie Limburg in afwachting van een wettelijke finalisering van de herklassering van de waterlopen van derde naar tweede categorie zodat de provincie het onderhoud van de waterlopen van derde categorie in 2014 kan overnemen vanaf een datum bepaald door de deputatie. De overeenkomst wordt omgezet in een afsprakennota na finalisering van de wet.

Artikel 5 : De eventueel voorgestelde klasseringen en deklasseringen zoals opgenomen in het verslag worden goedgekeurd en worden later in een aparte procedure met openbaar onderzoek gefinaliseerd.

Artikel 6 : De toekenning van het light-statuut aan de waterlopen zoals opgenomen in het verslag wordt in afwachting van een wettelijke finalisering principieel goedgekeurd maar de definitieve lijst van waterlopen met een light-statuut zal later na openbaar onderzoek door de gemeenteraad vastgesteld worden.

Artikel 7 : Het verslag dd. 2014-01-10 van het overleg over het waterlopenbeheer in Alken in het kader van doorbraak 63 – interne staatshervorming en de bijhorende waterlopenkaart maken integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 8 : Onderhavige beslissing voor kennisname en verder gevolg over te maken aan:

Provincie Limburg – Dienst Water en Domeinen, Universiteitslaan 1 te Hasselt.

25. Weggeven geschonken beeld Sint Joris aan de parochie van Sint Joris

Gelet op het feit dat het Sint Joriskoor het beeld van de Heilige Sint Joris geschonken heeft aan de gemeente;

Gelet op het feit dat dit beeld niet meer ophangt in het gemeenschapscentrum Sint Jorisheem;

Overwegende dat het gemeentebestuur wil overgaan tot het schenken van dit Sint Jorisbeeld aan de parochie van Sint Joris;

Gelet op artikel 43 paragraaf 2 punt 15 van het gemeentedecreet hetgeen bepaalt dat het aanvaarden van schenkingen tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort;

Overwegende dat hieruit kan afgeleid worden dat het opnieuw vrijgeven van het beeld van de Heilige Sint Joris aan de parochie van Sint Joris ook tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort;

Overwegende de bespreking in de raad van bestuur GCA dd. 21 januari 2014;
 Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

De gemeenteraad gaat akkoord dat het Sint Jorisbeeld, geschonken door het Sint Joriskoor aan de gemeente, geschonken wordt aan de parochie van Sint Joris.

26. PWA - mededeling

Raadsleden Frank Deloffer en Marina Boussu informeren naar de stand van zaken van het PWA m.b.t. haar huidige en toekomstige werking. De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van Flor Ory als voorzitter van PWA en dringt er bij PWA op aan om op de gemeenteraad van april een overzicht te krijgen van de werking van PWA (korte presentatie) door de nieuwe voorzitter of door een afgevaardigde.

27. Vervanging afgevaardigde Groen in PWA (toegevoegd door raadslid Dimitri Driesen)

Gelet op het ontslag van Flor Ory uit de raad van bestuur van PWA via brief dd. 21 maart 2014 van de ondervoorzitter van PWA Alken Kris Franssen; Gelet op de voordracht vanuit GROEN Alken van Guy Cosemans als kandidaat-afgevaardigde voor PWA ter vervanging van Flor Ory; Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : ter vervanging van Flor Ory wordt Guy Cosemans aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van PWA-Alken;

Artikel 2 : Deze aanstelling blijft geldig tot andersluidend gemeenteraadsbesluit.

Artikel 3 : Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan PWA-Alken

28. Vervanging afgevaardigde NVA in PWA (toegevoegd door raadslid Peter Bollen)

Gelet op het ontslag van Magdalena Ostrowska uit de raad van bestuur van PWA via brief dd. 21 maart 2014 van de ondervoorzitter van PWA Alken Kris Franssen; Gelet op de voordracht vanuit NV-A Alken van Filip Vermeiren als kandidaat-afgevaardigde voor PWA ter vervanging van Magdalena Ostrowska; Met 21 stemmen voor, 0 tegen en 0 onthoudingen;

Besluit

Artikel 1 : ter vervanging van Magdalena Ostrowska wordt Filip Vermeiren aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene vergadering van PWA-Alken;

Artikel 2 : Deze aanstelling blijft geldig tot andersluidend gemeenteraadsbesluit.

Artikel 3 : Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan PWA-Alken

29. Bedeling samen met het infoblad van uitnodigingen-aankondigingen van activiteiten. (interpellatie door raadslid Danny Hasevoets)

De burgemeester Marc Penxten beantwoordt de vragen gesteld door raadslid Danny Hasevoets. Raadslid Danny Hasevoets stelt voor om verduidelijkingen aan te brengen in welk soort reclame door de verenigingen mag verdeeld worden (bijv. kan een politieke partij sponsor zijn van een activiteit van de verenigingen?) en bij twijfel het drukwerk te laten passeren via de dienst communicatie.

30. Verandering in het afvalbeleid sinds 2014 - de milieubewuste sorteerder betaalt i.p.v. de vervuiler (toegevoegd door raadslid Paul Dirickx)

Raadslid Paul Dirickx licht zijn punt toe. De bekommernis dat de Alkenaar, als goede sorteerder, met een teveel aan huisvuilzakken kampt, wordt door de gemeenteraad gedeeld. Schepen Cindy Vandormael stelt voor om, in uitvoering van de beslissing van de commissie intergemeentelijke samenwerking, alle vragen van de raadsleden te inventariseren en deze op de gemeenteraad van april 2014 voor te leggen aan de afgevaardigde van Limburg.net, de heer Kris Somers.

Daarna sluit de voorzitter de zitting.

De secretaris

De voorzitter

Giesen Pascal

Igor Philtjens